

Aanpassing Meerjarenplan Nummer 1/2020-2025

Meerjarenplanaanpassing nr.1 - 2020 - 2025

Inhoudstafel

1. Inleiding	3
2. Strategische nota	6
Verwijzing naar de plaats waar de documentatie beschikbaar is	7
ODAA overzicht doelstellingen, actieplannen en acties	8
3. Financiële nota	
Financieel doelstellingenplan (M1)	12
Staat financieel evenwicht (M2)	14
Overzicht kredieten (M3)	16
4. Toelichtingen	
Overzicht ontvangsten en uitgaven - functioneel (T1)	17
Overzicht ontvangsten en uitgaven - economisch (T2)	18
Investeringsprojecten - per prioritaire actie/actieplan (T3)	20
Evolutie financiële schulden (T4)	21
Financiële risico's	22
Beschrijving grondslagen en assumpties	23
5. Documentatie bij het meerjarenplan 2020-2025	
Omgevingsanalyse	
- Inspiratienota	24
- Profiel	69
Overzicht beleidsvelden per beleidsdomein	126
Overzicht verbonden entiteiten	127
Aflossingen toegestane leningen	128
Motivering meerjarenplanaanpassing	129
Overzicht jaarnaalnummers	135

Meerjarenplanning 2020 - 2025 (geen wijzigingen in MJPA nr.1) Inleiding

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepaalt dat de meerjarenplannen van de lokale besturen moeten vastgelegd worden voor de periode 2020-2025.

Het meerjarenplan bevat een strategische nota, een financiële nota, een toelichting en bijhorende documentatie. Het is niet de bedoeling om de raadsleden te overstelpen met detailinformatie. Het meerjarenplan is een strategisch document dat in de eerste plaats een beleidsbepalende functie heeft. Daarom ligt de focus in de strategische nota op de prioritaire acties en actieplannen. De beleidsmensen moeten zelf aangeven welke acties en actieplannen zij zo belangrijk vinden dat er aan de raad over gerapporteerd moet worden.

Naast de beleidsbepalende functie heeft het meerjarenplan ook een autoriserende functie. De kredieten worden vastgesteld via de financiële nota van het meerjarenplan. De regelgeving geeft aan dat de kredieten op een hoog niveau worden toegekend. (totaal van alle exploitatie-uitgaven en totaal van alle investeringsprojecten). Het is wel zo dat het bestuur in haar organisatiesysteem de nodige regels en afspraken moet uitwerken.

De toelichting en de documentatie van het meerjarenplan bevatten bijkomende informatie die de raadsleden nodig hebben om een weloverwogen beslissing te kunnen nemen.

Omgevingsanalyse

In het najaar van 2018 werd gestart met de opmaak van de omgevingsanalyse. Het is een van de verplichte onderdelen van de documentatie van het meerjarenplan. De analyse moet uitgevoerd worden vóór de opmaak van de meerjarenplanning.

Gedurende verschillende maanden werd door het personeel een uitgebreide omgevingsanalyse voorbereid. In verschillende werkgroepen werd een sterkte-zwakke analyse gemaakt (intern) en werd nagegaan in welke mate onze besturen zijn voorbereid op de toekomstige uitdagingen. (extern).

Dit resulteerde in een omvangrijk rapport dat als inspiratienota diende voor de nieuwe verkozenen.

De nieuwe meerderheid bleef ook niet bij de pakken zitten. Zij vertaalde tegelijkertijd het verkiezingsprogramma tot een voorlopig bestuursakkoord dat "de XII werken voor Zandhoven" werd gedoopt.

Methodiek meerjarenplan 2020-2025

De opmaak van het meerjarenplan is een complex project. Al snel kwamen de mensen van de gemeente, het OCMW en het AGB tot de bevinding dat het meerjarenplan best kon worden gerealiseerd via een projectmatige aanpak. Begin 2019 werden de leden van de projectstuurgroep, het kernteam en clustergroepen samengesteld. Op 28 januari 2019 startten de werkzaamheden tegen volgend strak tijdschema:

1. 28/01/2019: goedkeuring projectcharter (methode)
2. Opleiding BBC voor alle participanten
3. Samenvoegen omgevingsanalyse en de "XII werken voor Zandhoven" tot één moedertekst
4. Goedkeuring moedertekst door CBS en managementteam (MAT)
5. Bekendmaking moedertekst aan medewerkers + clusters samenstellen
6. Eind februari 2019: Speerpunten definiëren uit moedertekst, opsplitsing prioritair, niet-prioritair en gelijkblijvend beleid
7. 24 april 2019: inbreng van de burgers via organisatie van een participatiemarkt
8. Van april tot en met augustus 2019: clustergroepen werken de doelstellingencascade uit ,formuleren de doelstellingen, actieplannen , acties en ramen de nodige budgetten.
9. Begin september 2019: Strategische nota klaar
10. September 2019: Financiële haalbaarheid wordt afgetoetst
11. Oktober –november: redactie meerjarenplan (strategische nota, financiële nota, toelichtingen, documentatie)
12. November: voorstelling aan de adviesraden

Inkanteling van het OCMW

Het decreet lokaal bestuur van 22 september 2017 reikt oplossingen aan om een echt geïntegreerd lokaal sociaal beleid mogelijk te maken, met respect voor de verschillende rechtspersonen die erbij betrokken zijn. Daaruit volgt dat de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn een gezamenlijk meerjarenplan opstellen, dat door beide raden wordt vastgesteld. Op die manier kan een geïntegreerd lokaal sociaal beleid maximaal worden gerealiseerd: beide rechtspersonen kunnen samen één doelstellingenboom hebben, waarbij de doelstellingen van het OCMW en die van de gemeente vervlochten kunnen zijn. Ook de financiële evenwichten worden beoordeeld voor de gemeente en het OCMW samen. Dat in het meerjarenplan geen gemeentelijke ,bijdrage aan het OCMW meer wordt ingeschreven past volledig in dezelfde filosofie.

Omdat elke rechtspersoon voor de eigen verplichtingen en verbintenissen blijft instaan, blijft in het meerjarenplan een duidelijk onderscheid bestaan tussen de kredieten van de gemeente en die van het OCMW. (zie schema M3)

Het AGB wordt niet verplicht geïntegreerd. Wegens het specifiek karakter van deze entiteit (is eigenlijk een onderneming met een BBC en een NBB rapport) heeft het bestuur geoordeeld dat voor het AGB een apart meerjarenplan wordt opgemaakt. Het plan wordt wel opgebouwd volgens hetzelfde concept en dezelfde logica als de gemeente en het OCMW. Indien gewenst kan een consolidatie van drie entiteiten (gemeente, OCMW en AGB) opgemaakt worden.

Belangrijkste bijstellingen i.v.m. BBC2020

- Integratie tussen gemeente en OCMW (gedeelde doelstellingenboom)
- Eén financieel evenwicht voor gemeente en OCMW (ook consolidatie met AGB mogelijk)
- Minder schema's en toegankelijker
- Enkel nog een meerjarenplan (geen budget meer)
- Soepelere kredietbewaking
- Vereenvoudiging administratief toezicht
- Meer ruimte voor lokale autonomie
- Meer aandacht voor opvolgingsrapportering (op niveau van actieplannen of acties)

Ons bestuur heeft gekozen voor rapportering op actieplanniveau.

- Enkele nieuwe termen in schema M2 o.a. beschikbaar budgettair resultaat, autofinancieringsmarge, gecorrigeerde autofinancieringsmarge, beschikbare gelden.

SN: Strategische Nota

2020-2025

Journalvolnummers: Budg. 2330

Autonoom gemeentebedrijf (0847.208.490)

Algemeen directeur: Annick Smeets:

Liersebaan 12, 2240 Zandhoven

Financieel directeur: Erik Dierckx:

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-1: Verdere exploitatie van verschillende sport- en socio-culturele infrastructuur

Kwalitatieve omschrijving: Wij zetten in op een verdere exploitatie van verschillende sport- en socio-culturele infrastructuur (De Populier, "Het Veld" en 't Croonhof) waarbij een bedrijfsmatige aansturing tot een 'soepelere werking en verhoogde efficiëntie zal leiden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	139.369	139.369	139.369	139.369	139.369	139.369
Ontvangsten	279.202	440.500	448.500	447.500	457.500	454.500
Saldo	139.833	301.131	309.131	308.131	318.131	315.131
Investerings						
Uitgaven	150.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-150.000	-50.000	-50.000	-50.000	-50.000	-50.000
Financiering						

Prioritair actieplan: AP-1.1: Handhaving van de bezettingsgraad en het voorzien van de nodige uitrustingen en onderhoudswerken.

Wij handhaven de bezettingsgraad van de verschillende infrastructuur en voorzien de nodige uitrustingen en onderhoudswerken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	27.000	27.000	27.000	27.000	27.000	27.000
Ontvangsten	192.500	192.500	192.500	192.500	192.500	192.500
Saldo	165.500	165.500	165.500	165.500	165.500	165.500
Investerings						
Uitgaven	150.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-150.000	-50.000	-50.000	-50.000	-50.000	-50.000
Financiering						

Totaal niet-prioritaire actieplannen:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	112.369	112.369	112.369	112.369	112.369	112.369
Ontvangsten	86.702	248.000	256.000	255.000	265.000	262.000
Saldo	-25.667	135.631	143.631	142.631	152.631	149.631
Investerings						
Financiering						

Geen niet-prioritaire beleidsdoelstellingen

Overzicht Doelstellingen, Actieplannen en Acties is te vinden op: [www.zandhoven.be/beleid en bestuur/beleidsdocumenten/beleidsplannen/AGB Zandhoven](http://www.zandhoven.be/beleid%20en%20bestuur/beleidsdocumenten/beleidsplannen/AGB%20Zandhoven)

ODAA: Overzicht doelstellingen, actieplannen en acties

autonoom
GEMEENTE
BEDRIJF
ZAND
HOVEN

LIERSEBAAN 12, 2240 ZANDHOVEN (BELGIË)

2020-2025

Journalvolnummers: Budg. 2330

Autonoom gemeentebedrijf (0847.208.490)

Liersebaan 12, 2240 Zandhoven

Algemeen directeur: Annick Smeets:

Financieel directeur: Erik Dierckx:

Beleidsdoelstelling: BD-1: Verdere exploitatie van verschillende sport- en socio-culturele infrastructuur

Kwalitatieve omschrijving: Wij zetten in op een verdere exploitatie van verschillende sport- en socio-culturele infrastructuur (De Populier, "Het Veld" en 't Croonhof) waarbij een bedrijfsmatige aansturing tot een 'soepelere werking en verhoogde efficiëntie zal leiden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	139.369	139.369	139.369	139.369	139.369	139.369
Ontvangsten	279.202	440.500	448.500	447.500	457.500	454.500
Saldo	139.833	301.131	309.131	308.131	318.131	315.131
Investerings						
Uitgaven	150.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-150.000	-50.000	-50.000	-50.000	-50.000	-50.000
Financiering						

Actieplan: AP-1.1: Handhaving van de bezettingsgraad en het voorzien van de nodige uitrustingen en onderhoudswerken.

Wij handhaven de bezettingsgraad van de verschillende infrastructuur en voorzien de nodige uitrustingen en onderhoudswerken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	27.000	27.000	27.000	27.000	27.000	27.000
Ontvangsten	192.500	192.500	192.500	192.500	192.500	192.500
Saldo	165.500	165.500	165.500	165.500	165.500	165.500
Investerings						
Uitgaven	150.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-150.000	-50.000	-50.000	-50.000	-50.000	-50.000
Financiering						

Actie: ACT-1.1.1: Wij houden het aanbod in de evenementenhal "De Populier" op peil.

Wij houden het aanbod van de eigen programmaties in evenementenhal "De Populier" op peil. Verdere uitbouw van het cultuuraanbod.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	27.000	27.000	27.000	27.000	27.000	27.000
Ontvangsten	147.500	147.500	147.500	147.500	147.500	147.500
Saldo	120.500	120.500	120.500	120.500	120.500	120.500
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-1.1.2: Het aantal gebruikers van sportcentrum "Het Veld" handhaven.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000
Saldo	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-1.1.3: Wij bieden een zo breed mogelijke waaier van sportactiviteiten aan in sportcentrum "Het Veld".

Wij bieden een zo breed mogelijke waaier van sportactiviteiten aan in sportcentrum "Het Veld" (vooral via budget van de gemeente-Ocmw)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-1.1.4: Aankoop uitrustingen (investeringsproject)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-50.000	-50.000	-50.000	-50.000	-50.000	-50.000
Financiering						

Actie: ACT-1.1.5: Installatie airco (investeringsproject)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	100.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-100.000	0	0	0	0	0
Financiering						

Actieplan: AP-1.2: Wij organiseren een degelijke en kwaliteitsvolle uitbating.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	112.369	112.369	112.369	112.369	112.369	112.369
Ontvangsten	86.702	248.000	256.000	255.000	265.000	262.000
Saldo	-25.667	135.631	143.631	142.631	152.631	149.631
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-1.2.1: Wij respecteren de afspraken met de rulingscommissie

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	102.369	102.369	102.369	102.369	102.369	102.369
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-102.369	-102.369	-102.369	-102.369	-102.369	-102.369
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-1.2.2: wij streven ieder jaar naar winst

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-1.2.3: Wij evalueren permanent de tarieven

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	86.702	248.000	256.000	255.000	265.000	262.000
Saldo	86.702	248.000	256.000	255.000	265.000	262.000
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-1.2.4: Bespreking voor- en nadelen van overdracht van de exploitatie van het VTC naar het AGB Zandhoven

Wij bespreken de voor- en de nadelen van een overdracht van de exploitatie van het VTC naar het AGB Zandhoven

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplannen zonder beleidsdoelstelling:

Actieplan: GBB: Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	287.750	287.750	287.750	287.750	287.750	287.750
Ontvangsten	253.985	55.250	55.250	55.250	55.250	55.250
Saldo	-33.765	-232.500	-232.500	-232.500	-232.500	-232.500
Investerings						
Financiering						
Uitgaven	65.520	70.520	75.052	73.540	77.575	81.193
Ontvangsten	150.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
Saldo	84.480	-20.520	-25.052	-23.540	-27.575	-31.193

Actie: GBB: Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	287.750	287.750	287.750	287.750	287.750	287.750
Ontvangsten	253.985	55.250	55.250	55.250	55.250	55.250
Saldo	-33.765	-232.500	-232.500	-232.500	-232.500	-232.500
Investerings						
Financiering						
Uitgaven	65.520	70.520	75.052	73.540	77.575	81.193
Ontvangsten	150.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
Saldo	84.480	-20.520	-25.052	-23.540	-27.575	-31.193

Actieplan: GBR-VBJ: Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar

Vanaf 01/01/2019

Actie: GBR-VBJ: Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar

Vanaf 01/01/2019

M1: Financieel doelstellingenplan

2020-2025

Referentie dossier: MJP_HERZIENING_1_BEGINKREDIET_2021

Journalvolgnommern: Budg. 2330

Autonoom gemeentebedrijf (0847.208.490)

Liersebaan 12, 2240 Zandhoven

Algemeen directeur: Annick Smeets:

Financieel directeur: Erik Dierckx:

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-1: Verdere exploitatie van verschillende sport- en socio-culturele infrastructuur

Kwalitatieve omschrijving: Wij zetten in op een verdere exploitatie van verschillende sport- en socio-culturele infrastructuur (De Populier, "Het Veld" en 't Croonhof) waarbij een bedrijfsmatige aansturing tot een 'soepelere werking en verhoogde efficiëntie zal leiden.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgave	139.369	139.369	139.369	139.369	139.369	139.369
Ontvangst	279.202	440.500	448.500	447.500	457.500	454.500
Saldo	139.833	301.131	309.131	308.131	318.131	315.131
Investering						
Uitgave	150.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	-150.000	-50.000	-50.000	-50.000	-50.000	-50.000
Financiering						

Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgave	287.750	287.750	287.750	287.750	287.750	287.750
Ontvangst	253.985	55.250	55.250	55.250	55.250	55.250
Saldo	-33.765	-232.500	-232.500	-232.500	-232.500	-232.500
Investering						
Financiering						
Uitgave	65.520	70.520	75.052	73.540	77.575	81.193
Ontvangst	150.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
Saldo	84.480	-20.520	-25.052	-23.540	-27.575	-31.193

Totaal

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgave	427.119	427.119	427.119	427.119	427.119	427.119
Ontvangst	533.187	495.750	503.750	502.750	512.750	509.750
Saldo	106.068	68.631	76.631	75.631	85.631	82.631
Investing						
Uitgave	150.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	-150.000	-50.000	-50.000	-50.000	-50.000	-50.000
Financiering						
Uitgave	65.520	70.520	75.052	73.540	77.575	81.193
Ontvangst	150.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
Saldo	84.480	-20.520	-25.052	-23.540	-27.575	-31.193

M2: Staat van het financieel evenwicht

2020-2025

Referentie dossier: MJP_HERZIENING_1_BEGINKREDIET_2021

Journalvolgnommern: Budg. 2330

Autonoom gemeentebedrijf (0847.208.490)

Liersebaan 12, 2240 Zandhoven

Algemeen directeur: Annick Smeets:

Financieel directeur: Erik Dierckx:

Budgettair resultaat	2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Exploitatiesaldo	106.068	68.631	76.631	75.631	85.631	82.631
a. Ontvangsten	533.187	495.750	503.750	502.750	512.750	509.750
b. Uitgaven	427.119	427.119	427.119	427.119	427.119	427.119
II. Investeringsaldo	-150.000	-50.000	-50.000	-50.000	-50.000	-50.000
a. Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
b. Uitgaven	150.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
III. Saldo exploitatie en investeringen	-43.932	18.631	26.631	25.631	35.631	32.631
IV. Financieringsaldo	84.480	-20.520	-25.052	-23.540	-27.575	-31.193
a. Ontvangsten	150.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
b. Uitgaven	65.520	70.520	75.052	73.540	77.575	81.193
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	40.548	-1.889	1.579	2.091	8.056	1.438
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	-2.762	37.786	35.897	37.476	39.567	47.623
a. Op basis van meerjarenplan vorig boekjaar	-2.762	37.786	35.897	37.476	39.567	47.623
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	37.786	35.897	37.476	39.567	47.623	49.061
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	37.786	35.897	37.476	39.567	47.623	49.061

Autofinancieringsmarge	2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Exploitatiesaldo	106.068	68.631	76.631	75.631	85.631	82.631
II. Netto periodieke aflossingen	65.520	70.520	75.052	73.540	77.575	81.193
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	65.520	70.520	75.052	73.540	77.575	81.193
IV. Autofinancieringsmarge	40.548	-1.889	1.579	2.091	8.056	1.438

Gecorrigeerde Autofinancieringsmarge	2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Autofinancieringsmarge	40.548	-1.889	1.579	2.091	8.056	1.438
II. Correctie op de periodieke aflossingen	-20.932	-22.690	-16.517	-16.024	-10.106	-4.282
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	65.520	70.520	75.052	73.540	77.575	81.193
b. Gecorrigeerde aflossingen o.b.v. de financiële schulden	86.452	93.210	91.569	89.564	87.681	85.475
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	19.616	-24.579	-14.938	-13.933	-2.050	-2.844

Geconsolideerd financieel evenwicht	2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Beschikbaar budgettair resultaat						
- Autonomo gemeentebedrijf	37.786	35.897	37.476	39.567	47.623	49.061
Totaal beschikbaar budgettair resultaat	37.786	35.897	37.476	39.567	47.623	49.061
II. Autofinancieringsmarge						
- Autonomo gemeentebedrijf	40.548	-1.889	1.579	2.091	8.056	1.438
Totale Autofinancieringsmarge	40.548	-1.889	1.579	2.091	8.056	1.438
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge						
- Autonomo gemeentebedrijf	19.616	-24.579	-14.938	-13.933	-2.050	-2.844
Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge	19.616	-24.579	-14.938	-13.933	-2.050	-2.844

M3: Overzicht van de kredieten

2020-2025

Referentie dossier: MJP_HERZIENING_1_BEGINKREDIET_2021

Journalvolnummers: Budg. 2330

Autonoom gemeentebedrijf (0847.208.490)

Liersebaan 12, 2240 Zandhoven

Algemeen directeur: Annick Smeets:

Financieel directeur: Erik Dierckx:

	2020		2021	
	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten
- Autonoom gemeentebedrijf				
Exploitatie	427.119	533.187	427.119	495.750
Investerings	150.000	0	50.000	0
Financiering	65.520	150.000	70.520	50.000
Leningen en leasings	65.520	150.000	70.520	50.000

T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

2020-2025

Referentie dossier: MJP_HERZIENING_1_BEGINKREDIET_2021

Journalvolnummers: Budg. 2330

Autonoom gemeentebedrijf (0847.208.490)

Liersebaan 12, 2240 Zandhoven

Algemeen directeur: Annick Smeets:

Financieel directeur: Erik Dierckx:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Algemene financiering						
Exploitatie						
Uitgaven	15.250	15.250	15.250	15.250	15.250	15.250
Ontvangsten	288.687	251.250	259.250	258.250	268.250	265.250
Saldo	273.437	236.000	244.000	243.000	253.000	250.000
Investerings						
Financiering						
Uitgaven	65.520	70.520	75.052	73.540	77.575	81.193
Ontvangsten	150.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
Saldo	84.480	-20.520	-25.052	-23.540	-27.575	-31.193
Vrije tijd						
Exploitatie						
Uitgaven	411.869	411.869	411.869	411.869	411.869	411.869
Ontvangsten	244.500	244.500	244.500	244.500	244.500	244.500
Saldo	-167.369	-167.369	-167.369	-167.369	-167.369	-167.369
Investerings						
Uitgaven	150.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-150.000	-50.000	-50.000	-50.000	-50.000	-50.000
Financiering						

T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

2020-2025

Referentie dossier: MJP_HERZIENING_1_BEGINKREDIET_2021

Journalvolgnommern: Budg. 2330

Autonoom gemeentebedrijf (0847.208.490)

Liersebaan 12, 2240 Zandhoven

Algemeen directeur: Annick Smeets:

Financieel directeur: Erik Dierckx:

I. Exploitatie-uitgaven	2020	2021	2022	2023	2024	2025
A. Operationele uitgaven	416.369	416.369	416.369	416.369	416.369	416.369
1. Goederen en diensten	389.369	389.369	389.369	389.369	389.369	389.369
5. Andere operationele uitgaven	27.000	27.000	27.000	27.000	27.000	27.000
B. Financiële uitgaven	750	750	750	750	750	750
2. Andere financiële uitgaven	750	750	750	750	750	750
C. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
II. Exploitatieontvangsten	2020	2021	2022	2023	2024	2025
A. Operationele ontvangsten	532.437	495.000	503.000	502.000	512.000	509.000
1. Ontvangsten uit de werking	325.202	486.500	494.500	493.500	503.500	500.500
3. Werkingssubsidies	207.235	8.500	8.500	8.500	8.500	8.500
a. Algemene werkingssubsidies	201.235	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500
- Andere algemene werkingssubsidies	201.235	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500
- van de provincie	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500
- van de gemeente	198.735	0	0	0	0	0
b. Specifieke werkingssubsidies	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000
- van de gemeente	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000
B. Financiële ontvangsten	750	750	750	750	750	750
III. Exploitatiesaldo	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	106.068	68.631	76.631	75.631	85.631	82.631
I. Investeringsuitgaven	2020	2021	2022	2023	2024	2025
B. Investeringsuitgaven in materiële vaste activa	150.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	150.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
a. Terreinen en gebouwen	100.000	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
III. Investeringsaldo	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	-150.000	-50.000	-50.000	-50.000	-50.000	-50.000

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Saldo exploitatie en investeringen	-43.932	18.631	26.631	25.631	35.631	32.631
I. Financieringsuitgaven	2020	2021	2022	2023	2024	2025
A. Vereffening van financiële schulden	65.520	70.520	75.052	73.540	77.575	81.193
1. Periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	65.520	70.520	75.052	73.540	77.575	81.193
II. Financieringsontvangsten	2020	2021	2022	2023	2024	2025
A. Aangaan van financiële schulden	150.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
- opname van leningen en leasings bij andere entiteiten	150.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
III. Financieringssaldo	84.480	-20.520	-25.052	-23.540	-27.575	-31.193
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Budgettair resultaat van het boekjaar	40.548	-1.889	1.579	2.091	8.056	1.438

T3: Investeringsproject

2020-2025

Referentie dossier: MJP_HERZIENING_1_BEGINKREDIET_2021

Journalvolgnommern: Budg. 2330

Autonoom gemeentebedrijf (0847.208.490)

Liersebaan 12, 2240 Zandhoven

Algemeen directeur: Annick Smeets:

Financieel directeur: Erik Dierckx:

IP-1: Uitrustingen De Populier en Het Veld

AP-1.1: Handhaving van de bezettingsgraad en het voorzien van de nodige uitrustingen en onderhoudswerken.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	3.052	0	296.948	0	300.000
B. Investerings in materiële vaste activa	0	3.052	0	296.948	0	300.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	3.052	0	296.948	0	300.000
a. Terreinen en gebouwen		3.052		-3.052		0
c. Roerende goederen				300.000		300.000

IP-2: Installatie airco populier

AP-1.1: Handhaving van de bezettingsgraad en het voorzien van de nodige uitrustingen en onderhoudswerken.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	0	0	100.000	0	100.000
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	100.000	0	100.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	100.000	0	100.000
a. Terreinen en gebouwen				100.000		100.000

T4: Evolutie van de financiële schulden

2020-2025

Referentie dossier: MJP_HERZIENING_1_BEGINKREDIET_2021

Journalvolgnummers: Budg. 2330

Autonoom gemeentebedrijf (0847.208.490)

Liersebaan 12, 2240 Zandhoven

Algemeen directeur: Annick Smeets:

Financieel directeur: Erik Dierckx:

Financiële schulden op 31 december	2020	2021	2022	2023	2024	2025
A. Financiële schulden op lange termijn	1.089.797	1.069.745	1.050.737	1.021.650	994.492	967.029
1. Financiële schulden op 1 januari	1.010.317	1.094.797	1.074.277	1.049.225	1.025.685	998.110
2. Nieuwe leningen	150.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
4. Overboekingen	-70.520	-75.052	-73.540	-77.575	-81.193	-81.081
B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	75.331	74.863	68.819	74.366	73.949	70.219
1. Financiële schulden op 1 januari	70.331	70.331	70.331	70.331	70.331	70.331
2. Aflossingen	-65.520	-70.520	-75.052	-73.540	-77.575	-81.193
3. Overboekingen	70.520	75.052	73.540	77.575	81.193	81.081
Totaal financiële schulden	1.165.127	1.144.607	1.119.555	1.096.015	1.068.440	1.037.247

Meerjarenplanaanpassing nr. 1 - 2020 - 2025 Financiële risico's - AGB Zandhoven

Het in kaart brengen van de financiële risico's maakt deel uit van een gezond financieel beheer. De decreetgever beoogt hiermee niet alleen het in kaart brengen van de financiële risico's, maar spoort ook aan om na te denken over de middelen en mogelijkheden waarover het bestuur beschikt om die risico's af te dekken.

Financiële link met moederbestuur

In een recent verleden hebben veel gemeentebesturen hun wijze van financieren van hun AGB's moeten wijzigen om die in overeenstemming te brengen met de vigerende BTW-regelgeving. In plaats van te werken met werkingssubsidies moet het tekort van de AGB opgevangen worden met prijssubsidies. Het AGB Zandhoven werkt van in het begin met prijssubsidies.

De financiering van de investeringen binnen het AGB Zandhoven gebeurde in het begin met investeringssubsidies. Sinds enkele jaren wordt er gewerkt met renteloze leningen die verstrekt worden door de gemeente. De kans dat deze leningen niet zullen terugbetaald worden is gering. Met de prijssubsidies die de gemeente toekent moet het AGB in staat zijn om de renteloze leningen af te lossen.

Financieringswijze

Om het AGB economisch rendabel te houden (er moet winst zijn) wordt het tekort van het AGB opgevangen door prijssubsidies. De prijssubsidie in het meerjarenplan kan fluctueren hetgeen een permanente opvolging en bijsturing vraagt.

Coronacrisis

De coronacrisis zorgt voor een grote daling van de omzet bij het AGB Zandhoven en bijgevolg ook tot een aanzienlijke vermindering van de prijssubsidies. Hierdoor komt het winstoogmerk van het AGB in gevaar.

Voor 2020 worden de verminderde prijssubsidies gecompenseerd door een uitzonderlijk algemene werkingstoelage (coronatoelage) van de gemeente.

De coronacrisis zal ook in de loop van 2021 nog enige tijd duren. Hopelijk kan het AGB ook voor 2021 blijven rekenen op deze coronatoelage van de gemeente.

Meerjarenplanaanpassing nr. 1 - 2020 - 2025 Grondslagen en assumpties – AGB Zandhoven

- De meerjarenplanning is opgemaakt met inbreng van de jaarrekening 2019.
- **Als gevolg van de coronacrisis werden enkele budgetten geactualiseerd. Zo worden de prijssubsidies verminderd en een nieuwe algemene werkingstoelage (coronatoelage) toegevoegd.**
- **De aflossingstabel van de toegestane leningen wordt ook geactualiseerd en opgenomen in deze meerjarenplanaanpassing nr. 1.**
- De fluctuaties van de prijssubsidies in het meerjarenplan worden bepaald door de jaarlijkse tekorten van het AGB.

Omgevings- analyse **2020**

Inspiratienota

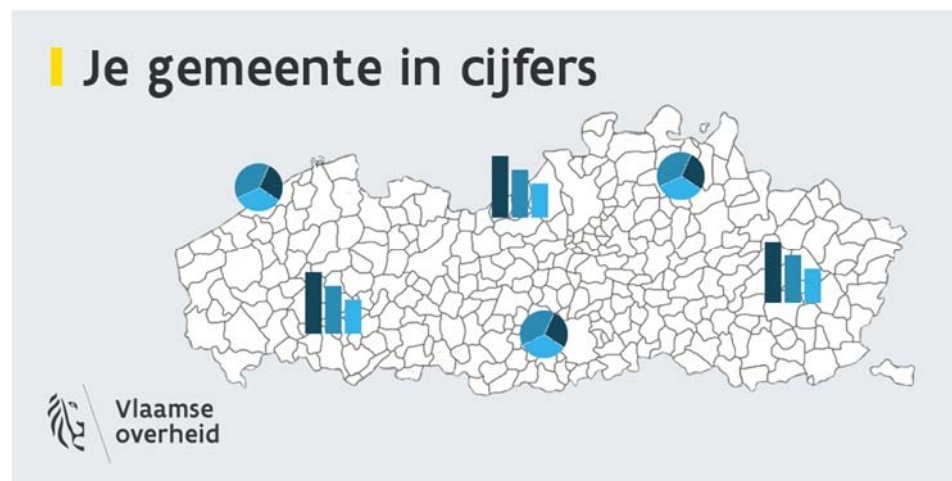
Vooraf

De omgevingsanalyse is een verplichte toelichting bij het meerjarenplan en is aldus een basis voor oriëntatie van het beleid en voor het bepalen van de beleidsprioriteiten. Het beleid zal erop gericht zijn te veranderen, verbeteren, versterken, in te spelen op maatschappelijke evoluties ...

