
Gemeenteraad

19 september 2019

Aanwezig: Paula Henderickx, Voorzitter Gemeenteraad
Joris Geens, Steven Van Staeyen, Hans Soetemans, Rudolf Willems, Mieke Maes, Schepenen
Jozef Oorts, May Peeters, Paul Stulens, Pieter Helsen, Oliver Vertruyen, Mieke De Moor, Dirk Vercammen, Betty Bossaerts, Jordi De Vlam, Jelle Lauwereys, Maria Van Rompaey, Ward Peeters, Tom Van Bergen, Monique Suls, leden
Annick Smeets, Algemeen directeur

Verontschuldigd: Luc Van Hove, Burgemeester
Luc Verelst, Emily Sterkmans, leden

De voorzitter opent de vergadering om 20 uur;
De burgemeester, dhr. Luc Verelst en mevr. Emily Sterkmans zijn verontschuldigd.

Dhr. Stulens P. deelt mee dat tijdens de laatste gemeenteraad van juni de samenstelling van de adviesraden in geheime zitting behandeld werd; "In de agenda van de gemeenteraad van 20 juni werden zowel bij Gecoro als ook Milieuraad geen vertegenwoordigers opgenomen van zowel CD&V, N-VA als Groen."

Mevr. Annick Smeets, algemeen directeur zegt dat de namen van de andere fracties mondeling werden toegevoegd in de geheime zitting en dat om die reden de agenda niet identiek is aan het kladverslag, waarop dhr. Stulens P. antwoordt dat indien deze tijdens de zitting mondeling werden toegevoegd, dit voor de goede orde best ook als dusdanig in de notulen wordt opgenomen.

Ook dhr. De Vlam J. deelt mede dat het verslag van de vorige gemeenteraad vermeldt zonder opmerkingen, en unaniem goedgekeurd, de samenstelling van de Gecoro, inclusief dhr. Paul Verhaert, wonende te Grobbendonk. Dit is strijdig met de voorgaande gemeenteraad van april waar werd goedgekeurd dat alle leden van de Gecoro inwoners van Zandhoven moeten zijn.

Schepen J. Geens antwoordt dat dit zal nagekeken worden.

Openbaar

ONTSLAG ALS SCHEPEN VAN DHR. HANS SOETEMANS: AKTENEMING.

De gemeenteraad,

Overwegende dat de heer Hans Soetemans (Liersebaan 94 - 2240 Zandhoven) bij brief van 9 september 2019 zijn ontslag heeft ingediend als schepen en dit met ingang van heden en met behoud van zijn mandaat van gemeenteraadslid:- dat hij zijn ontslag heeft ingediend bij mevrouw Paula Henderickx, voorzitter van de gemeenteraad.

Overwegende dat de gemeenteraad verplicht is akte te nemen van het ingediende ontslag.

Gelet op artikel 40 van het decreet lokaal bestuur.

Akteneming

BESLUIT:

De raad neemt akte van het ontslag van de heer Hans Soetemans als schepen per 20 september 2019.

VERKIEZING EN EEDAFLEGGING VAN EEN SCHEPEN.

De gemeenteraad,

Gelet op de artikelen 48 en 49 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 houdende ontslag en vervanging van een schepen.

Overwegende dat de gemeenteraad in zitting van heden akte heeft genomen van het schriftelijk ontslag, ingediend door de heer Hans Soetemans bij brief van 9 september 2019, in zijn hoedanigheid van schepen van de gemeente Zandhoven:- dat dit ontslag ingaat vanaf heden:- dat hij zijn mandaat van gemeenteraadslid van de gemeenteraad wenst te behouden.

Overwegende dat de gezamenlijke akte van voordracht van de kandidaat-schepenen - ingediend ter gelegenheid van de installatie van de nieuwe gemeenteraad op 7 januari 2019 - geen melding maakt van de einddatum van het mandaat van schepen Hans Soetemans en ook geen melding maakt van diegene die hem zal opvolgen voor de resterende duurtijd van het mandaat.

Overwegende dat het bijgevolg noodzakelijk is over te gaan tot de verkiezing en de eedaflegging van een schepen ter vervanging van de heer Hans Soetemans, ontslagnemend vanaf heden.

Overwegende dat artikel 43 § 4 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepaalt dat de rang van de schepenen bepaald wordt door de rangorde op de gezamenlijke akte van voordracht, dan wel door de volgorde van de stemmingen, d.w.z. de orde waarin de schepenen verkozen werden tijdens hun jongste verkiezing:- dat de laatst verkozen schepen bijgevolg de rang inneemt na degene die voor hem tot schepen werd verkozen:- dat het dus de verkiezing betreft van een vijfde schepen. Gelet op de bepalingen van artikel 49 § 1 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, waarin o.a. het volgende staat vermeld: "Als een schepen zijn schepenmandaat niet aanvaardt, van zijn mandaat vervallen wordt verklaard, als verhinderd wordt beschouwd, afgezet of geschorst is, ontslag heeft genomen of overleden is, wordt tot een nieuwe verkiezing van een schepen overgegaan binnen twee maanden na het openvallen van het schepenmandaat. De schepen wordt verkozen op basis van een akte van voordracht van de kandidaat-schepen, ondertekend door meer dan de helft van de verkozen raadsleden. Om ontvankelijk te zijn moet die akte van voordracht voor de kandidaat-schepen tevens ondertekend zijn door een meerderheid van de personen die op dezelfde lijst als de voorgedragen kandidaat werden verkozen".

Gelet op de overhandiging van een gezamenlijke akte van voordracht van de kandidaat-schepen aan de algemeen directeur op 9 september 2019.

Gelet op de overhandiging van een gezamenlijke akte van voordracht van de kandidaat-schepen aan de voorzitter van de gemeenteraad.

Gelet op de gezamenlijke akte van voordracht van de kandidaat-schepen die ondertekend is door meer dan de helft van de verkozenen op de lijsten die aan de verkiezingen van 14 oktober 2018 deelnamen en tevens ondertekend is door een meerderheid van de personen die op dezelfde lijst werden verkozen als de voorgedragen kandidaat-schepen.

Gelet dat de heer Jelle Lauwereys werd voorgedragen als kandidaat-schepen.

Overwegende dat de heer Jelle Lauwereys in de gemeenteraadszitting van 7 januari 2019 als gemeenteraadslid van Zandhoven werd aangesteld. Gelet op het feit dat de voorzitter van de gemeenteraad vaststelt dat de gezamenlijke akte van voordracht van de kandidaat-schepen aan de voorwaarden van artikel 48 § 1 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 voldoet.

BESLIST IN OPENBARE ZITTING:

Artikel 1.

De gemeenteraad neemt kennis van de ontvankelijke gezamenlijke akte van voordracht van de kandidaat-schepen.

Artikel 2.

De heer Jelle Lauwereys wordt verkozen verklaard tot vijfde schepen van de gemeente Zandhoven met ingang van 20 september 2019.

GAAT VERDER OVER TOT DE EEDAFLEGGING IN OPENBARE ZITTING:

De heer Lauwereys Jelle legt in openbare zitting en in handen van de burgemeester de eed af in volgende bewoordingen: "Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen".

BESLIST VERDER:

Akte te nemen van deze eedaflegging.

GOEDKEUREN VAN DE OVEREENKOMST IN UITVOERING VAN HET REGLEMENT AANBOD OPENBARE VERLICHTING EN DIENSTEN DOOR DISTRIBUTIEBEHEERDER IVEKA M.B.T. INBRENG "VERLICHTINGTOESTELLEN, LICHTBRONNEN EN STEUNEN".

De gemeenteraad,

Overwegende dat de gemeente Zandhoven deelneemt voor de activiteit distributienetbeheer elektriciteit en gas aan de opdrachthoudende vereniging IVEKA.

Overwegende dat de openbare verlichtingsnetten en -aansluitingen sinds eind 2014 tot de eigendom van de distributienetbeheerders behoren;- dat de exploitatie van de openbare verlichting deel uitmaakt als openbare dienstverplichting van de activiteit 'Netbeheer elektriciteit' waardoor de exploitatiekosten, met uitzondering van de materiaalkosten hieraan verbonden, hierdoor worden opgenomen in het distributienettarief.

Overwegende dat de activiteiten met betrekking tot de openbare verlichting die niet onder deze openbare dienst-verplichting vallen (bv. renovatiewerken), worden beschouwd als een nevenactiviteit;- dat dit een niet-gereguleerde activiteit is waarvoor een vergoeding aan kostende prijs wordt aangerekend aan de deelnemers.

Overwegende dat de deelnemers van IVEKA in 2004, naar aanleiding van de overname (aankoop) door de distributienetbeheerder van de openbare verlichtingsnetten via gemeenteraadsbesluit, de beheersoverdracht rond de activiteit openbare verlichting hebben herbevestigd;- dat statutair werd ingeschreven dat deze beheersoverdracht voor de exploitatie van de openbare verlichting geldt voor de volledige duur van de aansluiting en dat de beheersoverdracht voor de nevenactiviteit openbare verlichting steeds herroepbaar is.

Overwegende dat steden en gemeenten voor grote uitdagingen staan op het vlak van de openbare verlichting, milieu, energiebesparing, kostenefficiëntie en Smart City;- dat er de snelle technologische evolutie op het vlak van de verlichtingstoestellen en hun aansturing is;- dat lokale besturen tal van mogelijkheden krijgen om gegevens te verzamelen waarmee ze hun beleid beter kunnen afstemmen op de behoeften en vragen van hun burgers, het lokale bestuur zelf, de overheid en

ondernemingen en daarnaast hebben de lokale besturen zich via de burgemeestersconvenanten geëngageerd tot doelstellingen op het vlak van energie-efficiëntie en CO2-besparing.

Overwegende dat Fluvius System Operator (hierna 'Fluvius') als werkmaatschappij voor de netbeheerders in dienst van de lokale besturen een actieve ondersteuning wil aanbieden bij de uitwerking van een beleid op maat op vlak van milieu, verlichting en Smart City-infrastructuur (de netten, steunen en erop geïnstalleerde applicaties).

Gelet op de goedkeuring van het reglement 'Fluvius Openbare verlichting en diensten door de distributienetbeheerders aan lokale besturen' door de raad van bestuur van IVEKA in zitting van 7 mei 2019;- dat dit reglement toegevoegd wordt als bijlage bij dit gemeenteraadsbesluit en waarvan de tekst primeert op onderstaande samenvatting.

Overwegende dat er wordt voorgesteld om de per 1 december 2019 bestaande verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen openbare verlichting in te brengen bij de distributienetbeheerder;- dat in het bijzonder verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen openbare verlichting betreft die zich situeren op of langs de openbare weg of op terreinen die publiek toegankelijk zijn en die toebehoren aan de gemeente Zandhoven zelf, met name:

- functionele verlichting, waarbij de functie het verlichten is van wegen, oversteekplaatsen, fiets- en wandelpaden, tunnels, waterlopen en pleinen met uitzondering van de installaties in het beheer van het Agentschap voor Wegen en Verkeer.
- bakenverlichting, waarvoor het uitgestraalde licht van het verlichtingstoestel zelf dienst doet als 'optical guidance'.
- monumentverlichting, waarvan de functie het verhogen is van de esthetische waarde van monumenten (gebouw, standbeeld, kunstwerk, ...) en ondersteuning geeft aan taken van de functionele verlichting, het te verlichten monument moet gelegen zijn langs een openbare weg of plein.
- straatmeubilairverlichting, zijn aparte verlichtingsinstallaties in/op straatmeubilair (fietsenstalling, zitbanken, vuilbakken, wegwijzers, ...) en die eigendom zijn en in beheer van de gemeente.

Overwegende dat lokale besturen ook de openbare verlichting van semi-openbare ruimten en hun netten kan inbrengen, dit na risicoanalyse en het in overeenstemming brengen van de installaties aan de geldende wetgeving en regels waarvan de inbreng op projectbasis gebeurt, dit betreft:

- Openbare terreinverlichting, de verlichting van terreinen die (tijdens openingsuren) vrij toegankelijk zijn voor het publiek (containerpark, begraafplaats, sportterreinen zoals voetbalvelden, atletiekpiste, Finse piste, ...) en die eigendom zijn van de gemeente.
- Architecturale verlichting, waarvan de functie het verhogen is van de esthetische waarde van monumenten (gebouw, standbeeld, kunstwerk, ...). Het te verlichten monument moet gelegen zijn langs een openbare weg of plein. De verlichting vereist een aparte studieopdracht (specifieke lichtstudie en technisch ontwerp) door een lichtarchitect.

Overwegende dat er kan worden geopteerd om het energieverbruik mee deel te laten uitmaken van het aanbod.

Overwegende dat volgende buiten de scope worden gehouden:

- de feestverlichting (toestellen en overspanningen en tijdelijke netten) en de binnenverlichting (verlichting binnen in de gemeentegebouwen waarvan de te verlichten ruimte in zijn algemeenheid uitgebaat wordt door de gemeente).
- de verkeersregelsystemen (het al dan niet branden van de verlichting beïnvloedt de wegcode), tenzij hier al een overeenkomst voor bestaat.

- de stand-alonesystemen (geen DNB-netvoeding) en de ruimten van de gemeenten in concessie van andere partijen (de te verlichten ruimte wordt uitgebaat door een derde partij waarvoor de gemeente tijdens de looptijd van de concessie-overeenkomst niet instaat voor de verlichting). Overwegende dat volgende in beginsel ook buiten scope van het reglement worden gehouden:

- de applicaties die zich al op de steunen bevinden (bv. camera's, sensoren en verkeersgeleidingsinstallaties voor Smart City-toepassingen). Hiervoor kunnen evenwel aparte afspraken worden gemaakt.

- 'klassieke' applicaties die zich vandaag op de steunen bevinden (bv. verkeers- en signalisatieborden, bloembakken en vaandels).

Inbreng: maximum 25% van de inbrengwaarde in cash en minimum 75% van de inbrengwaarde in OV-aandelen

Overwegende dat voor de inbreng van de bestaande verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen openbare verlichting in de distributienetbeheerder een waardering van deze installaties gebeurt,- dat de inbrengwaarde wordt bepaald aan de hand van de economische nieuwwaarde van de steunen en armaturen en is gebaseerd op een gedetailleerde inventaris op datum van toetreding.

Overwegende dat de vergoeding van de inbrengwaarde als volgt gebeurt:

- een deel in cash (max. 25 percent van de inbrengwaarde);

- een deel in nieuw te creëren niet-stemgerechtigde en niet-dividendgerechtigde OV-aandelen (min. 75 percent van de inbrengwaarde) (Op de buitengewone algemene vergadering van december ek. zal hiervoor een voorstel van statutenwijziging ter goedkeuring worden voorgelegd).

Overwegende dat de raad van bestuur van de distributienetbeheerder jaarlijks aan de betrokken gemeenten de opbrengsten en kosten zal verrekenen via het resultaat, na inbreng komen alle nieuwe investeringen dus ten laste van de DNB en in haar volle eigendom als activa.

Overwegende dat de overgenomen installaties over een periode van maximum twaalf jaar zullen worden afgeschreven, gelet op het plan om de verledning van Vlaanderen ten laatste tegen 2030 uit te voeren, - de afschrijvingen van het gedeelte zullen in cash volgens dit ritme verrekend worden.

Overwegende dat deze investeringen voor de bestaande en voor de toekomstige verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen openbare verlichting geënt zijn op de vaststellingen en vooruitzichten zoals opgenomen in het (door de betrokken gemeente en de distributienetbeheerder overeengekomen) meerjarig investeringsplan openbare verlichting (op basis van lichtplan of masterplan openbare verlichting) en worden geconcretiseerd binnen het door de distributienetbeheerder opgemaakte reglement, - indien gewenst, zullen er bij het investeringsmeerjarenplan ook doelen bepaald worden zoals onder meer m.b.t. het effect van de investeringen op energieverbruik en CO₂-uitstoot.

Overwegende dat als de gemeente Zandhoven wenst om versneld de masterplannen te realiseren en hiervoor bijkomende investeringsmiddelen nodig zijn, de gemeente Zandhoven kan overwegen om middels een tussenkomst deze bijkomende investeringsmiddelen te voorzien en er samen onderzocht kan worden hoe dit kan gerealiseerd kan worden (bv. aannemerscapaciteit).

Overwegende dat de bepaling van de prestatie-eisen en brandprogramma's (dimmen, doven, enz.) de bevoegdheid blijft van de individuele gemeenten, - dat de gemeenten dus het ritme en de locatie

bepalen waar er een aanpassing/investering nodig is om aan deze eisen te voldoen.

Overwegende dat de overeengekomen meerjarenplannen minstens eenmaal per jaar verfijnd en omgezet worden in een concreet jaaractieplan waarvoor de Raad van Bestuur van de DNB jaarlijks een maximaal budget (jaar X) goedkeurt voor het geheel van haar toegetreden steden/gemeenten dat besteed wordt op basis van de door de steden/gemeenten goedgekeurde lichtplannen of masterplannen.

Overwegende dat als het budget op het niveau van de DNB ontoereikend is voor de realisatie van de goedgekeurde masterplannen van de toegetreden lokale besturen, er een proratering gebeurt van het budget, enerzijds in functie van het aantal lichtpunten van de betrokken deelnemers, zoals opgenomen in de asset databank van de distributienetbeheerder, en anderzijds in functie van de realisatietermijn zoals opgenomen in de masterplannen. Het eventueel saldo van het budget worden overgedragen en bij voorrang besteed binnen het budget voor het daaropvolgende jaar.

Overwegende dat de distributienetbeheerder een ruime keuze biedt van (standaard)materialen via de jaarlijks vastgelegde catalogus.

Overwegende dat de door de raad van bestuur vastgelegde en goedgekeurde beleidsregels en principes zoals preventieve en curatieve vervangingen van toepassing blijven.

Overwegende dat Fluvius lokale besturen wil ondersteunen om hun Smart City-infrastructuur (netten, installaties, steunen, ...) maximaal te valoriseren, - dat de ondersteuning bestaat uit het beheer van de overeenkomsten met operatoren (bv. telecom) die gebruik willen maken van deze infrastructuur, - dat Fluvius ervoor zal zorgen dat de installatie van applicaties (bv. camera's, sensoren, verkeersgeleiding, telecom-installaties, ...) en aansluiting op de netten veilig en correct worden uitgevoerd.