De analyse werd uitgevoerd aan de hand van de **SWOT-methodologie** en de **DESTEP-analyse**. SWOT-analyse of 'sterkte-zwakteanalyse' is een techniek voor de analyse van een organisatie op basis van Strengths (sterkten), Weaknesses (zwakten), Opportunities (kansen), en Threats (bedreigingen).

DESTEP staat voor Demografische, Economische, Sociaal/culturele, Technologische, Ecologische en Politiek/juridische factoren. Door het analyseren van deze factoren krijgt men een duidelijk beeld van de externe omgeving van de organisatie.

Die externe omgeving wordt in beeld gebracht met de kencijfers opgenomen in de '**profiel schets van de gemeente**'. Dit profiel vormt de bijlage bij deze inspiratienota.



Vooraf

De analyse is het resultaat van de denkdag/inspiratiedag, waar groepjes medewerkers van gemeente en OCMW nadachten over de toekomst en het beleid van de gemeente. Met deze **inspiratienota OA2020** probeert de administratie de bestuursploeg te inspireren met het oog op het meerjarenplan. Deze inspiratie werd geordend volgens de klassieke beleidsthema's:



armoede



cultuur en vrije tijd



demografie



financiën



mobiliteit



natuur, milieu en energie



ondernemen en werken



onderwijs en vorming



overheid



ruimte en infrastructuur



samenleven



wonen en woonomgeving



zorg en gezondheid



Vooraf

De inspiratie werd getoetst aan het bredere kader van de **Sustainable Development Goals** (SDG). Dit zijn de doelstellingen die de wereld zich stelt richting 2030 om aan duurzame ontwikkeling te werken. De 17 hoofddoelstellingen werden ontwikkeld in de schoot van de Verenigde Naties en vormen het belangrijkste internationaal duurzaamheidskader voor de komende 15 jaar.



DOD = Duurzame ontwikkelingsdoelstellingen
SDG = Sustainable development goals



overheid



Strategie en planning

In het kader van de integratie van gemeente en OCMW moet er een **gemeenschappelijke missie en visie** worden opgesteld (gemeente-OCMW-AGB). Het beleid moet geformuleerd worden in bevattelijke beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties die niet enkel financieel zijn gekoppeld. De diensten moeten nauw betrokken worden bij de beleidsplanning, en deze planning dient meer gecommuniceerd te worden binnen de organisatie (vooral naar nieuwe medewerkers). Het is noodzakelijk een **breder draagvlak** binnen de organisatie uit te werken.

Het motto '**Met de glimlach**', waarbij klantvriendelijkheid prioriteit heeft, is gekend binnen de organisatie. De beleidsvisie en uitgewerkt beleidsplan zijn echter niet altijd gekend binnen de organisatie.

Tegelijk moet de realisatie van de beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties **periodiek worden getoetst** en desgevallend bijgestuurd. Door te werken met een overkoepelend en gebruiksvriendelijk **monitoringsysteem**, met kwalitatieve en kwantitatieve indicatoren, wordt er op een objectieve manier bepaald in welke mate de strategie werd gerealiseerd. Het is noodzakelijk de **juiste indicatoren** te bepalen.

Ook moet meer aandacht worden geschonken aan de planning en opvolging van projecten, **projectmatig (dienstoverschrijdend) werken** (bv. Masterplan).



Innovatie en dienstverlening

Algemeen gezien wordt de **dienstverlening** van de organisatie, alsook de **klantbehoefte** weinig systematisch in vraag gesteld of niet op een formele manier getoetst. Op sommige diensten gebeurt dit momenteel afzonderlijk. Het is noodzakelijk om meer **klantbevestigingen** af te nemen om na te gaan of de dienstverlening effectief is afgestemd op de (interne en externe) klantbehoefte. Hierbij dienen alle doelgroepen te worden bereikt.

Omtrent de **kerntaken** van de organisatie dient een debat te worden gevoerd. Tevens kan worden nagedacht over hoever de organisatie moet gaan in haar dienstverlening.

Innoveren vergt extra/voldoende middelen en personeel. Er kan meer aandacht zijn voor het implementeren van kwaliteitsvolle praktijkvoorbeelden (bvb. uit andere gemeenten). Op bepaalde vlakken werd reeds een inhaalbeweging gemaakt (pionier bij openbare verlichting, GIPOD...). Er moet een **draagvlak** voor innovatie bestaan zowel bij de administratie als bij het politiek bestuur.

Nieuwe kansen zullen zich onder andere voordoen in het **nieuwe vrijetijdscentrum**. Dit moet het integrale vrijetijdsaanbod en de specifieke expertise (jeugd, cultuur, bibliotheek, toerisme, erfgoed...) samenbrengen. Op die manier wordt de dienstverlening duidelijker en de diensten makkelijker aanspreekbaar voor de inwoner.

Digitalisering is een belangrijke factor in dienstverlening en innovatie. Hier moet verder worden op ingezet (met aandacht voor de 'digitale kloof').



overheid



Communicatie

Er zijn verschillende informatiekkanalen om een goede interne communicatie en informatiedoorstroming te ondersteunen. Deze zijn echter niet overzichtelijk. Relevante interne informatie bereikt niet altijd de juiste medewerkers. Het uitwerken van het intranet/web zal hiertoe bijdragen, alsook eventueel een personeelsnieuwsbrief en voldoende overlegmomenten, zowel op dienst/clusterniveau al dienstoverschrijdend. Dit is niet altijd evident te organiseren met de openingsuren.

Inzake het informeren van de burger is er ingezet op externe communicatiekanalen zoals nieuwsbrief, website, facebook, app voor meldingen, flyers, affiches, persberichten... De website is onvoldoende overzichtelijk en niet gebruiksvriendelijk, en wordt best aangepast.

Inzetten op digitale communicatie wordt met de dag belangrijker. Blijvende aandacht voor nieuwe kanalen en vernieuwing van bestaande is noodzakelijk.

Er werd een gemeenschappelijke huisstijl uitgewerkt om te komen tot een integrale en uniforme communicatie.

In het communicatiebeleid moet er voldoende aandacht zijn voor doelgroepencommunicatie. Er moet rekening worden gehouden met het feit dat de verschillende doelgroepen op een andere manier communiceren.



overheid



Kwaliteit en organisatiebeheersing

De **klantentevredenheid** wordt vooral informeel gepeild, en niet op een formele gestructureerde manier.

Niet alle **infrastructuur** voldoet aan de behoeften van de (interne en externe) klanten. Het onthaal van het gemeentehuis wordt als te 'open' gevoeld (gebrek aan privacy en discreet onthaal). Er moet worden onderzocht welke gebouwen vernieuwd en gerenoveerd moeten worden om onder andere de toegankelijkheid (personen met een handicap), duurzaamheid en privacy te optimaliseren.

De organisatie heeft een **klachtenbehandelingssysteem** en in het verleden werd tevens een **organisatiebeheersysteem** opgesteld. Deze blijken echter onvoldoende gekend en opgevolgd binnen de organisatie. In het kader van de integratie gemeente – OCMW moeten deze verschillende systemen geüniformiseerd worden. De systemen moet ook verder kenbaar gemaakt en verder uitgerold worden in de organisatie.

Er kan meer aandacht gaan naar **informatieveiligheid** (bv. clean desk, wachtwoordenbeleid).



overheid



Personeel en organisatie

De actualisatie en uniformisering van het arbeidsreglement en de rechtspositieregeling dient nog te gebeuren. Blijvende aandacht omtrent het communiceren (intranet) en opvolgen van deze documenten is noodzakelijk.

Om de kwaliteit van de dienstverlening te verhogen moet er blijvend ingezet worden op de ontwikkeling van **competenties** (aanwervingsbeleid, opleidingen, takenpakket) en het verhogen van de **performantie** en **motivatie** binnen de organisatie. Er kan meer aandacht gaan naar permanente coaching door de leidinggevende (o.a. met coachend leiderschap, waarderingsgesprekken ...).

De gemeente moet zich profileren als een **aantrekkelijke werkgever** om ook moeilijk invulbare functies ingevuld te krijgen ('war for talent'). Er moet worden ingezet op 'employer branding' en het aanbieden van de best mogelijke voordelen binnen het wettelijke kader. Hierbij kan ook worden nagedacht over **nieuwe werkvormen** (beleid ontwikkelen inzake telewerk, flexwerk ...). Het is van belang om op bepaalde momenten 'ongestoord' te kunnen werken.

Er moet blijvende aandacht zijn voor **gendergelijkheid** en **diversiteit** in het personeelsbeleid/-bestand.

Functieomschrijvingen moeten 'levende' documenten zijn. Ze dienen blijvend besproken en indien nodig geactualiseerd te worden bij functioneringsgesprekken of nieuwe aanwervingen door zowel medewerker als diensthoofd.

Er wordt weinig formeel aandacht geschonken aan de **personeelstevredenheid**. Zo kan er worden ingezet op onder andere welzijn op het werk-enquêtes.



Back-ups binnen de organisatie zijn van groot belang voor de continuïteit van de dienstverlening. In een ideale situatie is er voor elke taak een back-up voorzien. De schaal van de gemeente maakt dit echter onmogelijk waardoor dit kan worden opgevangen door het inventariseren en documenteren van de **sleutelprocessen**. Daarnaast moet er voldoende aandacht zijn voor **kennisoverdracht/-deling**.

Samenwerking en netwerken

Binnen de organisatie moet er meer aandacht zijn voor elkaars expertise. Het delen van informatie en het creëren van een **systematische en structurele samenwerking** over de grenzen van de clusters en diensten heen is noodzakelijk om te komen tot een integraal beleid en meer interactie tussen de diensten. Op die manier kan dubbel werk ook worden vermeden. Hiervoor kunnen stimulansen worden gecreëerd (werkgroepen rond bepaalde thema's, projectmatig werken, co-creatie ...).

Het belang van **externe samenwerkingsverbanden** mag zeker niet worden onderschat. Om het gemeentelijk beleid te realiseren en de lokale slagkracht te vergroten zijn gemeenten van onze schaal vaak aangewezen op intergemeentelijke samenwerkingsverbanden. Verder uitbreiden en onderhouden van de huidige samenwerkingsverbanden zoals wijkwerken, buurtbus... is noodzakelijk.



overheid



Decreet Lokaal Bestuur

Op 1 januari 2019 is het nieuwe decreet lokaal bestuur in werking getreden. Dit decreet bevat bepalingen omtrent de maximale integratie van de gemeente en het OCMW, deze blijven wel twee aparte rechtspersonen. De **cultuurverschillen** tussen de gemeente en het OCMW mogen zeker niet worden onderschat. Daarnaast moet er voldoende aandacht zijn voor het **uniformiseren** van de nodige documenten en processen en het voorzien van **opleidingssessies** voor zowel personeel als bestuur.

Tegelijk biedt de integratie **opportuniteiten** om diensten beter te combineren tot een integraal aanbod.

General Data Protection Regulation (GDPR)

GDPR is een Europese verordening die op 25 mei 2018 in werking is getreden. GDPR regelt de omgang met privacy gevoelige gegevens en heeft als doel de bescherming van persoonlijke data van de Europese burgers. Er zal moeten worden aangetoond welke persoonsgegevens worden verzameld, hoe deze data worden gebruikt en hoe deze data worden beveiligd. Hiervoor moet het opgestelde **informatieveiligheidsplan** worden uitgedragen binnen de organisatie. Er moet verder worden ingezet op **informer**en en **sensibiliseren** binnen de organisatie. Het delicate evenwicht tussen openbaarheid van bestuur en privacy zal constant moeten worden bewaakt.



BBC2020

De Vlaamse Regering keurde op 26 januari 2018 het ontwerp van besluit over de beleids- en beheerscyclus principieel goed. Het ontwerp geeft uitvoering aan de aangepaste regels over de beleids- en beheerscyclus die zijn opgenomen in het decreet over het lokaal bestuur en vertaalt een aantal verbetervoorstellen uit de evaluatie van BBC. Het is noodzakelijk om doelmatig te werken met een meetbare opvolging. Om de medewerkers vertrouwd te maken met de aangepaste regels, moeten er **gerichte opleidingen en informatiesessies** worden voorzien.

Pensioenwetgeving

De komende jaren wordt de pensioengerechtigde leeftijd verhoogd. De wettelijke pensioenleeftijd wordt in 2025 verhoogd tot 66 jaar en in 2030 tot 67 jaar. Met deze evolutie moet voor zover mogelijk rekening worden gehouden (aangepast takenpakket).

Daarnaast moet een visie worden ontwikkeld omtrent het **evenwicht** tussen **statutair/contractueel personeel** en de responsabiliseringsbijdrage. Er kan nagedacht worden over het optrekken van de bijdragen in de **tweede pensioenpijler** (als aanvulling op het wettelijk pensioen).



overheid



Digitalisering en nieuwe technologieën

Door in te zetten op digitalisering en nieuwe technologieën kan er een efficiëntere en effectievere dienstverlening worden bewerkstelligd. Een verdere optimalisatie van de **ICT-infrastructuur** en **ICT-ondersteuning** is noodzakelijk om mee te kunnen met actuele ontwikkelingen.

Daarnaast moet er een **performant e-loket** worden uitgewerkt voor bijvoorbeeld inwoners die niet tijdens de openingsuren in het gemeentehuis geraken.

Er moet worden ingezet op het **afstemmen** van de verschillende systemen en **softwarepakketten**. Om ervoor te zorgen dat medewerkers mee zijn met de nieuwe ontwikkelingen is het nodig om blijvend in te zetten op opleidingen.

Het is noodzakelijk om blijvend in te zetten op **fysieke kanalen** en om burgers te begeleiden in het proces van digitalisering. Er moet rekening worden gehouden met de **digitale kloof**.



Mondige burger

De burger wordt mondiger en heeft een gewijzigde perceptie omtrent de werking van een lokaal bestuur. De verwachtingen op het vlak van dienstverlening en beschikbaarheid zijn hoger dan vroeger. Sommige diensten hebben te maken met agressie. Het noodzakelijk om in te zetten op een beleid hierrond met duidelijke **procedures en communicatie**.

Bovendien verwacht de burger geen éénrichtingscommunicatie meer, maar wel dialoog. Hiervoor is het noodzakelijk om meer in te zetten op **burgerparticipatie** en het voorzien van inspraak. De samenstelling en werking van de adviesraden moet worden geëvalueerd.



financiën



Financieel beheer

Er wordt sterk ingezet op het betrekken van diensten en medewerkers bij opmaak van de budgetten. Er is nood aan een uniforme manier van beheer en opvolging van de budgetten (incl. scholen).

Binnen de organisatie is er nood aan het afstemmen van en duidelijke, transparante communicatie rond **financiële processen**. In functie van de integratie van gemeente en OCMW is het noodzakelijk om de processen van beide organisaties op elkaar af te stemmen. Er dient ook meer aandacht te zijn voor de correcte toepassing van de procedures (in bijzonder de aankoopprocedure). Hoewel iedereen begrip heeft voor de wettelijk controles binnen de uitgavencyclus, worden deze soms als 'vertragend en log' ervaren binnen de organisatie. **Budgethouderschap** en **e-facturatie** zijn mogelijkheden om dit proces te laten versnellen (en om te responsabiliseren).

De diensten zijn niet altijd op de hoogte van alle **subsidiekanalen en -mogelijkheden**. Tegelijk moet er binnen de organisatie meer op een structurele manier beslist worden om (al dan niet) in te zetten op subsidies. Subsidies worden te veel ad hoc aangevraagd. Er is nood aan meer bewustzijn en transparantie inzake subsidies.

Het is noodzakelijk meer in te zetten op voorraadbeheer en toegangscontrole van de infrastructuur. Zo zijn het magazijn, drankenkelder... vrij toegankelijk.

De sterke vergrijzing, taks-shift en de stijgende responsabiliseringsbijdrage hebben mogelijks een negatieve impact op de **financiële evenwichten**.



E-tendering

Het elektronisch indienen en ontvangen van offertes bij overheidsopdrachten wordt ook voor lokale overheden verplicht. Voor overheidsopdrachten die zich situeren boven de Europese publicatiedrempel is de uiterlijke startdatum 17 oktober 2018. Vanaf 1 januari 2020 is het verplicht voor alle gepubliceerde overheidsopdrachten. Om de medewerkers en bestuurders vertrouwd te maken met de vernieuwde regelgeving, moeten er **opleidingen** worden voorzien.

Aankoopbeleid

Er moet nagedacht worden over de invulling van het aankoopbeleid (dagelijks bestuur, proces). Een **centrale aankoopdienst** kan worden overwogen om de administratieve last te centraliseren bij experts en tevens schaalvoordelen te genereren. Tegelijk kan er dan centraal worden op toegezien of aspecten inzake duurzaamheid, GDPR... zijn opgenomen in de aankoopprocedure.

Managementteam (MAT)

Het MAT vormt de brug tussen het beleid en de administratie, en moet binnen de organisatie op een transparante manier communiceren over haar agenda en werking. De werking hoort organisatiebreed en projectmatig te verlopen. Tegelijk moeten de beslissingen van het MAT en de uitkomst van haar overleg met het beleid worden teruggekoppeld naar de administratie.



demografie



Vergrijzing

Zandhoven heeft te kampen met een **toenemende vergrijzing**, bijgevolg is een groot aandeel van de bevolking ouder dan 65 jaar. In 2017 waren er 2.735 inwoners ouder dan 65 jaar. Dit is ongeveer 21,3% van de totale bevolking. Ook de interne vergrijzing (het aantal 80+'ers) neemt toe. In 2017 was 6,1% van de totale bevolking ouder dan 80 jaar, terwijl in 2007 4,2% van de totale bevolking ouder was dan 80 jaar. Deze evoluties maken het noodzakelijk om blijvend in te zetten op een **kwalitatief ouderenbeleid**.

Het is noodzakelijk om aandachtig te zijn voor **communicatie, toegankelijkheid en mobiliteit** en **vrijtijdsaanbod** van deze doelgroep. Er moet ook meer aandacht zijn voor **dienstverlening aan huis**, en er wordt best blijvend ingezet op de **mobilitiedienst** van het OCMW. Daarnaast kunnen **alternatieve woonvormen** worden ondersteund (zorgwonen, woonzorgzones, levenslang wonen, ...).



demografie

Veranderende gezinssamenstelling

In 2017 waren er 1.359 **alleenwonende personen** in Zandhoven (dit is 10,6% van de totale bevolking). Deze personen zijn vaak financieel minder sterk en hebben andere behoeften op het vlak van wonen. Het is dan ook noodzakelijk om meer in te zetten op de **begeleiding** van deze inwoners (financieel, ondersteunen, informeren, vroegdetectie, ...), alsook moet er blijvende aandacht zijn voor betaalbaar wonen (zie thema 'Wonen').

Daarnaast moet de **dienstverlening** en de werking beter worden **afgestemd** op deze evolutie. Concrete voorbeelden zijn het voorzien van aangepaste openingsuren, werken op afspraak, voorzien van voldoende (en flexibele) kinderopvang...





armoede

Armoede

De laatste jaren wordt er een stijging van het aantal personen in armoede vastgesteld. Daarnaast wordt er ook een sterke stijging van het aantal **geboorten in kansarme gezinnen** vastgesteld (2004: 0,3%; 2017: 3,27%). De kloof tussen rijk en arm wordt steeds groter, terwijl de kostprijs van levensonderhoud blijft stijgen.



Om armoede terug te dringen kan er een **armoedetoets** worden ingebed in het beslissingsproces. Ook moet het bestaan van **voordeeltarieven** verder worden uitgewerkt (Vrijetijdspas) en meer bekendgemaakt worden (bv. de buitenschoolse opvang, internetabonnementen, vrijetijdsaanbod, ...).



Daarnaast zal ook dienen te worden ingezet op de **digitale armoede**. Zo kan er hulp worden geboden bij het invullen van formulieren, aanvragen doen via internet....

Verder kan de **deeleconomie** gestimuleerd worden via het faciliteren van deelpunten.

Er zal dienen te worden ingezet op **vroegdetectie** van armoede (bv. via scholen, verenigingen...).



armoede



Decreet Lokaal Sociaal Beleid

De Vlaamse Regering keurde op 31 januari 2018 het ontwerp van decreet betreffende het lokaal sociaal beleid principiële goed. Met het nieuwe decreet Lokaal Sociaal Beleid wil Vlaanderen de sturende rol van het lokaal bestuur in netwerken versterken, om zo te komen tot een **meer integraal beleid**. Ook een lokaal sociaal beleid in samenwerking met andere besturen wordt erin mogelijk gemaakt. Met dit decreet wil Vlaanderen zorgen voor een **toegankelijke en meer betrokken hulp- en dienstverlening** in gemeenten en steden, hiervoor moet een **geïntegreerd breed onthaal** worden uitgebouwd in samenwerking met minstens het centrum voor algemeen welzijnswerk en de diensten maatschappelijk werk van de ziekenfondsen. Om de uitbouw van een geïntegreerd breed onthaal te verwezenlijken, moeten de **samenwerkingen** met andere gemeenten en de noodzakelijke partners versterkt worden. De lokale overheid moet hierbij de regierol opnemen.

Welzijnsschakels

Welzijnsschakels verenigen mensen met en zonder armoede-ervaring, en willen mensen die uitgesloten worden meer **kansen bieden**.

Vanuit de gemeente kunnen de Welzijnsschakels meer in de aandacht worden gebracht (zodat mensen weten waar men terecht kan). Er moet een sterkere **wisselwerking, uitwisseling** en **samenwerking** tot stand worden gebracht tussen de Welzijnsschakels en de gemeente.



natuur, milieu en energie



Duurzaamheid

Zowel hogere overheden als de burger verwachten dat de organisatie rekening houdt met ecologie en duurzaamheid. Een gemeente moet hierin een voorbeeldrol vervullen.

Gemeentelijke gebouwen moeten waar mogelijk en economisch verantwoord aangepast worden aan de hoogste duurzaamheidseisen (**BEN-principes**). Er moet verder ingezet worden op **vermindering** en **vergroening van het eigen energieverbruik** en door het gemeentelijk wagen/machinepark om te schakelen naar **alternatieve brandstoffen** (en elektriciteit). Tegelijk moet de opkomst van elektrische wagens beter worden ondersteund, door installatie van **laadpalen** en kan het systeem van 'deelauto's' worden ondersteund.

Er dient rekening te worden gehouden met **duurzaamheidscriteria in het aankoopbeleid**. Ook voor evenementen wordt er best een duurzaamheidsbeleid uitgewerkt (bv. herbruikbare drankbekers).

Sluikstorten en zwerfvuil

De tendens van meer sluikstorten en zwerfvuil heeft een grote werk- en financiële last tot gevolg voor de organisatie. Om dit probleem in te dijken moet er blijvend worden ingezet op **ontrading** en **sensibiliseringscampagnes**, en **handhaving**. Daarnaast kan een **vuilnisbakkenplan** worden opgemaakt.



Burgemeesterconvenant

In 2015 werd het Burgemeesterconvenant ondertekend waarin de gemeente zich engageert om de **klimaat- en energiedoelstellingen** van de EU te verwezenlijken (CO₂-uitstoot op hun grondgebied met minstens 20 procent terugdringen). De gemeente hierin doelen blijven stellen, bv. door het ondertekenen van het Burgemeestersconvenant **2030** (tegen 2030 de CO₂-uitstoot ten minste met 40% terug te dringen).

Naar de toekomst toe zal het nodig blijven de burgers te stimuleren om hun woningen energievriendelijker te maken.

Groen/Bomenbeleidsplan

Groen is belangrijk, zowel in het centrum als in wijken, langs straten en in recreatiezones. Er moet een visie worden ontwikkeld over het beheer en behoud van **openbare groenzones**. Ook bermbeheer dient de nodige aandacht te krijgen (opmaak van **bermbeheersplan** conform het bermdecreet).

Bomen dragen bij aan de ruimtelijke kwaliteit en structuur van de gemeente. Het aanplanten en het beheer van bomen is een belangrijk aspect van het openbaar **groenbeheer**. De belangrijkste doelstelling van het plan is om op een doeltreffender en op termijn ook duurzamer en financieel verantwoorde manier om te gaan met gemeente- en straatbomen. Er moet ook aandacht gaan naar **privaat kapvergunningbeleid**.



Afval

Er kan verder actie worden ondernomen om afval en plastic zo veel mogelijk te vermijden (ook in de eigen organisatie), of het gebruik van plastic kan ontraad worden. Plastic bekens en flessen kunnen worden vervangen door **herbruikbare bekers, glazen flessen...** Er moet aandacht gaan naar het bewust omgaan met materiaalverbruik (bv. papier) in de organisatie.



Er moet worden nagedacht over de vernieuwing van het **recyclagepark** (verharding, circulatie, herinrichting...). Er is meer toezicht noodzakelijk op het afleveren van afval door handelaars en aannemers.

Het systeem van **afvalophaling** aan huis (omschakeling van zakken naar containers) moet worden geëvalueerd.



Asbestplan

De Vlaamse regering wil een versneld **afbouwbeleid** voeren voor asbest met als streefdatum 2040. Voor de medewerkers die in contact komen met asbesthoudende materialen moet de juiste **uitrusting** zoals aangepaste beschermingskledij, mondkap, ... worden voorzien. We moeten ook inzetten op het **sensibiliseren** (en ondersteunen) van burgers omtrent asbest en de gevaren ervan. De **inventaris** van asbest in de eigen gebouwen moet worden vervolledigd, en er moet een **afbouwplan** worden opgemaakt.



Pesticidendecreet

Sinds 1 januari 2015 kunnen openbare besturen nog slechts in zeer beperkte gevallen gebruik maken van pesticiden. Dit heeft tot gevolg dat onkruidbestrijding veel arbeidsintensiever, tijdrovender en duurder verloopt. De keuze van **materialen, technieken en planten** kan hierbij helpen.

Het is van belang om de burger hierin te sensibiliseren. De **publieke opinie** omtrent 'onkruid' moet gestuurd worden (aanvaarden van onkruid).





Ruimtelijke langetermijnvisie

Er dient een ruimtelijke visie, bouwcode te worden voorzien op woningen en appartementen. Dit betreft onder andere de grootte van de appartementen, het aantal parkeerplaatsen, de grootte van de berging...

Het is noodzakelijk een **algemene visie** te vormen op het ruimtelijk beleid. Oude visieplannen (BPA, RUP's...) moeten worden geactualiseerd en getoetst aan de nieuwe mobiliteitsvisie, groenvisie, erfgoed, recreatie, gezonde leefomgeving...

Vanwege een aantal maatschappelijke ontwikkelingen (toenemend autobezit en – gebruik, verharding en ontharding...) is het noodzakelijk om een **globale visie op de openbare ruimte** te ontwikkelen.

Verdichting

Het "Witboek Beleidsplan Ruimte Vlaanderen" bepaalt dat vanaf 2040 de inname van open ruimte verboden is. De bedoeling hiervan is om meer open ruimte te krijgen en het landschap minder te versnipperen. Dit betekent dat het kerngebied in de gemeente verder verdicht moet worden. Op een beperkt aantal plaatsen kan dat betekenen dat er voor hoogbouw (meerdere bouwlagen) gekozen wordt om de verdichting te realiseren. Op andere plaatsen moet dan worden beslist om niet meer te bouwen en open ruimte te behouden/creëren. Hiertoe moet een **gebiedsgericht beleidskader** uitgewerkt worden.



Waterhuishouding, ver/ontharden

De verdere verdichting van het kerngebied zal een invloed hebben op de waterhuishouding. Hiervoor moet er een **hemelwaterplan** worden opgemaakt waarin een toekomstgericht hemelwaterbeleid wordt uitgewerkt.

Er moet verder worden geïnvesteerd in de aanleg en vernieuwing van de (verouderde) **rioleringen** op het grondgebied.

Er dient maximaal te worden ingezet op **hemelwaterinfiltratie**. Dit is mogelijk door ontharding en specifieke materiaalkeuze. Ook bij particuliere vergunningsaanvragen moet (overbodig) verharderen zoveel mogelijk worden vermeden.

Strategisch patrimoniumbeleid

Binnen de organisatie wordt een **strategisch patrimoniumbeleid en -beheer** gemist. Onderhoud van gebouwen gebeurt te vaak curatief in plaats van preventief. Er moet worden nagedacht over het behoud, gebruik en de invulling van gemeentelijk patrimonium. We moeten onderzoeken welke gebouwen vernieuwd/aangepast moeten worden met aandacht voor privacy, veiligheid, toegankelijkheid, duurzaamheid... of een betere functie/invulling kunnen krijgen. Er moet ook een visie ontwikkeld worden over het behoud en beheer van **onroerend erfgoed**.

Er kan worden nagedacht over het gebruik van de **parochiale infrastructuur** (kerken, pastorieën...). Er kan een andere bestemming (bv. ontmoetingsplaats, organiseren van concerten...) worden gegeven aan de parochiale infrastructuur. Er dient een definitief **kerkenplan** te worden opgemaakt.



Toegankelijkheid infrastructuur

Er moet een visie en plan worden ontwikkeld om de gemeentelijk gebouwen en openbaar domein beter **toegankelijk** te maken voor personen met een handicap, ouderen... Voetpaden en gebouwen moeten desgevallend worden aangepast om ook rolstoeltoegankelijk te zijn. Bij vernieuwingsprojecten wordt hier aandacht aan besteed, maar er is nood aan een globaal plan.

Begraafplaatsen

Mensen hebben nood aan een aangename plaats om iemand te herdenken. Er moet worden nagedacht over de vernieuwing en vergroening van begraafplaatsen (bv. Schoonselhof) en over alternatieven voor het klassiek begraven.

Geografisch informatiesysteem (GIS)

Geografische data worden digitaal verwerkt en bijgehouden in het GIS-systeem. Dit systeem moet verder worden uitgebouwd, zodat het intensiever en meer **dienstoverschrijdend** kan worden ingezet. Hiervoor moeten de mogelijkheden van GIS kenbaar gemaakt worden binnen de organisatie. Daarbij moet worden nagegaan in welke mate GIS kan bijdragen tot de behoeften van andere diensten en tot een efficiëntere dienstoverschrijdende werking.



Alternatieve woonvormen

Nieuw samengestelde gezinnen hebben nood aan een woning met meerdere slaapkamers maar zijn wel bereid om een aantal faciliteiten (keuken, tuin) te delen. Jonge gezinnen daarentegen willen een budgetvriendelijke woning. Alleenwonenden hebben nood aan een compacte eengezinswoning. Ouderen willen het liefst zo lang mogelijk zelfstandig blijven wonen maar willen beroep kunnen doen op hulp- en dienstverlening op het moment dat ze zorgafhankelijk worden.

De klassieke woonvormen beantwoorden dus niet langer aan de woonbehoeften van de verschillende doelgroepen. We moeten openstaan voor **alternatieve woonvormen** zoals co-housing, zorgwonen, levenslang wonen... Deze kunnen dan ook ondersteund worden in het overleg met de private markt.



Betaalbaar wonen

Er is een inhaalbeweging gemaakt inzake het aanbod aan sociale woningen. Het bindend sociaal objectief (BSO 2025) werd nog niet behaald. De privémarkt voor woningen in de gemeente is zeer duur, dus kan het aanbod van sociale woningen nog worden versterkt. Er kan een beleid worden ontwikkeld om eigenaars te stimuleren om leegstaande woningen te renoveren en (waar mogelijk) in te schakelen in de **sociale verhuring** (in samenwerking met het sociaal verhuurkantoor). Met een **aanmoedigingspremie** kunnen eigenaars van grote woningen gestimuleerd worden om hun woning aan te passen om te verhuren aan grote gezinnen en aan een minder toegankelijk doelpubliek.



Nieuw mobiliteitsplan

Mobiliteit is een belangrijke factor in de keuze van gezinnen om in Zandhoven te komen/blijven wonen. Er dient een nieuw **mobiliteitsplan** te worden opgemaakt met aandacht voor 'modal shift' (wijziging in het algemene verplaatsingsgedrag), **parkeerbeleid**, **snelheidsregime**, **zwaar vervoer**, **vrachtwagenparkings**, **woonwijken**, **wegencategorisering**....



De aansluiting van het **openbaar vervoer** kan op bepaalde plaatsen nog beter. Zo kan de verbinding met Lier beter, kan de sneldienst vanuit Antwerpen langer blijven rijden, en dient een oplossing te worden voorzien voor Viersel.



Het is tevens van belang om meer autoluwe buurten, en fietsvriendelijke wegen aan te leggen voor zwakke weggebruikers. Er moet worden geïnvesteerd in veilige **fietsinfrastructuur** of wegen voor niet-gemotoriseerd verkeer, zeker in de buurt van (en toegang naar) scholen. Zo dient de fietsinfrastructuur langs onder andere de Keulsebaan, Hallebaan, Vierselbaan en de Herentalsebaan te worden aangepakt.



Medewerkers en burgers moeten meer gestimuleerd worden om de fiets of het openbaar vervoer te gebruiken om zo te komen tot een meer **duurzame mobiliteit**. Dit kan door aangepaste **infrastructuur** te voorzien (fietsenstallingen, lockers, douches, ...). Daarnaast kan het aantal (elektrische) **fietsen voor dienstverplaatsingen** worden uitgebreid, en kan worden ingezet op **deelfietsen**.

Sluipverkeer moet worden aangepakt. Hier zal een beleid rond dienen te worden uitgewerkt.



Parkeerbeleid

Er moet een parkeerbeleid worden ontwikkeld om de huidige **parkeerdruk** binnen bepaalde regio's in de gemeente onder controle te krijgen. Zo dient er te worden ingezet op het **parkeeraanbod** en **parkeerbeleid**, in het bijzonder de vrachtwagenparking, zones voor kort- en lang parkeren, en kan de mogelijkheid van een camperparking worden onderzocht.





Sociale tewerkstelling (decreet werk en zorg)

Door een continu proces van hervormingen worden de criteria inzake sociale tewerkstelling gewijzigd. Deze wijzigingen hebben tot gevolg dat het moeilijker wordt voor bepaalde cliënten om aan werk te geraken, doordat de lat steeds hoger wordt gelegd. Hierdoor blijft er een grotere 'restgroep' over die moeilijk geactiveerd kunnen worden (vaak jongeren en psychisch kwetsbare mensen). De vinden geen werk en leven geïsoleerd. Het is noodzakelijk om blijvend in te zetten op (sociale) **activering** in het kader van maatschappelijke integratie en als opstap naar tewerkstelling. Deze doelgroep moet een **zinnvolle dagbesteding** worden geboden (eventueel in samenwerking/projecten met de bibliotheek of met vrijetijdsdiensten). Er kan actieve prospectie worden uitgevoerd naar werkgevers in privé ondernemingen om tewerkstelling aan te bieden.

Lokale economie

Er staan een aantal commerciële panden leeg. **Leegstand** heeft een negatieve impact op de beleving in de gemeente (8 leegstaande commerciële panden in 2017). Momenteel vormt de leegstand in de gemeente nog niet echt een probleem (3,3% van het aantal commerciële panden). Er moet een **visie** ontwikkeld worden over detailhandel en de versterking van de kern. Tijd en middelen moeten worden vrijgemaakt om de lokale handelaars en de lokale middenstand te ondersteunen, te stimuleren en te informeren.

Er moet worden nagedacht over de ontwikkeling van nieuwe **KMO-zones**.

Er kan een **ondernemersloket** worden opgezet.



Sectorale subsidies

Sinds 2016 worden de sectorale subsidies inzake jeugd, sport en cultuur niet meer afzonderlijk toegekend. Deze sectorale subsidies werden geïntegreerd in het gemeentefonds. Hierdoor veranderen twee zaken: ten eerste verliezen die subsidies bij hun integratie hun specificiteit, wat betekent dat ze nu ook voor andere zaken kunnen worden gebruikt; ten tweede verdwijnen de voorwaarden die golden om die subsidies te ontvangen. Door de huidige werking te **verankeren in het nieuwe meerjarenplan** wordt er verzekerd dat de beoogde middelen uit het gemeentefonds effectief terugvloeien naar de domeinen jeugd, sport en cultuur.

Afslanking provincies

De Vlaamse Regering streeft naar een vereenvoudigde overheidsstructuur en wil een eind maken aan de situatie waarbij verschillende bestuursniveaus dezelfde taken opnemen. Sinds 1 januari 2018 oefenen de provincies niet langer persoonsgebonden bevoegdheden uit. Dit houdt in dat de **provinciale ondersteuning op het vlak van bibliotheek en ook jeugd, cultuur en sport verdwijnt**.



cultuur en vrije tijd



Decreet bovenlokale cultuurwerking

Vanaf 1 januari 2020 wordt het decreet bovenlokale cultuurwerking van kracht. Dit nieuwe decreet wil, na de overdracht van de provinciale culturele bevoegdheden, een dynamische bovenlokale cultuurwerking stimuleren. Het nieuwe decreet bepaalt dat **samenwerkingsverbanden transversaal** bekeken moeten worden. Dit betekent dus een kans om verschillende sectoren (en gemeenten) samen te brengen. Structurele ondersteuning van Vlaanderen is voorzien voor transversale samenwerkingen, **projectmatige ondersteuning** is voorzien voor bovenlokale projecten/initiatieven.

Vrijetijdsaanbod

De gemeente voorziet in een toegankelijk vrijetijdsaanbod. Zo is de **grabbelpas** laagdrempelig, zijn er gratis **fitnesstoestellen** en een **fit-o-meter** aan de sporthal en **looppaden** in elke deelgemeente. In Zandhoven is er een speelbos waar jongeren vrij in kunnen rondlopen en spelen. Deze kunnen meer benut worden. Dit kan perfect worden aangevuld met het '**beweeg- en beleefparcours**' waarbij kinderen zich kunnen bezig houden op een hindernissenparcours.



cultuur en vrije tijd



Toerisme en erfgoed

Toerisme en erfgoed vormen een tandem. Er moet een **erfgoedbeleid** en **toerismebeleid** worden ontwikkeld waarbij alle troeven van de gemeente worden uitgespeeld. In het bijzonder moet aandacht gaan naar het hernemen van de activiteiten (bv. reuzenstoet) en naar de digitalisering en actualisering van het archief van de **heemkundige kring**. Ook het inventariseren en beheren van particuliere schenkingen moet worden georganiseerd. Hiervoor moeten plaats en middelen worden voorzien (eventueel gekoppeld aan het nieuwe Vrijetijdscentrum).

Doelgroepgericht werken

De cluster 'Vrije Tijd' heeft te maken met verschillende doelgroepen (personen met een beperking, jongeren, ouderen, niet-Belgen, ...). In de bepaling van het **vrijetijdsaanbod** moet er voldoende rekening worden gehouden met deze verschillende doelgroepen. Het is geen evidentie om al deze doelgroepen te bereiken in de werking.



(Kans)Armoede

De kansarmoede stijgt elk jaar. Slechts een deel van de bevolking wordt nu bereikt met het huidig aanbod. De laatste jaren kan er ook een groei worden waargenomen van het aantal alleenstaanden, éé noudergezinnen, nieuw samengestelde gezinnen, ... Deze personen zijn vaak **financieel minder sterk**. Er moet méér worden ingezet op de sociale doelgroep. Vrije tijd is geen economische entiteit, maar moet toegankelijk blijven voor alle lagen van de bevolking.



Decreet buitenschoolse opvang en vrijetijdsector

Op basis van de conceptnota over de krachtlijnen voor een nieuwe organisatie voor de opvang en vrije tijd van kinderen wordt er werk gemaakt van een nieuw decreet buitenschoolse opvang en vrijetijdsector. De doelstelling van de conceptnota is het creëren van een **geïntegreerd opvang- en vrijetijdsaanbod**, toegankelijk voor elk kind vanaf de kleuterschool dat er behoefte aan heeft. Dit aanbod krijgt vorm door een samenwerking tussen opvang, onderwijs, jeugd-, sport-, cultuuraanbod en deeltijds kunstonderwijs (brede school). Deze samenwerking wordt reeds sterk gerealiseerd in de gemeente.



samenleven



Individualisering van de maatschappij en vereenzaming

Er kan een toenemende mate van individualisering in de maatschappij worden waargenomen. Deze trend komt tot uiting in een **verhoogd aantal alleenstaanden**, vereenzaming van ouderen, lagere buurtbetrokkenheid, ... Mensen staan veel meer als individu, en minder als groep in de samenleving.

Om individualisering, vereenzaming en discriminatie tegen te gaan moeten initiatieven met als doel het versterken van de **sociale cohesie** in buurten en wijken verder worden ondersteund en gefaciliteerd. Deze initiatieven moeten kenbaar worden gemaakt via bewustzijnsacties.

Tegelijk moet verder worden ingezet op **detectie**, **pro-actief** werken en **huisbezoeken**.

Dienstencentrum

Een **dienstencentrum** kan op een zeer laagdrempelige manier het sociale netwerk van kwetsbare (kansarme, eenzame, oudere) mensen met een (beginnende) zorgnood versterken, en is een ideaal instrument om mogelijke vereenzaming tegen te gaan en om informatie te verstrekken aan mensen met zorgvragen. Een dienstencentrum kan worden gecombineerd met bvb. een 'Praatpunt' (een ontmoetingsplaats voor bvb. anderstaligen) en met andere initiatieven.

Bij het organiseren van activiteiten wordt er best voldoende aandacht geschonken aan de **synergie tussen jong en oud** (bv. buddyprojecten, gouden-babbel, zorgtuin, speelouders...).



Vermaatschappelijking van de zorg

De vermaatschappelijking van de zorg duidt op een verschuiving binnen de zorg waarbij gestreefd wordt om mensen met beperkingen (van lichamelijke, verstandelijke of psychische aard), chronisch zieken en kwetsbare ouderen **zo lang mogelijk hun eigen plek** in de samenleving te laten behouden en hen daarbij zoveel mogelijk te ondersteunen. Hiervoor is het noodzakelijk dat de persoonlijke omgeving de zorg meer op zich neemt (familie, burens, vrijwilligers, mantelzorgers). Om dit te kunnen realiseren moet er een degelijke omkadering (en bijhorende middelen) worden voorzien en nieuwe initiatieven worden ontplooid/ondersteund.

Conceptnota ouderenzorg

De Vlaamse regering keurde op 1 december 2017 de conceptnota goed waarin Vlaanderen de krijtlijnen uittekent voor de toekomst van de ouderenzorg. Deze conceptnota legt onder andere de brug naar **buurtgerichte zorg** en de **persoonsvolgende financiering** in de ouderenzorg. De verschuiving van de verantwoordelijkheid rond de besteding van de middelen naar de zorgbehoevende zal een **begeleiding op maat** vergen.



Vrijwilligers

Dankzij vrijwilligers kunnen gemeente en OCMW meer aanbieden aan de burger. Deze groep wordt schaarser door de hogere pensioenleeftijd, een sterker sociaal leven, en een grotere bevraging door (klein)kinderen. Alle diensten dringen daarom aan op een versterking van het vrijwilligersbeleid.

Er moet een overkoepelende **visie** worden opgesteld omtrent **vrijwilligerswerk** en **vrijtjidswerk**, waarbij sterk ingezet wordt op het aanwerven, waarderen en ondersteunen van vrijwilligers. Hiervoor moeten de nodige middelen en professionele omkadering worden voorzien.

Kinderopvang

Het sociaal statuut voor onthaalouders is onvoldoende aantrekkelijk (geen vast inkomen, ...). De vrees bestaat dat er onvoldoende **nieuwe aantrek van onthaalouders** is, en daardoor ook de bezetting en subsidiëring in gevaar komt. Initiatieven inzake kinderopvang moeten dan ook ondersteund worden.

De Vlaamse Regering zet in op toegankelijke kinderopvang. Om die toegankelijkheid te garanderen zijn **lokale loketten kinderopvang** cruciaal. De Vlaamse Regering heeft principieel beslist een subsidie te geven aan elk lokaal loket kinderopvang dat aan de subsidievoorwaarden voldoet.

Het **Lokaal Overleg Kinderopvang (LOK)** brengt iedereen samen die bij de opvang van jonge kinderen betrokken is: ouders, de opvang, scholen, jeugdwerk, het lokaal bestuur en andere belanghebbenden (bedrijven, ...). Dit lokale netwerk geeft advies aan het lokaal bestuur over haar beleid en de uitbouw van kinderopvang in de gemeente. De opstart van een LOK moet worden overwogen.



Geïntegreerd Breed Onthaal (GBO)

Het geïntegreerd breed onthaal (GBO) is een **samenwerkingsverband** tussen minimaal het OCMW, het centrum voor algemeen welzijnswerk (CAW) en de diensten maatschappelijk werk van de ziekenfondsen (DMW). Deze samenwerking is gericht op het realiseren van een **toegankelijke sociale hulp- en dienstverlening**, alsook het **tegengaan van onderbescherming**.

Het doel zal zijn dat iedereen de juiste weg vindt. Hierop zal dienen te worden ingezet.



Dementie

Het aantal personen die geconfronteerd worden met dementie neemt toe. Er moet blijvend worden ingezet op het aanbod van **Dwaallicht** en eventueel worden aangesloten bij andere netwerken ('dementievriendelijke gemeente').



Gezonde gemeente

Het is van groot belang om **initiatieven** (intern en extern) in het kader van een 'gezonde gemeente' en fysieke en mentale gezondheid en welzijn (bewegen, sporten, antitabak/alcohol/drug, gezonde voeding, minder suikers...) in te bedden in een structureel gezondheidsbeleid.

In het bijzonder moeten kansarme en anderstalige jongeren worden gestimuleerd om een gezonde levensstijl aan te nemen.

8 vragen van de administratie aan het bestuur

1. Hoe ziet het college de werking van (niet-verplichte) **adviesraden**? Kunnen we op zoek naar andere vormen van **burgerparticipatie**? Sommige raden werken goed en houden constructief overleg. Andere raden zijn eerder mededelingsraden geworden (bv. milieuraad). De meerwaarde ervan kan in vraag gesteld worden.
2. Hoe ziet het college de **handhaving** van RO, milieu & kleine inbreuken (zwerfvuil)? Moet hier extra op ingezet worden? Moeten er prioriteiten gesteld worden? Mogelijkheden zijn bijvoorbeeld een handhavingsambtenaar, prioriteitennota, GAS-boetes, ... Momenteel verloopt handhaving ongeorganiseerd, ad hoc en op basis van klachten. Dat kan een oneerlijkheidsgevoel bij de inwoners in de hand werken.
3. Moet er nog ingezet worden op **sociale woningen**? Het quotum voor 2020 is behaald, maar voor het quotum voor 2025 zijn er nog 35 woningen te kort. Op middellange termijn moeten er dus nog projecten/ontwikkelingen opgestart worden.
4. Kunnen de mogelijkheden om **goed werkende medewerkers** te belonen op financieel vlak onderzocht worden? Momenteel worden arbeiders die beter functioneren (motivatie, resultaat, ...) niet beloond. Het is moeilijk om goede arbeiders te vinden en te behouden. Een **motivatie** om goed werk te belonen kan een oplossing bieden.
5. Hoe staat het college tegenover **budgethouderschap**?
6. Is een **belastingverhoging** voor de komende beleidsperiode 2020-2025 bespreekbaar?

7. Decreet lokaal sociaal beleid onderstreept het belang van **sterk sociaal beleid op lokaal niveau** en eigent hierbij een 'regierol' toe aan het lokaal bestuur. Op welke manier wil Zandhoven deze regierol opnemen? In het decreet zijn er 3 krachtlijnen:
- Regierol op verschillende niveaus: gedragenheid (participatie) – overleg en afstemming;
 - Maximale toegankelijkheid hulp- en dienstverlening via uitbouw sociaal huis en geïntegreerd breed onthaal (GBO);
 - Vermaatschappelijking van de zorg stimuleren: zorg op maat van gebruiker – ondersteunen of zelf organiseren van informele/vrijwillige zorg.

Wil het bestuur inzetten op **zorgzame buurten** als antwoord op toenemende veroudering en individualisering?

8. Hoeft het gemeentehuis de ruime **openingsuren** aan te houden? Hoe staat het bestuur tegenover sluiting van vb. één extra namiddag? Toegankelijke dienstverlening kan evengoed gerealiseerd worden met beperktere openingsuren zolang dit maar duidelijk gecommuniceerd wordt naar de burger. Door een halve dag extra sluiting komt er enerzijds meer tijd vrij voor afhandeling van (complexe) dossiers en anderzijds voor intern en dienst overschrijdend overleg. Ook zou het de klantvriendelijkheid en aantrekkelijkheid als werkgever nog ten bate komen gezien werktevredenheid personeel (met de glimlach) verhoogt omwille van meer flexibiliteit in arbeidstijd.

Daarmee samenhangende vraag: staat bestuur open voor ontwikkeling **e-loket** zodat dienstverlening plaats- en tijdsafhankelijk kan geleverd worden ?



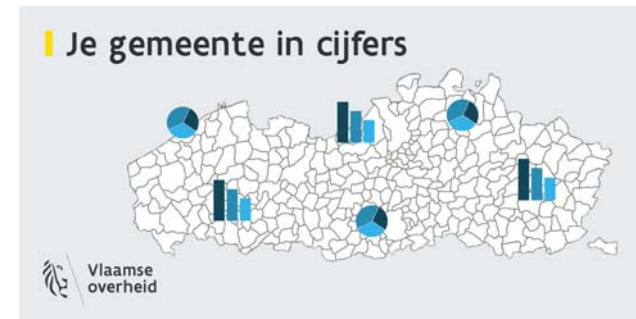
Omgevings- analyse **2020**

Profiel

Omgevingsanalyse : profiel

Nuttige studies/bronnen ... zijn :

- Gemeentemonitor 2018
- Gemeentelijke feitenfiche voor detailhandel
- Bestuurskrachtmonitor
- Lokale inburgerings- en integratiemonitor
- Ontdek uw gemeente
- Provincies in cijfers
- Kind en Gezin
- POD Maatschappelijke Integratie (POD MI)
- VDAB
- ...



Omgevingsanalyse : profiel

De context van de SWOT-analyse is het **profiel** van uw organisatie. Vele kengetallen en indicatoren geven een beeld over specifieke kenmerken ten opzichte van de Vlaamse regio of vergelijkbare besturen. Interessante informatiebronnen zijn bv. de '**regionale statistieken Vlaanderen**', '**gemeentemonitor**' en de '**bestuurskracht-monitor**'. Dit profiel heeft ondermeer betrekking op:

Bevolking

Bestuurskracht

Grondgebonden kenmerken en voorzieningen

Economische kerncijfers

Levensomstandigheden

De vergelijking wordt gemaakt met het Vlaams niveau en met gemeenten binnen dezelfde '**BELFIUS-cluster**' (sociaal-economische indeling). Zandhoven is een '**landelijke gemeente**', meer bepaald een '**landelijke woongemeente met hogere inkomens**'.



*" Know yourself and
you will win
all battles."*

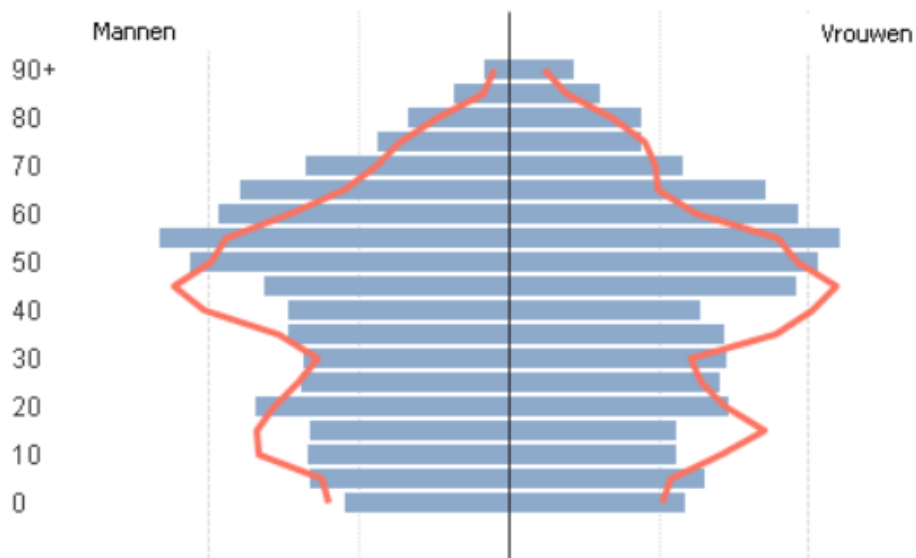
Sun Tzu



Bevolking

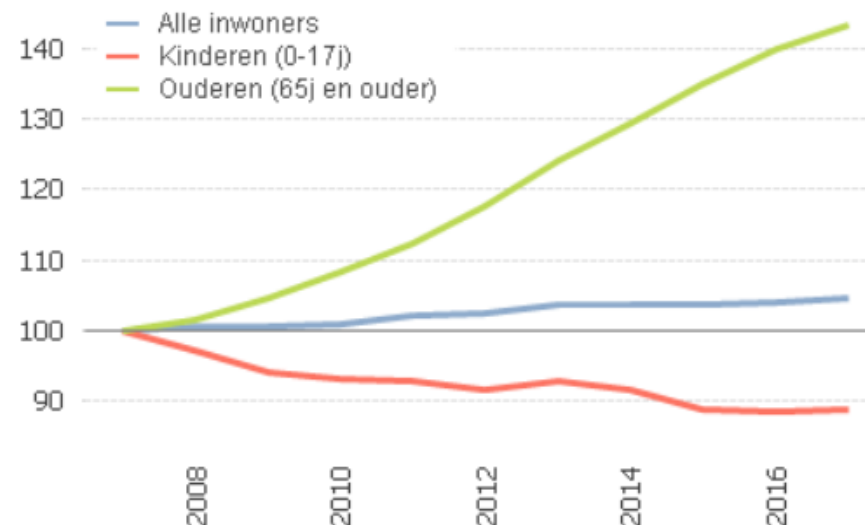
Aantal personen naar leeftijd

2017 t.o.v. 2007



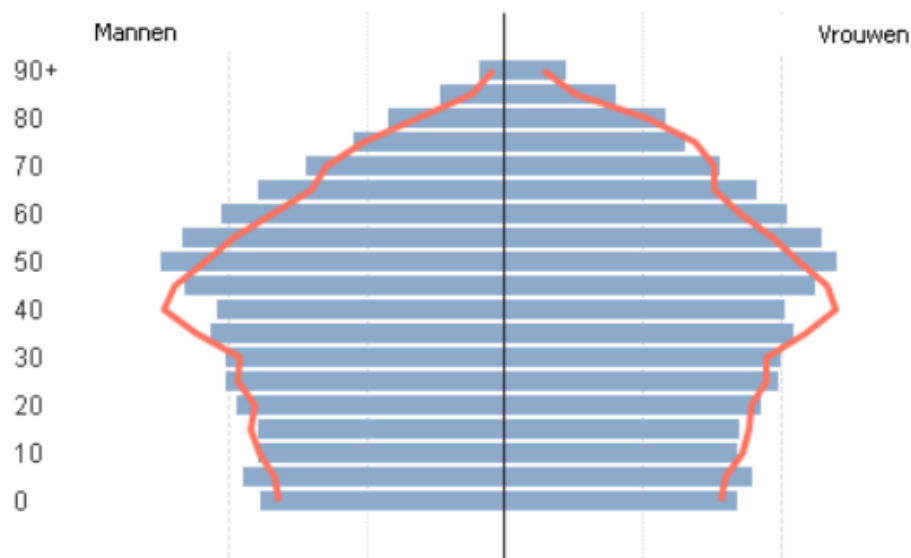
Toe- of afname van aantal personen (Referentiejaar 2007 = 100)

Zandhoven



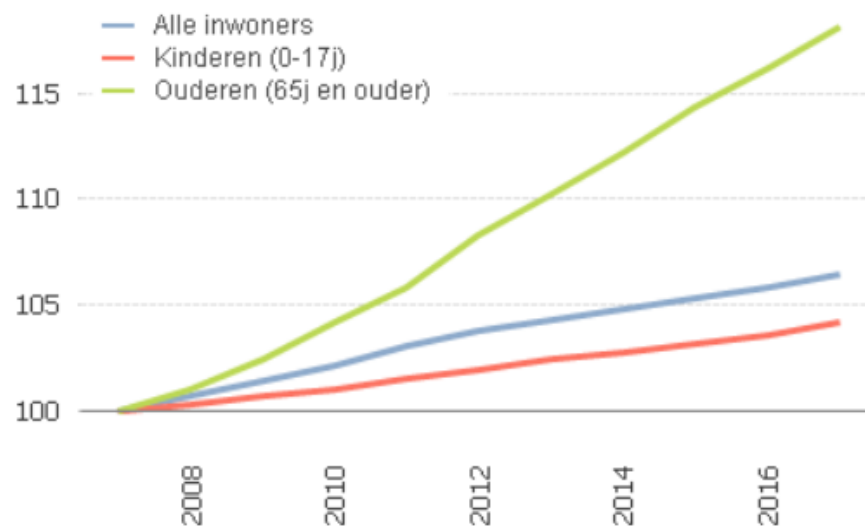
Aantal personen naar leeftijd

2017 t.o.v. 2007



Toe- of afname van aantal personen (Referentiejaar 2007 = 100)

Vlaams Gewest





Bevolking

Personen naar positie in het huishouden (in aantal en %)

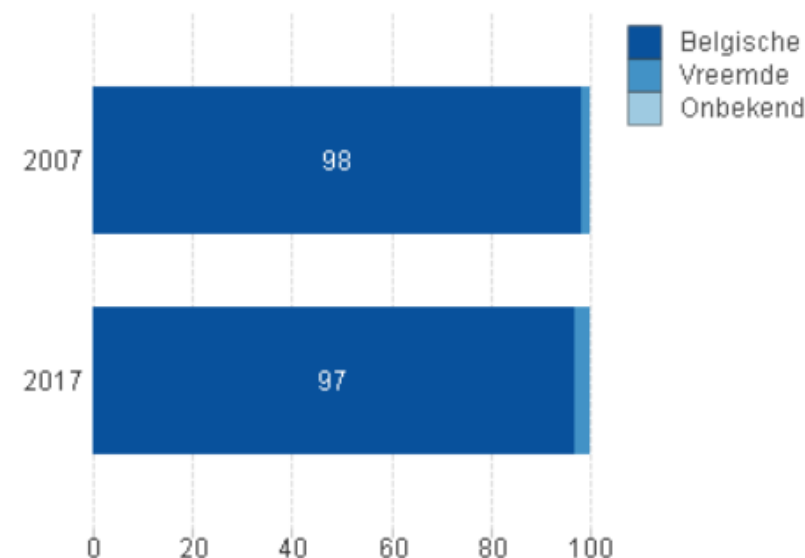
	Aantal		%	
	2007	2017	2007	2017
Totaal aantal personen	12.262	12.843	100,0%	100,0%
Thuiswonend kind bij paar	3.395	3.042	27,7%	23,7%
Thuiswonend kind bij alleenstaande ouder	552	565	4,5%	4,4%
Alleenwonende	963	1.359	7,9%	10,6%
Samenwonend met partner zonder kind	2.814	3.644	22,9%	28,4%
Samenwonend met partner en kind	3.670	3.364	29,9%	26,2%
Alleenstaande ouder	338	375	2,8%	2,9%
Anders (wonend in privaat huishouden)	321	349	2,6%	2,7%
Collectief wonend	209	145	1,7%	1,1%

Personen naar positie in het huishouden (in aantal en %)

	Aantal		%	
	2007	2017	2007	2017
Totaal aantal personen	6.117.440	6.516.011	100,0%	100,0%
Thuiswonend kind bij paar	1.482.471	1.523.658	24,2%	23,4%
Thuiswonend kind bij alleenstaande ouder	311.994	350.069	5,1%	5,4%
Alleenwonende	758.350	868.835	12,4%	13,3%
Samenwonend met partner zonder kind	1.478.230	1.608.210	24,2%	24,7%
Samenwonend met partner en kind	1.636.420	1.649.500	26,8%	25,3%
Alleenstaande ouder	205.061	228.151	3,4%	3,5%
Anders (wonend in privaat huishouden)	171.490	207.696	2,8%	3,2%
Collectief wonend	73.424	79.892	1,2%	1,2%

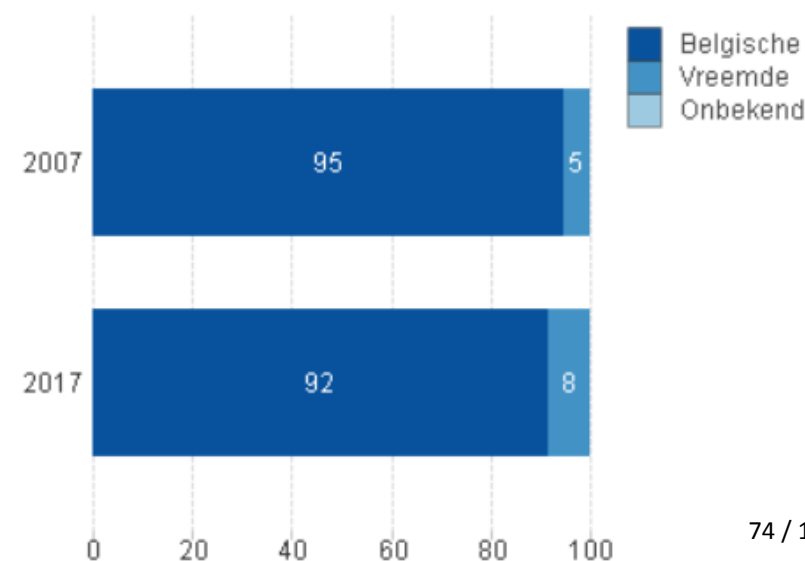
Zandhoven

Personen naar nationaliteit (in %)



Vlaams Gewest

Personen naar nationaliteit (in %)