Overwegende dat de gemeente Zandhoven periodiek diverse rapporteringen krijgt (stand van zaken van het overeengekomen actieplan, effecten ervan op het energieverbruik en de CO2-uitstoot, investeringen en onderhoud, nieuwe trends, specifieke Fluvius-projecten m.b.t. openbare verlichting en Smart City-infrastructuur,...).

Overwegende dat het ingeschatte investeringsbedrag voor de periode 2019-2030 1.744.323 euro bedraagt waarvan de detailweergave is opgenomen in het document in bijlage (een wijziging in de indeling in deelruimtes en/of toekenning van technische fiches heeft impact op de in bijlage opgenomen simulatie aantal kWh en investeringskost).

Overwegende dat het diensvolgens noodzakelijk is hiervoor een "operationele overeenkomst" af te sluiten.

Gelet op het ontwerp van "operationele overeenkomst" dat wordt voorgelegd.

Overwegende dat de gemeente Zandhoven bij het afsluiten van de "operationele overeenkomst" moet vertegenwoordigd worden:- dat het derhalve noodzakelijk is twee personen aan te stellen die bij de ondertekening van bedoeld contract de gemeente Zandhoven zullen vertegenwoordigen en gerechtigd zullen zijn dit contract rechtsgeldig te ondertekenen.

Overwegende dat alle aan de akte verbonden kosten ten laste zijn van IVEKA.

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur.

Publieke stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.

Kennis te nemen van het reglement 'Fluvius Openbare verlichting en diensten door de distributienetbeheerders aan lokale besturen', zoals opgesteld en goedgekeurd door de Raad van Bestuur van IVEKA in zitting van 07 mei 2019 en zoals bijgevoegd bij onderhavige beslissing.

Artikel 2.

Zijn goedkeuring te verlenen aan navolgende operationele overeenkomst in uitvoering van het 'reglement aanbod openbare verlichting en diensten door de distributiebeheerders aan hun lokale besturen' tussen de gemeente Zandhoven en de opdrachthoudende vereniging en distributienetbeheerder IVEKA, vertegenwoordigd door Fluvius System Operator cvba, met maatschappelijke zetel te 9090 Melle, Brusselsesteenweg 199, BTW BE 0477.445.084, RPR Gent, afdeling Gent, optredend als werkmaatschappij in naam en voor rekening van de distributienetbeheerder IVEKA.

OPERATIONELE OVEREENKOMST IN UITVOERING VAN HET 'REGLEMENT AANBOD OPENBARE VERLICHTING EN DIENSTEN DOOR DE DISTRIBUTIENETBEHEERDERS AAN HUN LOKALE BESTUREN'
--

Tussen

De gemeente Zandhoven, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door De gemeente Zandhoven, met zetel ten gemeentehuize, Liersebaan 12 te 2240 Zandhoven, voor wie hier tekenen:

- Paula Henderickx, voorzitter van de gemeenteraad, en
- Annick Smeets, algemeen directeur

Hierna genoemd: de stad/gemeente

en

de opdrachthoudende vereniging en distributienetbeheerder Iveka, vertegenwoordigd door Fluvius System Operator cvba, met maatschappelijke zetel te 9090 Melle, Brusselsesteenweg 199, BTW BE 0477.445.084, RPR Gent, afdeling Gent, optredend als werkmaatschappij in naam en voor rekening van de distributienetbeheerder Iveka, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door:

Bart Van Gorp, Lokale Relatiebeheerder

Bart Van den Driessche, Regiomanager

Hierna genoemd: de distributienetbeheerder

Inleiding

Deze overeenkomst heeft als doelstelling om de afspraken die voortvloeien uit het goedgekeurde reglement 'REGLEMENT FLUVIUS OPENBARE VERLICHTING EN DIENSTEN DOOR DE DISTRIBUTIENETBEHEERDERS AAN HUN LOKALE BESTUREN', gedetailleerd te omschrijven.

1. Inbreng van de installaties

De inbreng van de installaties openbare verlichting (verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen openbare verlichting) zal gebeuren via een notariële akte met de inventaris van deze installaties.

De lokale besturen kunnen bij deze inbreng ook de installaties openbare verlichting van semiopenbare ruimten (cfr. reglement) inbrengen. Dit na risicoanalyse en het in overeenstemming brengen van de installaties aan de geldende wetgeving en regels en waarvan de inbreng op projectbasis gebeurt. De kosten worden mee opgenomen in de te verrekenen investeringskosten.

2. Meerjareninvesteringsplan

Vanaf het moment van de overdracht zullen de investeringen voor de bestaande en voor de toekomstige verlichtingstoestellen, lichtbronnen

en steunen openbare verlichting uitgevoerd en gefinancierd worden door de distributienetbeheerder.

Deze investeringen zijn geënt op basis van de vaststellingen en vooruitzichten zoals opgenomen in het (door de betrokken gemeente/stad en de distributienetbeheerder overeengekomen) meerjarig investeringsplan openbare verlichting (op basis van lichtplan of masterplan openbare verlichting). Indien gewenst, zullen er bij het investeringsmeerjarenplan ook doelen bepaald worden m.b.t. het effect van de investeringen op energieverbruik en CO₂-uitstoot.

Het bepalen van de prestatie-eisen en brandprogramma's (dimmen, doven etc.) blijft de bevoegdheid van de individuele steden/gemeenten. De steden/gemeenten bepalen dus het ritme en de locatie waar er een aanpassing/investering nodig is om aan deze eisen te voldoen.

De investeringen in de aanleg of verplaatsing van netten Openbare Verlichting maken geen deel uit van dit reglement of aanbod gezien deze behoren tot de gereguleerde netinfrastructuur elektriciteit.

3. Jaaractieplan

De overeengekomen meerjarige investeringsplannen worden minstens 1 maal per jaar verfijnd en omgezet in een concreet jaaractieplan. Het is een geprioriteerde balans tussen nieuwe investeringen, het herinvesteren en het in overeenstemming brengen.

Dit jaaractieplan omvat voor één jaar de lijst van alle uit te voeren werken aan de openbare verlichtingsinstallaties en de overeengekomen projecten m.b.t. esthetische keuzes openbare verlichting. Het jaaractieplan bevat een budgetinschatting.

Het lokale bestuur krijgt periodiek een rapportering over de stand van zaken van het overeengekomen jaaractieplan m.b.t. openbare verlichting evenals rapportering over de effecten er van op het energieverbruik en de CO₂-uitstoot.

4. Budget en verrekening

Na inbreng worden alle nieuwe investeringen door de DNB gefinancierd en komen de installaties in haar volle eigendom als activa. Het energieverbruik van de openbare verlichting blijft ten laste van het lokale bestuur.

Jaarlijks zal door de Raad van Bestuur van de distributienetbeheerder aan de betrokken gemeenten/steden een geïndividualiseerde forfait voor Openbare Verlichting, vastgelegd voor drie jaar, verrekend worden via het dividend elektriciteit. De forfait OV dekt de voorziene investeringen, onderhoudskosten en overige kosten. Op vraag van het lokale bestuur kunnen hier diensten zoals lichtplannen aan toegevoegd worden. Er wordt voorzien in rapportering m.b.t. investeringen en onderhoud zodat het lokaal bestuur kennis kan nemen van welke kosten en opbrengsten er finaal in rekening gebracht worden.

Na drie jaar worden de forfaits aangepast in functie van de werkelijke kosten en het meerjarig investeringsplan.

Bij schadegevallen zal er net als vandaag getracht worden de schade te verhalen. De specifieke investeringskost nodig om de schade te herstellen zal niet meer rechtstreeks maar als een investering verrekend worden. De eventuele recuperatie zal dan in min verrekend worden.

Voor de uitvoering van de met de lokale besturen overeengekomen meerjarige investeringsplannen en jaaractieplannen keurt de Raad van Bestuur van de DNB jaarlijks een maximaal budget (jaar X) goed

voor het geheel van haar toegetroden gemeentes. Indien het budget van het jaar X op het niveau van de DNB ontoereikend is voor de realisatie van de goedgekeurde investeringsplannen van de toegetroden lokale besturen voor het jaar X zal een proratering van het budget verricht worden in functie van enerzijds het aantal lichtpunten van de betrokken deelnemers, zoals opgenomen in de asset databank van de distributienetbeheerder, en anderzijds van de realisatietermijn zoals opgenomen in de masterplannen.

5. Standaardmateriaal

De distributienetbeheerder biedt een ruime keuze van (standaard)materialen aan via de jaarlijks vastgelegde catalogus. De distributienetbeheerder volgt nieuwe ontwikkelingen nauwgezet op en stuurt haar catalogus regelmatig bij.

Wanneer de stad/gemeente opteert voor de plaatsing van een niet-standaard paal/armatuur dan zal de stad/gemeente de meerkost hiervan ten laste nemen.

6. Evolutie van de prijzen

Wat evolutie van de prijzen betreft, maakt de distributienetbeheerder gebruik van de standaardmaterialen die door haar opgenomen zijn in de catalogus.

De door de raad van bestuur vastgelegde en goedgekeurde beleidsregels en principes zoals preventieve en curatieve vervangingen blijven van toepassing.

7. Werkwijze rond verkavelingen

Het reglement m.b.t. verkavelingen blijft geldig. Wel worden de openbare verlichtingsinstallaties nu in eigendom overgemaakt aan de distributienetbeheerder i.p.v. aan de stad/gemeente.

8. Behandeling van lopende projecten bij de start van de overeenkomst

De investeringen van nieuwe projecten en/of nog niet goedgekeurde projecten worden volgens de nieuwe werkwijze ten laste genomen van de DNB. Met betrekking tot de lopende projecten wordt met het lokale bestuur vastgelegd welke investeringen voor lopende projecten waarvan de facturen nog niet werden aangerekend aan de gemeente ook door de DNB ten laste kunnen worden genomen.

9. Behandeling van vragen door derden

Vragen m.b.t. openbare verlichting worden opgenomen in de bestaande werking van het call center De Stroomlijn.

10. De Stroomlijn

Vragen m.b.t. openbare verlichting worden opgenomen in de bestaande werking van het call center De Stroomlijn.

11. Dataregister

Er zal door de distributienetbeheerder een dataregister bijgehouden worden van de overgenomen en nieuwe installaties.

12. Inzet van de door de Fluvius beheerde infrastructuur voor toepassingen Smart City

De DNB (als eigenaar van de installatie OV) en het lokale bestuur (als domeinbeheerder) beslissen steeds samen over de plaatsing van (bijkomende) applicaties (zoals camera's, sensoren, verkeersgeleiding, telecominstallaties,...) op deze installaties OV. De DNB zal als eigenaar elke aanvraag technisch beoordelen. Het lokale bestuur behoudt als domeinbeheerder ten allen tijde het laatste woord. Elke plaatsing van een applicatie houdt immers tevens een inname van het openbaar domein in waarover het beslissingsrecht het lokale bestuur toekomt. Het lokale bestuur en Fluvius kunnen een afsprakenkader opstellen voor de gezamenlijke behandeling van

concrete aanvragen van derden (bv. meldingsplicht, loketfunctie,...). Fluvius zal er voor zorgen dat de installatie van applicaties (zoals camera's, sensoren, verkeersgeleiding, telecominstallaties...) en aansluiting op de netten veilig en correct uitgevoerd worden.

In geval van aanvragen tot gebruik van de lichtmasten door derden beoogt de netbeheerder het maximaal gebruik van de bestaande infrastructuur ter vrijwaring van de publieke ruimte. De netbeheerder voorziet in advies en de nodige processen en tools om elke aanvraag vlot te laten verlopen.

De samenwerkingsmodaliteiten worden opgenomen in een afzonderlijke samenwerkingsovereenkomst en worden ook gepubliceerd op de website van Fluvius.

In geval het lokale bestuur zelf nieuwe applicaties op de lichtmasten wil installeren of bestaande wil wijzigen, voorziet de netbeheerder in het nodige advies en waar mogelijk aansluiting op éénvoudige vraag. De modaliteiten hiervan worden geregeld in een aparte overeenkomst met het lokale bestuur zelf. Applicaties als klassieke verkeers- en signalisatieborden vallen niet onder deze regeling en kunnen vrij geplaatst worden.

Bij de plaatsing van applicaties en bij aansluiting worden de richtlijnen van Synergrid gevolgd.

Fluvius zal instaan voor het beheer van de overeenkomsten met operatoren (bv. telecom) die gebruik willen maken van deze infrastructuur.

Fluvius zal op eenvoudig verzoek van het lokale bestuur de (niet persoonsgebonden) gegevens met betrekking tot openbare verlichting ter beschikking stellen.

Indien er uit de betrokken infrastructuur nieuwe inkomsten gegenereerd worden, dan komen de netto-opbrengsten aan de gemeenten/steden toe.

13. Varia

De bepalingen van onderhavige overeenkomst nemen een aanvang en treden in werking van zodra alle partijen deze overeenkomst ondertekend hebben.

Elke bepaling van onderhavige overeenkomst die onwettig of onuitvoerbaar blijkt te zijn, tast de wettelijkheid en de uitvoerbaarheid van de overige bepalingen niet aan. De partijen dienen in dat geval de nietige of onuitvoerbare clause te goeder trouw te onderhandelen ten einde een akkoord te bereiken over een nieuwe clause die de onwettige of onuitvoerbare clause moet vervangen en die hetzelfde juridische en economische doel moet bereiken.

Iedere verbetering van of wijziging aan onderhavige overeenkomst dient, om geldig te zijn, het voorwerp uit te maken van een afzonderlijke schriftelijke overeenkomst, rechtsgeldig en correct ondertekend door beide partijen.

De personen die onderhavige overeenkomst ondertekenen, verklaren daartoe bevoegd te zijn en treden op in naam en voor rekening van de partij die zij verbinden. De bepalingen van onderhavige overeenkomst verbinden alle partijen en zullen ook gelden voor enige rechtsoptolger of -verkrijger van de partijen en andere bij deze overeenkomst betrokken derden.

Onderhavige overeenkomst wordt beheerst en geregeld in overeenstemming met het Belgisch recht.

Artikel 3.

Mevrouw Paula Henderickx en mevrouw Annick Smeets, respectievelijk

voorzitter van de gemeenteraad en algemeen directeur worden gemachtigd deze overeenkomst te ondertekenen namens de gemeente Zandhoven.

Artikel 4.

Zijn goedkeuring te hechten aan de beheersoverdracht inzake de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen en desgevallend de semi-openbare verlichtingsinstallaties, daaraan verbonden de automatische overdracht van de eigendom van de in de toekomst nog op te richten verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen en desgevallend de semi-openbare verlichtingsinstallaties.

Bijgevolg tevens zijn goedkeuring te hechten aan de uitbreiding van de huidige aansluiting van de gemeente Zandhoven bij de opdrachthoudende vereniging IVEKA voor de activiteit openbare verlichting (verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen) en diensten als onderdeel van 'licht als dienstverlening' en zo deel te nemen aan het aanbod Fluvius Openbare verlichting en de opdrachthoudende vereniging te verzoeken om de 'aanvaarding van de uitbreiding van deze aansluiting' voor te leggen aan de eerstvolgende algemene vergadering.

Artikel 5.

De inbreng die de gemeente Zandhoven heeft gedaan overeenkomstig het artikel 9 van de statuten van IVEKA uit te breiden wat betreft:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;
- de semi-openbare verlichtingsinstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in het reglement.

Artikel 6.

De verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen - op basis van een inventariswaarde 31 december 2018 - tegen een inbrengwaarde van 108.836 euro in cash (zijnde 25% van de inbrengwaarde) en 326.508 euro in OV-aandelen (zijnde 75% van de inbrengwaarde) in te brengen bij de opdrachthoudende vereniging IVEKA.

De inbreng van de semi-openbare verlichting gebeurt op projectbasis na risicoanalyse en na het in overeenstemming brengen van de installaties aan de geldende wetgeving en regels.

De inbrengwaarde wordt bepaald aan de hand van de economische nieuwwaarde van de steunen en armaturen en is gebaseerd op een gedetailleerde inventaris (voor inbrengen die gebeuren per 1 juli 2019 zal dit wat betreft de voorafgaande actuele raming de inventaris zijn op 31 december 2018, waarna deze zal geactualiseerd worden ivf de effectieve datum van toetreding).

Artikel 7.

Deze beslissingen genomen in de artikelen 4, 5 en 6 gebeuren onder de opschortende voorwaarde van het verkrijgen van een ruling wat de vennootschapsbelasting betreft.

Tevens zal de distributienetbeheerder het nodige doen om de vereiste vennootschapsrechtelijke formaliteiten te vervullen die een inbreng met zich meebrengt en om de statuten dienovereenkomstig aan te passen.

Artikel 8.

De heer Luc Van Hove en mevrouw Annick Smeets, respectievelijk burgemeester en algemeen directeur aan te duiden om als gevolmachtigde van de gemeente Zandhoven de authentieke akte te ondertekenen alsook de hypotheekbewaarder vrij te stellen van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij het overschrijven van de inbrengakte in gevolge van de gemeenteraadsbeslissing van 14 februari 2018.

Artikel 9.

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering

van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan het secretariaat van de opdrachthoudende vereniging IVEKA, (in pdf-versie) uitsluitend via e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be.

GOEDKEUREN VAN DE PRINCIEPSBESLISSING WEGEN- EN RIOLERINGSWERKEN VENSTRAAT.

De gemeenteraad,

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, in het bijzonder artikel 36.

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Overwegende dat er in de Venstraat nog geen gescheiden rioleringsstelsel aanwezig is.

Gelet op de de aanvraag tot subsidies bij de Vlaamse Milieumaatschappij voor de aanleg van een gescheiden rioleringsstelsel in de Venstraat, ingediend door Pidpa op 29 juni 2012.

Gelet op het schrijven van de Vlaamse Milieumaatschappij van 4 september 2017 gericht aan Pidpa betreffende de goedkeuring van het tweede kwartaalprogramma 2017 en de indiening van het voorontwerpdossier met het oog op het verkrijgen van de subsidies.

Overwegende dat het bijgevolg nodig is een overheidsopdracht voor werken te gunnen met als voorwerp: "Wegen- en rioleringswerken in de Venstraat".

Overwegende dat de initiële raming van deze opdracht bij benadering 350.000,00 euro incl. btw bedraagt en verder gespecificeerd zal moeten worden in een bestek.