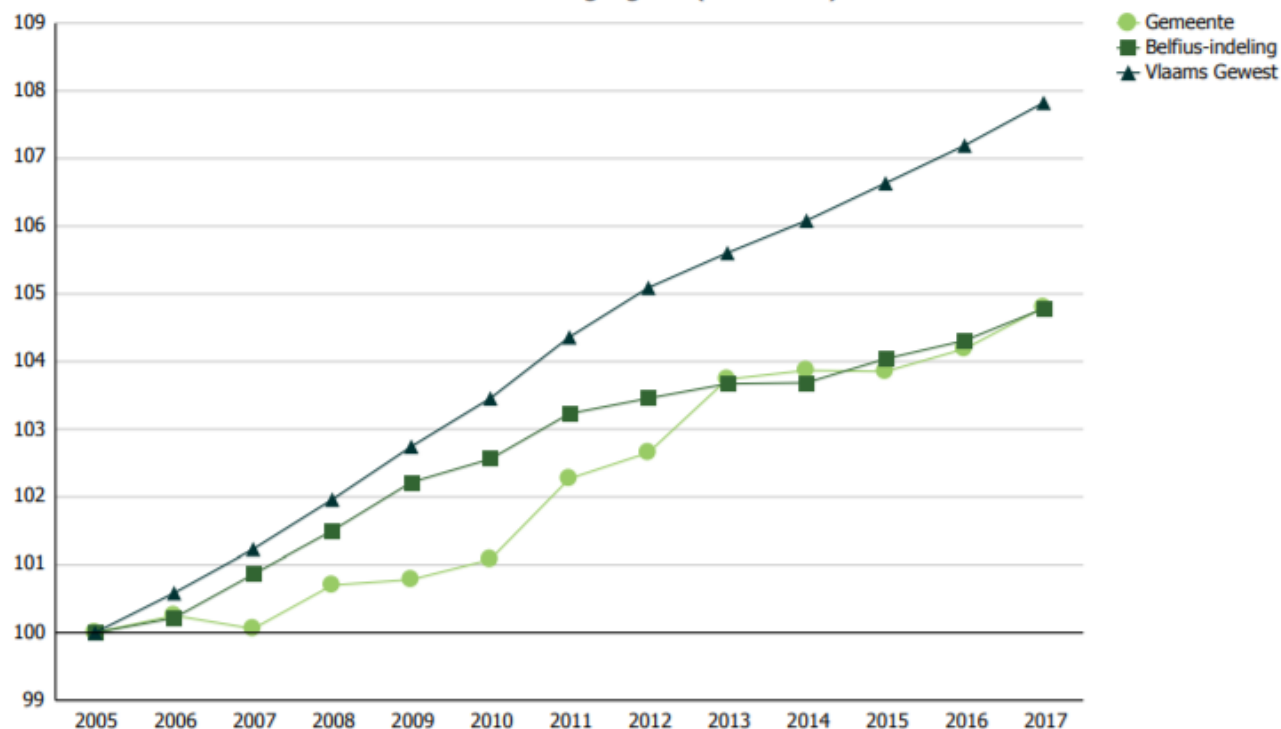
Bevolking Groei

1 januari	Zandhoven												
	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Aantal inwoners	12.255	12.286	12.262	12.341	12.351	12.387	12.533	12.580	12.713	12.729	12.727	12.768	12.843
Groei (2005=100)	100,0	100,3	100,1	100,7	100,8	101,1	102,3	102,7	103,7	103,9	103,9	104,2	104,8

1 januari	BELFIUS.Landelijke woongemeenten met hogere inkomens (V6)												
	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Aantal inwoners	195.481	195.905	197.164	198.413	199.809	200.482	201.792	202.236	202.655	202.686	203.376	203.904	204.828
Groei (2005=100)	100,0	100,2	100,9	101,5	102,2	102,6	103,2	103,5	103,7	103,7	104,0	104,3	104,8

1 januari	Vlaams Gewest												
	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Aantal inwoners	6.043.161	6.078.600	6.117.440	6.161.600	6.208.877	6.251.983	6.306.638	6.350.765	6.381.859	6.410.705	6.444.127	6.477.804	6.516.011
Groei (2005=100)	100,0	100,6	101,2	102,0	102,7	103,5	104,4	105,1	105,6	106,1	106,6	107,2	107,8

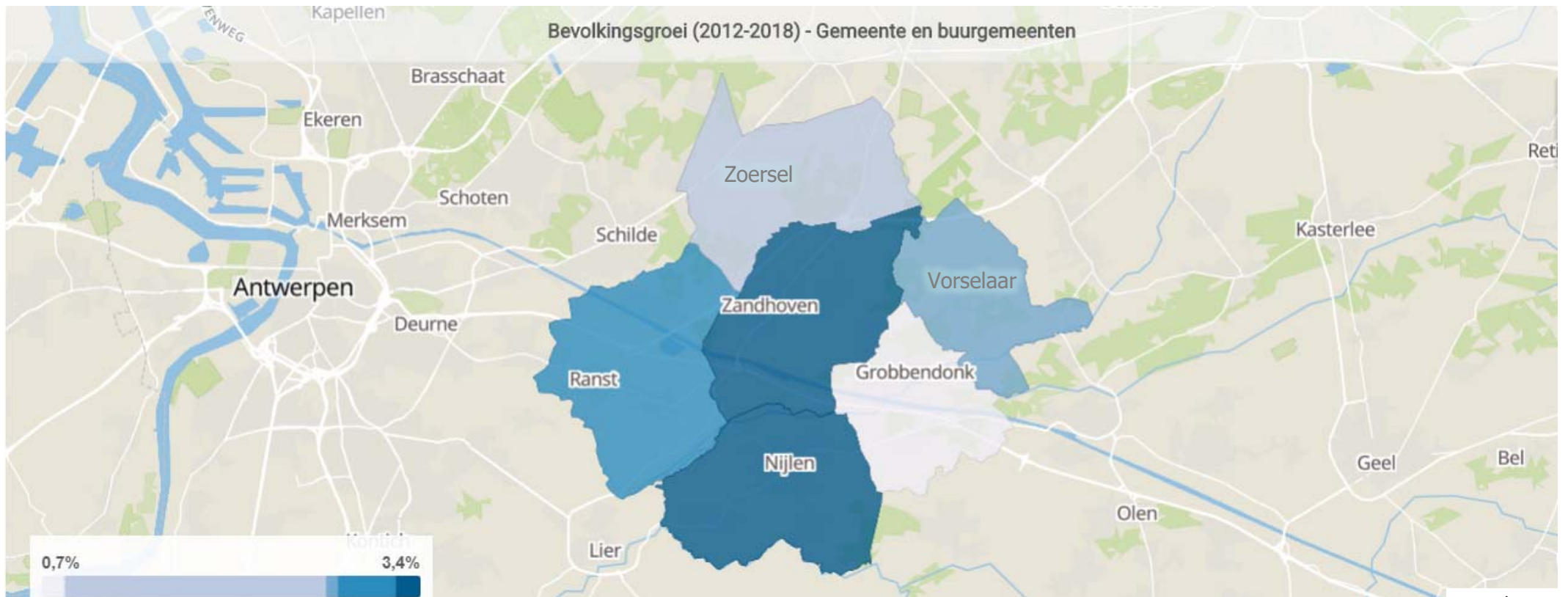
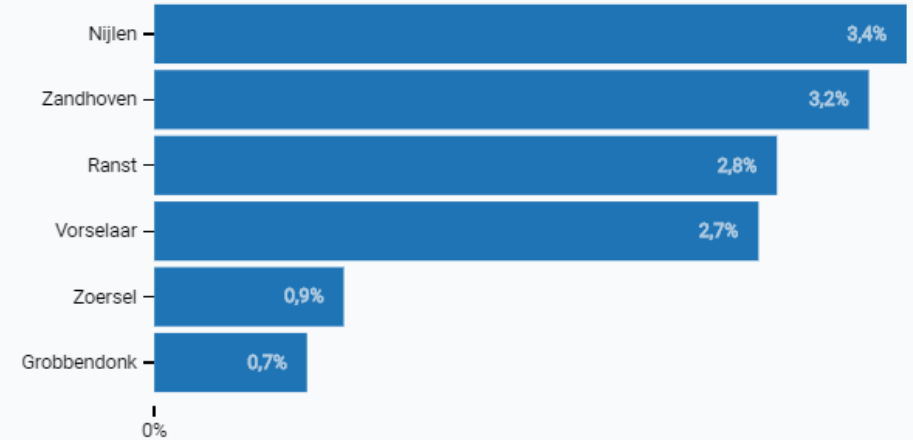
Bevolking - groei (2005=100)





Bevolking Groei

Bevolkingsgroei (2012-2018) - Gemeente en buurgemeenten





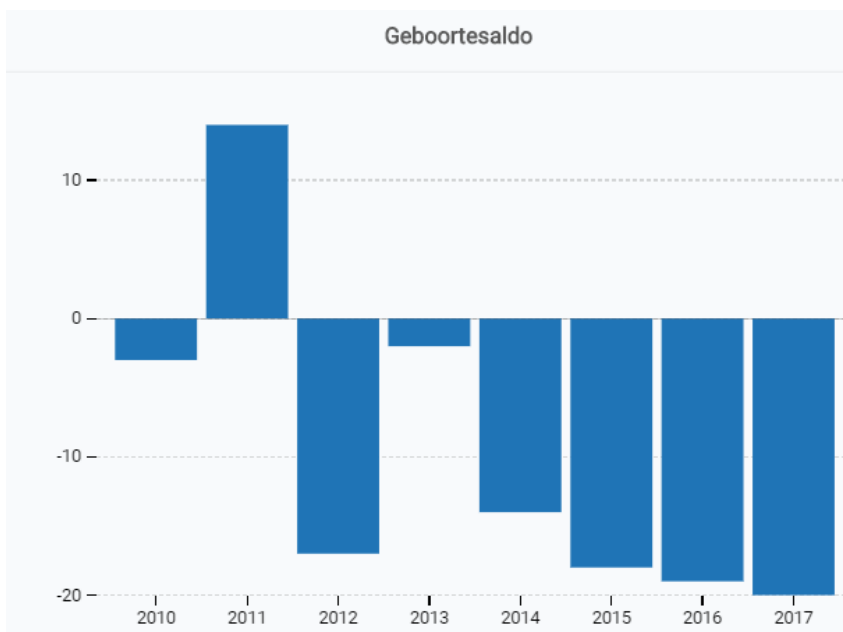
Bevolking

Loop

Loop van de bevolking

L X

Jaar	2006	2016
Geboorten	132	106
Overlijdens	120	125
Natuurlijk accres	12	-19
Saldo interne migraties	-24	66
Saldo internationale migraties	-13	28
Totaal migratiesaldo	-37	94
Groei	-25	75



Geboorten en overlijdens

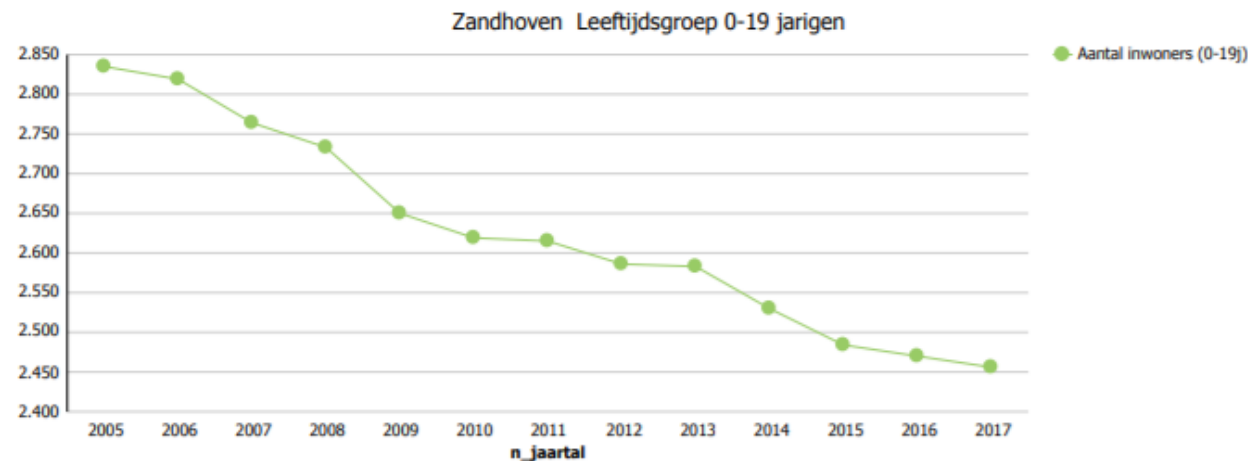
— Geboorten — Overlijdens



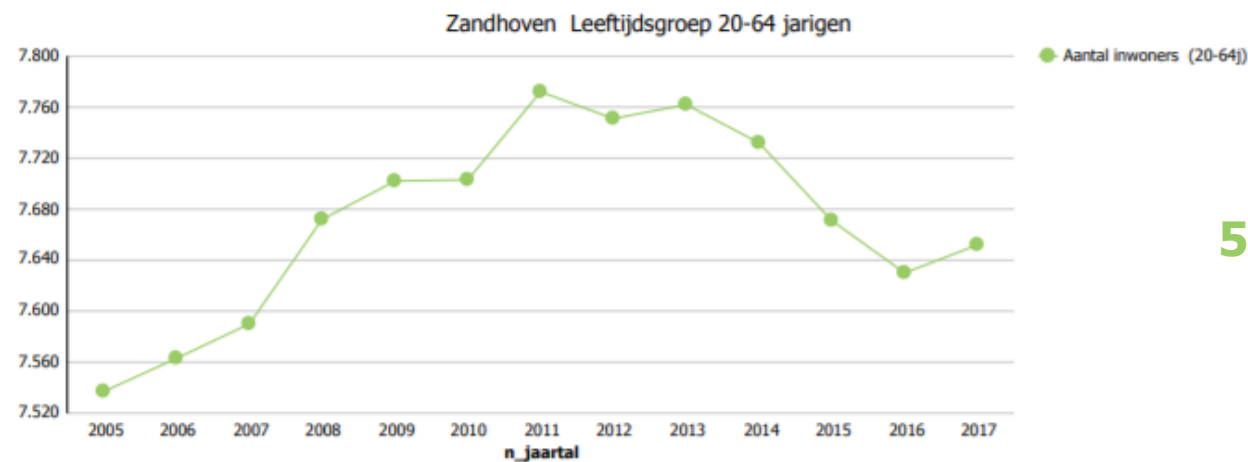


Bevolking

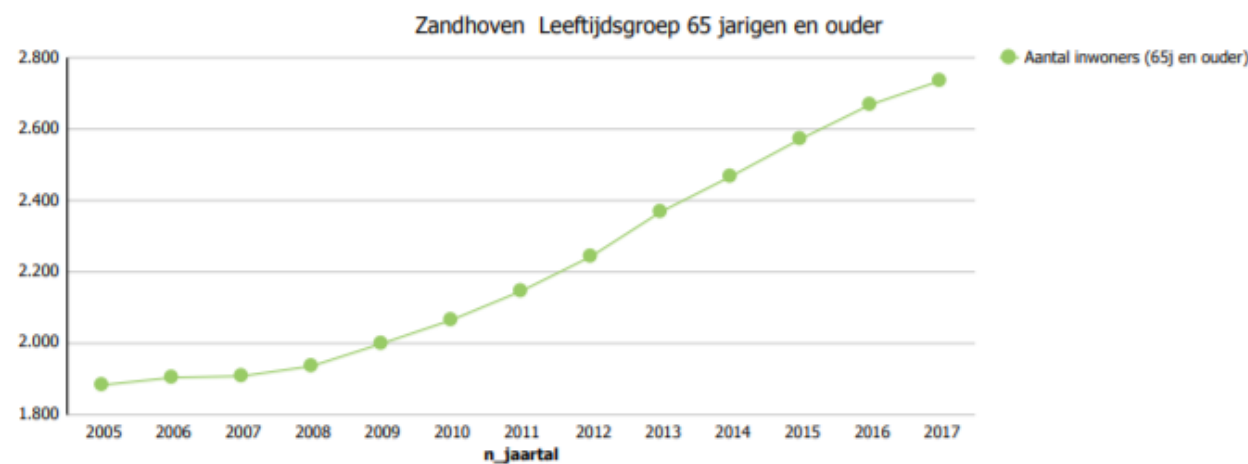
Evolutie naar leeftijdscategorie



19,1%



59,60%



21,3%



Bevolking

Evolutie naar leeftijdscategorie

1 januari	Zandhoven										
	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Kinderen 0 - 2,5 jaar	286	285	284	281	290	302	312	304	290	263	276
Kinderen 2,5 - 5 jaar	384	388	397	392	413	446	441	441	437	438	436
Kinderen 6 - 11 jaar	762	743	687	694	684	671	706	726	730	741	767
Kinderen 12 - 17 jaar	1.013	965	937	909	881	826	811	767	719	722	696
Totale bevolking	12.262	12.341	12.351	12.387	12.533	12.580	12.713	12.729	12.727	12.768	12.843
Aantal kinderen t.o.v. totale bevolking	19,9%	19,3%	18,7%	18,4%	18,1%	17,8%	17,9%	17,6%	17,1%	16,9%	16,9%

1 januari	BELFIUS.Landelijke woongemeenten met hogere inkomens (V6)										
	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Kinderen 0 - 2,5 jaar	4.928	4.972	5.134	5.044	5.029	4.929	4.893	4.747	4.664	4.584	4.576
Kinderen 2,5 - 5 jaar	7.219	7.308	7.313	7.427	7.519	7.527	7.488	7.412	7.372	7.346	7.202
Kinderen 6 - 11 jaar	13.750	13.612	13.421	13.322	13.298	13.255	13.184	13.279	13.427	13.469	13.576
Kinderen 12 - 17 jaar	15.076	15.038	14.932	14.631	14.460	14.255	14.147	13.903	13.724	13.533	13.450
Totale bevolking	197.164	198.413	199.809	200.482	201.792	202.236	202.655	202.686	203.376	203.904	204.828
Aantal kinderen t.o.v. totale bevolking	20,8%	20,6%	20,4%	20,2%	20,0%	19,8%	19,6%	19,4%	19,3%	19,1%	18,9%

1 januari	Vlaams Gewest										
	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Kinderen 0 - 2,5 jaar	163.278	165.651	171.528	173.926	175.922	176.431	175.272	172.527	170.444	168.992	167.707
Kinderen 2,5 - 5 jaar	218.832	222.943	228.787	235.504	242.072	247.196	250.217	252.816	252.474	250.964	249.098
Kinderen 6 - 11 jaar	397.916	396.050	393.675	391.904	394.685	398.579	403.208	410.506	420.446	430.080	438.558
Kinderen 12 - 17 jaar	433.243	432.147	428.380	424.092	419.440	415.423	414.093	411.747	409.006	406.895	409.013
Totale bevolking	6.117.440	6.161.600	6.208.877	6.251.983	6.306.638	6.350.765	6.381.859	6.410.705	6.444.127	6.477.804	6.516.011
Aantal kinderen t.o.v. totale bevolking	19,8%	19,7%	19,7%	19,6%	19,5%	19,5%	19,5%	19,5%	19,4%	19,4%	19,4%



Bevolking

Evolutie naar leeftijdscategorie

1 januari	Zandhoven										
	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
65 jaar en ouder	1.908	1.936	1.999	2.065	2.146	2.243	2.368	2.467	2.572	2.668	2.735
80 jaar en ouder	511	528	544	573	629	664	674	701	741	753	783
Totale bevolking	12.262	12.341	12.351	12.387	12.533	12.580	12.713	12.729	12.727	12.768	12.843
65 jaar en ouder t.o.v. totale bevolking	15,6%	15,7%	16,2%	16,7%	17,1%	17,8%	18,6%	19,4%	20,2%	20,9%	21,3%
80 jaar en ouder t.o.v. totale bevolking	4,2%	4,3%	4,4%	4,6%	5,0%	5,3%	5,3%	5,5%	5,8%	5,9%	6,1%

1 januari	BELFIUS.Landelijke woongemeenten met hogere inkomens (V6)										
	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
65 jaar en ouder	33.058	33.538	34.132	34.866	35.501	36.494	37.356	38.135	39.089	40.044	41.141
80 jaar en ouder	8.409	8.843	9.243	9.611	10.078	10.564	10.986	11.320	11.769	12.011	12.450
Totale bevolking	197.164	198.413	199.809	200.482	201.792	202.236	202.655	202.686	203.376	203.904	204.828
65 jaar en ouder t.o.v. totale bevolking	16,8%	16,9%	17,1%	17,4%	17,6%	18,0%	18,4%	18,8%	19,2%	19,6%	20,1%
80 jaar en ouder t.o.v. totale bevolking	4,3%	4,5%	4,6%	4,8%	5,0%	5,2%	5,4%	5,6%	5,8%	5,9%	6,1%

1 januari	Vlaams Gewest										
	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
65 jaar en ouder	1.089.307	1.100.194	1.116.407	1.135.045	1.153.348	1.179.812	1.200.965	1.222.353	1.245.466	1.265.666	1.287.035
80 jaar en ouder	277.514	288.938	299.847	311.262	325.277	339.643	351.211	360.997	372.442	380.204	389.124
Totale bevolking	6.117.440	6.161.600	6.208.877	6.251.983	6.306.638	6.350.765	6.381.859	6.410.705	6.444.127	6.477.804	6.516.011
65 jaar en ouder t.o.v. totale bevolking	17,8%	17,9%	18,0%	18,2%	18,3%	18,6%	18,8%	19,1%	19,3%	19,5%	19,8%
80 jaar en ouder t.o.v. totale bevolking	4,5%	4,7%	4,8%	5,0%	5,2%	5,3%	5,5%	5,6%	5,8%	5,9%	6,0%



Bevolking

Afhankelijkheidsratio

De afhankelijkheidsratio geeft de verhouding aan tussen de niet-beroepsactieve en de actieve leeftijdscategorie.

1 januari	Zandhoven							
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
0-19 jaar	2.619	2.615	2.586	2.583	2.530	2.484	2.470	2.456
65 jaar en ouder	2.065	2.146	2.243	2.368	2.467	2.572	2.668	2.735
20-64 jaar	7.703	7.772	7.751	7.762	7.732	7.671	7.630	7.652
Afhankelijkheidsratio	60,8	61,3	62,3	63,8	64,6	65,9	67,3	67,8

1 januari	BELFIUS.Landelijke woongemeenten met hogere inkomens (V6)							
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
0-19 jaar	45.650	45.460	45.022	44.638	44.148	44.034	43.700	43.514
65 jaar en ouder	34.866	35.501	36.494	37.356	38.135	39.089	40.044	41.141
20-64 jaar	119.966	120.831	120.720	120.661	120.403	120.253	120.160	120.173
Afhankelijkheidsratio	67,1	67,0	67,5	68,0	68,3	69,1	69,7	70,4

1 januari	Vlaams Gewest							
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
0-19 jaar	1.376.385	1.384.082	1.387.666	1.388.218	1.390.045	1.394.647	1.399.834	1.406.625
65 jaar en ouder	1.135.045	1.153.348	1.179.812	1.200.965	1.222.353	1.245.466	1.265.666	1.287.035
20-64 jaar	3.740.553	3.769.208	3.783.287	3.792.676	3.798.307	3.804.014	3.812.304	3.822.351
Afhankelijkheidsratio	67,1	67,3	67,9	68,3	68,8	69,4	69,9	70,5

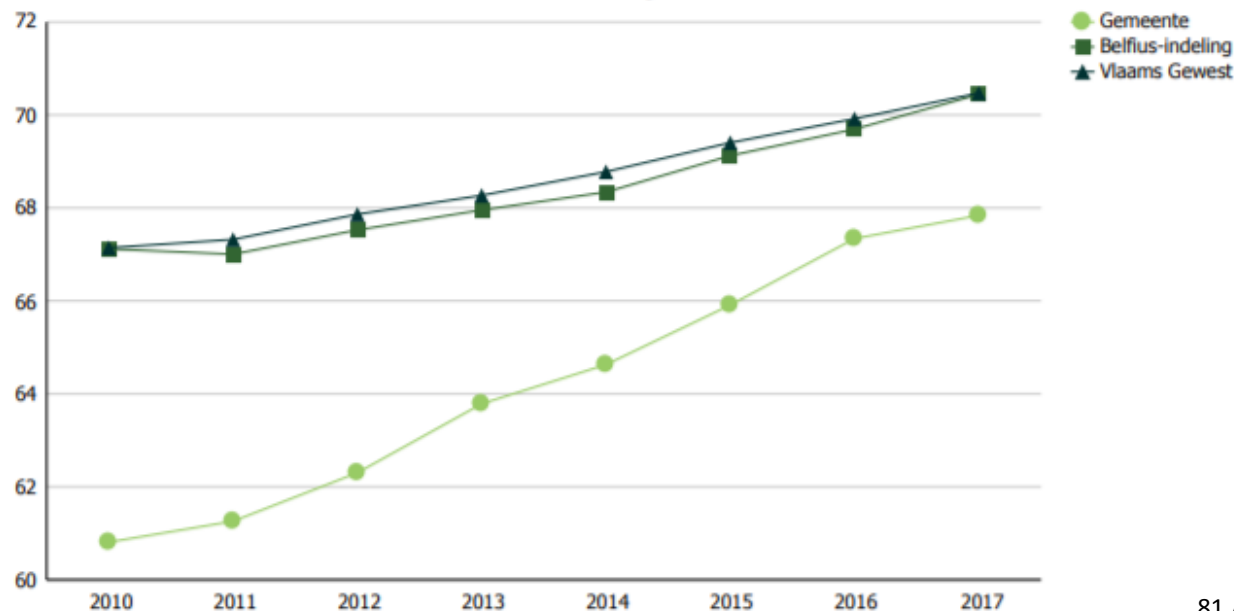
Groene druk (0-19jr/20-64jr)

Gemeente	Cluster	Vlaams
0,321	0,362	0,368

Grijze druk (65jr en ouder/20-64jr)

Gemeente	Cluster	Vlaams
0,357	0,342	0,337

Evolutie afhankelijkheidsratio



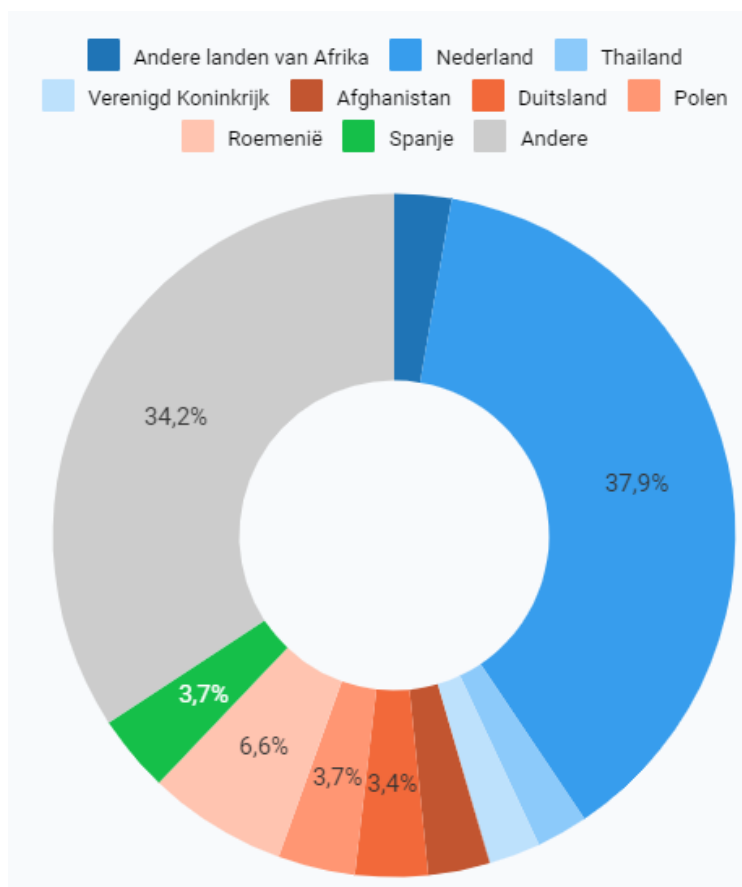


Bevolking

Evolutie aantal vreemdelingen

	Gemeente									
	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Totaal aantal vreemdelingen	241	258	254	273	272	296	332	331	352	382
% t.o.v. totaal aantal inwoners	2,0	2,1	2,1	2,2	2,2	2,4	2,6	2,6	2,8	3,0

% t.o.v. totaal aantal inwoners	Vlaams Gewest									
	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Totaal	5,4	5,8	6,1	6,4	6,8	7,1	7,3	7,5	7,8	8,1

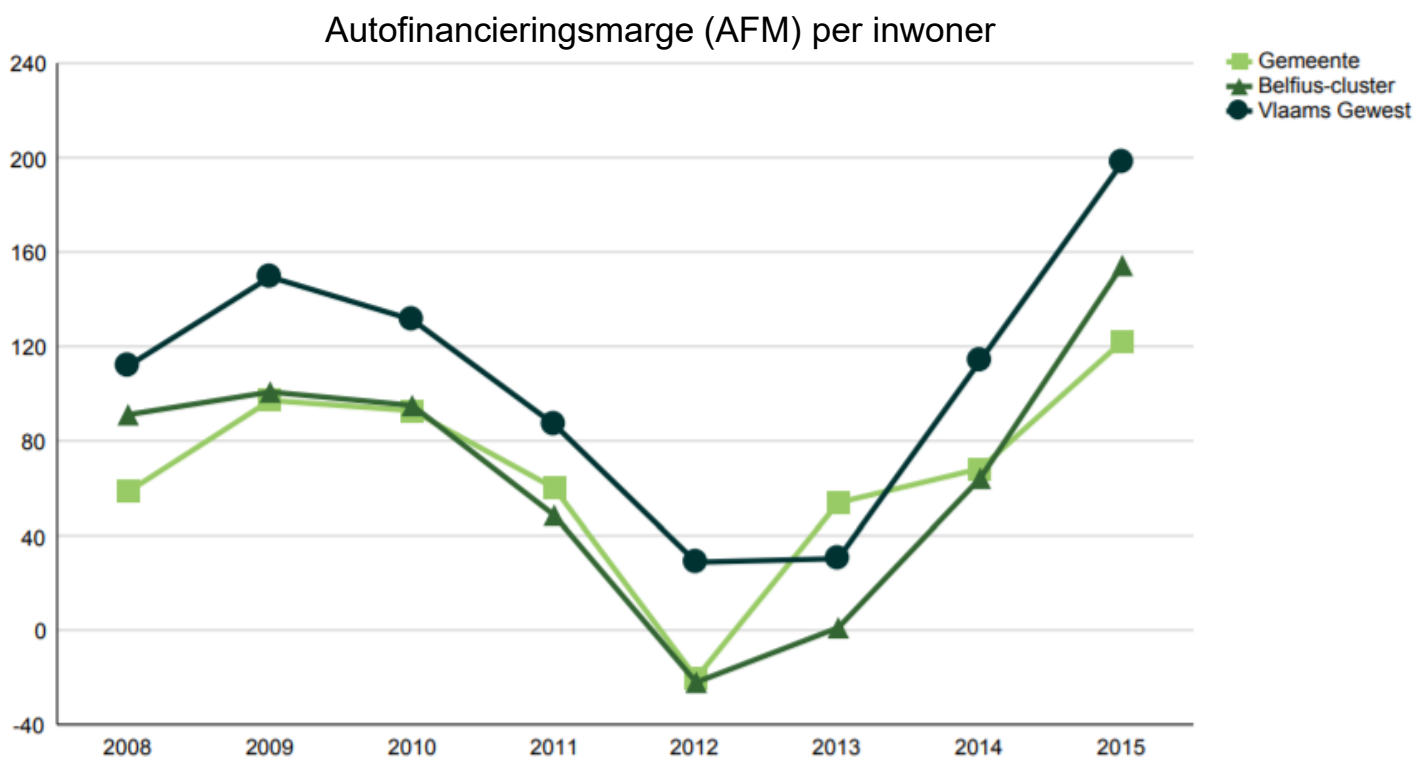




Bestuurskracht

Autofinancieringsmarge

	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Zandhoven	59	97	93	60	-20	54	68	122
BELFIUS.Woongemeenten in landelijke zones (Cluster V2)	91	101	95	49	-22	1	64	154
Vlaams Gewest	112	149	131	87	29	30	114	198



Autofinancieringsmarge per inwoner in 2016

Gemeente
€ 153

Vlaanderen
€ 159

Autofinancieringsmarge per inwoner in 2016

Gemeente + OCMW
€ 150

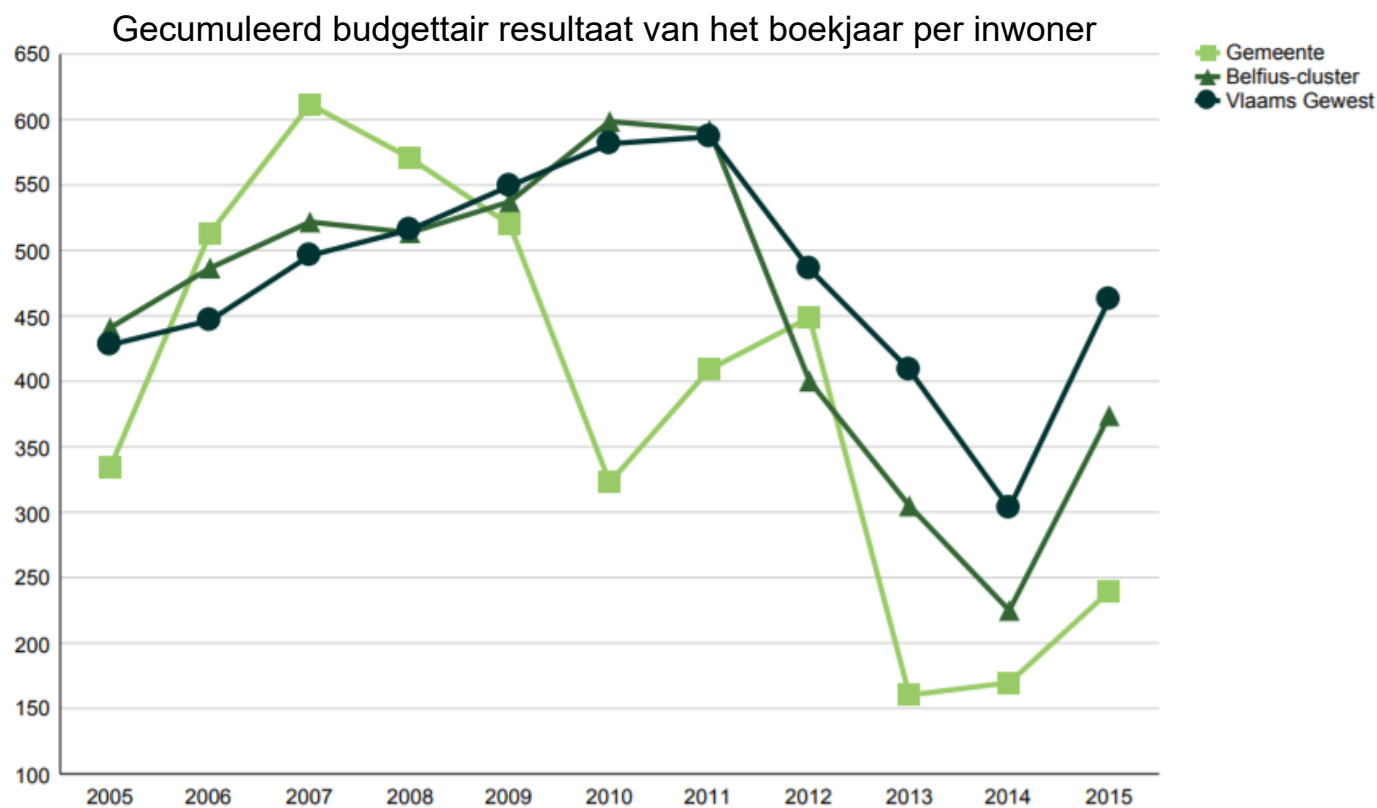
Vlaanderen
€ 180



Bestuurskracht

Budgettair resultaat

	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Zandhoven	334	513	612	571	520	323	409	449	160	170	240
BELFIUS.Woongemeenten in landelijke zones (Cluster V2)	441	487	522	514	537	599	592	400	305	225	374
Vlaams Gewest	428	447	496	516	549	582	587	486	409	303	463



Gecumuleerd budgettair resultaat per inwoner in 2016

Gemeente
€ 385

Vlaanderen
€ 497

Gecumuleerd budgettair resultaat per inwoner in 2016

Gemeente + OCMW
€ 405

Vlaanderen

€ 84 / 135

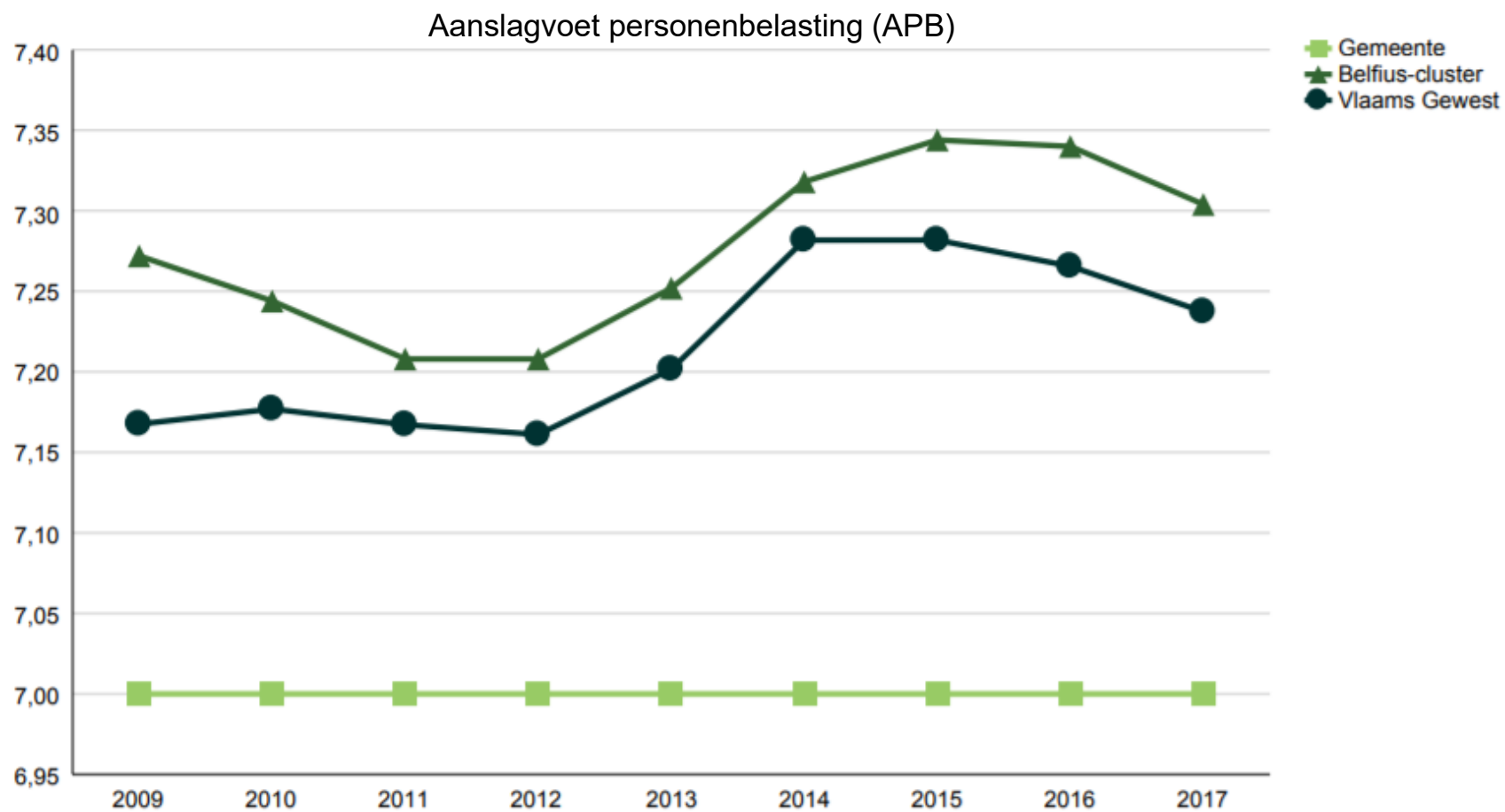




Bestuurskracht

APB

	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Zandhoven	7,00	7,00	7,00	7,00	7,00	7,00	7,00	7,00	7,00
BELFIUS.Woongemeenten in landelijke zones (Cluster V2)	7,27	7,24	7,21	7,21	7,25	7,32	7,34	7,34	7,30
Vlaams Gewest	7,17	7,18	7,17	7,16	7,20	7,28	7,28	7,27	7,24

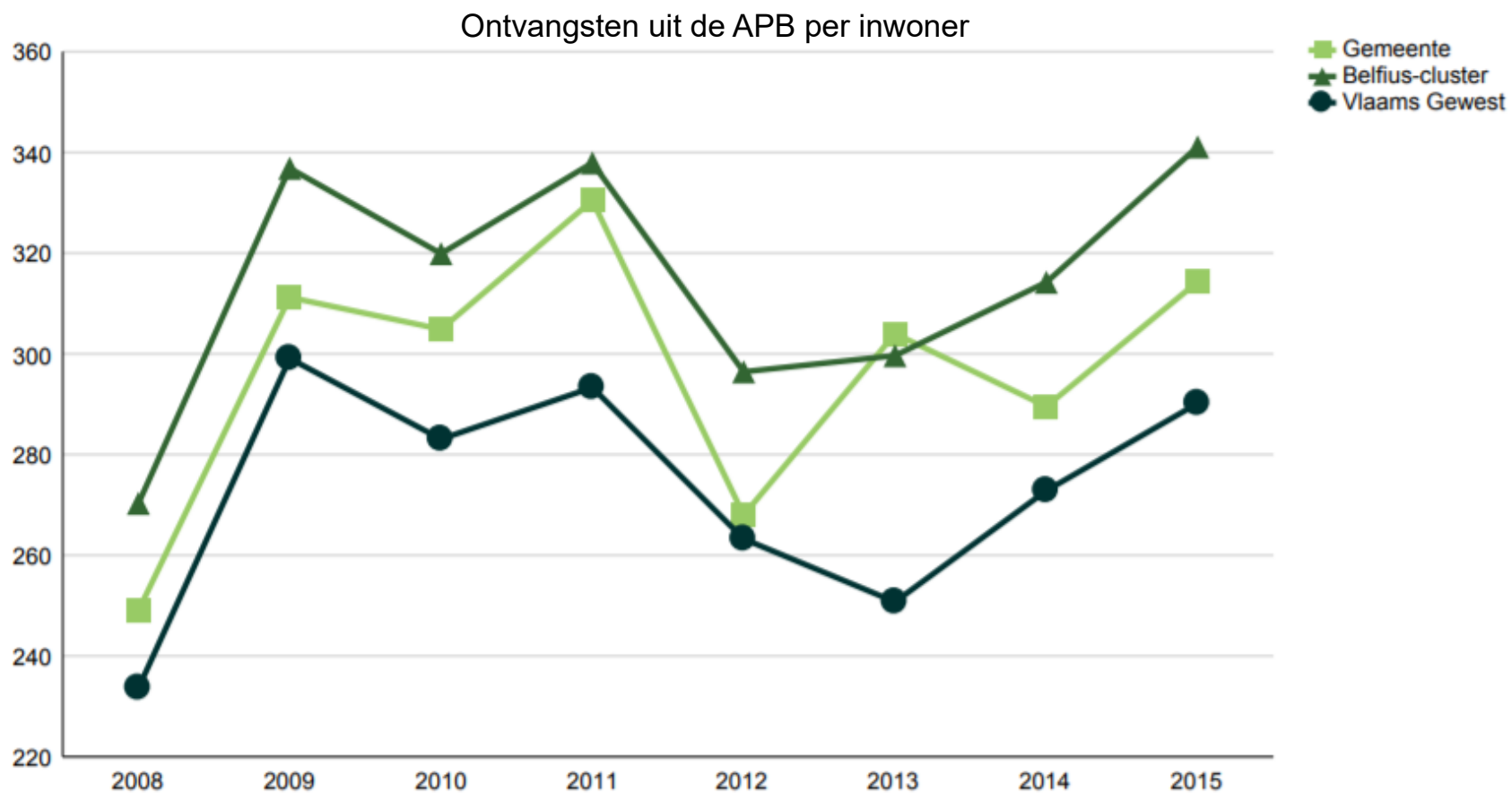




Bestuurskracht

APB

	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Zandhoven	249	311	305	330	268	304	290	314
BELFIUS.Woongemeenten in landelijke zones (Cluster V2)	270	337	320	338	296	300	314	341
Vlaams Gewest	234	299	283	293	263	251	273	290



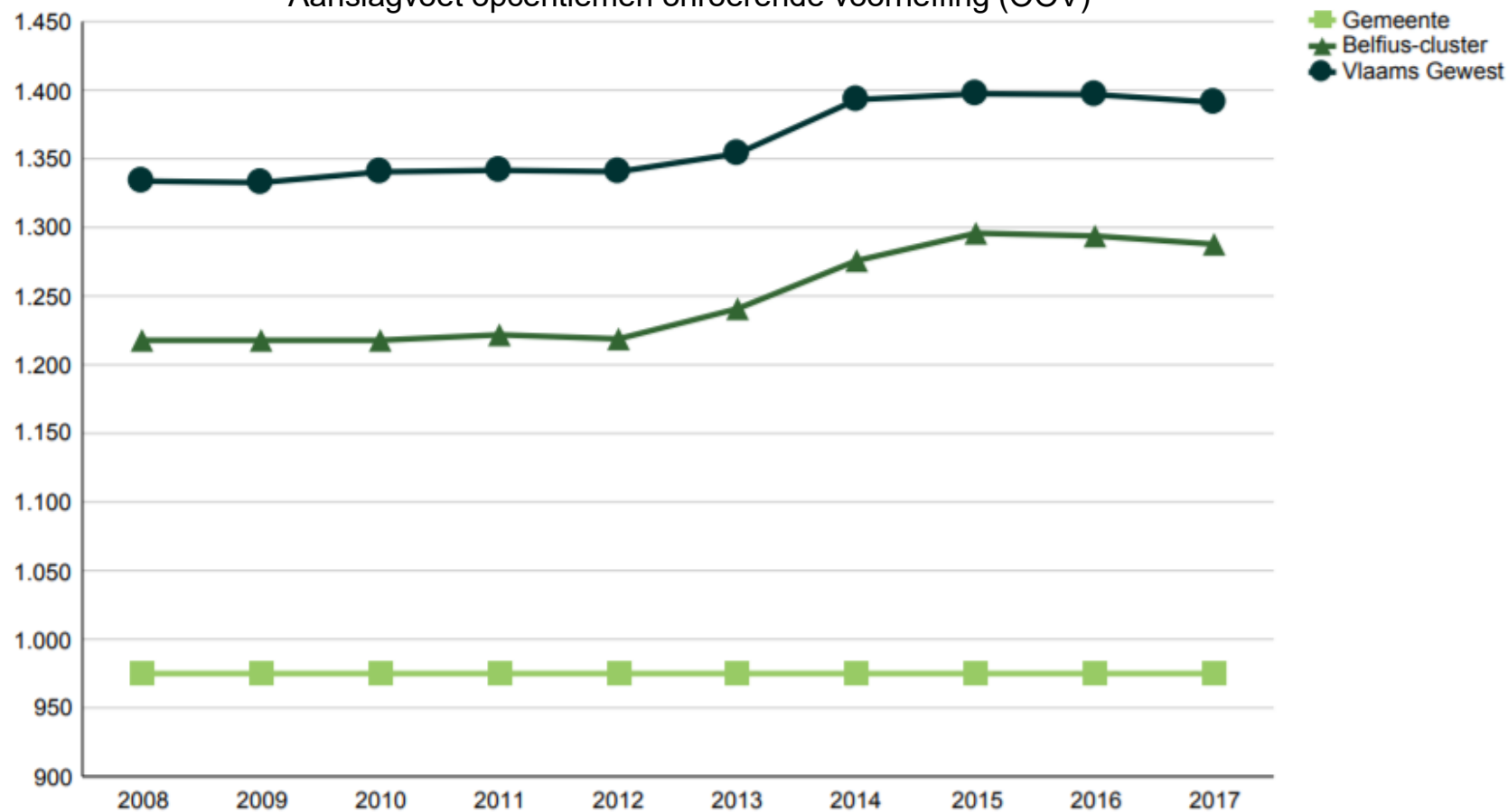


Bestuurskracht

OOV

	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Zandhoven	975	975	975	975	975	975	975	975	975	975
BELFIUS.Woongemeenten in landelijke zones (Cluster V2)	1.218	1.218	1.218	1.222	1.219	1.241	1.276	1.296	1.294	1.288
Vlaams Gewest	1.334	1.333	1.340	1.342	1.341	1.354	1.393	1.397	1.397	1.391

Aanslagvoet opcentiemen onroerende voorheffing (OOV)

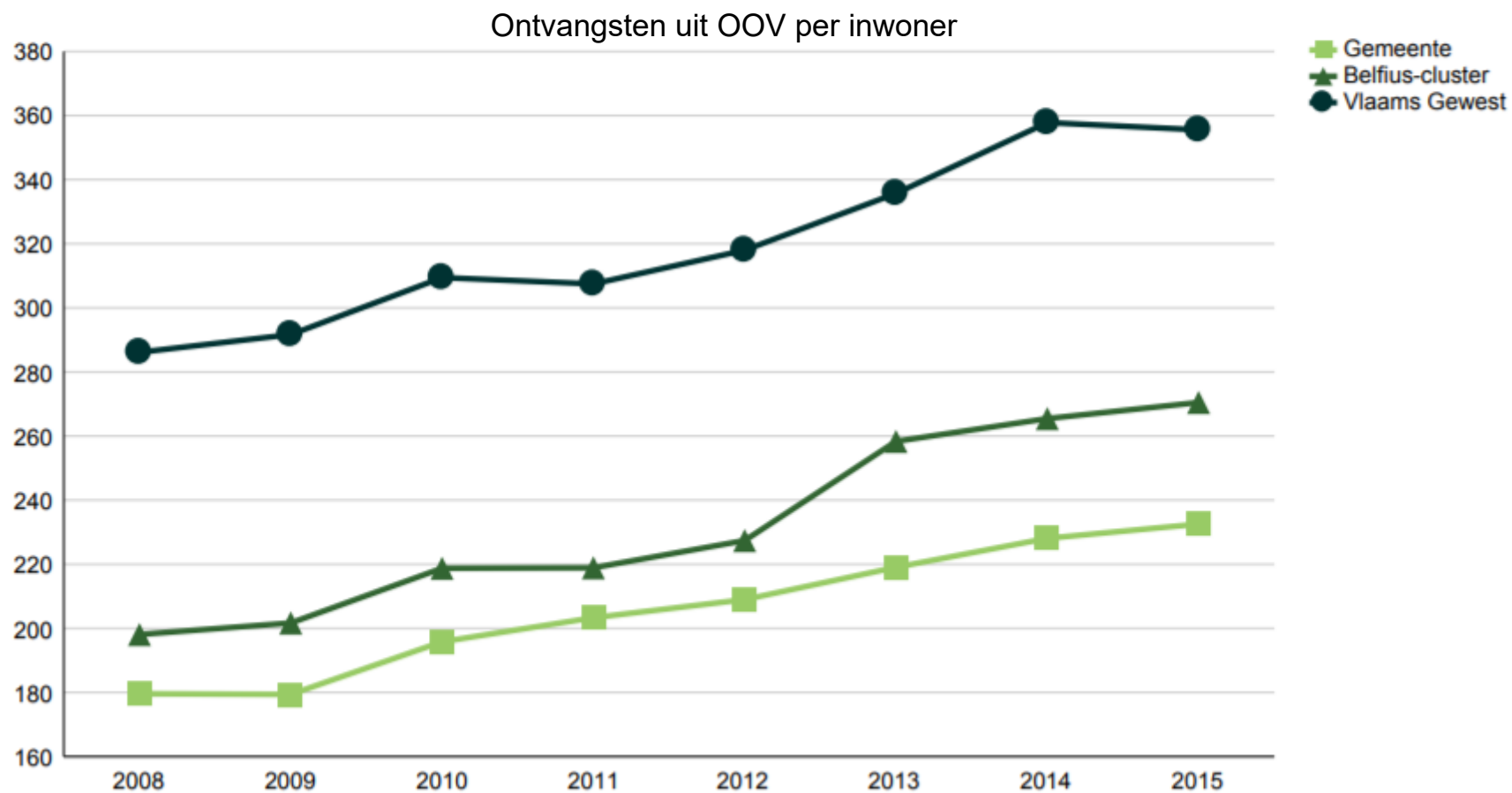




Bestuurskracht

OOV

	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Zandhoven	180	179	196	203	209	219	228	233
BELFIUS.Woongemeenten in landelijke zones (Cluster V2)	198	202	219	219	227	258	265	270
Vlaams Gewest	286	292	309	307	318	336	358	356





Bestuurskracht

Financiële schuld

Financiële schuld gemeente en OCMW



Zandhoven € 944 per inw. in 2016

Vlaanderen € 1 424 per inw. in 2016

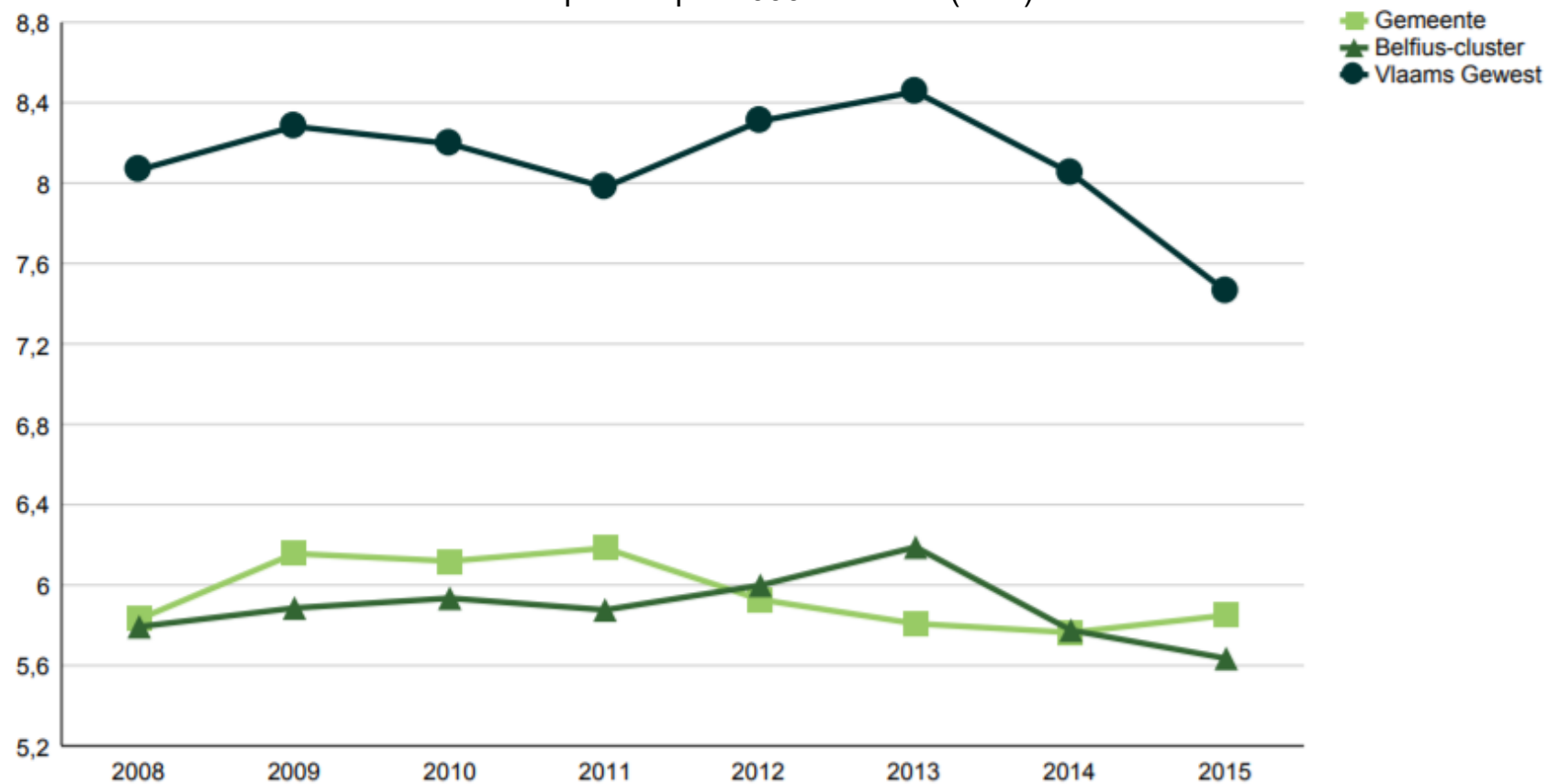


Bestuurskracht

Personeel gemeente

	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Zandhoven	5,8	6,2	6,1	6,2	5,9	5,8	5,8	5,8
BELFIUS.Woongemeenten in landelijke zones (Cluster V2)	5,8	5,9	5,9	5,9	6,0	6,2	5,8	5,6
Vlaams Gewest	8,1	8,3	8,2	8,0	8,3	8,5	8,0	7,5

Personeelscapaciteit per 1000 inwoners (VTE)



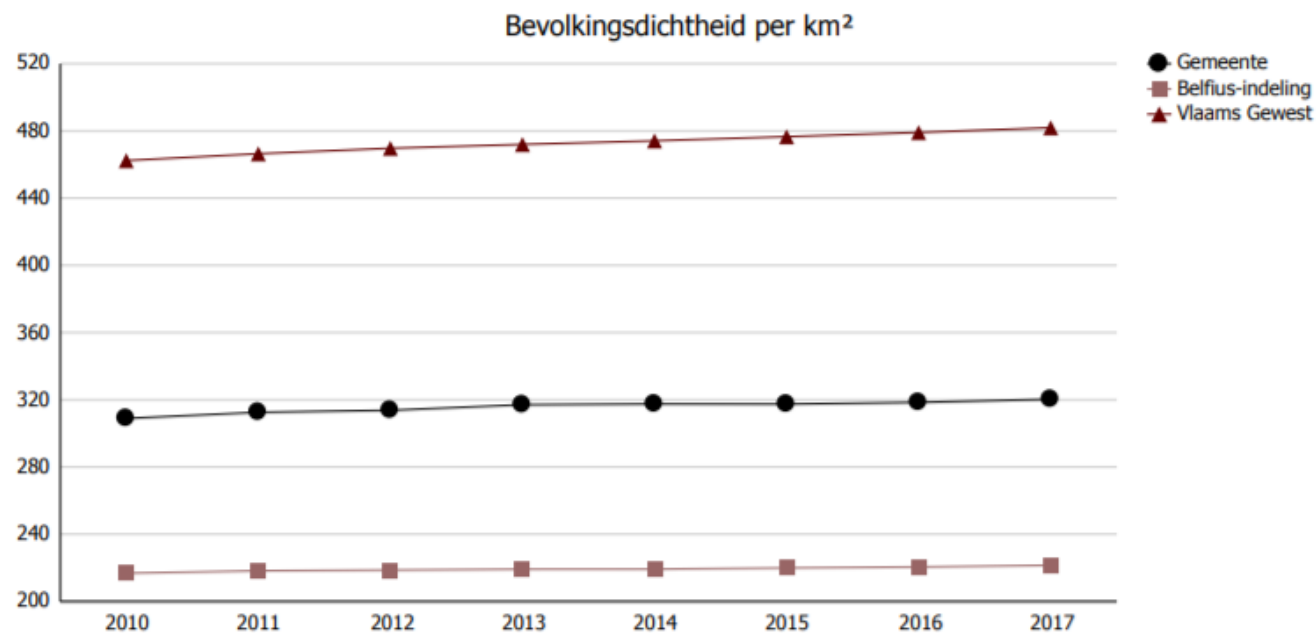


Grond- gebied Dichtheid

	Zandhoven							
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
<i>Totale bevolking</i>	12.387	12.533	12.580	12.713	12.729	12.727	12.768	12.843
<i>Totale oppervlakte in ha</i>	4.010	4.010	4.010	4.010	4.010	4.010	4.010	4.010
<i>Bevolkingsdichtheid</i>	309	313	314	317	317	317	318	320

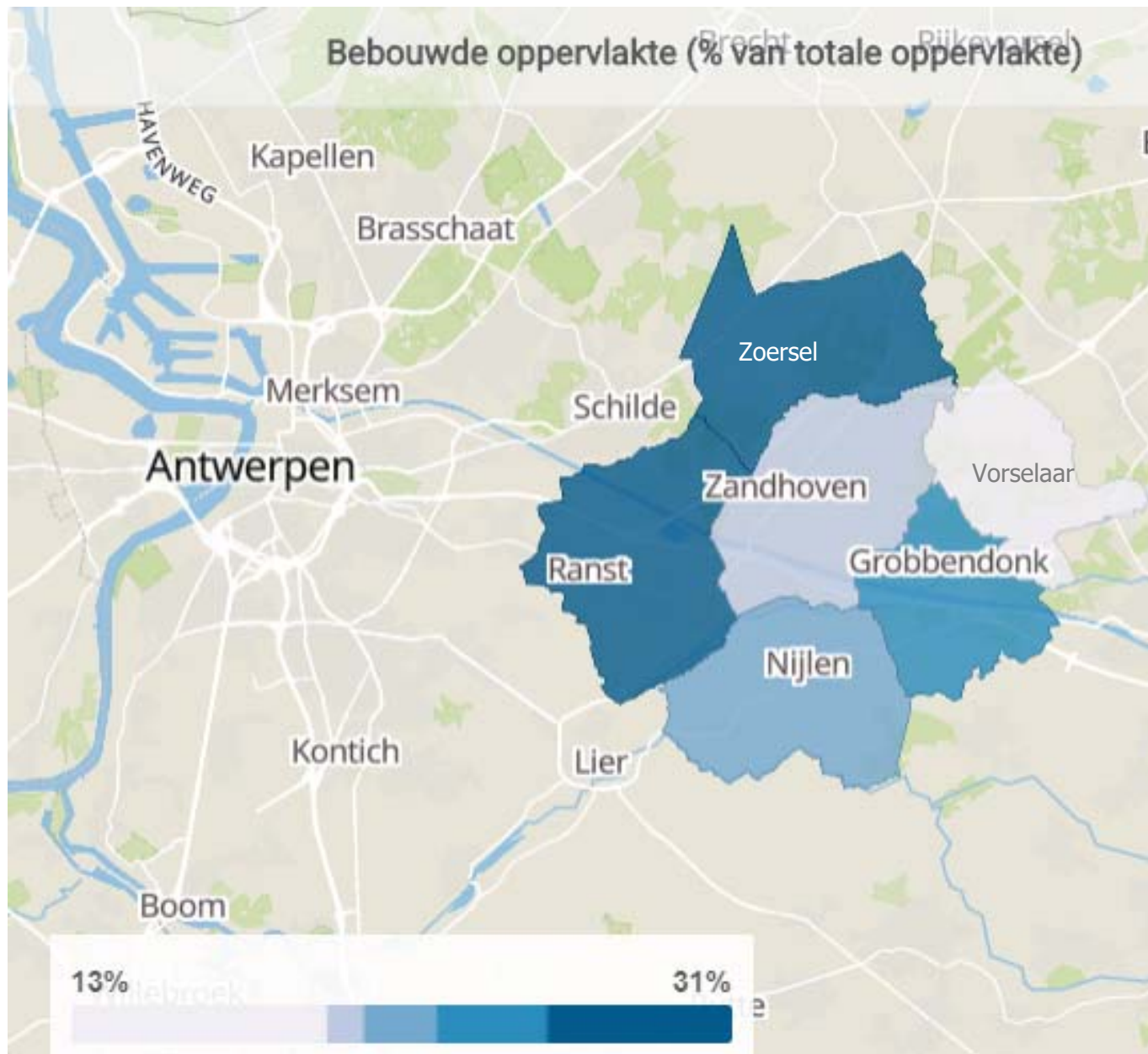
	BELFIUS.Landelijke woongemeenten met hogere inkomens (V6)							
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
<i>Totale bevolking</i>	200.482	201.792	202.236	202.655	202.686	203.376	203.904	204.828
<i>Totale oppervlakte in ha</i>	92.482	92.482	92.482	92.482	92.482	92.482	92.482	92.482
<i>Bevolkingsdichtheid</i>	217	218	219	219	219	220	220	221