Overwegende dat het een gezamenlijke opdracht betreft waarbij Pidpa optreedt in naam van de Gemeente Zandhoven bij de gunning van de opdracht.

Overwegende dat er een samenwerkingsakkoord tussen de aanbestedende overheden dient afgesloten te worden, zijnde het gemeentebestuur van Zandhoven en Pidpa.

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien wordt in de toekomstige budgetten.

Publieke stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.

Principieel akkoord te gaan met de overheidsopdracht voor werken: wegen- en rioleringswerken in de Venstraat voor een bedrag indicatief geraamd op 350.000,00 euro incl. btw.

Artikel 2.

De uitgave voor deze opdracht wordt voorzien in de toekomstige budgetten.

Artikel 3.

Afschrift van deze beslissing zal aan de financieel directeur en aan Pidpa worden overgemaakt.

GOEDKEUREN VAN DE SAMENWERKINGSOVEREENKOMST MET PIDPA MET BETREKKING TOT DE WEGEN- EN RIOLERINGSWERKEN IN DE VENSTRAAT.

De gemeenteraad,

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, in het bijzonder artikels 2, 36 en 48 die een gezamenlijke realisatie van de opdracht in naam en voor rekening van meerdere aanbesteders toelaat. Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad

Gelet op zijn beslissing van heden betreffende de principiële goedkeuring van de

wegen- en rioleringswerken in de Venstraat.

Overwegende dat de gemeente Zandhoven volgende werken wil uitvoeren:

- Wegeniswerken buiten sleufherstel.

Overwegende dat de intercommunale Pidpa volgende werken wil uitvoeren:

- De aanleg van een DWA en RWA-stelsel volgens toegekende subsidies
- Wegeniswerken ifv sleufherstel.

Overwegende dat het de voorkeur verdient de werken en de opdracht in het algemeen belang samen te voegen:- dat de intercommunale Pidpa, gelet op de raming der werken, wordt aangeduid om in gezamenlijke naam bij de gunning en de uitvoering van de opdracht als aanbestedende overheid op te treden.

Overwegende dat de intercommunale Pidpa optreedt als medefinancier in de studie en de uitvoering van de opdracht.

Overwegende dat het diensvolgens noodzakelijk is hiervoor een "samenwerkingsovereenkomst" af te sluiten.

Gelet op het ontwerp van "samenwerkingsovereenkomst" dat wordt voorgelegd.

Overwegende dat de gemeente Zandhoven bij het afsluiten van de "samenwerkingsovereenkomst" moet vertegenwoordigd worden:- dat het derhalve noodzakelijk is twee personen aan te stellen die bij de ondertekening van bedoeld contract de gemeente Zandhoven zullen vertegenwoordigen en gerechtigd zullen zijn dit contract rechtsgeldig te ondertekenen.

Publieke stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.

Zijn goedkeuring te verlenen aan navolgende samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente Zandhoven en intercommunale Pidpa inzake de wegen- en rioleringswerken in de Venstraat.

SAMENWERKINGSOVEREENKOMST
PROJECT K-12-021
ZANDHOVEN: WEG- EN RIOLERINGSWERKEN IN DE VENSTRAAT

Tussen:

De gemeente Zandhoven, met zetel ten gemeentehuize, Liersebaan 12 te 2240 zandhoven, voor wie hier tekenen:

- Paula Henderickx, voorzitter van de gemeenteraad, en
- Annick Smeets, algemeen directeur

en:

Pidpa o.v. met maatschappelijke zetel te 2280 Grobbendonk, Vierselse Baan 5

met ondernemingsnummer BE0204908936

hier vertegenwoordigd door de Raad van Bestuur voor wie optreedt

- Mieke Van den Brande, voorzitter, en
- Eddy Troosters, directeur-generaal hierna genoemd "Pidpa".

Aangezien het gemeentebestuur de volgende werken wenst uit te voeren :

- Wegeniswerken buiten sleufherstel

Aangezien Pidpa tegelijk de volgende werken wenst uit te voeren:

- De aanleg van een DWA en RWA-stelsel volgens toegekende subsidies
- Wegeniswerken ifv sleufherstel

Bij Pidpa is dit project gekend als K-12-021: Wegen- en rioleringswerken in Venstraat

Aangezien partijen van oordeel zijn dat de werken en de opdracht in het algemeen belang dienen te worden samengevoegd.

wordt overeengekomen wat volgt:

Artikel 1: Opdrachtgevend bestuur

De gemeente en Pidpa beslissen de hoger beschreven werken in het algemeen belang, samen te voegen en Pidpa aan te duiden om in gezamenlijke naam, bij de gunning en de uitvoering van de opdracht als opdrachtgevend bestuur op te treden.

Alle partijen staan financieel in voor het deel van de opdracht dat ten hunnen laste is en zullen hiervoor tijdig alle nodige financiële middelen vrijmaken teneinde alle verplichtingen en engagementen genomen in het kader van deze overeenkomst te kunnen honoreren. Partijen zullen in dat opzicht nooit solidair moeten optreden.

Artikel 2: Studie en ontwerp, vergunningen, onteigening en veiligheidscoördinatie

§1. Alle partijen staan in voor de studie en de goedkeuring van het ontwerp voor het deel van de opdracht dat ten hunnen laste is. Zij nemen tegenover het opdrachtgevend bestuur de volledige verantwoordelijkheid voor dit ontwerp, de administratieve en de technische bepalingen die zij ter zake in het bestek laten inlassen, en alle wijzigingen of bijwerken die tijdens de uitvoering van de opdracht noodzakelijk blijken en verband houden met de uitvoering van de werken ten hunnen laste.

§2. Elke partij staat in voor het verwerven van de vergunningen alsook voor de eventuele onteigeningen die nodig zijn voor de uitvoering van de werken ten haren laste. Desgevallend worden de vergunnings- aanvragen en de onteigeningsdossiers door het opdrachtgevend bestuur gebundeld.

§3. Alle partijen zien er op toe dat de veiligheidscoördinator (ontwerp en verwezenlijking) zijn opdracht, verbonden met hun aandeel in de samengevoegde opdracht, te allen tijde volledig en adequaat vervult, dat hij betrokken wordt bij alle etappes van de werkzaamheden betreffende de uitwerking, wijzigingen en aanpassingen van het ontwerp van het bouwwerk en dat hij alle nodige informatie krijgt die

nodig is voor de uitvoering van zijn opdrachten.

De aangestelde ontwerper wordt hiertoe contractueel verplicht. Alle bouwheren nemen met betrekking tot de praktische uitvoering van deze verbintenissen ten aanzien van het opdrachtgevende bestuur de volledige verantwoordelijkheid op.

Artikel 3: Grondverzet en het beheer van materiaalkringlopen

§1. Pidpa zal, rekening houdend met de wetgeving overheidsopdrachten en de bepalingen van hoofdstuk X van het Vlarebo instaan voor het opstellen van een technisch verslag en de conformverklaring ervan door een erkende bodembeheerorganisatie. Het opdrachtgevende bestuur voegt het door een erkende bodembeheerorganisatie conform verklaarde Technisch verslag toe aan het aanbestedingsdossier

§2. Alle kosten in verband met de in paragraaf 1 vernoemde deelopdrachten worden door alle partijen gedragen a rato van de raming der werken vóór aanbesteding van elk der respectievelijke delen.

Dit betreft o.a. – niet-limitatief – volgende kosten:

- het aanstellen van een erkend bodemsaneringdeskundige
- het opmaken van een Technisch verslag
- de conformverklaring van het technisch verslag door een erkende bodembeheerorganisatie.
- extra gerelateerde prestaties door het studiebureau.

§3. De kosten voor het milieuhygiënisch onderzoek, nodig voor de opmaak van het Technisch verslag, worden door elk van de partijen op basis van hun aandeel in de werken gedragen.

§4. Het opdrachtgevend bestuur zal, rekening houdend met de wetgeving tot vaststelling van het Vlaams Reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen instaan voor het opstellen van een sloopopvolgingsplan door een bij Tracimat aangesloten deskundige.

Het opdrachtgevende bestuur voegt het door Tracimat conform verklaarde sloopopvolgingsplan toe aan het aanbestedingsdossier.

§5. Alle kosten in verband met de in paragraaf 4 vernoemde deelopdracht worden door alle partijen gedragen a rato van de raming der werken vóór aanbesteding van elk der respectievelijke delen.

Artikel 4 : Aanstellen ontwerper en aanneming van werken

§1. De opdracht van het studiebureau wordt uitgevoerd deels voor rekening van de gemeente, deels voor rekening van Pidpa.

Per deel maakt het studiebureau afzonderlijke facturen. Alle partijen zullen de facturen betalen conform het opgemaakte bestek of in voorkomend geval conform de bepalingen van de tussen partijen en studiebureau gesloten ereloonovereenkomst.

Indien één der partijen de wettelijk of contractueel voorziene betalingstermijnen niet naleeft en hierdoor verwijlinteressen en/of schadevergoedingen verschuldigd zijn, zal de in gebreke gebleven partij de andere partijen volledig vrijwaren.

§2. Het opdrachtgevend bestuur schrijft wat de aanneming van werken betreft de gunningprocedure uit, staat in voor de opening der inschrijvingen en wijst de opdracht toe. Hierbij wordt wel rekening gehouden met het feit dat de aanneming één ondeelbaar geheel uitmaakt en dat alle werken dus moeten toevertrouwd worden aan de laagste regelmatige bieder voor de totaliteit der werken (de 2 delen samen).

Het opdrachtgevend bestuur zal de kennisgeving van de goedkeuring van de gezamenlijke werken slechts betekenen nadat alle partijen

hebben ingestemd met het gunningvoorstel en op ondubbelzinnige wijze een verklaring hebben afgelegd dat zij akkoord gaan met het gedeelte der werken te hunnen laste en dat zij voor de betaling ervan de nodige financiële middelen hebben voorzien.

Desnoods verzoekt het opdrachtgevend bestuur, de aannemers om een verlenging van de geldigheidsduur der inschrijvingen in afwachting van het akkoord van de andere partij. In elk geval zal zij dit akkoord geven binnen de twee maanden nadat zij hierom werd verzocht.

§3. De werken ten laste van de gemeente en deze ten laste van Pidpa, worden in het bestek en de opmetingen telkens door een afzonderlijk deel vermeld en maken het voorwerp uit van afzonderlijke door de aannemer op te stellen vorderingsstaten. Inzonderheid in het artikel: "betalingen" van de administratieve bepalingen van het bijzonder bestek zal de speciale aandacht van de aannemer hierop gevestigd worden.

Artikel 5 : Borgtocht

Het opdrachtgevend bestuur verzoekt de aannemer de borgtocht te stellen.

Deze heeft betrekking op de totaliteit der werken. Het opdrachtgevend bestuur kan dus eventueel beslag leggen op de ganse borgtocht, maar zal die uiteraard geheel of gedeeltelijk aanwenden ten voordele van deze partijen ten aanzien van wie de aannemer tekort geschoten is en dit in verhouding tot de werkelijke kostprijs. Aanwending van de borgtocht zal enkel gebeuren op aanvraag en/of met goedkeuring van de betrokken partij(en).

Artikel 6 : Leiding der werken, wijziging en verrekening

§1. Pidpa is opdrachtgevend bestuur der werken en duidt in overleg met de gemeente een leidend ambtenaar aan. De leidend ambtenaar neemt de leiding der werken waar. Dit betekent dat hij alleen gemachtigd is om - voor alle werken, wie ze ook ten laste neemt - opdrachten te geven aan de aannemer, proces-verbaal van ingebrekestelling op te maken, proces-verbaal van voorlopige en definitieve oplevering der werken op te maken, de werken te schorsen, vorderingsstaten goed te keuren, verrekeningen op te maken en voor te stellen, eventuele maatregelen van ambtswege voor te stellen, enzovoort.

Voor beslissingen die betrekking hebben op het deel ten laste van de andere partij, zal de leidend ambtenaar voorafgaandelijk aan zijn beslissing, advies vragen aan de andere partijen. Indien er geen tegenstrijdigheden kunnen uit voortvloeien is dit advies bindend. In elk geval dient dit advies te worden gegeven binnen een termijn die noodzakelijk is voor de vlotte vooruitgang der werken. De partijen dragen de volledige verantwoordelijkheid, ook financiële, voor onder meer het tijdig verlenen van dit advies.

§2. Indien tijdens de uitvoering van de opdracht een (belangrijke) wijziging van de opdracht voor het gedeelte van één of meerdere partij(en) noodzakelijk wordt geacht, wordt vóór de betekening aan de aannemer de goedkeuring van de betrokken partij(en) bekomen met de vooropgestelde wijzigingen en/of verrekeningen.

§3. Indien nalatigheid wordt vastgesteld in de uitvoering van de functie van leidend ambtenaar dient de partij die niet werkgever of opdrachtgever is van de betrokken persoon (hetzij Pidpa, hetzij de gemeente afhankelijk van de werkgever of opdrachtgever van de leidend ambtenaar) een schriftelijk verzoek richten aan de andere partij om de ontzetting in de functie van leidend ambtenaar te

bewerkstelligen met vermelding van de gefundeerde redenen waarom dit verzoek wordt verricht. Beide partijen zullen na ontvankelijk verklaring van het schriftelijk verzoek overgaan tot de aanduiding van een nieuwe leidend ambtenaar zoals bepaald in artikel 6 §1.

Artikel 7 : Toezicht der werken

Iedere partij staat in voor het toezicht op de werken opgenomen in haar aandeel en draagt daarvan de kosten.

Iedere partij kan gemandateerde waarnemers aanstellen die de werken te hunnen laste opvolgen. Deze gemandateerde waarnemers kunnen advies geven aan de toezichter en/of leidend ambtenaar. Dit advies is eveneens bindend tenzij er tegenstrijdigheden zouden kunnen uit voortvloeien.

De partijen dragen de volledige verantwoordelijkheid voor het advies dat deze gemandateerde waarnemers verstrekken en staan ook in voor de kosten hiervan.

Artikel 8 : Aansprakelijkheid

§1. De partijen verbinden zich ertoe om, behoudens ingeval van een zware fout of nalatigheid, het opdrachtgevend bestuur volledig te vrijwaren en in alle geschillen vrijwillig tussen te komen. Het opdrachtgevend bestuur verstrekt alle inlichtingen ten behoeve van de gerechtelijke procedure.

§2. Voor zover niet kan worden uitgemaakt of geschillen betrekking hebben op de werken ten laste van de ene of de andere partij, zullen de partijen de gebeurlijke aansprakelijkheid op zich nemen op basis van het aandeel van elk der partijen in de samengevoegde opdracht en instaan voor eventuele financiële gevolgen van deze aansprakelijkheid.

Artikel 9 : Betaling der werken

De werken worden uitgevoerd deels voor rekening van de gemeente en deels voor rekening van Pidpa.

Per deel worden afzonderlijke betalingsaanvragen, vorderingsstaten en facturen opgemaakt.

De betalingsaanvragen en vorderingsstaten worden ingediend bij het opdrachtgevend bestuur. Afzonderlijke kopieën worden per deel ingediend bij de betalende partij, t.t.z. voor

- het deel ten laste van de gemeente;
- het deel ten laste van Pidpa

De partijen beschikken over 14 kalenderdagen om de vorderingsstaten na te zien en/of eventueel te verbeteren.

Ook voor de eindafrekening geldt deze termijn van 14 kalenderdagen.

De al dan niet verbeterde betalingsaanvragen en vorderingsstaten worden ter goedkeuring voorgelegd aan de leidend ambtenaar.

Het opdrachtgevend bestuur stuurt binnen de 5 kalenderdagen de goedgekeurde betalingsbundel van de andere delen terug naar de andere partijen en nodigt tezelfdertijd de aannemer uit om zijn factuur in te dienen bij de respectieve partijen.

Ingeval voor één der partijen deze termijnen niet gerespecteerd worden en hierdoor verwijlntresten of andere schadevergoedingen voortvloeien, zal de ingebreke gebleven partij de andere partij volledig vrijwaren.

De gemeente zowel als Pidpa zullen instaan voor de betaling aan de aannemer binnen de wettelijk voorziene termijnen en verbinden zich ertoe de vereiste maatregelen te nemen om te beschikken over de nodige kredieten voor de betaling van hun respectievelijk aandeel.

In geval van laattijdige betaling door één van de partijen staan deze in voor de daaruit voortvloeiende verwijlntresten en andere

schadevergoedingen en zullen deze het opdrachtgevend bestuur volledig vrijwaren.

Artikel 10 : Boetes en kortingen wegens minwaarde

De boetes en/of kortingen wegens minwaarde die duidelijk overeenstemmen met een bepaald aandeel, komen ten goede aan de betrokken partij. De andere boetes (van algemene aard) en/of kortingen wegens minwaarde die niet onmiddellijk toewijsbaar zijn aan een bepaald deel, worden pro rata van de inschrijvingsbedragen voor de verschillende delen verdeeld over de verschillende partijen.

Artikel 11 : Voorlopige en definitieve oplevering. Vrijgave borgtocht
Aangezien het één globale aanneming betreft, wordt de voorlopige en definitieve oplevering verleend voor gans de aanneming, dus voor alle delen samen.

De voorlopige en definitieve oplevering wordt door de leidend ambtenaar gegeven.

De vrijgave van de borg heeft betrekking op de ganse aanneming.

De processen-verbaal van de voorlopige en de definitieve oplevering worden door de leidend ambtenaar opgesteld en een afschrift wordt overgemaakt aan alle betrokken partijen.

Voor het plaatsbezoek met het oog op de oplevering dienen alle betrokken partijen tijdig en regelmatig uitgenodigd te worden. Iedere partij dient aldus de mogelijkheid geboden te worden om, tegensprekelijk, zijn opmerkingen te formuleren en desnoods te laten opnemen in het proces-verbaal van oplevering.

Indien de partijen oordelen dat de werken niet opgeleverd kunnen worden, geven zij hierover een duidelijke motivatie. De leidend ambtenaar beslist, zoals beschreven in artikel 6.

Artikel 12 : Beheer, toezicht en onderhoud na beëindiging der werken

Na de voorlopige oplevering gebeurt het onderhoud van de afgewerkte werken deels voor rekening van de gemeente en deels voor rekening van Pidpa. De gemeente zowel als Pidpa zullen blijven instaan voor de werken die zij betaald hebben en alle verantwoordelijkheid nemen voor een goed onderhoud. Zij kunnen hiervoor ieder afzonderlijk contracten afsluiten of de werken laten uitvoeren in eigen beheer.

De gemeente doet toezicht en verwittigt Pidpa van onregelmatigheden aan haar gedeelte.

Pidpa vraagt tijdig vergunning aan de gemeente voor alle noodzakelijke onderhoudswerken.

Artikel 13 : Veiligheidscoördinatie

Het opdrachtgevend bestuur staat in voor de aanstelling van een veiligheidscoördinator-ontwerp en verwezenlijking. Hiervoor zal Igean aangesteld worden.

De kosten ivm. veiligheidscoördinatie voor deze werken zullen worden gedragen door iedere partij volgens de respectievelijke aandelen in de werken.

Artikel 14 : Verzekeringen

Pidpa sluit, voor de volledige opdracht, een verzekeringspolis "Alle Bouwplaatsrisico's" af volgens de bepalingen in het bestek. De volledige premie zal worden betaald door Pidpa. (ABR-01).

Artikel 15 : GRB conforme as-built

Het opdrachtgevend bestuur staat in voor het overmaken van de GRB conforme as-built voor de volledige projectzone aan het AGIV. De kosten voor het opmeten van de as-builtplannen zijn deels voor rekening van de gemeente en deels voor rekening van Pidpa, volgens

de posten die daartoe in de meetstaat voor het uitvoeren van de werken worden voorzien.

Artikel 16 : Waarborg

Tijdens de waarborgperiode zal iedere partij aan het opdrachtgevende bestuur elk schadegeval ten gevolge van een eventuele gebrekkige uitvoering van de opdracht overmaken. Het opdrachtgevende bestuur zal vervolgens de nodige maatregelen treffen.

Artikel 17 : Extranet project portaal

Pidpa stelt voor de uitwisseling van documenten tijdens de uitvoeringsfase een elektronisch projectportaal ter beschikking van de (mede-)opdrachtgevers, de ontwerper en de opdrachtnemer. Het gebruik van dit projectportaal tijdens de uitvoeringsfase kan verplicht gesteld worden. Bij gebruik van het projectportaal Pidpa dienen alle documenten (ook vorderingsstaten) in het projectportaal ingeladen te worden. Een papieren versie ervan is dan niet meer noodzakelijk.

Artikel 18 : GIPOD

§1. Het opdrachtgevend bestuur verbindt zich er toe om alle werken welke voorwerp zijn van deze overeenkomst en onder het toepassingsgebied van het decreet van 4 april 2014 houdende de uitwisseling van informatie over een inname van het openbaar domein in het Vlaamse Gewest en haar uitvoeringsbesluiten (hierna genoemd "GIPOD-decreet") vallen, in te geven in GIPOD. Zij zal hierbij de modaliteiten van het GIPOD-decreet in acht nemen. Het opdrachtgevend bestuur staat tevens in voor de tijdige ingave van wijzigingen (zoals onder meer uitbreidingen van werken) aan de werken.

Behoudens in geval dat de andere partijen hun verplichtingen, zoals bepaald in §2 niet nakomen of nagekomen zijn, zal het opdrachtgevend bestuur de ander partijen vrijwaren voor het hiervoor vermelde.

§2. De andere partijen verbinden zich daarentegen er toe dat het opdrachtgevend bestuur alle nodige informatie omtrent hun aandeel in de werken tijdig verkrijgt en dat deze info omtrent hun aandeel in de werken correct is zodat het opdrachtgevend bestuur de verplichtingen van §1 correct kan uitvoeren. De andere partijen zullen hiervoor het opdrachtgevend bestuur vrijwaren.

Artikel 19 : Vertrouwelijkheid van gegevens

Bij de verwerking van persoonsgegevens in het kader van deze opdracht handelen partijen in overeenstemming met de bepalingen van de wet- en regelgeving inzake gegevensbescherming, hierin begrepen de Algemene Verordening Gegevensbescherming of Verordening 2016/679 van 27 april 2016 van het Europees Parlement en de Raad betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG.

Artikel 20 : Inwerkingtreding

Deze overeenkomst treedt in werking van zodra alle partijen deze samenwerkingsovereenkomst ondertekend hebben.

Artikel 2.

Mevrouw Paula Henderickx en mevrouw Annick Smeets, respectievelijk voorzitter van de gemeenteraad en algemeen directeur worden gemachtigd deze overeenkomst te ondertekenen namens de gemeente Zandhoven.

Artikel 3.

Afschrift van deze beslissing zal aan intercommunale Pidpa en aan de financieel directeur worden overgemaakt.

Bij de bespreking van dit agendapunt, hoort de gemeenteraad tussenkomsten van mevr. De Moor M. en dhrn. Stulens P. en De Vlam J.. Nadat schepen Willems R. geantwoord heeft op de gestelde vragen, gaat de gemeenteraad over tot de bespreking van het volgend punt van de dagorde.

AANVULLEND POLITIEREGLEMENT: INVOEREN VAN EEN KNIP IN DE WITTE HOEVE.

De gemeenteraad,

Gelet op de wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968.

Gelet op het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

Gelet op het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald.

Gelet op het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

Gelet op het uitvoeringsbesluit van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

Gelet op de omzendbrief MOB/2009/1 van 3 april 2009.

Gelet op de nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988.

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Overwegende dat het aanvullend reglement enkel gemeentewegen betreft.

Gelet op de vele klachten over sluipverkeer in de Witte Hoeve;- dat de Witte Hoeve niet ingericht is voor doorgaand verkeer en een veelgebruikte fietsroute in beide richtingen is.

Overwegende dat de verkeersveiligheid in de Witte Hoeve kan verbeterd worden door het invoeren van een knip.

Publieke stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.

In de gemeente Zandhoven, in de Witte Hoeve ter hoogte van huisnummer 18, wordt een knip ingevoerd. De Witte Hoeve zal doodlopend zijn, de zachte weggebruiker kan de doorsteek maken.

Artikel 2.

Hiertoe worden de verkeersborden F45b gebruikt.

Artikel 3.

De gemeente dient de bewoners van de straten en plaatsen waar de genomen maatregel van toepassing is, voorafgaandelijk te verwittigen.

Artikel 4.

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van dit besluit, meer bepaald voor wat de afkondiging daarvan betreft en voor wat de aankoop en de plaatsing van de verkeersborden aanbelangt.

Artikel 5.

Dit aanvullend reglement wordt door het college van burgemeester en

schepenen ter kennisgeving overgemaakt aan de afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid.

Bij de bespreking van dit agendapunt, hoort de gemeenteraad een tussenkomst van dhr. Stulens P..

Nadat schepen Geens J. geantwoord heeft op de gestelde vragen, gaat de gemeenteraad over tot de bespreking van het volgende punt van de dagorde.

GOEDKEUREN VAN DE AANKOOP VAN TWEE PERCELEN GROND VOOR DE UITBREIDING VAN DE GEMEENTELIJKE BEGRAAFPLAATS IN PULLE: DEFINITIEVE BESLISSING.

De gemeenteraad,

Gelet op zijn beslissing van 21 maart 2019, houdende de principiële goedkeuring van de aankoop van twee percelen grond voor de uitbreiding van de gemeentelijke begraafplaats in Pulle, gelegen aan de Boshovensebaan 8, ten kadaster gekend sectie B, nummer 73 E voor een grootte van 934 m² en aan de Boshovensebaan 12, ten kadaster gekend sectie B, deel van nummer 76T, voor een grootte van 800 m² en waarbij het college van burgemeester en schepenen gelast werd met de samenstelling van het dossier die nodig zijn ter uitvoering van dit besluit. Gelet op de overwegingen aangehaald in voormeld besluit, die onverminderd van kracht zijn gebleven.

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 1 april 2019 waarbij een schatter werd aangesteld in uitvoering van de gemeenteraadsbeslissing van 21 maart 2019.

Gelet op het schattingsverslag opgemaakt door dhr. Paul Verhaert, landmeter-expert (Kasteelstraat 9 - 2280 Grobbendonk), waarbij de verkoopwaarde van beide percelen geschat wordt op 100 euro per m².

Gelet op het opmetingsplan van 1 juli 2019, opgemaakt door de heer Paul Verhaert voormeld, waaruit blijkt dat het perceel, gelegen achter Boshovensebaan 8 een grootte heeft van 891 m² zoals ingekleurd als deel A op bijgevoegd plan en het perceel, gelegen achter Boshovensebaan 12 een oppervlakte heeft van 817 m² zoals ingekleurd als deel B op bijgevoegd plan.

Overwegende dat de aankoop zal geschieden overeenkomstig de gegevens van het kadaster.

Overwegende dat deze aankoop administratief moet geregeld en dat daarvan ook een behoorlijke akte moet worden opgesteld, waarbij de overdracht van het eigendomsrecht van voormelde percelen wettelijk wordt vastgesteld.

Gelet op het ontwerp van notariële akte van aankoop, opgesteld door notariskantoor Goossens – Verwerft (Wijngaardstraat 40 - 2280 Grobbendonk).

Overwegende dat beide eigenaren bereid zijn hoger vermeld eigendom aan de gemeente Zandhoven te verkopen tegen de som van respectievelijk 89.100 en 81.700 euro (aan 100 euro per m²).

Overwegende dat de onkosten verbonden aan het verlijden van deze akte zullen gedragen worden door het gemeentebestuur.

Overwegende dat bedoelde eigendommen, na aankoop, ten nutte zal komen van het algemeen belang.

Overwegende dat voor de financiering van de aankoop van dit eigendom, de nodige kredieten werden voorzien op budgetcode 0990/_00/AR 220000/ IE 57.

Gelet op het visum van de financieel directeur van 9 september 2019 met nummer 2019.07.

Overwegende dat het noodzakelijk is afgevaardigden aan te duiden die gerechtigd zullen zijn de gemeente Zandhoven bij het verlijden van de notariële akte te vertegenwoordigen en namens de gemeente rechtsgeldig te handelen.

Gelet op artikelen 28 en 40 van het decreet lokaal bestuur.

Publieke stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.

De gemeente Zandhoven zal overgaan tot de aankoop - 'in der minne' en 'uit de hand'- van de terreinen van twee percelen grond voor de uitbreiding van de gemeentelijke begraafplaats in Pulle, gelegen aan de Boshovensebaan 8, ten kadaster gekend sectie B, nummer 73 E voor een grootte van 891 m² en aan de Boshovensebaan 12, ten kadaster gekend sectie B, deel van nummer 76T, voor een grootte van 817 m².

Deze beslissing geldt als een definitieve beslissing.

Artikel 2.

De aankoop van dit eigendom geschiedt tegen de prijs van 89.100 euro voor het ene perceel met een oppervlakte van 891 m² en de prijs van 81.700 euro voor het perceel met een grootte van 817 m², zoals ze beiden staan ingekleurd op bijgevoegd plan, als respectievelijk deel A en deel B.

Artikel 3.

Deze aankoop zal wettelijk worden geregeld, bij akte te verlijden voor notariskantoor Goossens – Verwerft (Wijngaardstraat 40 - 2280 Grobbendonk).

Artikel 4.

Het ontwerp van notariële akte, opgesteld door notariskantoor Goossens – Verwerft, voormeld, wordt eveneens goedgekeurd.

Artikel 5.

De onkosten verbonden aan het verlijden van deze akte zullen worden gedragen door het gemeentebestuur.

Artikel 6.

De financiering van deze aankoop zal geschieden bij middel van de kredieten zoals voorzien onder budgetcode 0990/_00/AR 220000/ IE 57.

Artikel 7.

Deze aankoop geschiedt voor openbaar nut.

Artikel 8.

De heer Luc Van Hove en mevrouw Annick Smeets, respectievelijk burgemeester en algemeen directeur van de gemeente Zandhoven, worden afgevaardigd om bij het verlijden van de notariële akte, namens de gemeente Zandhoven, op te treden en rechtsgeldig te handelen.

Artikel 9.

Afschrift van deze beslissing zal aan notariskantoor Goossens - Verwerft en aan de financieel directeur worden overgemaakt.

Bij de bespreking van dit agendapunt vraagt dhr. De Vlam J. wanneer dit stuk in ontwerp wordt genomen en of hiervoor reeds een ontwerp is. Nadat schepen Willems R. geantwoord heeft op de gestelde vragen, gaat de gemeenteraad over tot de bespreking van het volgend punt van de dagorde.

**VERKAVELINGSAAHVRAAG BRUGGESTRAAT 26-28:
GOEDKEUREN VAN HET WEGTRACÉ EN DE BELOFTE VAN
KOSTELOZE GRONDAFSTAND.**

De gemeenteraad,

Overwegende dat door de heer Willy Doyen (Kandonkiaan 13 - 2160 Wommelgem) een omgevingsvergunning voor het verkavelen van een perceel in 2 loten voor halfopen bebouwing werd ingediend op 24 april 2019, bijkomende informatie werd gevraagd op 6 mei 2019 en ontvangen op 8 juli 2019, volledig en ontvankelijk verklaard op 15 juli 2019, voor een grond gelegen te 2240 Zandhoven, Bruggestraat 26-28, ten kadaster gekend afdeling 1, sectie C, nr. 256V4:- dat de heer Willy Doyen, ter gelegenheid van de indiening van de omgevingsvergunning, een belofte van kosteloze grondafstand heeft bijgevoegd:- dat 185 m² grond, langsheen de Bruggestraat, kosteloos aan de gemeente zal worden afgestaan onder voorbehoud van het verkrijgen van de omgevingsvergunning, grond om de genoemde weg – overeenkomstig de rooilijn, vastgelegd in RUP Disselbraak, goedgekeurd door de gemeenteraad op 24 maart 2016- te kunnen realiseren. Gelet op artikel 31 van het decreet van 25 april 2014 betreffende omgevingsvergunning.

Gelet op het plan grondafstand, opgemaakt door PLAN² (Kapucijnenstraat 16 - 2200 Herentals) waarop voornoemde inneming in het geel staat aangeduid als lot 3.

Overwegende dat het gebied gelegen is binnen de grenzen van ruimtelijk uitvoeringsplan 'Disselbraak', goedgekeurd bij besluit van de gemeenteraad van 24 maart 2016.

Overwegende dat het gebied niet gelegen is binnen de grenzen van een goedgekeurde niet vervallen verkaveling: -dat de aanvraag omvat het verkavelen van een grond in 2 loten bestemd voor halfopen bebouwing. Overwegende dat het gebied waarin het perceel van de aanvraag zicht bevindt, is gelegen in woongebied volgens het vastgestelde gewestplan. Gelet op het proces – verbaal van onderzoek van 26 augustus 2019, waaruit blijkt dat er geen bezwaarschriften werden ingediend.

Overwegende dat het voorstel van wegtracé en van kosteloze grondafstand eerst door de gemeenteraad dienen aanvaard te worden alvorens het college van burgemeester en schepenen een beslissing kan nemen over de omgevingsvergunning.

Overwegende dat met het voorgelegd wegtracé akkoord kan gegaan worden.

Overwegende dat de kosteloze grondafstand zal geschieden overeenkomstig de gegevens van voornoemd plan:- dat het college van burgemeester en schepenen de kosteloze grondafstand en de bijhorende kosten als last kan opleggen bij een eventuele omgevingsvergunning conform artikel 75 van het omgevingsvergunningsdecreet.

Gelet op artikel 40 van het decreet lokaal bestuur.

Publieke stemming:

Met 19 stemmen voor (Paula Henderickx, Joris Geens, Steven Van Staeyen, Hans Soetemans, Rudolf Willems, Mieke Maes, Jozef Oorts, May Peeters, Paul Stulens, Pieter Helsen, Oliver Vertruyen, Mieke De Moor, Dirk Vercammen, Betty Bossaerts, Jelle Lauwereys, Maria Van Rompaey, Ward Peeters, Tom Van Bergen, Monique Suls), 1 onthouding (Jordi De Vlam)

BESLUIT:

Artikel 1.

Het plan grondafstand, voor wat betreft de grondafstand, opgemaakt door PLAN² (Kapucijnenstraat 16 - 2200 Herentals) waaruit blijkt dat in totaal 185 m² grond langsheen Bruggestraat 26-28 te 2240 Zandhoven, aan de gemeente Zandhoven kosteloos zal worden afgestaan, wordt goedgekeurd.

Artikel 2.

Het tracé van de weg, aan te leggen ter hoogte van Bruggestraat 26-28, conform de goedgekeurde rooilijn, wordt definitief goedgekeurd.

Artikel 3.

De "Belofte van kosteloze grondafstand", opgesteld aan de hand van de in het vorig artikel goedgekeurd plan grondafstand, wordt goedgekeurd en het voorstel van kosteloze grondafstand wordt aanvaard.

Artikel 4.

Afschrift van deze beslissing zal bij de aanvraag tot omgevingsvergunning gevoegd worden.

Bij de bespreking van dit agendapunt, hoort de gemeenteraad een tussenkomst van dhr. De Vlam J., die het volgende verklaart: "Het plan lijkt niet overeen te komen met RUP Disselbraak waar er een plein voorzien wordt waarrond verschillende woonentiteiten staan. De kosteloze grondafstand komt niet overeen met het openbaar domein voorzien in het RUP."

Bij de verdere bespreking hoort de gemeenteraad een tussenkomst van dhr. Helsen P..

Nadat schepen Van Staeyen S. geantwoord heeft op de gestelde vragen, gaat de gemeenteraad over tot de bespreking van het volgend punt van de dagorde.

KOSTELOZE GRONDAFSTAND: LIERSEBAAN 15: GOEDKEURING.

De gemeenteraad,

Overwegende dat aan de heren Rymenants David en Kristof (Liersebaan 121 - 2240 Zandhoven) een omgevingsvergunning werd verleend in zitting van het college van burgemeester en schepenen van 13 mei 2019, het slopen van een bestaand gebouw en het bouwen van een meergezinswoning met 12 entiteiten met ondergrondse parkeergarage, ten kadaster gekend sectie B, nrs. 312 L, R en S;- dat de heer Rymenants Kristof ter gelegenheid van de aflevering van voornoemde omgevingsvergunning, een belofte van kosteloze grondafstand heeft ondertekend:-dat 33m² grond kosteloos aan de gemeente zal worden afgestaan, grond noodzakelijk om de genoemde weg - overeenkomstig de bestaande rooilijn - te kunnen bouwen.