	Vlaams Gewest							
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
<i>Totale bevolking</i>	6.251.983	6.306.638	6.350.765	6.381.859	6.410.705	6.444.127	6.477.804	6.516.011
<i>Totale oppervlakte in ha</i>	1.352.225	1.352.225	1.352.225	1.352.225	1.352.225	1.352.225	1.352.225	1.352.225
<i>Bevolkingsdichtheid</i>	462	466	470	472	474	477	479	482



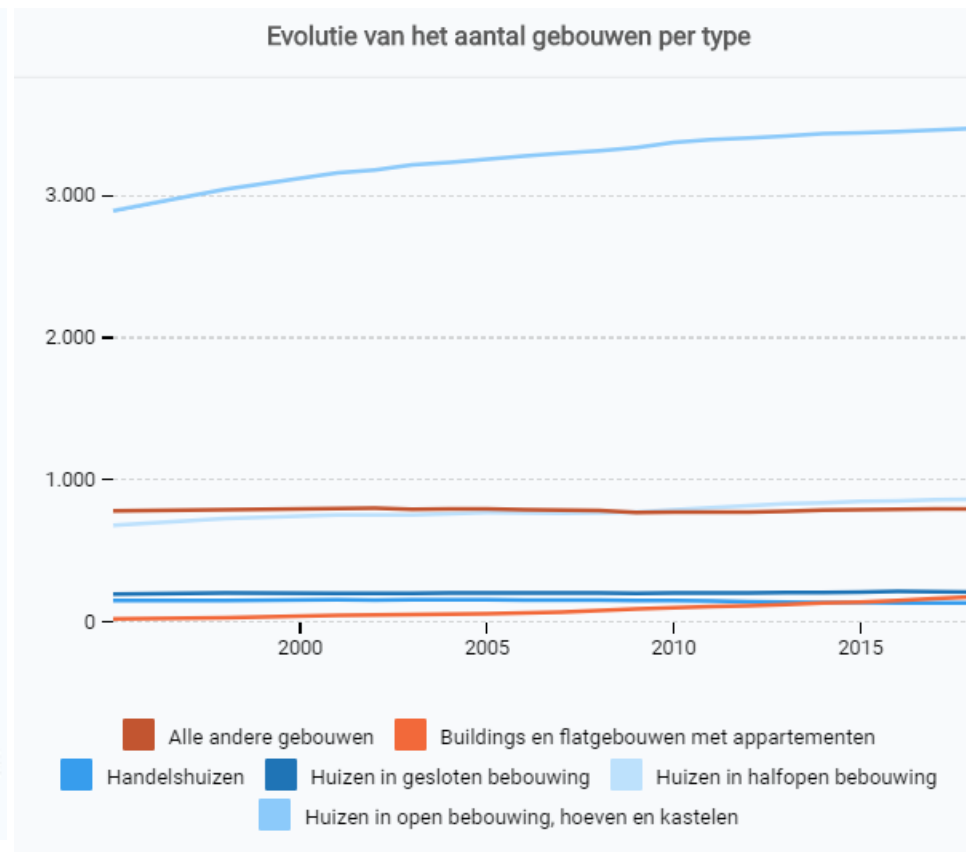
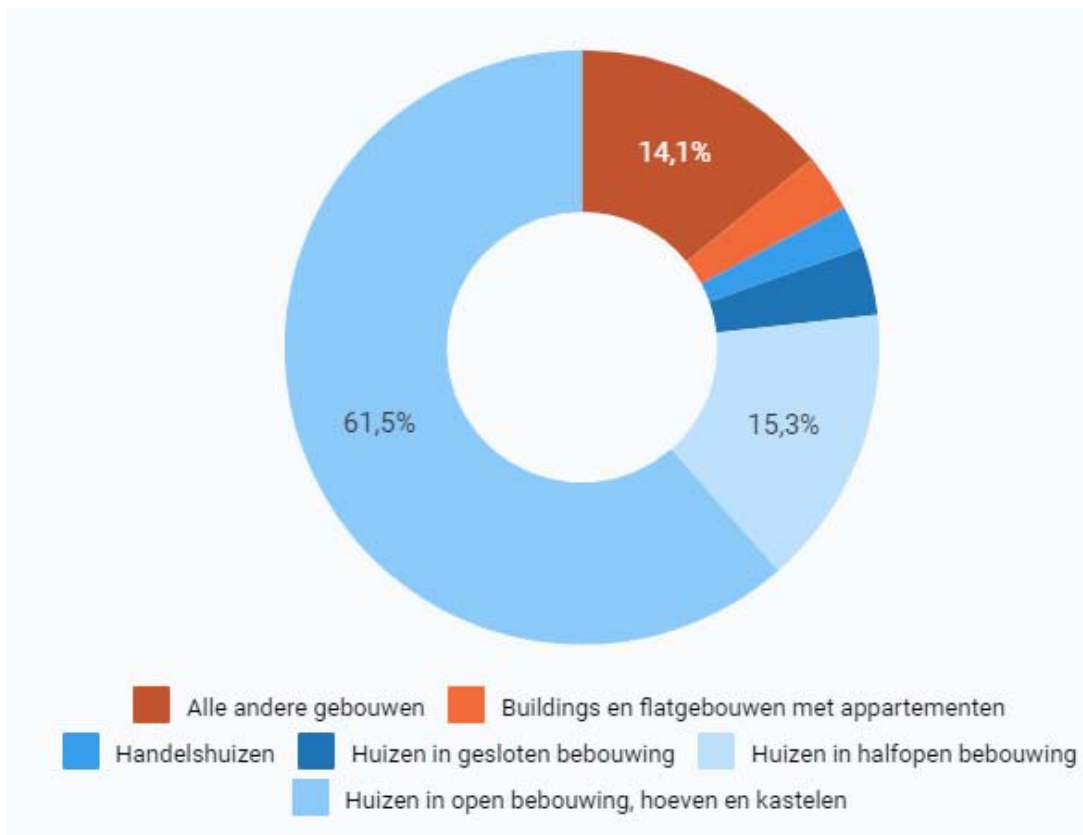


Grondgebied Dichtheid



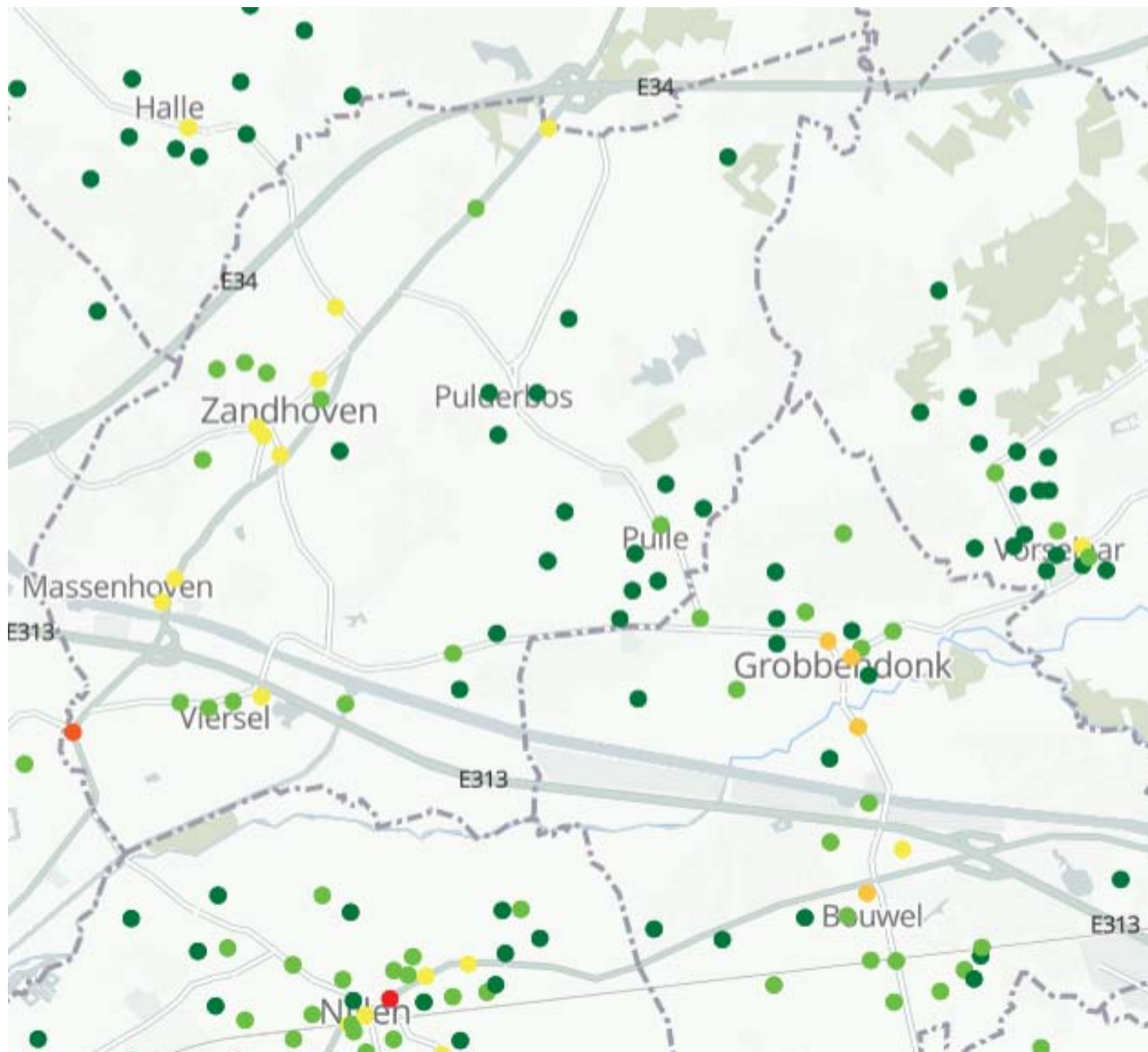


Grondgebied Bebouwing





Grondgebied Luchtkwaliteit



NO₂ - CONCENTRATIE (µg/m³)



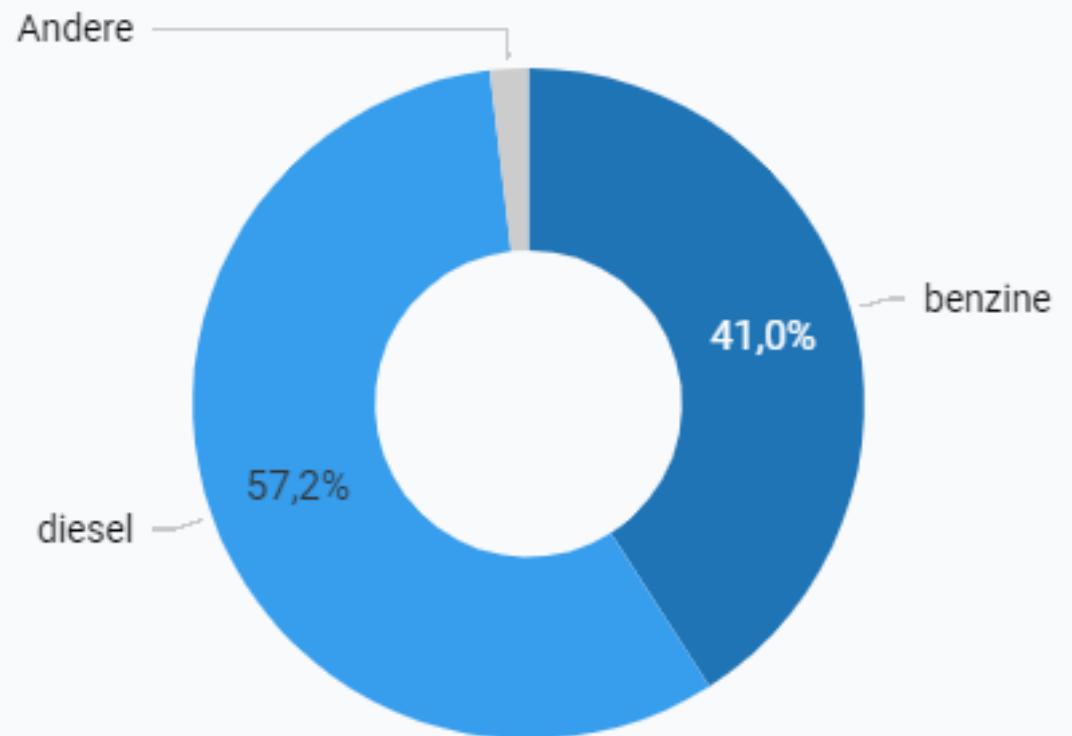


Grondgebied Personenwagens

Personenwagens

7.768

Personenwagens per brandstof





Grondgebied

Sociale huur

	Zandhoven					
	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Totaal aantal sociale woningen	3	3	3	10	25	35
<i>Aantal sociale woningen t.o.v. aantal private huishoudens, per 100 huishoudens</i>	<i>0,1</i>	<i>0,1</i>	<i>0,1</i>	<i>0,2</i>	<i>0,5</i>	<i>0,7</i>

	BELFIUS.Landelijke woongemeenten met hogere inkomens (V6)								
	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Totaal aantal sociale woningen	1.672	1.671	1.680	1.721	1.780	1.788	1.819	1.911	1.956
<i>Aantal sociale woningen t.o.v. aantal private huishoudens, per 100 huishoudens</i>	<i>2,2</i>	<i>2,2</i>	<i>2,1</i>	<i>2,2</i>	<i>2,2</i>	<i>2,2</i>	<i>2,3</i>	<i>2,4</i>	<i>2,4</i>

	Vlaams Gewest								
	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Totaal aantal sociale woningen	140.802	142.180	142.734	144.184	146.874	147.549	148.704	150.470	153.312
<i>Aantal sociale woningen t.o.v. aantal private huishoudens, per 100 huishoudens</i>	<i>5,5</i>	<i>5,5</i>	<i>5,4</i>	<i>5,4</i>	<i>5,5</i>	<i>5,5</i>	<i>5,5</i>	<i>5,5</i>	<i>5,6</i>



Grondgebied

Riolerings- en zuiveringsgraad

Riolerings- en zuiveringsgraad (januari 2018)

Huidige rioleringsgraad	82,70%
Huidige zuiveringsgraad	82,70%

De rioleringsgraad geeft de verhouding weer tussen het aantal inwoners aangesloten op de riolering en het totaal aantal inwoners in de gemeente.

De zuiveringsgraad is het theoretische percentage van de inwoners waarvan het afvalwater, na transport via het riolerings- en collecteringsnetwerk, effectief gezuiverd wordt in een openbare rioolwaterzuiveringsinstallatie (RWZI).



Economie

Ondernemingen

	Zandhoven								
	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Totaal aantal oprichtingen	90	79	105	87	94	93	134	103	148
Totaal aantal stopzettingen	71	63	70	68	66	59	96	66	90
Netto-groeiratio	19	16	35	19	28	34	38	37	58
Totaal aantal ondernemingen	1.129	1.155	1.211	1.225	1.246	1.278	1.314	1.353	1.428
Aandeel	1,68	1,39	2,89	1,55	2,25	2,66	2,89	2,73	4,06

	BELFIUS.Landelijke woongemeenten met hogere inkomens (V6)								
	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Totaal aantal oprichtingen	1.265	1.275	1.365	1.422	1.331	1.234	1.760	1.486	1.798
Totaal aantal stopzettingen	1.005	1.010	1.021	1.057	1.063	1.075	1.310	1.036	1.085
Netto-groeiratio	260	265	344	365	268	159	450	450	713
Totaal aantal ondernemingen	17.751	18.106	18.533	18.952	19.259	19.440	19.927	20.442	21.184
Aandeel	1,46	1,46	1,86	1,93	1,39	0,82	2,26	2,20	3,37

	Vlaams Gewest								
	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Totaal aantal oprichtingen	38.720	36.466	39.733	41.011	40.154	37.355	51.013	45.762	53.722
Totaal aantal stopzettingen	28.189	30.359	29.730	29.890	30.973	33.120	37.249	32.643	30.980
Netto-groeiratio	10.531	6.107	10.003	11.121	9.181	4.235	13.764	13.119	22.742
Totaal aantal ondernemingen	456.669	462.694	472.853	483.962	493.260	497.550	511.288	524.615	547.504
Aandeel	2,31	1,32	2,12	2,30	1,86	0,85	2,69	2,50	4,15

Nettogroeiratio = (opgerichte ondernemingen – verdwenen ondernemingen) / actieve ondernemingen * 100



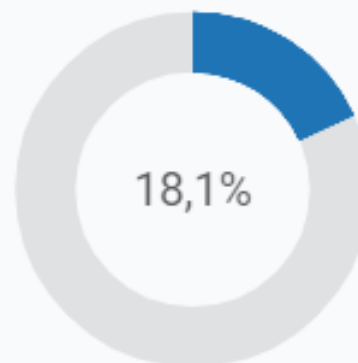
Economie

Ondernemingen

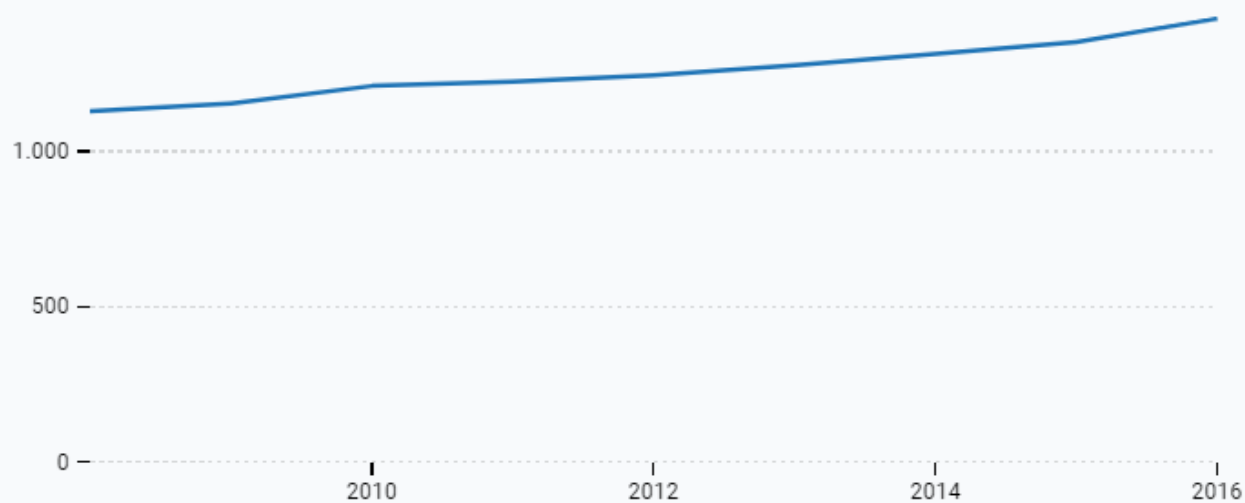
1.428

Aantal btw-plichtige ondernemingen

Zelfstandigen (% werkende bevolking)



Evolutie btw-plichtige ondernemingen

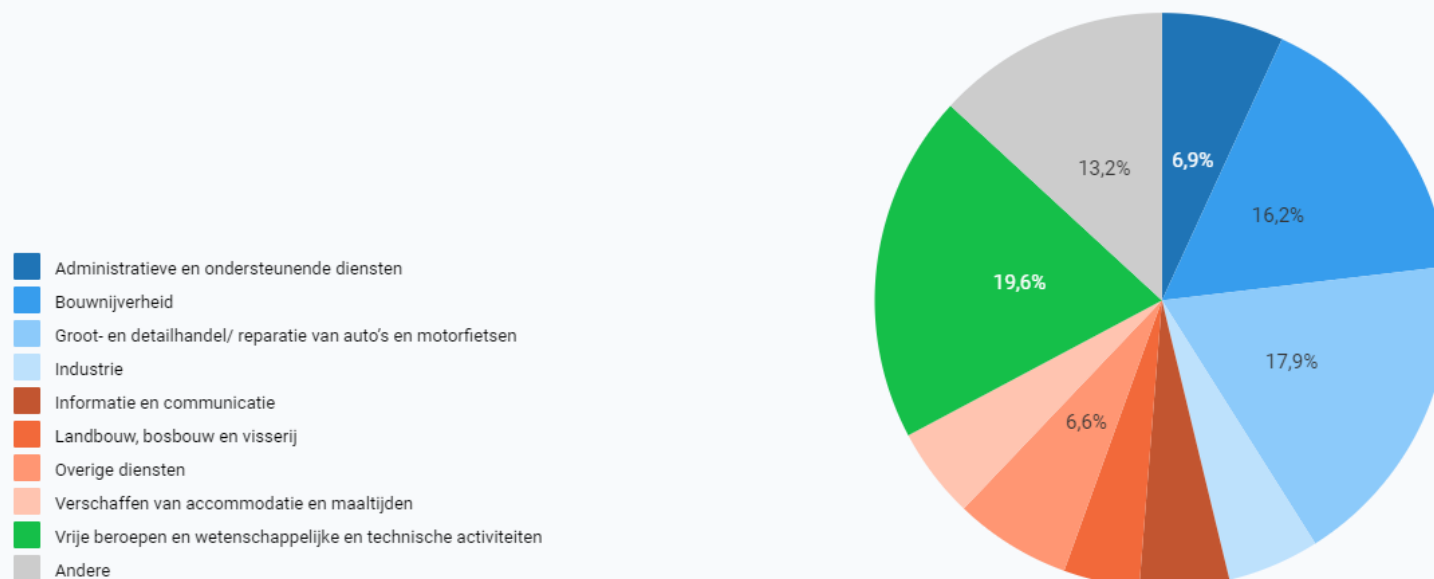




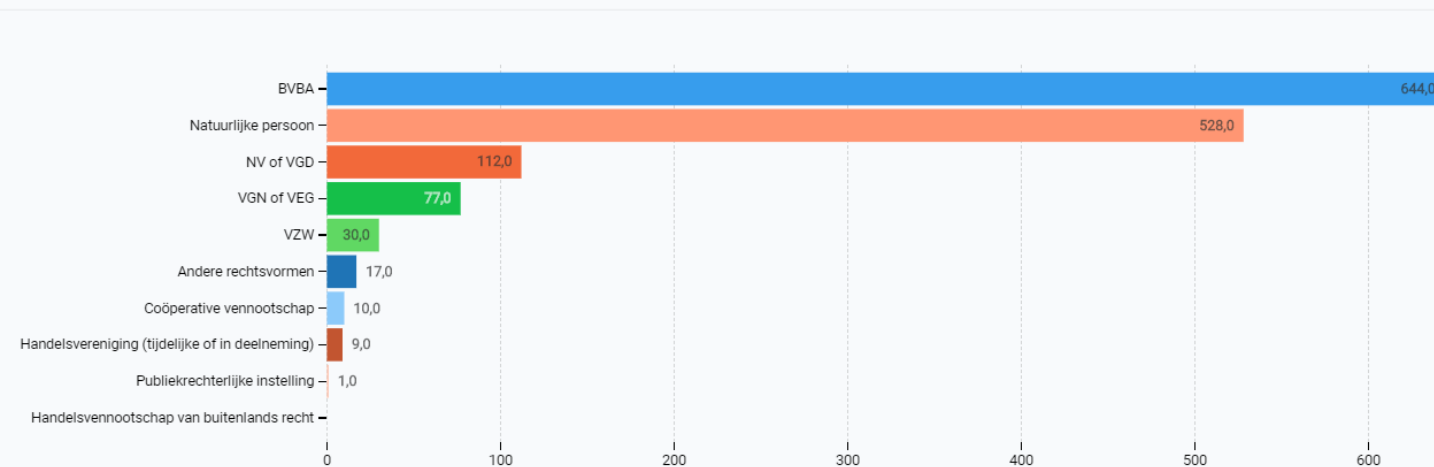
Economie

Ondernemingen

Btw-plichtige ondernemingen per sector



Btw-plichtige ondernemingen per rechtsvorm





Economie

Winkelaanbod

Overzicht winkelaanbod voor ZANDHOVEN

	ZANDHOVEN					Gemiddelde VRIND 2017	Evolutie VRIND 2008-2017	Evolutie VRIND 2016-2017
	2008	2016	2017	Evolutie 2008-2017	Evolutie 2016-2017			
 Globale Aanbodgegevens 								
Aantal commerciële panden (niet-leegstand + leegstand)	267	242	239	-10,5 %	-1,2 %	254	1,8 %	0,6 %
Aantal comm. panden (niet-igst. + igst.) per 1 000 inw.	21,6	19,0	18,7	-13,5 %	-1,6 %	16,0	6,2 %	1,0 %
WVO (niet-leegstand + leegstand)	34 045	53 297	46 103	35,4 %	-13,5 %	26 128	-14,2 %	-0,7 %
WVO (niet-leegstand + leegstand) per 1 000 inw.	2 758,7	4 187,7	3 610,8	30,9 %	-13,8 %	1 648,2	-10,5 %	-0,3 %
 Niet-leegstand 								
Aantal gevulde commerciële panden (niet-leegstand)	261	233	231	-11,5 %	-0,9 %	234	6,0 %	0,4 %
WVO (niet-leegstand)	32 696	51 083	43 654	33,5 %	-14,5 %	23 444	-9,5 %	-0,6 %
Aantal gevulde comm. panden (niet-igst.) per 1 000 inw.	21,1	18,3	18,1	-14,5 %	-1,2 %	14,8	10,6 %	0,8 %
WVO (niet-leegstand) per 1 000 inw.	2 649,4	4 013,8	3 419,0	29,0 %	-14,8 %	1 478,9	-5,6 %	-0,2 %
 Leegstand 								
Aantal leegstaande commerciële panden (leegstand)	6	9	8	33,3 %	-11,1 %	20	-47,5 %	2,9 %
%Leegstaande panden	2,2 %	3,7 %	3,3 %	1,1 %-punt	-0,4 %-punt	7,9 %	-3,8 %-punt	0,2 %-punt
WVO (leegstand)	1 349	2 214	2 449	81,5 %	10,6 %	2 684	-55,3 %	-2,2 %
%Winkelvloeroppervlakte	4,0 %	4,2 %	5,3 %	1,3 %-punt	1,2 %-punt	10,3 %	-4,9 %-punt	-0,2 %-punt
 Leeftijd leegstand * 								
%Aanvang/frictie leegstand (<1 jaar) (in %panden)	-	66,7 %	37,5 %	-	-29,2 %-punt	35,1 %	-	7,4 %-punt
%Langdurige leegstand (1-3 jaar) (in %panden)	-	22,2 %	37,5 %	-	15,3 %-punt	37,0 %	-	-1,2 %-punt
%Structurele leegstand (>3 jaar) (in %panden)	-	11,1 %	25,0 %	-	13,9 %-punt	27,9 %	-	-6,2 %-punt



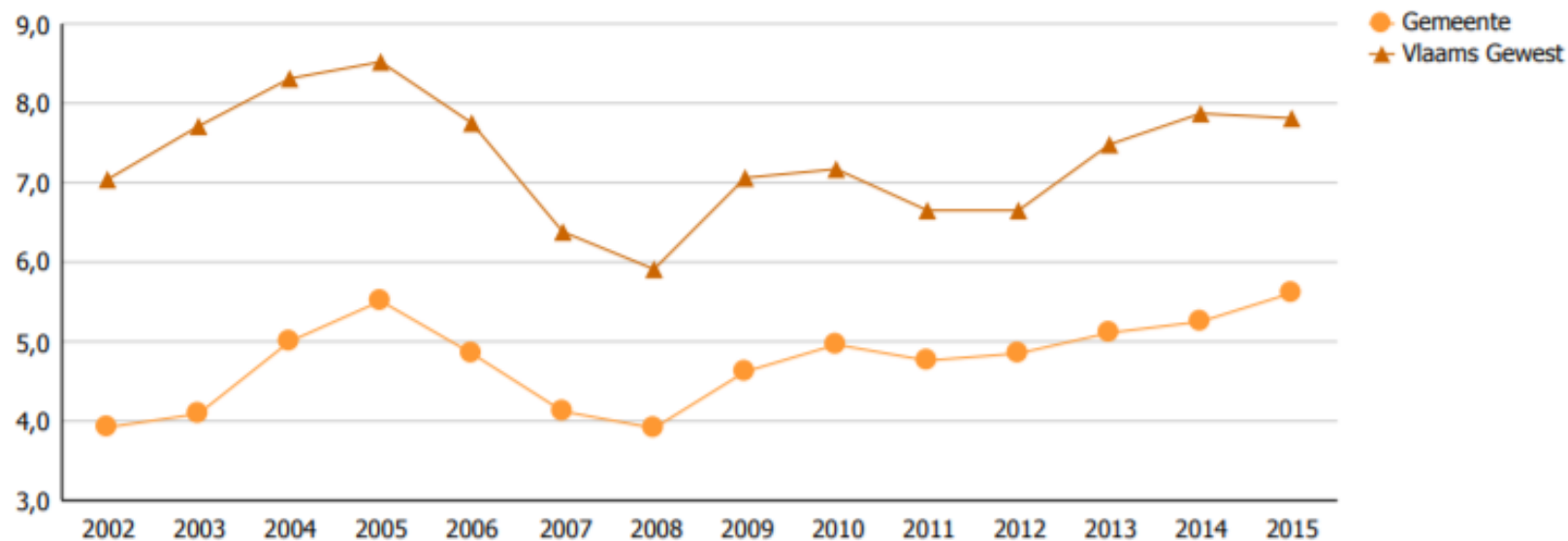
Economie

Werkloosheidsgraad

	Zandhoven													
	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
< 25 jaar	10,2	10,8	13,7	13,6	9,4	7,4	7,1	10,4	12,7	10,6	11,6	12,8	11,6	12,7
25 tot 50 jaar	3,2	3,5	3,9	3,9	3,6	2,8	2,4	2,9	3,2	2,9	3,0	3,5	3,6	3,8
>= 50 jaar	3,0	2,4	4,0	6,5	6,6	6,4	6,7	6,6	6,3	7,1	6,6	5,9	6,5	6,9
Totaal	3,9	4,1	5,0	5,5	4,8	4,1	3,9	4,6	5,0	4,8	4,8	5,1	5,2	5,6