Gelet op het opmetingsplan, gedagtekend op 9 november 2018 en opgenomen in de databank van de plannen van afbakening van de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie onder referentenummer 11054-10206, opgemaakt door de heren Paul Verhaert en Edwin Jacobs, beiden beëdigd landmeter-expert, handelend voor SB-V bvba (Kasteelstraat 9 - 2280 Grobbendonk) waarop voornoemde inneming in het geel staat ingekleurd en benoemd staat als lot B.

Gelet op de ondertekende belofte van kostenloze grondafstand gedagtekend op 13 november 2018.

Overwegende dat de kosteloze grondafstand zal geschieden overeenkomstig de gegevens van voornoemd opmetingsplan:- dat alle gegevens van dit plan in overeenstemming zijn met de werkelijkheid. Overwegende dat deze kosteloze grondafstand administratief moet geregeld worden en dat daarvan ook een behoorlijke akte moet worden opgesteld, waarbij de overdracht van het eigendomsrecht van deze grond wettelijk wordt vastgesteld.

Gelet op de stedenbouwkundige vergunning afgeleverd op 13 mei 2019 door het college van burgemeester en schepenen, waarin ondermeer werd gesteld dat de gronden gelegen binnen de goedgekeurde of ontworpen

rooilijnen van de voorziene wegen, gratis aan de gemeente worden afgestaan en dit zonder enige kosten voor de gemeente.

Gelet op het ontwerp van notariële akte van kosteloze grondafstand, opgesteld door meester Jan Rochtus, notaris te Zandhoven.

Overwegende dat het noodzakelijk is afgevaardigden aan te duiden die gerechtigd zullen zijn de gemeente Zandhoven te vertegenwoordigen bij het verlijden van de notariële akte en namens de gemeente rechtsgeldig te handelen.

Gelet op artikel 40 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Publieke stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.

Het opmetingsplan, gedagtekend op 13 november 2018 en opgenomen in de databank van de plannen van afbakening van de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie onder referentenummer 11054-10206, opgemaakt door de heren Paul Verhaert en Edwin Jacobs, beiden beëdigd landmeter-expert, handelend voor SB-V bvba (Kasteelstraat 9 - 2280 Grobbendonk) waaruit blijkt dat in totaal 33 m² grond aan de gemeente Zandhoven kosteloos zal worden afgestaan, wordt goedgekeurd.

Het ontwerp van akte van kosteloze grondafstand, opgesteld door meester Jan Rochtus, notaris te Zandhoven, wordt eveneens goedgekeurd.

Artikel 2.

De 'Belofte van kosteloze grondafstand' opgesteld aan de hand van het in het vorige artikel goedgekeurde opmetingsplan en gedagtekend op 13 november 2018, wordt goedgekeurd en de gedane grondafstand wordt aanvaard.

Artikel 3.

Deze grondafstand zal wettelijk worden geregeld, bij akte te verlijden voor meester Jan Rochtus, notaris te Zandhoven.

Artikel 4.

De onkosten verbonden aan het verlijden van de notariële akte, zullen worden gedragen door de afstanddoener.

Artikel 5.

De heer Luc Van Hove en mevrouw Annick Smeets, respectievelijk burgemeester en algemeen directeur worden afgevaardigd om bij het verlijden van de akte, namens de gemeente Zandhoven, op te treden en rechtsgeldig te handelen.

Artikel 6.

Afschrift van deze beslissing zal aan meester Jan Rochtus, notaris te Zandhoven, worden overgemaakt.

GOEDKEUREN VAN DE OMVORMING EN UITBREIDING VAN DE WERKING VAN HET ENERGIEHUIS IGEAN TOT ENERGIEK HUIS MET EEN ENERGIEK LOKET IN HET KADER VAN HET BVR ENERGIE EN DE KLIMAATWERKING EN DE BIJHORENDE SAMENWERKINGSOVEREENKOMST.

De gemeenteraad,

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 14 december 2018 tot wijziging van het Energiebesluit van 19 november 2010, wat betreft de energiehuisen.

Gelet op de brief van 29 mei 2019 van IGEAN dienstverlening waarin de gemeente wordt gevraagd zijn goedkeuring te geven voor het EnergieK huis en het EnergieK loket.

Gelet op de informatievergadering van 24 januari 2019 met de schepenen bevoegd voor wonen, energie en klimaat en de informatievergadering van 21 februari 2019 voor de betrokken ambtenaren.

Gelet op de principiële beslissing van 1 april 2019 door het college van burgemeester en schepenen om akkoord te gaan met het omvormen en uitbreiden van de werking van het Energiehuis tot EnergieK huis met een EnergieK loket en het voorbereiden van een subsidiedossier door IGEAN, rekening houdend met het BVR energie.

Overwegende dat IGEAN sinds 2012 energieleningen verstrekt en daarvoor erkend is door het Vlaams Energie Agentschap VEA en Febelfin;- dat IGEAN en de gemeente daarvoor beschikken over een samenwerkingsovereenkomst maar dat deze gelet op het gewijzigd wettelijk kader herzien moet worden.

Gelet op het addendum bij de samenwerkingsovereenkomst tussen IGEAN en de VEA, bezorgd aan VEA op 20 maart 2019 en intussen goedgekeurd, waarin verduidelijkt wordt hoe IGEAN dienstverlening uitvoering zal geven aan het BVR energie.

Gelet op de ondersteuning van IGEAN in het kader van energie en klimaat waarvan ook onze gemeente gebruik maakt, zoals goedgekeurd in de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 6 februari 2017 en 15 januari 2018.

Overwegende dat de activiteiten die het energiehuis moet vervullen en de activiteiten rond energie en klimaat op verschillende vlakken overlappen, dat het daarom zinvol is om deze in 1 loket te bundelen, namelijk het EnergieK loket/ het EnergieK huis.

Gelet op de geraamde personeelskosten en werkingskosten van IGEAN voor het inrichten van het energieK huis, respectievelijk geraamd op 327.581 euro en 20.000 euro.

Overwegende dat voor het dekken van voormelde kosten in de eerste plaats gebruik gemaakt zal worden van de subsidiemogelijkheden die voorzien zijn voor Energiehuizen in het BVR energie, dat deze subsidies maximaal 192.000 euro bedragen voor alle gemeenten van het samenwerkingsgebied van IGEAN, uitgezonderd de stad Antwerpen.

Overwegende dat IGEAN voorstelt om het overblijvende saldo van 155.581 euro te verdelen onder de deelnemende gemeenten als volgt:

- 60% wordt in gelijke mate verdeeld, omdat het EnergieK huis met het EnergieK loket voor alle gemeenten in grote mate eenzelfde takenpakket moet uitvoeren dat onafhankelijk is van de grootte van de gemeente
- 40% wordt verdeeld in functie van het aantal huishoudens, omdat een beperkt deel van de taken van het EnergieK huis met het EnergieK loket wel afhankelijk zijn van het aantal huishoudens in de gemeente.

Gelet op de bijgevoegde kostenraming van IGEAN (enkel de werkelijke kosten zullen worden aangerekend in functie van het effectief aantal deelnemende gemeenten).

Overwegende dat andere kosten voor het uitvoeren van concrete acties in bepaalde gemeenten apart verrekend zullen worden met de betrokken gemeenten (bv. drukken en verdelen van de EnergieKe krant).

Gelet op het ontwerp van samenwerkingsovereenkomst tussen IGEAN en de gemeente, dat wordt voorgelegd.

Overwegende dat de gemeente Zandhoven bij het afsluiten van de "samenwerkingsovereenkomst" moet vertegenwoordigd worden:- dat het derhalve noodzakelijk is twee personen aan te stellen die bij de ondertekening van bedoeld contract de gemeente Zandhoven zullen

vertegenwoordigen en gerechtigd zullen zijn dit contract rechtsgeldig te ondertekenen.

Publieke stemming:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.

Zijn goedkeuring te verlenen met de omvorming en uitbreiding van de werking van het Energiehuis tot EnergieK huis met een EnergieK loket, en dit tot uiterlijk 2027 voor het verstrekken van de energieleningen en tot uiterlijk 2029 voor de andere taken.

Artikel 2.

Zijn goedkeuring te verlenen met het voorstel van addendum zoals overgemaakt aan VEA en intussen goedgekeurd en de daarin opgenomen activiteiten en de wijze waarop uitvoering zal gegeven worden aan het BVR energie.

Artikel 3.

Zijn goedkeuring te verlenen de navolgende samenwerkingsovereenkomst tussen IGEAN dienstverlening en de gemeente Zandhoven.

Samenwerkingsovereenkomst in het kader van de werking van het EnergieK huis met het EnergieK loket

Tussen ondergetekenden:

De dienstverlenende vereniging IGEAN dienstverlening, beheerst door het decreet lokaal bestuur van 22.12.2017, waarvan de maatschappelijke zetel gevestigd is te 2160 Wommelgem, Doornaardstraat 60,

hier vertegenwoordigd door de heer Rik Frans , voorzitter en de heer Jo Bridts, algemeen directeur, hierna "IGEAN dienstverlening" genoemd enerzijds

en

De gemeente Zandhoven, gevestigd te Liersebaan 12, 2240 Zandhoven, waarvoor optreden mevrouw Paula Henderickx, voorzitter van de gemeenteraad, en mevrouw Annick Smeets, algemeen directeur, handelend krachtens de beslissing van de gemeenteraad, genomen in zitting van 19 september 2019, hierna "de gemeente" genoemd;

en voor het OCMW vertegenwoordigd door mevrouw Paula Henderickx, voorzitter van de OCMW-raad en mevrouw Annick Smeets, algemeen directeur, handelend krachtens de beslissing van de OCMW-raad, genomen in de zitting van 19 september 2019, hierna "het OCMW" genoemd; anderzijds,

Voorafgaand artikel

Sinds 2012 verstrekt IGEAN energieleningen waarmee energiebesparende werken aan woningen kunnen uitgevoerd worden. Intussen is de IGEAN Energielening opgenomen in het Energiehuis van IGEAN dienstverlening, dat erkend is door het Vlaams Energie Agentschap VEA en door Febelfin als kredietgever. De wederzijdse verbintenissen die hierbij gelden evenals de karakteristieken en modaliteiten volgens dewelke deze leningen worden verstrekt, zijn opgenomen in een samenwerkingsovereenkomst afgesloten tussen het Vlaamse gewest en het energiehuis van IGEAN dienstverlening. Ook met de lokale besturen (gemeente en OCMW) die deel uitmaken van het samenwerkingsgebied van IGEAN, met uitzondering van de stad Antwerpen, werd hiervoor een samenwerkingsovereenkomst afgesloten. Gelet op het gewijzigd wettelijk kader is een aanpassing

van deze samenwerkings-overeenkomsten noodzakelijk

Op 14.12.2018 werd het nieuwe energiebesluit goedgekeurd. Op basis hiervan moeten de Energiehuizen vanaf 2019, naast het verstrekken en beheren van de Energielening, bijkomend een aantal basistaken opnemen in elke gemeente van het werkingsgebied. Het gaat hier om het volgende:

1. een laagdrempelig energieloket aanbieden
2. instaan voor het aanbieden van gestructureerde basisinformatie inzake energie
3. particulieren begeleiden en ondersteunen bij allerlei vragen inzake energie
4. instaan in voor de algemene coördinatie van uitvoerende lokale diensten.

Voor het uitvoeren van deze basistaken voorziet het besluit van de Vlaamse Regering inzake Energiehuizen een jaarlijkse vergoeding die enkel door het Energiehuis kan opgevraagd worden.

In de IGEAN-regio ondertekenden 27 gemeentebesturen het Burgemeestersconvenant, waarbij ze zich engageren om hun CO₂-uitstoot te verminderen met minstens 20 percent tegen 2020 of zelfs met 40 percent tegen 2030. Sinds 2015 is IGEAN door de Europese Commissie erkend als "territoriaal coördinator" van het burgemeestersconvenant. In deze functie biedt het team klimaat ondersteuning aan de steden en gemeenten bij elke stap van het burgemeestersconvenant. In 2015 – 2016 werd vooral gewerkt aan de klimaatplannen. Vanaf 2017 ligt de focus op het uitwerken van concrete acties zoals groepsaankopen dakisolatie en groendaken, aanbieden van renovatie-audits, de klimaatkrant, enz. Aan de ondertekening van het burgemeestersconvenant worden geen subsidies gekoppeld vanuit Vlaanderen of Europa. De kostprijs van de ondersteuning van het team klimaat wordt tot op heden jaarlijks verrekend met de deelnemende gemeenten in de eindafrekening. Gelet op de uitbreiding van het takenpakket van de Energiehuizen enerzijds en op de synergie tussen energie en klimaat anderzijds, is een integratie van de klimaatwerking in het Energiehuis een meerwaarde voor alle betrokkenen. Eerder dit jaar is het college van burgemeester en schepenen reeds principieel akkoord gegaan met het omvormen en uitbreiden van de werking van het Energiehuis tot EnergieK huis met een EnergieK loket en het voorbereiden van een subsidiedossier door IGEAN. De wijze waarop het Energiek huis van IGEAN dienstverlening uitvoering zal geven aan het verruimde takenpakket is opgenomen in een voorstel van addendum bij de samenwerkingsovereenkomst afgesloten tussen het Vlaamse gewest en IGEAN dienstverlening. Dit voorstel van addendum werd op 20.03.2019 aan VEA bezorgd en intussen goedgekeurd. In een bijakte bij voormelde samenwerkingsovereenkomst werd de erkenning als Energiehuis bevestigd en werd de samenwerkingsovereenkomst aangepast aan het nieuwe BVR energie.

Om uitvoering te geven aan de beslissing van het lokaal bestuur waarmee goedkeuring wordt gehecht aan de omvorming en uitbreiding van het Energiehuis tot EnergieK huis met een EnergieK loket, is een nieuwe samenwerkingsovereenkomst tussen het lokaal bestuur en IGEAN dienstverlening vereist.

Is overeengekomen wat volgt:

Artikel 1.

Omschrijving van de algemene opdracht

Het EnergieK huis heeft volgende opdracht:

- uitvoering geven aan de taken en activiteiten opgenomen in het Besluit van de Vlaamse regering van 19.11.2010 inzake energie, verder BVR energie genoemd, zoals gewijzigd,
- ondersteuning geven aan de lokale besturen bij elke stap van het burgemeestersconvenant.

Artikel 2.

Werkingsgebied

Het werkingsgebied van het EnergieK huis strekt zich uit op het grondgebied van de lokale besturen die deel uitmaken van het samenwerkingsgebied van IGEAN en deze overeenkomst ondertekenen.

Artikel 3.

Taken EnergieK huis - Energieleningen

§1. Algemeen

Het Vlaams gewest doet beroep op de Energiehuizen voor het verstrekken van energieleningen en sluit hiervoor een samenwerkingsovereenkomst af met de betrokken Energiehuizen. In uitvoering hiervan verbindt Het EnergieK huis zich ertoe energieleningen te verstrekken aan particulieren voor energiebesparende investeringen in woningen, aan niet-commerciële instellingen en coöperatieve vennootschappen, overeenkomstig de bepalingen van artikel 7.9.2 van het BVR energie, zoals gewijzigd.

§2. Leningen aan particulieren

Het EnergieK huis kan enkel aan particulieren die behoren tot de prioritaire doelgroep een energielening verstrekken. Overeenkomstig het gewijzigde BVR energie heeft deze lening op dit ogenblik een looptijd van maximum 10 jaar en geldt deze voor een minimumbedrag van 1 250 euro en een maximum bedrag van 15 000 euro. Voor de aankoop en plaatsing van een energiezuinig huishoudtoestel kunnen particulieren eveneens een energielening krijgen, na uitvoering van een energiescan en enkel voor die toestellen die in het verslag opgenomen zijn als aanbeveling. Voor deze energielening mag het minimumbedrag lager zijn dan 1 250 euro. Het gaat steeds om een renteloze lening. Het ontleende bedrag en de terugbetalingstermijn worden altijd vermeld in de kredietovereenkomst tussen de kredietnemer en IGEAN dienstverlening als kredietgever.

De kredietnemer gebruikt het ontleende bedrag voor de uitvoering van structurele, energiebesparende maatregelen in een privéwoning, die dienst doet als hoofdverblijfplaats en gesitueerd is op het grondgebied van één van de deelnemende gemeenten.

Een energielening aan een particulier die behoort tot de prioritaire doelgroep kan enkel worden toegekend na een gunstig advies betreffende de haalbaarheid van de terugbetaling evenals over de conformiteit met de doelgroepcriteria van het OCMW van de gemeente waarin de particulier zijn woonplaats heeft.

De kredietovereenkomst die wordt afgesloten met de kredietnemer uit de prioritaire doelgroep bepaalt dat de kredietnemer budgetbegeleiding of -beheer aanvaardt vanwege het OCMW van de gemeente waar de kredietnemer zijn woonplaats heeft, of vanwege een andere erkende dienst schuldbemiddeling, indien zich een probleem van terugbetaling stelt.

§3. Leningen aan niet-commerciële instellingen en coöperatieve vennootschappen

Het EnergieK huis kan tot 31.12.2019 aan niet-commerciële instellingen en coöperatieve vennootschappen een energielening

verstrekken. Overeenkomstig het gewijzigde BVR energie heeft deze lening op dit ogenblik een looptijd van maximum 10 jaar en geldt deze voor een minimumbedrag van 1 250 euro en een maximum bedrag van 15 000 euro. Op dit ogenblik ligt de rentevoet voor deze leningen op 1%.

Het ontleende bedrag en de terugbetalingstermijn worden altijd vermeld in de kredietovereenkomst tussen de kredietnemer en IGEAN dienstverlening als kredietgever.

De kredietnemer gebruikt het ontleende bedrag voor de uitvoering van structurele, energiebesparende maatregelen in een kantoor of lokaal van de niet-commerciële instelling of coöperatieve vennootschap en die gesitueerd is op het grondgebied van één van de deelnemende gemeenten.

Artikel 4.

Overige taken EnergieK huis

§1. Algemeen

Het EnergieK huis verbindt er zich toe de verplichte basistaken voorzien in artikel 7.9.2/1 van het BVR energie, zoals gewijzigd, uit te voeren volgens de modaliteiten voorzien in dit artikel, zijnde:

1. een laagdrempelig energieloket aanbieden,
2. instaan voor het aanbieden van gestructureerde basisinformatie inzake energie,
3. particulieren begeleiden en ondersteunen bij allerlei vragen inzake energie,
4. instaan voor de algemene coördinatie van uitvoerende lokale diensten.

Deel 2 van het addendum bij de samenwerkingsovereenkomst die IGEAN dienstverlening afgesloten heeft met het Vlaamse gewest bevat het 3-jarenprogramma met de concrete uitvoering van voormeld takenpakket. Na een algemeen deel wordt er per activiteitenluik een overzicht gegeven van de verschillende mijlpalen en de daarbij horende timing en streefwaarden.

Dit document vormt de basis voor de werking van het EnergieK huis.

§2. EnergieK loket

Aanvullend op het gemeentelijk loket voorziet het EnergieK huis een EnergieK loket waar de inwoners van het betrokken lokaal bestuur terecht kunnen met hun vragen. Om laagdrempelig te zijn wordt dit EnergieK loket periodiek georganiseerd in de gemeente zelf. Om de drie weken zal een medewerker van het EnergieK huis fysiek aanwezig zijn in de gemeente om het EnergieK loket te bemannen. Om een maximale bereikbaarheid te garanderen en in overleg met het betrokken lokaal bestuur, zal het EnergieK loket afwisselend tijdens de voormiddag, de namiddag of de avond bereikbaar zijn. In die gemeenten die reeds een wekelijks intergemeentelijk wooninfopunt hebben, zal in overleg met de betrokken gemeenten nagegaan worden op welke wijze invulling kan gegeven worden aan het EnergieK loket.

Aanvullend bij het EnergieK loket kunnen de inwoners ook steeds per mail of telefonisch begeleiding en ondersteuning vragen van het EnergieK huis. Zo kunnen ze op een vlotte manier en op korte termijn geholpen worden. De medewerkers van het EnergieK huis staan in voor het beantwoorden van deze mails en telefoons.

§3. Acties

Daarnaast begeleidt en ondersteunt het EnergieK huis de lokale besturen bij het opmaken en uitwerken van concrete intergemeentelijke acties inzake energie en klimaat. Hiertoe zal het

EnergieK huis jaarlijks een intergemeentelijk actieplan opmaken dat aan de betrokken lokale besturen zal worden voorgelegd. De weerhouden acties worden voorbereid en uitgewerkt door de medewerkers van het EnergieK huis en aangeboden aan de lokale besturen die autonoom beslissen om al dan niet deel te nemen aan of gebruik te maken van de betrokken acties. Voor zover als mogelijk en in overleg met het lokaal bestuur kan het EnergieK huis eveneens ondersteuning geven aan het lokaal bestuur voor het opmaken en uitwerken van eigen lokale acties.

Artikel 5.

Taken lokaal bestuur

Voor een optimale werking van het EnergieK huis wordt van het betrokken lokaal bestuur het volgende verwacht:

1. een contactpersoon aanduiden om de werking van het EnergieK huis mee op te volgen,
2. instaan voor de eerstelijnszorg door o.m. het verstrekken van basisinformatie,
3. in overleg en samenwerking met het EnergieK huis instaan voor de sensibilisering van de inwoners,
4. in overleg en samenwerking met het EnergieK huis instaan voor de communicatie aan de inwoners,
5. een lokaal ter beschikking stellen voor het periodiek organiseren van het EnergieK loket
6. het EnergieK huis adviseren over de kredietaanvragen ingediend door particulier uit de prioritaire doelgroep (OCMW);
7. in samenwerking met het EnergieK huis de sociale begeleiding van de prioritaire doelgroep opnemen;
8. budgetbegeleiding of -beheer opnemen in geval van terugbetalingsproblemen van de prioritaire doelgroep.

Artikel 6.

Overleg

§1. Algemeen

Het EnergieK huis voorziet een aantal structurele overlegmomenten met de lokale besturen.

Dit overleg is enerzijds gericht op de beleidsverantwoordelijken en anderzijds op de gemeentelijke ambtenaren.

§2. Beleidsgroep en kredietcommissie

Het EnergieK huis organiseert minstens twee maal per jaar een bijeenkomst met de beleidsgroep.

Deze beleidsgroep is samengesteld als volgt:

- één effectieve en één plaatsvervangende vertegenwoordiger per deelnemende gemeente,
- één effectieve en één plaatsvervangende vertegenwoordiger per deelnemend OCMW,
- vertegenwoordigers van IGEAN dienstverlening,
- één of meerdere experts terzake.

Een medewerker van IGEAN dienstverlening treedt op als secretaris. De beleidsgroep staat o.m. in voor het algemeen beleid en de concrete werking van het EnergieK huis. Daarnaast is er ruimte voor uitwisseling van ervaring en kennisdeling.

Uit de beleidsgroep wordt een kredietcommissie gekozen, die samengesteld is als volgt:

1. zes afvaardigingen vanuit de beleidsgroep,
2. één vertegenwoordiger van IGEAN
3. eventueel aangevuld met maximum 2 experts ter zake.

Het EnergieK huis roept de kredietcommissie telkens bijeen als het

nodig is. De kredietcommissie staat o.m. in voor de beoordeling van de kredietdossiers en voor het formuleren van knelpunten die worden voorgelegd aan de beleidsgroep.

§3. Overleg ambtenaren

Het EnergieK huis organiseert minstens twee maal per jaar een regionaal overleg met kleinere groepen van gemeenten. Aan dit regionaal overleg kan worden deelgenomen door een afgevaardigde van elk lokaal bestuur (beleidsverantwoordelijke) en de betrokken ambtenaren. Op dit overleg worden o.m. afspraken gemaakt voor de concrete uitwerking van het beleid en worden mogelijke acties besproken en voorbereid.

Indien nodig en op vraag van het lokaal bestuur kan het EnergieK huis eveneens een overleg organiseren met één lokaal bestuur. Ook aan dit overleg kan deelgenomen worden door de afgevaardigde van het lokaal bestuur (beleidsverantwoordelijke) en de betrokken ambtenaren.

Artikel 7.

Vergoedingen en verdeling saldo

Aan de Energiehuizen die een samenwerkingsovereenkomst met het Vlaamse gewest hebben afgesloten wordt een vergoeding toegekend voor personeels- en werkingsmiddelen.

Overeenkomstig artikel 7.9.3/1 van het BVR energie bedraagt op dit ogenblik de jaarlijkse vergoeding voor alle gemeenten van het samenwerkingsgebied van IGEAN samen, uitgezonderd de stad Antwerpen, 192.000 euro.

Deze vergoeding wordt door IGEAN dienstverlening gebruikt voor de financiering van volgende kosten van het EnergieK huis en het EnergieK loket:

- projectcoördinator / expert 2,5 VTE
- medewerker 2,2 VTE
- algemene werkingskosten.

Deze vergoeding is echter ontoereikend, waardoor er een te betalen saldo overblijft.

Dit saldo wordt verdeeld over alle deelnemende gemeenten en wel als volgt:

- 60% wordt in gelijke mate verdeeld,
- 40% wordt verdeeld in functie van het aantal huishoudens

Enkel de werkelijke kosten zullen worden aangerekend en dit in functie van het effectief aantal deelnemende gemeenten.

Andere kosten voor het uitvoeren van concrete acties in bepaalde gemeenten zullen apart verrekenend worden met de betrokken gemeenten (bv. drukken en verdelen van de EnergieKe krant).

In overleg met de lokale besturen kan het EnergieK huis de personeelsinzet aanpassen aan de actuele noden en behoeften en de hiermee gepaard gaande kosten volgens voormelde verdeelsleutel verrekenen met de betrokken gemeenten.

Artikel 8.

Geldigheidsduur

Deze overeenkomst neemt een aanvang op 1.07.2019 en geldt tot uiterlijk 2027 voor het verstrekken van de energieleningen en tot uiterlijk 2029 voor de andere taken

Deze overeenkomst neemt in elk geval een einde bij het ophouden of vervallen van de samenwerkingsovereenkomst afgesloten tussen het Vlaamse gewest en IGEAN dienstverlening of bij het stopzetten van de subsidies zoals voorzien in het BVR energie.

Artikel 9. Slotbepalingen

Beide partijen verbinden zich ertoe de bepalingen van deze overeenkomst te goeder trouw uit te voeren.

Beide partijen zullen alles in het werk stellen om de betwistingen en geschillen voortspruitend uit deze overeenkomst in der minne te regelen.

Opgemaakt in viervoud te Zandhoven op 19 september 2019, en waarvan elk van de partijen verklaren een exemplaar te hebben ontvangen.

Artikel 4.

De gemeenteraad neemt kennis van de kostenraming en de verdeling van het saldo over alle deelnemende gemeenten en keurt deze goed.

Artikel 5.

Mevrouw Paula Henderickx en mevrouw Annick Smeets, respectievelijk voorzitter van de gemeenteraad en algemeen directeur, worden gemachtigd deze samenwerkingsovereenkomst namens de gemeente Zandhoven te ondertekenen.

Artikel 6.

Twee ondertekende exemplaren van gemeenteraadsbeslissing en van de samenwerkingsovereenkomst worden aan IGEAN dienstverlening bezorgd.

GOEDKEUREN VAN DE SAMENWERKINGSOVEREENKOMST MET RECYCA INZAKE HET OPHALEN VAN INKTPATRONEN EN CARTRIDGES OP HET RECYCLAGEPARK.

De gemeenteraad,

Gelet op het Materialendecreet betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen.

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA).

Gelet op zijn beslissing van 17 februari 1998 waarbij de samenwerkingsovereenkomst met Kringloopcentrum De Cirkel (Klein Veerle 34 – 2960 Brecht) werd goedgekeurd;- dat tot op heden de kringloopwinkel de toner- en inktpatronen ophaalt in het recyclagepark en hiervoor een eigen overeenkomst met Recyca bvba heeft.

Overwegende dat omwille van de aard van de overeenkomst met Recyca bvba en de bijhorende vergoedingen de toners en patronen zonder waarde steeds achterblijven op het recyclagepark waardoor de gemeente achterblijft met onnodige kosten.

Overwegende dat het ophalen van toners en inktpatronen geen deel uitmaakt van de overeenkomst met Kringloopcentrum De Cirkel en de gemeente dus vrij is om een eigen overeenkomst af te sluiten met Recyca bvba.

Overwegende dat Recyca bvba (Delften 23 - 2390 Malle), een gespecialiseerd en erkend inzamel- en recyclagebedrijf is voor inktpatronen;- dat zij instaan voor de gratis afhaling van cartridges op het recyclagepark en voor sommige cartridges een vergoeding betalen.

Gelet op het ontwerp van samenwerkingsovereenkomst met Recyca bvba voor het ophalen van toner- en inktreceptiënten;- dat met de inhoud van de overeenkomst akkoord kan gegaan worden.

Overwegende dat er afgevaardigde dienen aangeduid te worden die gerechtigd zijn om de gemeente Zandhoven te vertegenwoordigen bij de ondertekening van de overeenkomst en namens de gemeente rechtsgeldig te handelen.

Publieke stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.

Zijn goedkeuring te verlenen aan de navolgende overeenkomst tussen de gemeente Zandhoven en Recyca bvba:

tussen gemeente Zandhoven

Liersebaan 12

2240 Zandhoven

en RECYCA BVBA

Delften 23 hal 701 – 2390 Malle

OVAM 56676/E629

§ 1. Duur

De overeenkomst gaat in op ... De overeenkomst wordt gesloten voor onbepaalde duur en is ten allen tijde opzegbaar door een van de partijen mits een opzegtermijn van 3 maanden.

§ 2. Onderwerp

De leverancier verzamelt alle lege toner- en inktrecipiënten op één centrale plaats. Recyca BVBA verleent aan de leverancier de diensten deze goederen op te halen en te verwerken volgens hierna vermelde bepalingen.

§ 3. Ophaling

a) ophalingen op afroep: Een ophaling kan worden aangevraagd bij 3 of 6 volledig volle dozen. De ophalingen gebeuren steeds voor rekening van Recyca.

b) evaluatie en verbeteringen : Elke ophaling wordt geëvalueerd. Recyca behoudt zich het recht om de gemaakte afspraken aan te passen en te optimaliseren na elke uitgevoerde dienst.

c) Indien blijkt dat er geen rekening wordt gehouden met voorstellen tot optimalisatie of indien blijkt dat Recyca geen gratis ophaling en verwerking van de cartridges meer kan voorzien, zal er een betalingsvoorstel worden verstuurd. Alvorens een volgende dienst te kunnen inplannen is er een uitdrukkelijk akkoord nodig op het in rekening brengen van volgende kosten: €11.75 transportkosten per 3 dozen & €1/kg afval verwerkingskosten.

§ 4. Vergoedingen

Op onze website www.recyca.be kan u steeds de meest actuele prijzen opvragen. Deze tarieven worden gehanteerd bij het opmaken van onze te-facturerenlijsten. Omwille van administratieve verwerkingskosten kunnen wij geen vergoeding uitkeren indien het totaal van de vergoedingen minder dan €5 per ophaling is.

§ 5. Uitsorteringen

Goederen die in ons magazijn binnenkomen worden binnen de maand uitgesorteerd. De nodige documenten worden u zo snel mogelijk bezorgd.

§ 6. Verwerking

Recyca BVBA garandeert dat alle opgehaalde materialen door erkende recycleurs verwerkt worden tot herbruikbare grondstoffen.

§ 7. Overzicht

Per ophaling wordt een gedetailleerd overzicht van alle opgehaalde items gemaakt en aan de leverancier bezorgd.

§ 8. Attesten

Recyca verbindt zich ertoe om tijdig alle attesten, welke de leverancier nodig heeft ter invulling van haar afvalaangifte, te bezorgen. Daartoe houdt Recyca zelf nauwkeurig bij wat er met elke van de restfracties gebeurt.

§ 9. Veiligheid

Indien nodig worden op voorhand alle nodige gegevens van mogelijke

chauffeurs, werkend in dienst van Recyca , doorgegeven aan de locatie waar de afhalingen dienen te gebeuren. Anderzijds dient de leverancier tijdig opmerkingen en richtlijnen betreffende het transport tijdig te signaleren.

§ 10. Exclusiviteit

De leverancier garandeert exclusiviteit van ophaling van zijn voornoemd printerafval aan Recyca BVBA. Tijdens de looptijd van de overeenkomst wordt er geen ophaling van printerrecipiënten gedaan door derden. Indien er over bepaalde zaken, van welke aard dan ook, ontevredenheid bestaat, zal Recyca BVBA de eerste zijn die wordt gecontacteerd ter oplossing van deze situatie. Recyca BVBA verbindt er zich toe elke voorwaarde in onderhavige overeenkomst steeds bespreekbaar te houden.

§ 11. Wijzigingen

Alle wijzigingen, zowel van manier van ophalen, als in vergoedingen en/of extra's, zullen, in functie van deze overeenkomst of na onderling akkoord, aan dit voorstel worden toegevoegd in de vorm van addenda.

Bij eventuele geschillen zijn enkel de rechtbanken van het arrondissement Antwerpen bevoegd.

Opgemaakt in twee exemplaren waarvan elke partij erkent er één ontvangen te hebben, te Zandhoven.

Artikel 2.

Mevrouw Paula Henderickx en mevrouw Annick Smeets, respectievelijk de voorzitter van de gemeenteraad en algemeen directeur, worden gemachtigd de samenwerkingsovereenkomst namens de gemeente Zandhoven te ondertekenen.

Artikel 3.

De overeenkomst wat betreft het ophalen van inktpatronen door kringwinkel De Cirkel wordt opgezegd. Alle andere aspecten van de overeenkomst met kringwinkel De Cirkel wat betreft het ophalen en inzamelen van herbruikbare goederen blijven ongewijzigd.

Artikel 4.

Een afschrift van deze beslissing zal bezorgd worden aan de milieudienst, aan Recycla bvba en aan Kringloopwinkel De Cirkel.

Bij de bespreking van dit agendapunt, hoort de gemeenteraad tussenkomsten van dhrn. Helsen P. en Stulens P..

Nadat schepen Van Staeyen S. geantwoord heeft op de gestelde vragen, gaat de gemeenteraad over tot de bespreking van het volgend punt van de dagorde.

GOEDKEUREN VAN DE OVEREENKOMST "INTERLOKALE VERENIGING ACADEMIE LIER".

De gemeenteraad,

Gelet op het decreet betreffende het deeltijds kunstonderwijs van 9 maart 2018.

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en in het bijzonder artikelen 388 tem 395.

Gelet op zijn beslissing van 23 juni 1967, gewijzigd door gemeenteraadsbeslissing van 20 januari 2005 houdende de goedkeuring van een overeenkomst tussen de stad Lier en de gemeente Zandhoven inzake de stichting van een bijafdeling van de stedelijke academie van Lier in Zandhoven;- dat voormeld filiaal doorheen de jaren is uitgegroeid tot een florerende sterk groeiende afdeling, met meer dan 500 leerlingen. Overwegende dat de Stad Lier ook overeenkomsten aanging met

omliggende gemeenten;- dat de idee groeide om tussen de verschillende gemeenten een samenwerkingsverband op te richten conform de artikelen 392 tot en met 395 van het decreet lokaal bestuur.

Overwegende dat volgende gemeenten zullen deelnemen aan voormelde interlokale vereniging: Lier, Berlaar, Boechout, Lint, Malle, Nijlen, Ranst en Zandhoven.

Overwegende dat de interlokale vereniging "Deeltijds Kunstonderwijs Regio Lier" als doelstelling heeft om de krijtlijnen van de onderwijsregelgeving, de organisatie van de Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans Lier en de Stedelijke Academie voor Schone Kunsten Lier met inbegrip van de vestigingsplaatsen optimaal af te stemmen op de lokale noden en deze vorm van onderwijs zo toegankelijk en bereikbaar mogelijk aan te bieden in de deelnemende gemeenten. Gelet op het ontwerp van overeenkomst dat wordt voorgelegd; -dat met de inhoud van de overeenkomst akkoord kan gegaan worden.

Overwegende dat er afgevaardigden dienen aangeduid te worden die gerechtigd zijn om de gemeente Zandhoven te vertegenwoordigen bij de ondertekening van de overeenkomst en namens de gemeente rechtsgeldig te handelen.

Publieke stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.