	Vlaams Gewest													
	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
< 25 jaar	16,9	18,2	18,4	18,0	15,2	11,9	11,3	15,5	15,6	14,2	14,2	17,7	17,5	16,9
25 tot 50 jaar	6,4	7,0	7,4	7,3	6,4	5,1	4,6	5,7	5,8	5,3	5,3	6,3	6,7	6,6
>= 50 jaar	3,2	3,9	5,7	7,7	8,4	7,8	7,4	7,6	7,7	7,3	7,3	6,9	7,5	7,8
Totaal	7,0	7,7	8,3	8,5	7,8	6,4	5,9	7,1	7,2	6,6	6,6	7,5	7,9	7,8

Evolutie werkloosheidsgraad - totaal





Economie

Werkloosheidsgraad

Werkloosheidsgraden Gemeente Zandhoven Jaargem. 2017 Bron : VDAB Studiedienst		Leeftijd basis			Totaal
		< 25 jaar	25 tot 50 jaar	>= 50 jaar	
Geslacht	Mannen	11,13%	3,87%	4,58%	4,73%
	Vrouwen	8,54%	4,04%	7,37%	5,48%
Totaal		9,95%	3,92%	5,78%	5,08%

Werkloosheidsgraden Vlaanderen Jaargem. 2017 Bron : VDAB Studiedienst		Leeftijd basis			Totaal
		< 25 jaar	25 tot 50 jaar	>= 50 jaar	
Geslacht	Mannen	16,82%	5,92%	6,51%	7,03%
	Vrouwen	14,11%	5,98%	7,13%	6,99%
Totaal		15,56%	5,95%	6,79%	7,01%



Economie

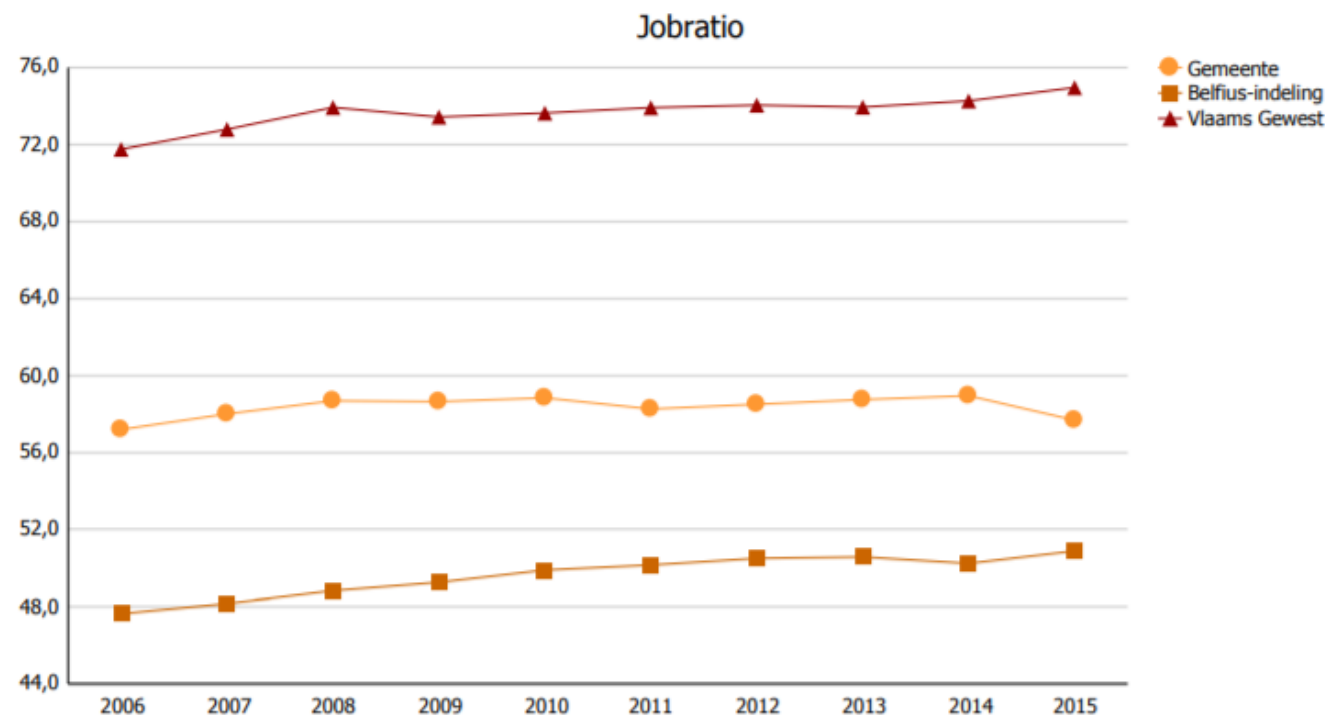
Werkgelegenheid

	Zandhoven									
	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Aantal jobs	4.336	4.427	4.512	4.517	4.553	4.522	4.539	4.552	4.541	4.413
Bevolking op beroepsactieve leeftijd (20-64 jaar)	7.580	7.631	7.687	7.702	7.738	7.762	7.756	7.747	7.701	7.650
Jobratio	57,2	58,0	58,7	58,6	58,8	58,3	58,5	58,8	59,0	57,7

	BELFIUS.Landelijke woongemeenten met hogere inkomens (V6)									
	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Aantal jobs	56.200	57.188	58.306	59.039	60.059	60.559	60.932	60.941	60.434	61.145
Bevolking op beroepsactieve leeftijd (20-64 jaar)	117.991	118.767	119.439	119.883	120.407	120.776	120.690	120.532	120.328	120.206
Jobratio	47,6	48,2	48,8	49,2	49,9	50,1	50,5	50,6	50,2	50,9

	Vlaams Gewest									
	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Aantal jobs	2.626.984	2.684.216	2.744.313	2.740.392	2.765.018	2.791.336	2.804.971	2.806.607	2.823.075	2.854.610
Bevolking op beroepsactieve leeftijd (20-64 jaar)	3.660.988	3.687.470	3.712.095	3.731.782	3.754.899	3.776.244	3.787.979	3.795.490	3.801.161	3.808.159
Jobratio	71,8	72,8	73,9	73,4	73,6	73,9	74,0	73,9	74,3	75,0

De jobratio geeft de totale tewerkstelling weer in een gemeente (werknemers en zelfstandigen), in verhouding tot het aantal inwoners op beroepsactieve leeftijd (15-64 jaar).

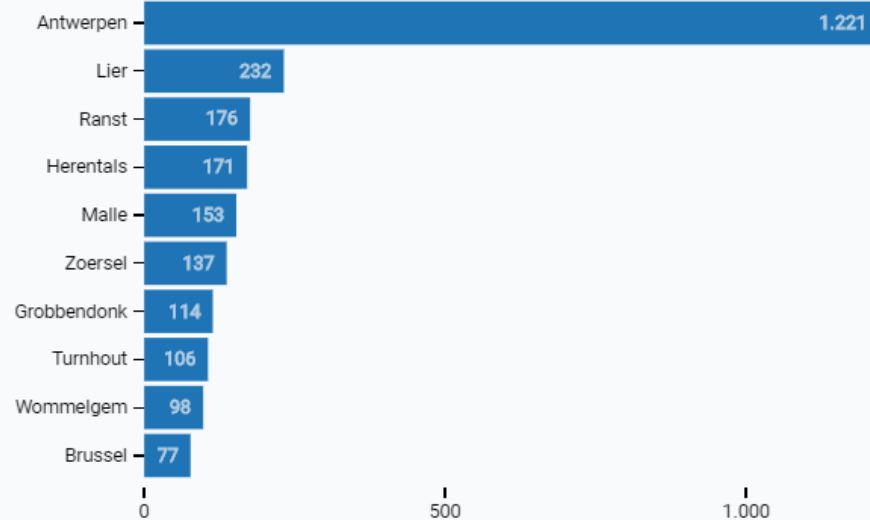




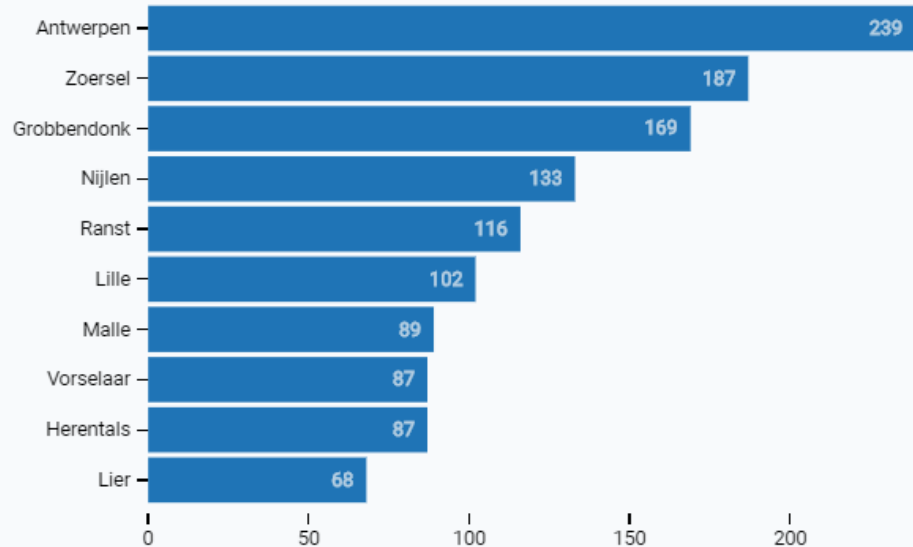
Economie

Pendel

Naar waar pendelen de inwoners van deze gemeente?



Waar wonen de mensen die hier komen werken?





Levensomstandigheden

Onderwijs

	Zandhoven									
	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Aantal lln. kleuters	426,0	456,0	457,0	493,0	513,0	507,0	503,0	490,0	505,0	485,0
Aantal kleuters tussen 2,5 en 5 jaar	388,0	397,0	392,0	413,0	446,0	441,0	441,0	437,0	438,0	436,0
<i>Aandeel lln. kleuters t.o.v. kleuterpopulatie</i>	<i>109,8</i>	<i>114,9</i>	<i>116,6</i>	<i>119,4</i>	<i>115,0</i>	<i>115,0</i>	<i>114,1</i>	<i>112,1</i>	<i>115,3</i>	<i>111,2</i>

	BELFIUS.Landelijke woongemeenten met hogere inkomens (V6)									
	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Aantal lln. kleuters	7.430,0	7.523,0	7.701,0	7.835,0	8.027,0	8.014,0	7.953,0	7.920,0	7.912,0	7.815,0
Aantal kleuters tussen 2,5 en 5 jaar	7.308,0	7.313,0	7.427,0	7.519,0	7.527,0	7.488,0	7.412,0	7.372,0	7.346,0	7.202,0
<i>Aandeel lln. kleuters t.o.v. kleuterpopulatie</i>	<i>101,7</i>	<i>102,9</i>	<i>103,7</i>	<i>104,2</i>	<i>106,6</i>	<i>107,0</i>	<i>107,3</i>	<i>107,4</i>	<i>107,7</i>	<i>108,5</i>


	Vlaams Gewest									
	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Aantal lln. kleuters	228.180,0	233.931,0	240.701,0	247.671,0	252.661,0	255.752,0	258.723,0	257.774,0	256.858,0	255.210,0
Aantal kleuters tussen 2,5 en 5 jaar	222.943,0	228.787,0	235.504,0	242.072,0	247.196,0	250.217,0	252.816,0	252.474,0	250.964,0	249.098,0
<i>Aandeel lln. kleuters t.o.v. kleuterpopulatie</i>	<i>102,3</i>	<i>102,2</i>	<i>102,2</i>	<i>102,3</i>	<i>102,2</i>	<i>102,2</i>	<i>102,3</i>	<i>102,1</i>	<i>102,3</i>	<i>102,5</i>



Levensomstandigheden

Onderwijs

Waar wonen de leerlingen die naar een school in Zandhoven gaan?

Gewoon kleuter 		
Gemeente woonplaats	% ✓	Aantal
Zandhoven	84,95%	412
Grobbendonk	4,12%	20
Zoersel	2,27%	11
Ranst	2,06%	10
Malle	1,03%	5
Nijlen	1,03%	5
Schilde	1,03%	5
Vorselaar	1,03%	5
Lier	0,62%	3
Lille	0,41%	2
Andere	1,44%	7
Totaal	100,00%	485



Levensomstandigheden

Onderwijs

	Zandhoven												
	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Aantal leerlingen lager onderwijs	875	828	803	802	741	731	709	728	748	758	767	777	810
Aantal kinderen tussen 6 en 11 jaar	865	810	762	743	687	694	684	671	706	726	730	741	767
Aandeel leerlingen t.o.v. 6 - 11-jarigen	101,2	102,2	105,4	107,9	107,9	105,3	103,7	108,5	105,9	104,4	105,1	104,9	105,6

	BELFIUS.Landelijke woongemeenten met hogere inkomens (V6)												
	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Aantal leerlingen lager onderwijs	13.359	13.299	13.285	13.256	13.248	13.081	13.107	13.062	13.234	13.496	13.685	13.743	13.945
Aantal kinderen tussen 6 en 11 jaar	13.990	13.755	13.750	13.612	13.421	13.322	13.298	13.255	13.184	13.279	13.427	13.469	13.576
Aandeel leerlingen t.o.v. 6 - 11-jarigen	95,5	96,7	96,6	97,4	98,7	98,2	98,6	98,5	100,4	101,6	101,9	102,0	102,7


	Vlaams Gewest												
	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Aantal leerlingen lager onderwijs	407.489	402.160	400.093	397.608	395.149	393.223	395.108	399.741	404.773	411.560	421.448	430.784	438.696
Aantal kinderen tussen 6 en 11 jaar	403.527	399.202	397.916	396.050	393.675	391.904	394.685	398.579	403.208	410.506	420.446	430.080	438.558
Aandeel leerlingen t.o.v. 6 - 11-jarigen	101,0	100,7	100,5	100,4	100,4	100,3	100,1	100,3	100,4	100,3	100,2	100,2	100,0



Levensomstandigheden

Onderwijs

Waar wonen de leerlingen die naar een school in Zandhoven gaan?

Gewoon lager 		
Gemeente woonplaats	% ✓	Aantal
Zandhoven	81,23%	658
Grobbendonk	4,69%	38
Zoersel	3,95%	32
Ranst	3,09%	25
Schilde	1,60%	13
Nijlen	1,23%	10
Lille	0,86%	7
Antwerpen	0,74%	6
Malle	0,74%	6
Vorselaar	0,62%	5
Andere	1,23%	10
Totaal	100,00%	810



Levensomstandigheden

Onderwijs

	Zandhoven											
	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Aantal leerlingen secundair onderwijs	791	765	771	734	669	684	685	672	657	627	641	634
Aantal kinderen tussen 12 en 17 jaar	1.042	1.013	965	937	909	881	826	811	767	719	722	696
<i>Aandeel leerlingen t.o.v. 12 - 17-jarigen</i>	<i>75,9</i>	<i>75,5</i>	<i>79,9</i>	<i>78,3</i>	<i>73,6</i>	<i>77,6</i>	<i>82,9</i>	<i>82,9</i>	<i>85,7</i>	<i>87,2</i>	<i>88,8</i>	<i>91,1</i>

	BELFIUS.Landelijke woongemeenten met hogere inkomens (V6)											
	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Aantal leerlingen secundair onderwijs	3.576	3.528	3.514	3.516	3.350	3.518	3.536	3.430	3.447	3.353	3.395	3.399
Aantal kinderen tussen 12 en 17 jaar	15.097	15.076	15.038	14.932	14.631	14.460	14.255	14.147	13.903	13.724	13.533	13.450
<i>Aandeel leerlingen t.o.v. 12 - 17-jarigen</i>	<i>23,7</i>	<i>23,4</i>	<i>23,4</i>	<i>23,5</i>	<i>22,9</i>	<i>24,3</i>	<i>24,8</i>	<i>24,2</i>	<i>24,8</i>	<i>24,4</i>	<i>25,1</i>	<i>25,3</i>

	Vlaams Gewest											
	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Aantal leerlingen secundair onderwijs	450.985	450.960	450.155	448.411	442.730	438.878	435.313	434.056	432.914	432.260	432.842	433.471
Aantal kinderen tussen 12 en 17 jaar	433.495	433.243	432.147	428.380	424.092	419.440	415.423	414.093	411.747	409.006	406.895	409.013
<i>Aandeel leerlingen t.o.v. 12 - 17-jarigen</i>	<i>104,0</i>	<i>104,1</i>	<i>104,2</i>	<i>104,7</i>	<i>104,4</i>	<i>104,6</i>	<i>104,8</i>	<i>104,8</i>	<i>105,1</i>	<i>105,7</i>	<i>106,4</i>	<i>106,0</i>



Levensomstandigheden

Onderwijs

Waar wonen de leerlingen die naar een school in Zandhoven gaan?

Totaal secundair onderwijs		
Gemeente woonplaats	% ✓	Aantal
Zoersel	19,40%	123
Zandhoven	14,20%	90
Ranst	9,94%	63
Schilde	8,04%	51
Malle	7,89%	50
Wommelgem	6,94%	44
Vorselaar	6,31%	40
Antwerpen	5,99%	38
Wijnegem	4,57%	29
Grobbendonk	3,79%	24
Andere	12,93%	82
Totaal	100,00%	634



Levensomstandigheden

Bibliotheek

	Zandhoven							
	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Aantal leners bibliotheek	3.418	3.213	3.075	4.567	4.796	4.811	6.041	5.939
Totale bevolking	12.341	12.351	12.387	12.533	12.580	12.713	12.729	12.727
<i>Aantal leners bibliotheek t.o.v. de totale bevolking (in %)</i>	27,7	26,0	24,8	36,4	38,1	37,8	47,5	46,7

	BELFIUS.Landelijke woongemeenten met hogere inkomens (V6)							
	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Aantal leners bibliotheek	47.217	50.786	42.352	44.408	44.235	44.594	47.629	47.108
Totale bevolking	198.413	199.809	200.482	201.792	202.236	202.655	202.686	203.376
<i>Aantal leners bibliotheek t.o.v. de totale bevolking (in %)</i>	23,8	25,4	21,1	22,0	21,9	22,0	23,5	23,2

	Vlaams Gewest							
	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Aantal leners bibliotheek	1.513.387	1.501.040	1.469.070	1.450.263	1.438.425	1.419.205	1.371.404	1.355.451
Totale bevolking	6.161.600	6.208.877	6.251.983	6.306.638	6.350.765	6.381.859	6.410.705	6.444.127
<i>Aantal leners bibliotheek t.o.v. de totale bevolking (in %)</i>	24,6	24,2	23,5	23,0	22,6	22,2	21,4	21,0



Levensomstandigheden

Sport

	Zandhoven
	2017
Aanwezige sportinfrastructuur in de gemeente	56
Aanwezige sportinfrastructuur in de gemeente per 1.000 inwoners	4,4

	BELFIUS.Landelijke woongemeenten met hogere inkomens (V6)
	2017
Aanwezige sportinfrastructuur in de gemeente	734
Aanwezige sportinfrastructuur in de gemeente per 1.000 inwoners	3,6

	Vlaams Gewest
	2017
Aanwezige sportinfrastructuur in de gemeente	20.680
Aanwezige sportinfrastructuur in de gemeente per 1.000 inwoners	3,2



Levensomstandigheden

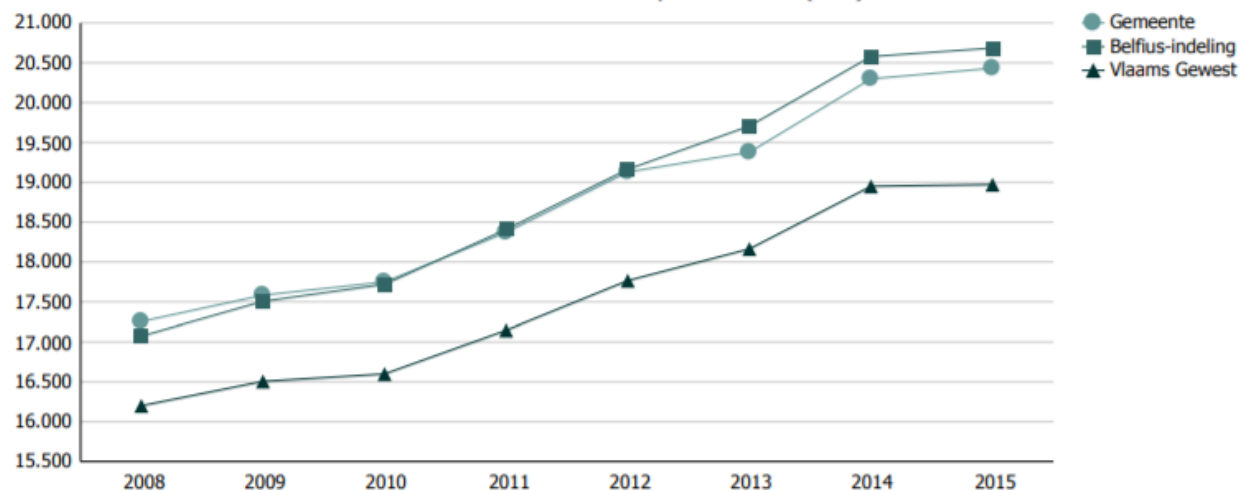
Inkomen

	Zandhoven							
	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Netto belastbaar inkomen (x 1 miljoen)	213,101	217,803	222,441	231,101	243,182	246,644	258,331	260,861
Totale bevolking in jaar x+1	12.351	12.387	12.533	12.580	12.713	12.729	12.727	12.768
Gemiddeld inkomen per inwoner (in €)	17.254	17.583	17.748	18.371	19.129	19.377	20.298	20.431

	BELFIUS.Landelijke woongemeenten met hogere inkomens (V6)							
	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Netto belastbaar inkomen (x 1 miljoen)	3.411,057	3.509,566	3.575,399	3.722,829	3.883,326	3.993,892	4.184,892	4.217,513
Totale bevolking in jaar x+1	199.809	200.482	201.792	202.236	202.655	202.686	203.376	203.904
Gemiddeld inkomen per inwoner (in €)	17.072	17.506	17.718	18.408	19.162	19.705	20.577	20.684

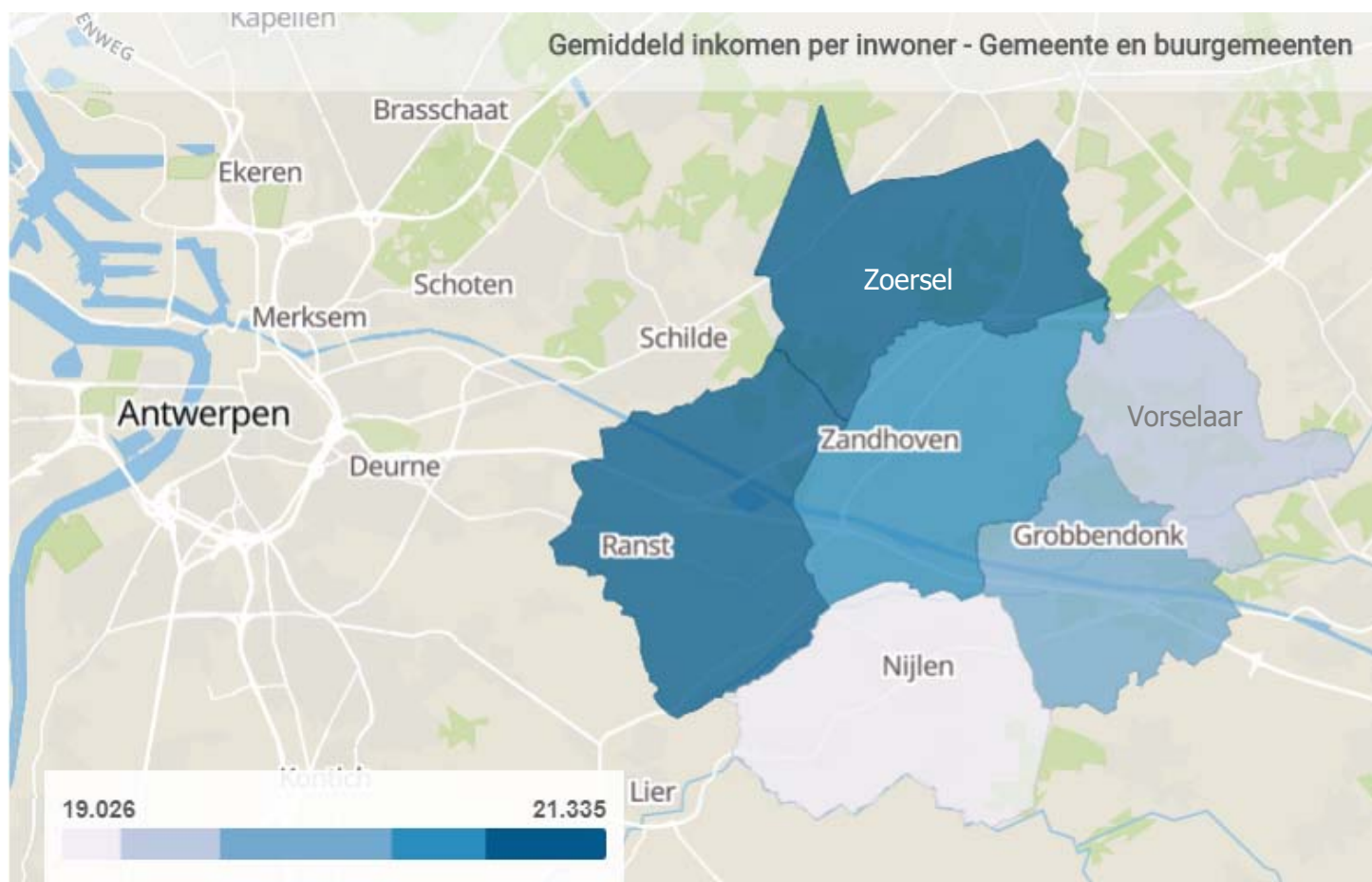
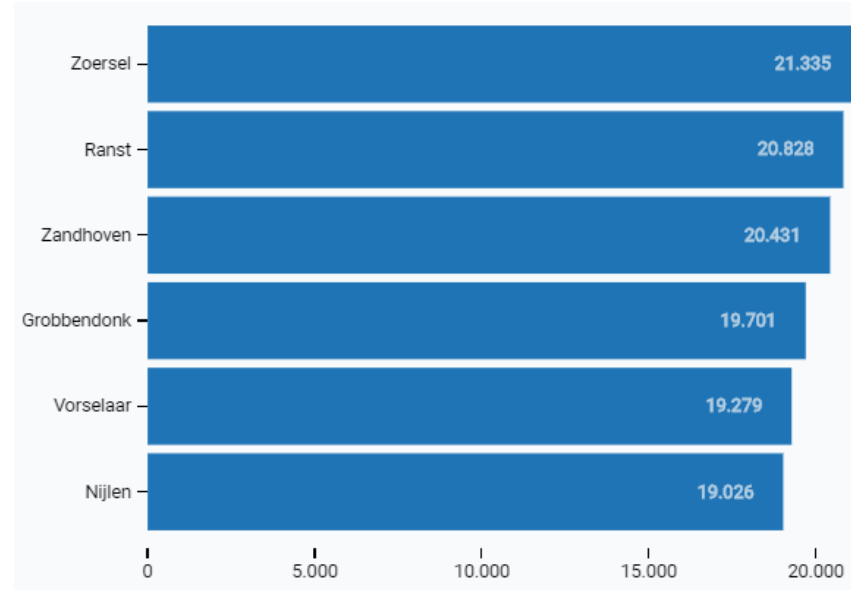
	Vlaams Gewest							
	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Netto belastbaar inkomen (* 1 miljoen)	100.576,997	103.191,442	104.680,991	108.888,022	113.374,497	116.437,984	122.107,486	122.885,872
Totale bevolking in jaar x+1	6.208.877	6.251.983	6.306.638	6.350.765	6.381.859	6.410.705	6.444.127	6.477.804
Gemiddeld inkomen per inwoner (in €)	16.199	16.505	16.599	17.146	17.765	18.163	18.949	18.970

Gemiddeld inkomen per inwoner (in €)





Levensomstandigheden Inkomen





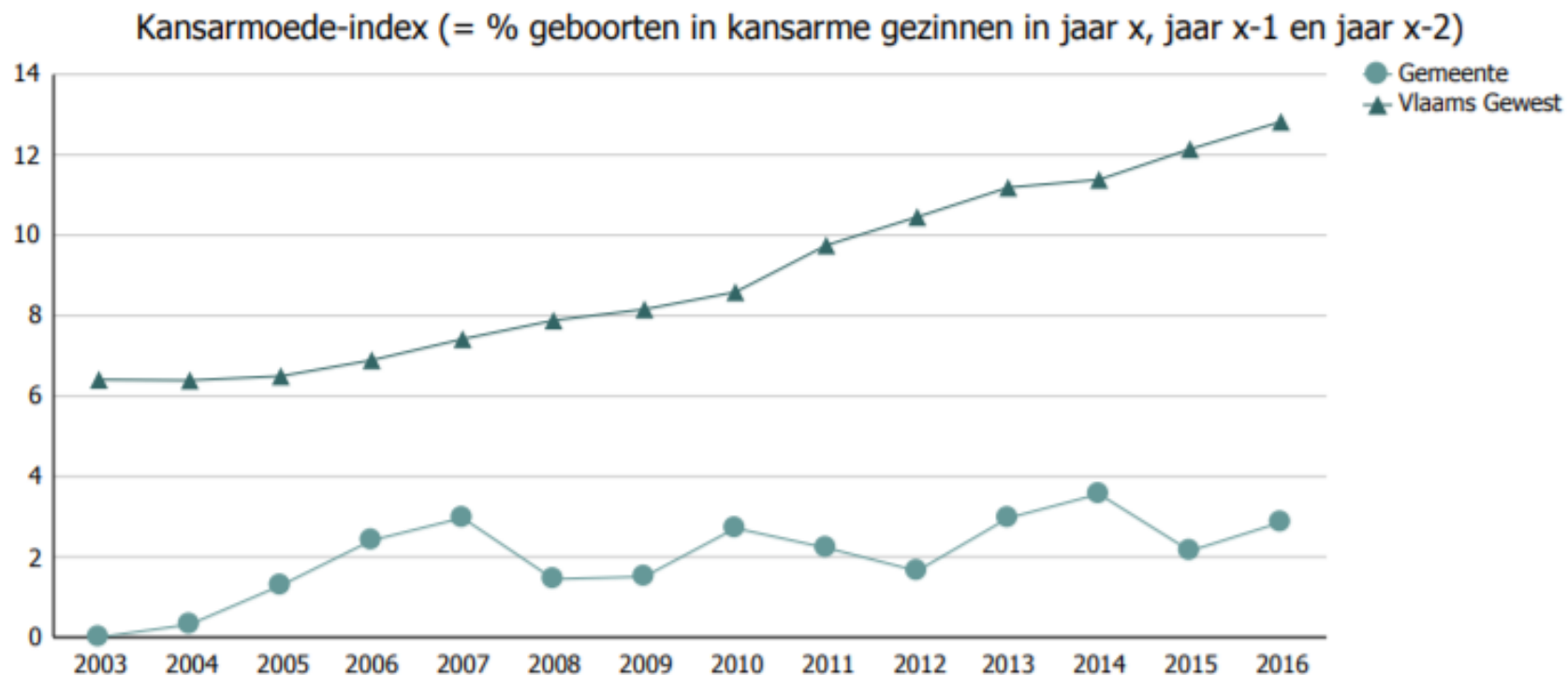
Levensomstandigheden

Kansarmoede

Zandhoven													
2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
0,0	0,3	1,3	2,4	3,0	1,4	1,5	2,7	2,2	1,6	3,0	3,6	2,1	2,9