Zijn goedkeuring te verlenen aan navolgende overeenkomst:

Overeenkomst
Interlokale vereniging
Deeltijds Kunstonderwijs Regio Lier

Tussen de hierna vermelde lokale overheden, vertegenwoordigd zoals nader aangeduid, is overeengekomen een interlokale vereniging op te richten volgens de toepasselijke bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur:

de stad Lier, schoolbestuur van de Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans en van de Stedelijke Academie voor Schone Kunsten, hierna genoemd de beherende gemeente,
de gemeente Berlaar (deelnemende gemeente, enkel voor wat betreft de Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans),
de gemeente Boechout (deelnemende gemeente),
de gemeente Lint (deelnemende gemeente, enkel voor wat betreft de Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans),
de gemeente Malle (deelnemende gemeente),
de gemeente Nijlen (deelnemende gemeente, enkel voor wat betreft de Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans),
de gemeente Ranst (deelnemende gemeente),,
de gemeente Zandhoven (deelnemende gemeente),

Deze overeenkomst vervangt de overeenkomsten die in het verleden zijn aangegaan tussen de stad Lier en de deelnemende gemeenten. Voormelde partijen hebben de inhoud van deze overeenkomst met statutaire draagkracht vastgesteld als volgt:

Titel 1: Naam, doel, zetel, beherende gemeente, duur, opzeg, toetreding

Art. 1 Naam

De interlokale vereniging draagt de naam "Interlokale vereniging Deeltijds Kunstonderwijs Regio Lier".

Art. 2 Doel

§1.

De Interlokale vereniging Deeltijds Kunstonderwijs Regio Lier heeft als doelstelling om binnen de krijtlijnen van de onderwijsregelgeving, de organisatie van de Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans Lier en de Stedelijke Academie voor Schone Kunsten Lier met inbegrip van haar vestigingsplaatsen optimaal af te stemmen op de lokale noden en deze vorm van onderwijs zo toegankelijk en bereikbaar mogelijk aan te bieden in de deelnemende gemeenten. Hieruit kunnen eventueel gemeentelijke en intergemeentelijke activiteiten en projecten voortvloeien.

§2.

Alle vestigingsplaatsen maken pedagogisch en administratief deel uit van de Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans Lier (SAMWD) en de Stedelijke Academie voor Schone Kunsten Lier (SASK), met als schoolbestuur het stadsbestuur van Lier.

De hoofdvestigingsplaatsen van de academies zijn gevestigd op de volgende adressen:

- Gasthuisvest 50, 2500 Lier (SAMWD Lier)
- Koepoortstraat 1, 2500 Lier (SASK Lier)

§3.

Ten opzichte van andere initiatieven die men concurrentieel zou kunnen noemen ten aanzien van het al aanwezige deeltijds kunstonderwijs (DKO) op het eigen grondgebied, engageren de deelnemende gemeenten zich duidelijk ten gunste van onderhavig samenwerkingsverband.

Art. 3 Zetel, beherende gemeente, beheerscomité

§1.

De stad Lier wordt aangeduid als beherende gemeente.

De zetel van de Interlokale vereniging Deeltijds Kunstonderwijs Regio Lier wordt gevestigd op volgend adres: Paradeplein 2 bus 1, 2500 Lier

.

§2.

Er wordt een beheerscomité opgericht (zie Titel 2).

Art. 4 Duur, opzegmogelijkheid, toetreding

§1.

De interlokale vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur, ingaand op 1 september 2019.

§2.

Uittreding kan enkel op 1 september mits de uittreding aangetekend wordt meegedeeld aan de andere deelnemende gemeenten en aan de voorzitter van het beheerscomité en dit vóór 1 maart van het schooljaar voorafgaand aan de datum van uittreding. De mededeling tot uittreding moet gebaseerd zijn op een beslissing van de gemeenteraad van de uittredende gemeente.

De uittredende gemeente heeft geen recht op recuperatie van de ingebrachte financiële middelen.

§3.

Een nieuwe gemeente kan enkel op 1 september toetreden. De gemeente dient hiertoe bij de voorzitter van het beheerscomité per aangetekend schrijven een aanvraag in en dit vóór 1 maart van het schooljaar voorafgaand aan de datum van toetreding. Het beheerscomité formuleert een advies over het verzoek tot toetreding en legt de aanvraag ter goedkeuring voor aan de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten. De toetreding wordt aanvaard indien alle deelnemende gemeenten zich akkoord hebben verklaard. Indien een gemeenteraad geen beslissing neemt binnen de 90 dagen na voorlegging, wordt de betreffende gemeenteraad verondersteld de

toetreding te aanvaarden.

Titel 2: Beheerscomité – samenstelling en werking

Art. 5 Samenstelling

§1.

Door elke gemeenteraad wordt een lid van het college van burgemeester en schepenen afgevaardigd, alsmede een vervangend lid met hetzelfde mandaat ingeval van afwezigheid van het effectief lid.

De leden van het beheerscomité worden afgevaardigd voor de periode van een bestuurslegislatuur, onverminderd de mogelijkheid van de gemeenteraden het mandaat van hun vertegenwoordigers in te trekken en onverminderd de beëindiging van rechtswege van het mandaat van de leden van het beheerscomité zodra zij hun betreffende politieke mandaat verliezen. De leden blijven evenwel lid van het beheerscomité tot het moment dat er in hun vervanging is voorzien. In geval van algehele vernieuwing van de gemeenteraden duiden de deelnemende gemeenten in de eerste drie maanden volgend op het jaar van de verkiezingen de nieuwe bestuurders aan. Zij treden aan vanaf het ogenblik van hun aanstelling.

Het schoolbestuur, de stad Lier, erkent de vzw VOR die voor de gemeente Ranst bij delegatie de belangen behartigt met betrekking tot de in deze overeenkomst gemaakte afspraken.

De gemeente Ranst erkent dat de engagementen die door de vzw VOR worden aangegaan gebeuren in naam en voor rekening van de gemeente Ranst.

§2.

De directeurs van de academies worden naar het beheerscomité uitgenodigd als deskundige. Zij hebben geen stemrecht.

§3.

Het beheerscomité kan andere deskundigen uitnodigen op haar vergaderingen. Zij hebben geen stemrecht. Hun aanwezigheid wordt in het verslag vermeld.

Art. 6 Werking

§1.

Het beheerscomité houdt minstens twee zittingen per kalenderjaar op een gezamenlijk afgesproken datum en zo vaak als het belang van de interlokale vereniging het vereist.

§2. Het beheerscomité stelt een huishoudelijk reglement op waarin ze de organisatie van haar werkzaamheden vastlegt (wijze van samenroepen, wijze van vergaderen, plaats van de vergaderingen, wijze van goedkeuring van de verslagen).

§3.

De vertegenwoordigers van de beherende en de deelnemende gemeenten bepalen in onderling overleg wie het voorzitterschap van het beheerscomité opneemt. De directeurs van de academies nemen het secretariaat waar en rapporteren aan het beheerscomité.

§4.

Het beheerscomité kan slechts geldig vergaderen indien twee derden van de vertegenwoordigers van de deelnemers aanwezig is.

Bovendien moet telkens minstens een afgevaardigde van het schoolbestuur aanwezig zijn. Indien de vergadering niet voldoende aanwezigen telt, wordt een datum vastgelegd voor een nieuwe vergadering, minstens één week later. Op deze tweede vergadering is het aanwezigheidsquorum van twee derden niet meer vereist voor de punten die voor de tweede maal op de agenda zijn vermeld. In de oproep naar deze nieuwe vergadering wordt hierop gewezen. De

aanwezigheid van een afgevaardigde van het schoolbestuur blijft evenwel van toepassing.

§5.

Elke deelnemende gemeente beschikt over één stem in het beheerscomité. Beslissingen worden genomen bij consensus.

§6.

Van elke vergadering van het beheerscomité wordt een verslag opgemaakt dat wordt gedateerd en ondertekend door de voorzitter en mede ondertekend door de directeurs. De goedgekeurde notulen met alle documenten waaraan de notulen refereren, worden bijgehouden op de zetel van de interlokale vereniging. Een afschrift van de notulen wordt bezorgd aan de deelnemende gemeentebesturen alwaar ze ter inzage liggen van de gemeenteraadsleden op het secretariaat van de deelnemende gemeenten, onverminderd de decretale bepalingen inzake de openbaarheid van bestuur.

Titel 3: Beheerscomité – bevoegdheden

Art. 7

§1.

Binnen het beheerscomité wordt overleg gepleegd over de wijze waarop de vereenkomst wordt uitgevoerd.

§2.

Het beheerscomité formuleert adviezen ten behoeve van het schoolbestuur inzake de organisatie van het DKO, een rationele spreiding van het onderwijsaanbod, de aanwending van het lestijdenpakket, personeelsbeleid, eventuele retributie, infrastructuur, uitrusting en didactisch materiaal en investeringen.

§3.

Daarnaast heeft het beheerscomité de volgende taken:

- vaststellen van het huishoudelijk reglement van het beheerscomité
- formuleren van adviezen met betrekking tot de wijziging van deze algemene overeenkomst.

Indien het beheerscomité beslist om financiële activiteiten te ontplooiën, worden volgende taken toegevoegd:

- vaststellen van het ontwerp van budget met beleidsplan voor het komende kalenderjaar

waarin de doelstellingen en activiteiten van de interlokale vereniging voor het volgende

kalenderjaar zijn opgenomen

- vaststellen van de ontwerpjaarrekening en het jaarverslag van de interlokale vereniging

- ter goedkeuring voorleggen aan de gemeenteraden van de deelnemende gemeentebesturen van enerzijds het ontwerp van budget samen met het beleidsplan en anderzijds de ontwerpjaarrekening samen met het jaarverslag

Art. 8

Onverminderd de taken die aan het beheerscomité van de interlokale vereniging zijn toegewezen, blijft het schoolbestuur verantwoordelijk voor haar onderwijsinstelling(en) en voor de personeelsleden die zij heeft aangesteld.

Titel 4: Inbreng van de deelnemers en wijze waarop deze inbreng wordt beheerd

Art. 9 Financiële inbreng

§1.

Voor de globale administratiekost betalen de deelnemende gemeenten jaarlijks, per academie en verdeeld per trimester een vergoeding van 45,28 euro per lesuur (berekening van 01/01/2019).

Jaarlijks worden deze bedragen op 1 januari aangepast aan de verhogingscoëfficiënt zoals gepubliceerd op <http://www.wedden.fgov.be/indexation/default.htm> volgens de formule €45,28 x nieuwe verhogingscoëfficiënt/aanvangscoëfficiënt. Deze werkwijze gaat in op 1/1/2020.

Schematische voorstelling:

Factuurperiode Wijziging aantal lesuren Wijziging factuurbedrag

1 sep - 31 dec X /

1 jan - 31 maart / X

1 april - 30 juni / /

§2.

De deelnemende gemeenten dragen jaarlijks, per academie en verdeeld per trimester, bij in een vergoeding voor de onkosten van de directie. Dit op basis van 1/20 van de geïndexeerde weddeschaal 511 met anciënniteit "5 jaar" van directeur Deeltijds Kunstonderwijs, zoals vastgelegd in het B.V.R. van 30 juli 1990, en de regelmatige wijzigingen hierop, inzake de bekwaamheidsbewijzen, de weddeschalen, het prestatiestelsel en de bezoldigingsregeling van de leden van het bestuurs- en onderwijzend personeel en het opvoedend hulppersoneel van de onderwijsinstellingen voor deeltijds Kunstonderwijs (DKO), studierichtingen MWD en BaK.

De jaarlijkse bijdrage wordt als volgt berekend:

[(Bruto maandsalaris dir. DKO 5 jaar anc. barema 511 Vastbenoemd cfr. website Onderwijs Vlaanderen x 12) : 20] x rekenfactor op basis van aantal lesuren cfr. onderstaande tabel

De vergoedingen worden door het stadsbestuur van Lier gevorderd van de deelnemende gemeenten en op de rekening van het stadsbestuur van Lier overgemaakt.

Voor de bepaling van de trap in onderstaande tabel worden de lesuren van de SAMWD en SASK samengeteld zolang er voor het domein Beeldende Kunst geen structuuronderdeel vierde graad in oprichting of opgericht is. Bij overgang naar een volgende of vorige trap worden de deelnemende gemeenten hiervan op de hoogte gebracht.

Aantal lesuren 1/20 directie-uur

1 tot 50 1

51 tot 100 1,5

101 tot 150 2

151 tot 200 2,5

201 tot 250 3

§3.

De financiële inbreng kan binnen de doelstelling van de interlokale vereniging gebruikt worden voor:

1. Beheers- en werkingskosten van de informatica
2. Documentatie en abonnementen
3. Presentiegelden
4. Vervoerskosten
5. Receptie- en representatiekosten
6. Kantoorbenodigdheden voor rechtstreeks verbruik
7. Technische benodigdheden voor rechtstreeks verbruik
8. Andere administratiekosten

Art. 10 Infrastructuur en didactisch materiaal

§1.

Elke deelnemende gemeente staat voor de vestigingsplaats(en) op zijn grondgebied in voor:

- a. geschikte en voldoende lokalen die beantwoorden aan de

voorwaarden inzake hygiëne, veiligheid en woonbaarheid;

b. het nodige didactisch materiaal en de nodige schooluitrusting die beantwoorden aan de specifieke technische en pedagogische eisen voor het organiseren van kwaliteitsvol onderwijs.

c. een functionele inrichting van de vestigingsplaats(en) met onder andere uithangborden en een mededelingenbord, met oog voor een vlotte bereikbaarheid van straat of plein, parking en fietsenstalling;

d. het onderhoud van de lokalen;

e. de verwarming, verlichting, watervoorziening, telefoon en andere verbruikskosten;

f. voldoende EHBO-voorzieningen (in functie van de risicoanalyse);

g. brandbeveiliging (pictogrammen, brandblusapparaten,...);

h. de nodige verzekeringen tegen brand waarbij een afschrift van de betreffende polissen aan het stadsbestuur van Lier wordt overgemaakt.

§2.

De roerende en onroerende goederen van de vestigingsplaatsen gelegen op het grondgebied van de niet-beherende gemeenten worden vervat in een inventaris en blijven eigendom van de betreffende gemeente.

§3.

De mediatheek/bibliotheek van de academies wordt ter beschikking gesteld van het personeel en de leerlingen van alle vestigingsplaatsen.

§4.

Op advies van het beheerscomité kan de beherende gemeente ten behoeve van de interlokale vereniging bijkomende instrumenten ter beschikking stellen die worden beheerd door de beherende gemeente.

Art. 11 Verzekering

De verzekeringspolissen die het schoolbestuur afsluit ten behoeve van de leerlingen en

personeelsleden van de academie, gelden eveneens voor:

- de personeelsleden aangesteld conform artikel 12 en 13 van deze overeenkomst
- en leerlingen van de vestigingsplaatsen.

Het gaat om minimaal:

- een polis burgerlijke aansprakelijkheid voor de leerlingen en het personeel,
- een polis tegen lichamelijke ongevallen voor de leerlingen en desgevallend het niet-gesubsidieerd personeel,
- een verzekering rechtsbijstand voor het personeel.

Art. 12 Gesubsidieerd onderwijspersoneel

Het gesubsidieerd bestuurs- en onderwijzend, ondersteunend en desgevallend opvoedend hulppersoneel wordt binnen de vigerende reglementering van de Vlaamse Gemeenschap aangesteld en benoemd door het schoolbestuur, namelijk het stadsbestuur van Lier. De rechtspositieregeling voor personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs is integraal van toepassing met inbegrip van de aanvullende reglementen opgelegd door het schoolbestuur.

Art. 13 Niet-gesubsidieerd personeel

De deelnemende gemeenten kunnen op eigen initiatief niet-gesubsidieerd personeel aanstellen ten behoeve van het toezicht en ten behoeve van de DKO-administratie in de vestigingsplaatsen. Dit niet-gesubsidieerd personeel valt onder de lokale rechtspositieregeling

van de deelnemende gemeenten.

Titel 5: Financieel beheer en controle

Art. 14 Budget

De kosten voor de inrichting van de lokalen, de kosten voor het onderhoud, de verwarming, de verlichting en het gebruik van andere nutsvoorzieningen zoals bepaald in artikel 10, §§1 en 2 worden rechtstreeks gedragen door de betreffende gemeente.

Art. 15 Jaarverslag en controle

§1.

Een werkingsjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december.

§2.

Aan de deelnemende gemeenten wordt een jaarverslag ter beschikking gesteld.

§3.

De jaarlijkse evaluatie in de gemeenteraden gebeurt ter gelegenheid van de bespreking van het jaarverslag.

Titel 6: Praktische afspraken

Art. 16 Leiding personeel

§1.

De directeurs van de academies zijn de leidinggevenden van zowel het gesubsidieerd als het niet-gesubsidieerd personeel dat ingezet wordt in de academies met inbegrip van de vestigingsplaatsen.

§2.

De hoofdinstelling zal een leerkracht, werkzaam in de vestigingsplaats, aanduiden als vestigingsplaatscoördinator. De niet-beperkende functiebeschrijving van de vestigingsplaatscoördinator omvat het pedagogisch-organisatorische aspect en de pedagogische projecten in de vestigingsplaats (planning lessen, voordrachten, concerten, voorstellingen, opendeurdagen, tentoonstellingen, workshops enz.).

Art. 17 Toezicht

De deelnemende gemeenten kunnen voor het toezicht in de vestigingsplaatsen gedurende de uren van openstelling niet-gesubsidieerd personeel aanstellen conform de bepalingen van artikel 13.

Art. 18 Inschrijvingen

§1.

De inschrijving van leerlingen wordt georganiseerd door de beherende gemeente.

§2.

De inschrijvingsgelden worden geïnd door de beherende gemeente.

§3.

Het inschrijvingsgeld van de leerlingen in gesubsidieerde uren wordt door de beherende gemeente doorgestort aan het ministerie van Onderwijs en Vorming conform de vigerende regelgeving.

Art. 19 Bijdragen van leerlingen

§1.

Het schoolbestuur kan voor leerlingen van De Stedelijke Academie voor Schone Kunsten een onkostenvergoeding aanrekenen om bij te dragen in de kosten van de opleidingen die veel materiaal nodig hebben.

§2.