2017
3,27

Vlaams Gewest													
2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
6,4	6,4	6,5	6,9	7,4	7,9	8,2	8,6	9,7	10,5	11,2	11,4	12,1	12,8

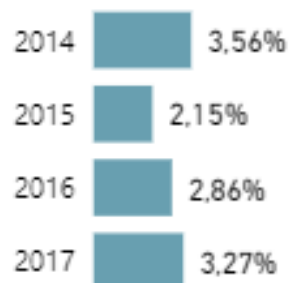




Levensomstandigheden

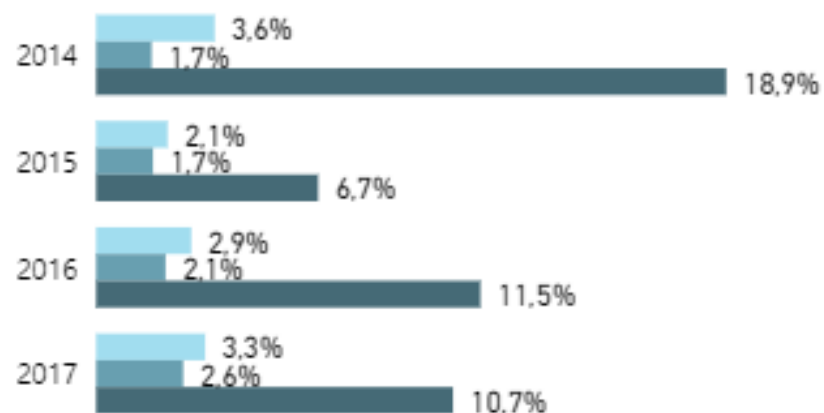
Kansarmoede

Kansarmoede-index per jaar



Kansarmoede-index naar origine van de moeder

Origine van de moeder ● Alle ● Belg ● Niet-Belg





Levensomstandigheden

Leefloontrekkers

	Zandhoven									
	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Aantal (equivalent) leefloontrekkers	24	17	22	12	13	12	16	24	34	25
Aantal inwoners	12.341	12.351	12.387	12.533	12.580	12.713	12.729	12.727	12.768	12.843
Aantal (equivalent) leefloontrekkers per 1.000 inwoners	1,9	1,4	1,8	1,0	1,0	0,9	1,3	1,9	2,7	1,9

	BELFIUS.Landelijke woongemeenten met hogere inkomens (V6)									
	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Aantal (equivalent) leefloontrekkers	493	392	416	387	363	354	327	377	410	437
Aantal inwoners	198.413	199.809	200.482	201.792	202.236	202.655	202.686	203.376	203.904	204.828
Aantal (equivalent) leefloontrekkers per 1.000 inwoners	2,5	2,0	2,1	1,9	1,8	1,7	1,6	1,9	2,0	2,1

	Vlaams Gewest									
	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Aantal (equivalent) leefloontrekkers	31.435	31.026	35.573	35.869	33.975	31.878	31.488	32.295	34.910	39.173
Aantal inwoners	6.161.600	6.208.877	6.251.983	6.306.638	6.350.765	6.381.859	6.410.705	6.444.127	6.477.804	6.516.011
Aantal (equivalent) leefloontrekkers per 1.000 inwoners	5,1	5,0	5,7	5,7	5,3	5,0	4,9	5,0	5,4	6,0

Aantal personen met een (equivalent) leefloon in het kader van het Recht op Maatschappelijke Integratie of Maatschappelijke Hulp per 1.000 inwoners

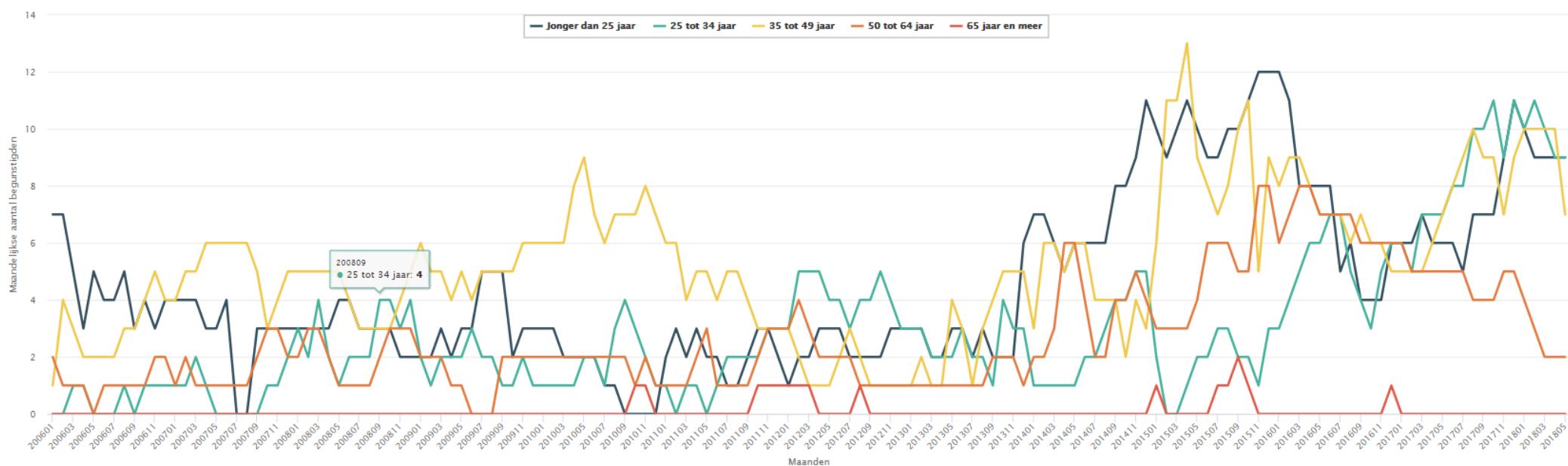




Levensomstandigheden

Leefloontrekkers volgens leeftijd

Grafiek in evolutie





Levensomstandigheden

Ouderenzorg

	Zandhoven						
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Aantal erkende plaatsen - groepen van assistentiewoningen	75	75	75	75	77	77	77
Aantal erkende plaatsen - woonzorgcentra	161	162	162	162	162	169	169
Aantal 65-plussers	2.065	2.146	2.243	2.368	2.467	2.572	2.668
Aantal plaatsen per 1.000 65-plussers	114,286	110,438	105,662	100,084	96,879	95,645	92,204

	BELFIUS.Landelijke woongemeenten met hogere inkomens (V6)						
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Aantal erkende plaatsen - groepen van assistentiewoningen	398	429	489	489	491	491	658
Aantal erkende plaatsen - woonzorgcentra	2.406	2.411	2.457	2.455	2.457	2.545	2.688
Aantal 65-plussers	34.866	35.501	36.494	37.356	38.135	39.089	40.044
Aantal plaatsen per 1.000 65-plussers	80,4	80,0	80,7	78,8	77,3	77,7	83,6

	Vlaams Gewest						
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Aantal erkende plaatsen - groepen van assistentiewoningen	14.401	14.958	15.645	16.664	17.997	19.179	20.335
Aantal erkende plaatsen - woonzorgcentra	66.437	67.282	68.667	69.902	71.611	73.611	75.877
Aantal 65-plussers	1.135.045	1.153.348	1.179.812	1.200.965	1.222.353	1.245.466	1.265.666
Aantal plaatsen per 1.000 65-plussers	71,2	71,3	71,5	72,1	73,3	74,5	76,0



Levensomstandigheden

Veiligheid

	Zandhoven						
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Geregistreerde diefstallen en afpersingen	364	349	281	320	294	262	225
Totale bevolking	12.387	12.533	12.580	12.713	12.729	12.727	12.768
Aantal geregistreerde diefstallen en afpersingen per 1.000 inwoners	29,4	27,8	22,3	25,2	23,1	20,6	17,6

	BELFIUS.Landelijke woongemeenten met hogere inkomens (V6)						
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Geregistreerde diefstallen en afpersingen	2.967	3.252	3.206	3.416	3.093	2.867	2.673
Totale bevolking	200.482	201.792	202.236	202.655	202.686	203.376	203.904
Aantal geregistreerde diefstallen en afpersingen per 1.000 inwoners	14,8	16,1	15,9	16,9	15,3	14,1	13,1

	Vlaams Gewest						
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Geregistreerde diefstallen en afpersingen	196.876	208.246	210.546	200.013	188.362	169.736	155.634
Totale bevolking	6.251.983	6.306.638	6.350.765	6.381.859	6.410.705	6.444.127	6.477.804
Aantal geregistreerde diefstallen en afpersingen per 1.000 inwoners	31,5	33,0	33,2	31,3	29,4	26,3	24,0





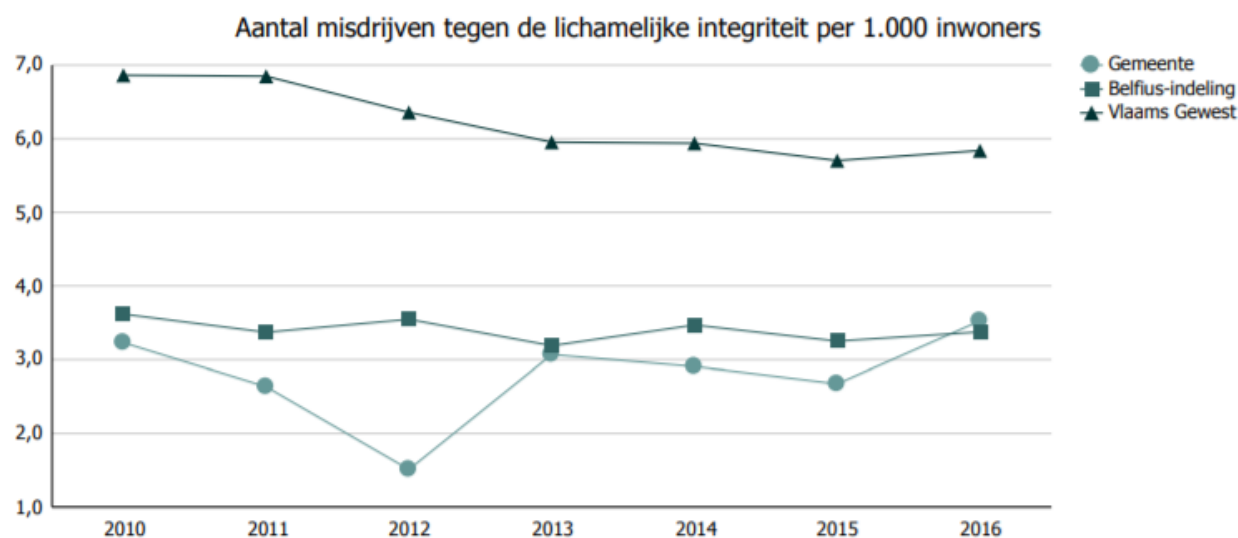
Levensomstandigheden

Veiligheid

	Zandhoven						
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Geregistreerde misdrijven tegen de lichamelijke integriteit	40	33	19	39	37	34	45
Totale bevolking	12.387	12.533	12.580	12.713	12.729	12.727	12.768
Misdrijven per 1.000 inwoners	3,2	2,6	1,5	3,1	2,9	2,7	3,5

	BELFIUS.Landelijke woongemeenten met hogere inkomens (V6)						
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Geregistreerde misdrijven tegen de lichamelijke integriteit	725	680	717	646	703	661	688
Totale bevolking	200.482	201.792	202.236	202.655	202.686	203.376	203.904
Misdrijven per 1.000 inwoners	3,6	3,4	3,5	3,2	3,5	3,3	3,4

	Vlaams Gewest						
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Geregistreerde misdrijven tegen de lichamelijke integriteit	42.906	43.192	40.374	37.989	38.068	36.753	37.818
Totale bevolking	6.251.983	6.306.638	6.350.765	6.381.859	6.410.705	6.444.127	6.477.804
Misdrijven per 1.000 inwoners	6,9	6,8	6,4	6,0	5,9	5,7	5,8





Levensomstandigheden

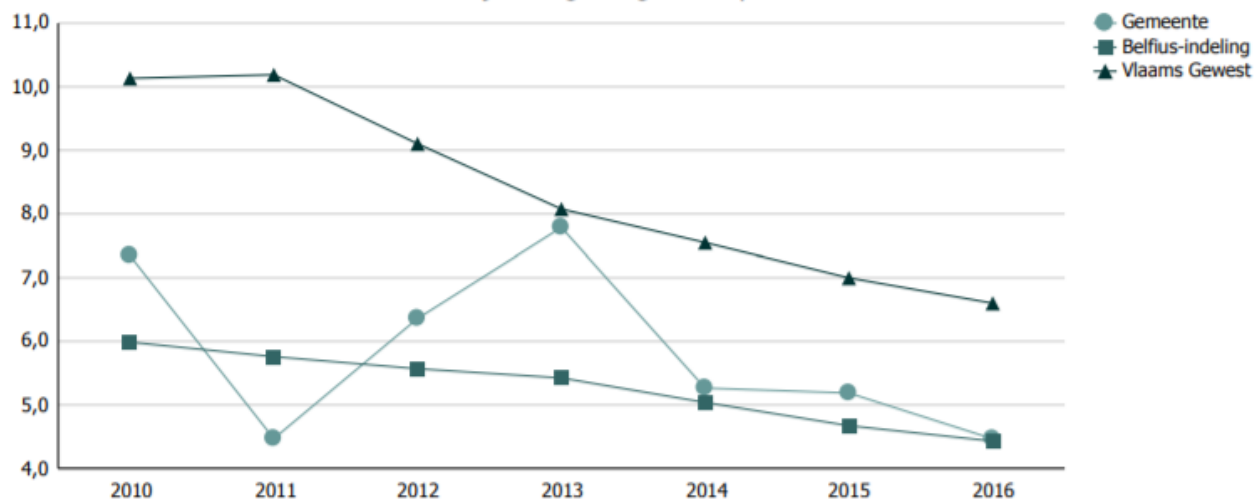
Veiligheid

	Zandhoven						
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Misdrijven tegen eigendom	91	56	80	99	67	66	57
Totale bevolking	12.387	12.533	12.580	12.713	12.729	12.727	12.768
Misdrijven tegen eigendom per 1.000 inwoners	7,3	4,5	6,4	7,8	5,3	5,2	4,5

	BELFIUS.Landelijke woongemeenten met hogere inkomens (V6)						
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Misdrijven tegen eigendom	1.200	1.162	1.126	1.099	1.021	950	903
Totale bevolking	200.482	201.792	202.236	202.655	202.686	203.376	203.904
Misdrijven tegen eigendom per 1.000 inwoners	6,0	5,8	5,6	5,4	5,0	4,7	4,4

	Vlaams Gewest						
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Misdrijven tegen eigendom	63.341	64.249	57.807	51.533	48.392	45.090	42.752
Totale bevolking	6.251.983	6.306.638	6.350.765	6.381.859	6.410.705	6.444.127	6.477.804
Misdrijven tegen eigendom per 1.000 inwoners	10,1	10,2	9,1	8,1	7,5	7,0	6,6

Aantal misdrijven tegen eigendom per 1.000 inwoners





Levensomstandigheden

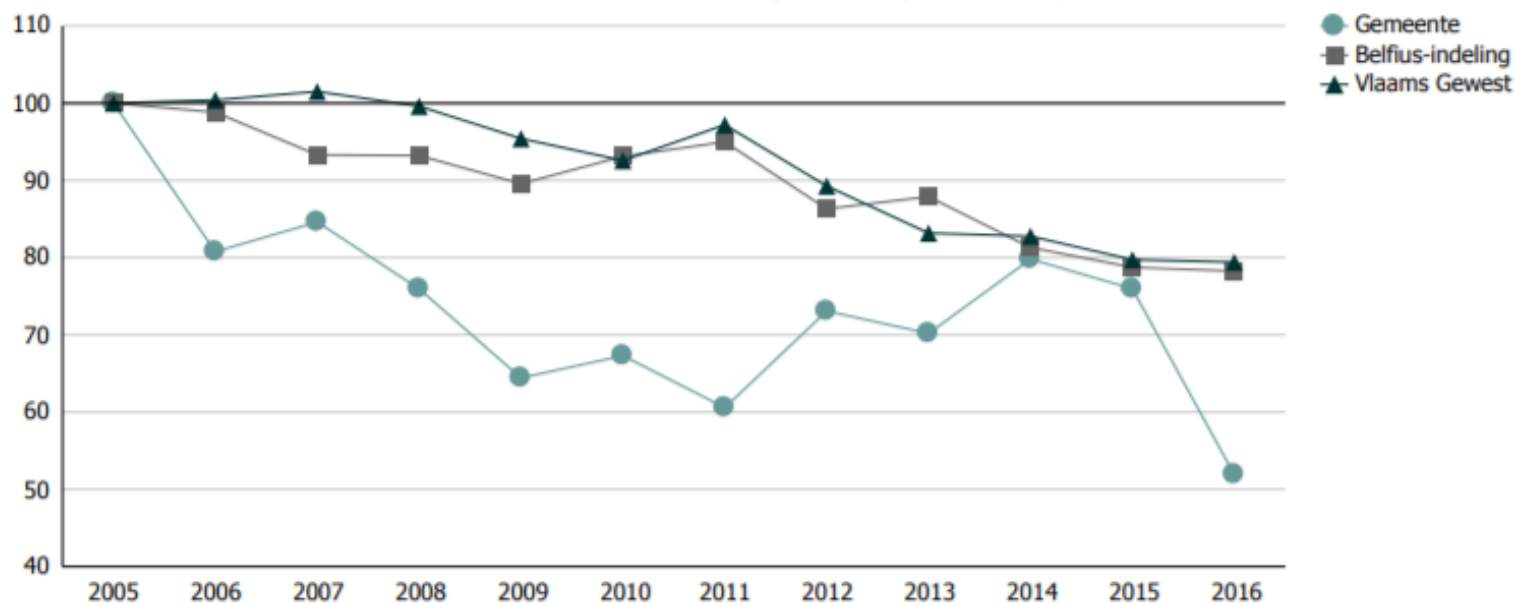
Verkeer

	Zandhoven											
	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Aantal ongevallen	104	84	88	79	67	70	63	76	73	83	79	54
Groei (2005=100)	100,0	80,8	84,6	76,0	64,4	67,3	60,6	73,1	70,2	79,8	76,0	51,9

	BELFIUS.Landelijke woongemeenten met hogere inkomens (V6)											
	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Aantal ongevallen	1.016	1.004	948	947	910	946	965	877	893	826	800	795
Groei (2005=100)	100,0	98,8	93,3	93,2	89,6	93,1	95,0	86,3	87,9	81,3	78,7	78,2

	Vlaams Gewest											
	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Aantal ongevallen	31.456	31.585	31.929	31.330	30.014	29.120	30.574	28.081	26.164	26.037	25.080	24.978
Groei (2005=100)	100,0	100,4	101,5	99,6	95,4	92,6	97,2	89,3	83,2	82,8	79,7	79,4

Evolutie verkeersongevallen (2005=100)





BELEIDSDOMEINEN: Overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein

2020-2025

Journalvolnummers: Budg. 2330

Autonoom gemeentebedrijf (0847.208.490)

Algemeen directeur: Annick Smeets:

Liersebaan 12, 2240 Zandhoven

Financieel directeur: Erik Dierckx:

Beleidsdomein: 00 Algemene financiering

- BV0010 Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus
- BV0020 Fiscale aangelegenheden
- BV0030 Financiële aangelegenheden
- BV0040 Transacties in verband met de openbare schuld
- BV0050 Patrimonium zonder maatschappelijk doel
- BV0090 Overige algemene financiering

Beleidsdomein: 01 Vrije tijd

- BV0100 Politieke organen
- BV0119 Overige algemene diensten
- BV0705 Gemeenschapscentrum
- BV0709 Overige culturele instellingen
- BV0740 Sportsector- en verenigingsondersteuning
- BV0742 Sportinfrastructuur

Meerjarenplanning 2020 - 2025

(geen wijzigingen in MJPA nr.1) Overzicht verbonden entiteiten

Gemeentebestuur Zandhoven
Liersebaan 12
2240 Zandhoven

AFLOSSINGSTABELLEN TOEGESTANE LENINGEN AAN AGB - MJPA nr.1/2020-2025

	Uitstaande schuld op op 31/12/2019		Afl. 2020	Afl. 2021	Afl. 2022	Afl. 2023	Afl. 2024	Afl. 2025
		-17.755,32						
Lening 2012-2015	€ 555.619,15	27.751,15	25.380,81	25.380,81	24.216,93	20.304,61	19.339,85	17.958,35
Lening 2016	€ 371.125,10	12.456,29	12.456,29	12.456,29	12.456,29	12.456,29	12.456,29	12.456,29
Lening 2017	€ 7.207,21	2.011,29	2.011,29	2.011,29	106,67	106,67	106,67	106,67
Lening 2018	€ 177.660,86	13.271,11	13.271,11	13.271,11	13.271,11	13.271,11	13.271,11	13.271,11
Lening 2019 (raming)	€ 7.503,33	733,67	733,67	733,67	733,67	733,67	733,67	733,67
	€ 1.119.115,65	€ 38.468,19						
Lening 2020(deel 1)	€ 50.000,00		5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Lening 2020(deel2)	€ 100.000,00		6.666,66	6.666,66	6.666,66	6.666,66	6.666,66	6.666,66
Lening 2021	€ 50.000,00			5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Lening 2022	€ 50.000,00				5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Lening 2023	€ 50.000,00					5.000,00	5.000,00	5.000,00
Lening 2024	€ 50.000,00						5.000,00	5.000,00
Lening 2025	€ 50.000,00							5.000,00
TOTAAL AFLOSSINGEN/JAAR:		€ 38.468,19	€ 65.519,83	€ 70.519,83	€ 75.052,00	€ 73.539,01	€ 77.574,25	€ 81.192,75
(AR424000_AGB)			€ 65.520,00	€ 70.520,00	€ 75.052,00	€ 73.540,00	€ 77.575,00	€ 81.193,00

Uitstaande schuld op (raming) - zie T4	
op 31/12/2019:	€ 1.080.647,46
op 31/12/2020:	€ 1.165.127,46
op 31/12/2021:	€ 1.144.607,46
op 31/12/2022:	€ 1.119.555,46
op 31/12/2023:	€ 1.096.015,46
op 31/12/2024:	€ 1.068.440,46
op 31/12/2025:	€ 1.037.247,46

AR 290300_GEM_uitgave:	€ 150.000,00	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 50.000,00
AR 174000_AGB_ontvangst:	€ 150.000,00	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 50.000,00

Motivering meerjarenplanaanpassing nr 1 2020-2025 – AGB Zandhoven

De impact van de coronacrisis op het winstoogmerk in een AGB

Een AGB wordt gekwalificeerd als BTW-belastingplichtige met recht op BTW-aftrek in de zin van artikel 4, § 1, WBTW onder de strikte voorwaarde van winstuitkering. Dat betekent dat de globale werking van het AGB winstgevend hoort te zijn, en daarenboven effectief winst moet (kunnen) worden uitgekeerd. Omdat de tarieven aangerekend door de AGB's vaak onvoldoende zijn om alle kosten te dekken (en dus winst te genereren), komt de gemeente vaak tussen met een prijssubsidie.

Omdat er in 2020 gedurende de periode van verplichte sluiting weinig of geen omzet was, was er ook onvoldoende prijssubsidie. Tijdens de eerste en tweede coronagolf zal de omzet (en dus ook de prijssubsidie) wellicht niet het niveau halen dat nodig is om winst te genereren, laat staan om de verliezen als gevolg van de sluiting te neutraliseren. Daarom heeft de minister beslist (circulaire 2020/C/68 dd. 15/05/2020) dat de fiscus bij de beoordeling van het winstgevend karakter van een AGB geen rekening zal houden met het resultaat met betrekking tot het boekjaar 2020. Bij de beoordeling van de winst-/verliespositie van het AGB wordt immers abstractie gemaakt van toevallige gebeurtenissen (beslissing E.T.129.288 van 19/01/2016). De gevolgen van COVID-19 (coronavirus) worden aangemerkt als een dergelijke "toevallige gebeurtenis"...

Concreet betekent dit dat de AGB's na de heropening niet verplicht zijn om de prijssubsidies sterk op te trekken teneinde het verlies aan omzet te compenseren. Het lijkt ons aangewezen om het niveau van de prijssubsidies van toepassing vóór de corona-crisis ook bij het hernemen van de activiteiten te handhaven en de prijssubsidies dus zeker niet zomaar terug te schroeven.

Evenwel zullen de verliezen – ook al worden deze getolereerd in deze tijdelijke context – er mogelijk voor zorgen dat er ook in de komende jaren geen winstuitkering mogelijk zal zijn, wegens gecumuleerde verliezen. Deze situatie zou er toe kunnen leiden dat de fiscus oordeelt dat de statutaire bepalingen inzake winstoogmerk louter theoretisch zijn en dat de vrijstellingen in het BTW-wetboek (art. 44; §2, 3°, 4°, 6° en 9° WBTW) wel van toepassing zijn bij gebrek aan winst(uitkering). In dat geval zou het AGB het recht op BTW-aftrek verliezen ...

Als het AGB in 2020 verliezen lijdt als gevolg van de corona-crisis worden deze verliezen best weggewerkt. Dat kan door een uitzonderlijke "gewone" werkingssubsidie (niet gerelateerd aan prestaties, en zonder toepassing van BTW) toe te kennen in het boekjaar. Dergelijke subsidie heeft mogelijk slechts beperkte budgettaire gevolgen voor de gemeente aangezien het

niet-benutte krediet van de prijssubsidie hiervoor kan worden aangewend (na een aanpassing van het meerjarenplan).

Het verband tussen de (geraamde) verliezen en de coronamaatregelen (sluiting van De Populier, Het Veld en 't Croonhof) is duidelijk.

Volgende wijzigingen worden opgenomen :

- **Inbreng resultaat jaarrekening 2019 (€ -2761,57)**
- **Aanpassing tabel T4**
- **Aanpassing aflossingstabel toegestane leningen met kleine wijziging van aflossingen van 2020 tot 2025**
- **Vermindering van prijssubsidies (MAR707) met € 160.297,00**
- **Inbreng van een coronatoelage (algemene werkingstoelage) van €198.735,00**

Hierna volgt de raming van de uitzonderlijke (corona) werkingstoelage 2020.

RAMING FACTOR PRIJSSUBSIDIE

BUDGETTAIR	Initieel Meerjarenplan	Aanpassing Meerjarenplan	Correcties	Na aanpassing en correcties
I. Exploitatiesaldo	67.631,00	0,00	-59.603,00	8.028,00
E/O	494.750,00		-103.283,00	391.467,00
E/U	427.119,00		-43.680,00	383.439,00
II. Investeringsaldo	-150.000,00	0,00	0,00	-150.000,00
I/O	0,00			0,00
I/U	150.000,00			150.000,00
IV. Financieringsaldo	81.880,00	0,00	0,00	81.880,00
F/O	150.000,00			150.000,00
F/U	68.120,00			68.120,00
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	-489,00	0,00	-59.603,00	-60.092,00
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	-2.761,57	0,00		-2.761,57
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	-3.250,57	0,00	-59.603,00	-62.853,57

ALGEMENE BOEKHOUDING

Exploitatiesaldo BBC		8.028,00
Niet-kascorrecties		-54.035,63
Lopende afschrijvingen		-53.535,63 (-)
Nieuwe afschrijvingen raming		-500,00 (-)
Lopende verrekeningen (niet gemeente) < 2019		
Nieuwe verrekeningen (niet gemeente) vanaf 2020		
Terugname overlopende rekeningen actief 2019		
Terugname overlopende rekeningen passief 2019		
Nieuwe overlopende rekeningen actief 2020		
Nieuwe overlopende rekeningen passief 2020		
Terugname voorziening		
Aanleg voorziening		
Kas-correcties		-297.000,00
Uitzuiveren dividenduitkeringen ingeschreven in mjpln (-)		10.000,00
Uitzuiveren belastingen ingeschreven in mjpln (+)		4.500,00
Klantenomzet basis voor prijssubsidies reeds opgenomen in meerjarenplan		-64.500,00
Prijssubsidies op de klantenbasis reeds opgenomen in meerjarenplan		-247.000,00
Resultaat na correcties en zonder basisomzet en prijssubsidies		-343.007,63
Reeds geboekte klantenomzet basis prijssubsidies tijdens oude factor periode Populier		
Reeds gefactureerde prijssubsidie op geboekte basis (aan 'oude' factor periode Populier)		0,00
Reeds geboekte klantenomzet basis prijssubsidies tijdens oude factor periode Het Veld		72.783,69
Reeds gefactureerde prijssubsidie op geboekte basis (aan 'oude' factor periode Het Veld)		78.702,78
Nog te boeken klantenomzet basis voor prijssubsidies aan oude factor tot herziening (raming)		6.000,00
Nog te boeken prijssubsidie op klantenomzet aan oude factor tot herziening (raming)		8.000,00
Raming te boeken klantenomzet basis voor prijssubsidies aan nieuwe factor na herziening		
Prijssubsidie op geraamde omzet aan nieuwe factor na herziening		0,00
Geraamd resultaat zonder COVID-toelage en met prijssubsidies aan nieuwe factor		-177.521,16
Raming COVID-Toelage	Ontvangsten	242.415,00
	Uitgaven	-43.680,00
	Toelage	198.735,00
Geraamd resultaat zonder prijssubsidies aan nieuwe factor		21.213,84
Beoogd resultaat		1.000,00
Raming van de noodzakelijke prijssubsidie aan nieuwe factor		

AR 7401/4 met BV 0010

IMPACT OP HET MEERJARENPLAN

Toelagen voor aanpassing		AGB	GEM	
Prijssubsidies	707	247.000,00	261.820,00	6495
Coronatoelage	7401/4 op BV 0010	0,00	0,00	6490/4
		247.000,00	261.820,00	
Na aanpassing		AGB	GEM	
Prijssubsidies	707	86.702,78	91.904,95	6495
Coronatoelage	7401/4 op BV 0010	198.735,00	198.735,00	6490/4
		285.437,78	290.639,95	
Vershil		AGB	GEM	
Prijssubsidies	707	-160.297,22	-169.915,05	6495
Coronatoelage	7401/4 op BV 0010	198.735,00	198.735,00	6490/4
		38.437,78	28.819,95	

Overzicht journaalvolgnommers

autonoom
GEMEENTE
BEDRIJF
ZAND
HOVEN

LIERSEBAAN 12, 2240 ZANDHOVEN (BELGIË)

2020-2025

Journaalvolgnommers: Budg. 2330

Autonoom gemeentebedrijf (0847.208.490)

Liersebaan 12, 2240 Zandhoven

Algemeen directeur: Annick Smeets:

Financieel directeur: Erik Dierckx:

Soort	Code	Hoogste journaalvolgnummer
Budgettair	KA	53
Budgettair	KE	2032
Budgettair	KI	245