De Vriendenkring van de Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans beheert een

solidariteitsfonds voor de aankoop van partituren, boeken en didactische hulpmiddelen. Elke leerling wordt door de Vriendenkring uitgenodigd om zijn bijdrage te voldoen. Deze bijdrage is gebaseerd op een schatting van de reële kost van de verschillende domeinen en bedraagt momenteel gemiddeld €12/leerling/schooljaar. Dit bedrag kan jaarlijks aangepast worden na overleg in het beheerscomité. Leerlingen dienen zelf niet in te staan voor de aankoop van bv. invulboeken, partituren, boeken, bundels...

Art. 20 Certificering

De certificering van de leerlingen van een vestigingsplaats gebeurt door de beherende gemeente.

Titel 7: Veiligheid, preventie, welzijn

Art. 21 Diensten Preventie en Bescherming op het Werk

§1.

De adviezen van de interne en/of externe diensten voor Preventie en Bescherming op het Werk worden in eerste instantie geformuleerd aan het schoolbestuur. Indien de adviezen verband houden met en/of een weerslag hebben op de infrastructuur van een niet-beherende gemeente, worden deze verder besproken met de betreffende niet-beherende gemeente.

§2.

De wettelijke opgelegde adviesverlening door de preventiedienst bij aankoop van materiaal wordt opgenomen door de preventiedienst van de gemeente die eigenaar is van dat materiaal.

Art. 22 Globaal preventieplan en jaaractieplan

De uitwerking van een dynamisch risicobeheer wordt via een globaal preventieplan gekaderd. Dit plan wordt telkens voor een periode van vijf jaar door de beherende gemeente uitgewerkt voor de interlokale vereniging. Dit plan met de hieruit voortvloeiende jaaractieplannen wordt via de interne preventiedienst van de beherende gemeente opgesteld, opgevolgd en geactualiseerd. De rapportering wordt gecommuniceerd met de personeelsleden en feedback vanuit het personeel wordt mee opgenomen.

Art. 23 Controle gebouwen

§1.

Elke deelnemende gemeente staat in voor de wettelijke keuringen van installaties en toestellen in haar lokalen die ter beschikking worden gesteld van de interlokale vereniging. Een inventaris en aansluitende rapportering van de te keuren toestellen wordt overgemaakt aan de preventiedienst van de beherende gemeente.

§2.

Periodiek (vijfjaarlijks, startend in 2020) wordt in elke deelnemende gemeente een inspectie van de gebouwen verricht door de brandweercommandant van de betreffende zone. De burgemeester van de deelnemende gemeente richt hiertoe het nodige verzoek. De verslaggeving en besluiten worden overgemaakt aan de preventiedienst van de beherende gemeente. De gebundelde resultaten worden voorgelegd aan het beheerscomité.

§3.

De voorzitter van de interlokale vereniging legt bij de aanvang van ieder werkingsjaar een lijst voor aan de leden van het beheerscomité, met daarop de voor dat werkingsjaar voorziene keuringen en bijhorende vereiste attesten.

Art. 24 Rookverbod

Er geldt een absoluut en permanent verbod op het roken van producten op basis van tabak of van soortgelijke producten. De

deelnemende gemeenten brengen in hun vestigingsplaatsen rookverbodstekens aan zodanig dat ieder die aanwezig is, er kennis van kan nemen. De deelnemende gemeenten doen het nodige om dit rookverbod eveneens te handhaven bij gebruik door derden van deze vestigingsplaatsen.

Titel 8: Opheffing

Art. 25 Opheffing

Wanneer aan het bestaan van de interlokale vereniging een einde komt, wordt door de deelnemende gemeenten in gezamenlijk akkoord de opheffing geregeld. In voorkomend geval worden de schulden evenredig verdeeld over de deelnemende gemeenten a rato van hun inbreng.

Artikel 2.

Mevrouw Paula Henderickx en mevrouw Annick Smeets, respectievelijk voorzitter van de gemeenteraad en algemeen directeur gemeente Zandhoven worden gemachtigd deze overeenkomst te ondertekenen namens de gemeente Zandhoven.

Artikel 3.

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de verdere uitwerking van dit besluit.

Artikel 4.

Een afschrift van deze beslissing zal aan de Interlokale Vereniging Deeltijds Kunstonderwijs Regio Lier (Paradeplein 2 bus 1 - 2500 Lier) bezorgd worden.

INTERLOKALE VERENIGING ACADEMIE LIER: AANDIJDING VERTEGENWOORDIGER EN PLAATSVERVANGER.

De gemeenteraad,

Gelet op zijn beslissing van heden waarbij de overeenkomst "Interlokale Vereniging Deeltijds Kunstonderwijs Regio Lier" werd goedgekeurd.

Gelet op het decreet lokaal bestuur en in het bijzonder artikel 395 §1 dat stelt dat er een beheerscomité is dat wordt samengesteld uit één afgevaardigde van iedere deelnemer.

Overwegende dat de gemeenteraad uit zijn leden een kandidaat moet aanduiden die gerechtigd zal zijn de gemeente Zandhoven op de vergaderingen van het beheerscomité te vertegenwoordigen;- dat het aangewezen lijkt een plaatsvervanger voor bedoelde vertegenwoordiger aan te duiden.

Gelet op decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 in het bijzonder artikel 34 en 40.

GAAT OVER,

A. in openbare zitting en bij geheime stemming tot de aanduiding van een vertegenwoordiger in het beheerscomité Interlokale vereniging Deeltijds Kunstonderwijs Regio Lier.

Er nemen 20 leden aan de stemming deel. Er wordt een blanco stembiljet overhandigd aan ieder lid. Er worden 20 stembrieven in de bus gevonden.

De voorzitter leest de stembrieven af en de uitslag luidt als volgt:

- aantal geldig uitgebrachte stemmen: 20
- aantal blanco of ongeldige stembrieven: 0
- dhr. Rudy Willems bekomt 20 stemmen.

De heer Rudy Willems, wonende Lijsterlaan 8 te 2243 Pulle, is aangesteld tot vertegenwoordiger in het beheerscomité Interlokale vereniging Deeltijds Kunstonderwijs Regio Lier.

B. in openbare zitting en bij geheime stemming tot de aanduiding van een plaatsvervanger in het beheerscomité Interlokale vereniging Deeltijds Kunstonderwijs Regio Lier.

Er nemen 20 leden aan de stemming deel. Er wordt een blanco stembiljet overhandigd aan ieder lid. Er worden 20 stembrieven in de bus gevonden. De voorzitter leest de stembrieven af en de uitslag luidt als volgt:

- aantal geldig uitgebrachte stemmen: 20
- aantal blanco of ongeldige stembrieven: 0
- dhr. Luc Van Hove bekommt 18 stemmen
- dhr. Dirk Vercammen bekommt 1 stem
- dhr. Luc Verelst bekommt 1 stem.

De heer Luc Van Hove, wonende O.L. Vrouwestraat 7 te 2240 Zandhoven, is aangesteld tot plaatsvervanger van de gemeente in het beheerscomité Interlokale vereniging Deeltijds Kunstonderwijs Regio Lier.

Deze aanstelling van de vertegenwoordiger en plaatsvervanger voor de vergaderingen van het beheerscomité geschiedt voor de verdere duur van de lopende legislatuur.

Bij de vermelde stemopneming traden de heren De Vlam Jordi en Lauwereys Jelle als getuigen op.

BESLUIT VERDER,

Een afschrift van deze beslissing zal aan de Interlokale Vereniging Deeltijds Kunstonderwijs Regio Lier (Paradeplein2 bus 1 - 2500 Lier) bezorgd worden.

PIDPA: GOEDKEUREN VAN DE AGENDAPUNTEN ALSMEDE DE VASTSTELLING VAN HET MANDAAT VAN DE VERTEGENWOORDIGER VAN DE GEMEENTE VOOR DE BUITENGEWOON ALGEMENE VERGADERING OP 18 OKTOBER 2019.

De gemeenteraad,

Overwegende dat de gemeente deelnemer is van de opdrachthoudende vereniging Pidpa.

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 423, dat stelt dat een opdrachthoudende vereniging na afloop van de statutair bepaalde duur opeenvolgende keren verlengd kan worden voor een termijn die telkens niet langer mag zijn dan achttien jaar.

Overwegende dat artikel 5 van de statuten van Pidpa bepaalt dat de duur van de vereniging verstrijkt op 9 november 2019.

Overwegende dat de laatste algemene vergadering voor het verstrijken van de duur over de verlenging dient te beslissen, op basis van de daartoe genomen beslissingen van de deelnemers van de vereniging;- dat onze gemeente aldus een beslissing dient te nemen aangaande de verlenging van Pidpa.

Overwegende dat aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om:

- kennis te nemen van en goedkeuring te hechten aan het verlengingsdossier – houdende de argumenten om de deelneming van onze gemeente in de opdrachthoudende vereniging Pidpa te verlengen;
- te verzoeken om over te gaan tot verlenging van de opdrachthoudende vereniging Pidpa;
- te beslissen om over te gaan tot de verlenging van de opdrachthoudende vereniging Pidpa;
- te beslissen om deelnemer te blijven van de opdrachthoudende vereniging Pidpa en de daarbij horende beheersoverdrachten te bevestigen;

Daarnaast zal op deze algemene vergadering tevens een beperkte statutenwijziging worden voorgelegd betreffende de nieuwe modaliteiten rond de samenstelling van het adviescomité voor het compartiment watervoorziening (het adviescomité A) en een verduidelijking van de bepalingen over de samenstelling van de adviescomités B en D. Gelet op de oproepingsbrief van Pidpa van 15 juli 2019 voor deelname aan de algemene vergadering van 18 oktober 2019 met het voorstel tot verlenging van de bestaansduur van de vereniging, met als bijlage het verlengingsdossier op basis waarvan onze gemeente kan besluiten om de deelneming in de opdrachthoudende vereniging Pidpa te verlengen;- dat er bijkomend ook een voorstel van statutenwijziging werd overgemaakt betreffende de samenstelling van de adviescomités.

Gelet op de oproepingsbrief waarmee Pidpa de agenda van de algemene vergadering heeft medegedeeld:

1. Nazicht van de volmachten/raadsbesluiten voor de afgevaardigden.
2. Verlenging Pidpa.
3. Statutenwijziging - goedkeuring.
4. Benoemingen.
5. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering.

Overwegende dat de heer Rudy Willems in het adviescomité B zetelt en de heer Luc Verelst Luc bij besluit van 23 mei 2019 aangeduid werd als afgevaardigde voor de algemene vergaderingen van Pidpa.

Gelet op de statuten van de opdrachthoudende vereniging Pidpa.

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Gelet op het decreet van 18 juli 2003 betreffende het integraal waterbeleid, gecoördineerd op 15 juni 2018 (verder decreet Integraal Waterbeleid).

Overwegende dat de gemeente van Pidpa jaarlijks een incentive ontvangt en niet dient tussen te komen voor saneringen en verplaatsingen van drinkwaterleidingen;- dat de gemeente die toegetreden is tot HidroRio van Pidpa jaarlijks een bedrag ontvangt ter aflossing van de achtergestelde lening die werd afgesloten ingevolge de toetreding tot Pidpa-HidroRio;- dat de gemeente per legislatuur – in het kader van investeringsprojecten binnen de werking van HidroRio -financiële middelen kan putten uit het investeringsfonds dat in 2015 werd opgericht.

Wat betreft de Verlenging van Pidpa

Algemene context

Pidpa werd ruim 106 jaar geleden opgericht om de provincie Antwerpen te voorzien van een betrouwbare drinkwatervoorziening. Pidpa heeft daarvoor 11 waterproductiecentra en een indrukwekkende infrastructuur in eigendom, om zo continu hoog kwalitatief drinkwater te leveren. Sinds iets meer dan 10 jaar is Pidpa ook een toonaangevende speler geworden op de rioleringsmarkt. Haar rioleringsoplossingen op maat werden ondertussen in 35 steden en gemeenten geïmplementeerd, zoals ook in onze gemeente. Pidpa beschikt over een breed pallet aan waterdiensten. Als integraal waterbedrijf biedt Pidpa een circulair waterbeheer aan, waarmee zij onder meer snel en efficiënt kan inspelen op de hedendaagse waterproblemen (droogte, overstromingen,..) en de waterhuishouding van onze gemeente beter kan afstemmen in een groter geheel.

Jaren geleden heeft Pidpa de omslag gemaakt van een traditioneel nutsbedrijf naar een klant- en marktgedreven onderneming. Pidpa wil haar aanbod inzake circulaire waterhuishouding en proceswater verder uitbreiden door een marktgerichte aanpak van watergerelateerde projecten voor haar klanten (huishoudens, industrie en landbouw).

Daarnaast voorziet zij voor haar klanten, onze burgers en bedrijven, in uitgebreide communicatiemogelijkheden, zoals een gratis

klantenservicelijn, de website en sociale media. Op deze manier kunnen klanten snel bij Pidpa terecht met hun vragen.

Bij Pidpa vormt 'duurzaamheid' in al haar betekenissen een rode draad in haar werking. Daardoor is het als bedrijf uitgegroeid tot een belangrijke sociaaleconomische partner, die een toekomstgericht beleid voert op het vlak van milieu, economie en maatschappij. Dit duurzaamheidsbeleid werd doorgetrokken tot in het waterproductieproces.

Als producent van een voedingsmiddel, blinkt Pidpa uit in haar activiteiten. De kwaliteit van de door haar geleverde producten en diensten staat steeds voorop. Pidpa laat hier niets aan het toeval over en zorgt voor een doorgedreven opvolging via een uitgebreid gamma aan staalnames en heeft de kwaliteit in haar dagelijkse bedrijfsvoering verankerd via een brede ISO-certificering.

Dankzij de verdere professionalisering van het assetmanagement onderhoudt zij als een goed huisvader haar uitgebreide infrastructuur. Zo wil Pidpa ook uitblinken op het vlak van haar productieapparaat door steeds opnieuw te zoeken naar betere, meer duurzame productiemethoden, waardoor niet alleen het watercomfort van de gebruikers en de efficiëntie van haar werkzaamheden verhoogt, maar ook aandacht wordt gegeven aan een milieubewust en toekomstgericht resultaat.

Door dit professioneel assetmanagement behoort Pidpa, niet alleen in België maar ook op Europees vlak, tot de top wanneer het gaat over het beheersen van lekverliezen (NRW).

Bovendien draagt dit ook bij tot een vermindering van het aantal mogelijke incidenten waardoor de leveringszekerheid gegarandeerd blijft. Daarnaast is Pidpa een financieel gezond bedrijf dat blijft investeren in het voortdurend optimaliseren van haar werking.

Het voorliggende verlengingsdossier geeft een duidelijk beeld over Pidpa, haar dagelijkse werking en hetgeen zij reeds verwezenlijkt heeft voor de aangesloten gemeenten en hun inwoners en bedrijven;

Concreet

De bovenstaande principes die Pidpa hanteert in haar bedrijfswerking, vertalen zich voor onze gemeente concreet als volgt:

- Pidpa hanteert de laagste drinkwatertarieven van Vlaanderen, wat niet alleen ten goede komt aan de inwoners en bedrijven van onze gemeente maar ook aan de gemeente zelf, als klant.
- De gemeente dient geen financiële tussenkomsten te doen voor wat betreft saneringen en verplaatsingen van drinkwaterleidingen. Pidpa draagt deze investeringen zelf.
- Via de opmaak van strategische onderhoudsplannen en risicokaarten kan Pidpa de risico's per leiding inschatten. Deze werkwijze stelt haar in staat om een doorgedreven planning op te maken met betrekking tot onderhoud, renovaties en vervangingsinvesteringen en kan hier tevens gezocht worden naar een maximale synergie met gemeentelijke of andere projecten.
- Door het professioneel assetmanagement blijft het aantal lekken en incidenten in onze gemeente beperkt.
- Indien zich toch een probleem voordoet, stelt Pidpa alles in het werk om de onderbreking tot een minimum te beperken en een oplossing aan te bieden. Hiervoor biedt zij een 24 uur op 24 en 7 dagen op 7 service aan waarbij er steeds naar gestreefd wordt om het probleem daadwerkelijk te verhelpen.
- Door de inzet van eigen personeel kan Pidpa flexibel inspelen bij wegenis- en rioleringswerken en op die manier de hinder zoveel als mogelijk beperken.

- Pidpa heeft actief meegewerkt aan de opmaak en actualisering van de 'code voor Infrastructuur- en nutswerken langs gemeentewegen' en past de principes ervan ook toe in haar dagelijkse werking zodat de hinder op gemeentewegen zoveel als mogelijk beperkt blijft.
- Met betrekking tot investeringsprojecten en (private) ontwikkelingsprojecten zorgt Pidpa voor een volledige ontzorging van de gemeente door middel van een doorgedreven begeleiding en opvolging van A tot Z.
- Ook in periodes van extreme droogte, bijvoorbeeld zoals de zomer van 2018, kon de leveringszekerheid door Pidpa gegarandeerd blijven.
- Pidpa hanteert korte communicatielijnen en stelt zich zeer aanspreekbaar op, zodat onze gemeente maximaal op de hoogte wordt gehouden van lopende projecten en zodat onze gemeente met vragen en problemen steeds op een correcte wijze wordt verder geholpen.
- In het kader van haar rioleringsopdracht heeft Pidpa een gedegen knowhow vergaard op het vlak van zowel collectieve als individuele sanering, wat zich op het terrein concreet vertaalt naar een efficiënt onderhoud van het rioleringsstelsel en een degelijke uitvoering van wegenis- en rioleringsprojecten afgestemd op de noden en timing van onze gemeente.
- Via de opmaak van hemelwaterplannen is Pidpa in staat om een algemene visie uit te werken met betrekking tot de waterhuishouding op het grondgebied van onze gemeente.
- Pidpa neemt de rapporteringsverplichting aan de VMM over van de gemeentelijke administratie, hetgeen een tijdrovende en arbeidsintensieve aangelegenheid is waarvoor een grondige kennis van het rioleringsbeheer nodig is.
- In het kader van het rioleringsbeheer dient de gemeente zelf niet in te staan voor de investerings- en onderhoudsuitgaven.
- De BTW-ruling met betrekking tot de drinkwatermaatschappijen houdt in dat – wat betreft nieuwe huisaansluitingen - enkel voor prestaties door de drinkwaterleverancier de aanrekening kan gebeuren aan een BTW-tarief van 6% (i.p.v. 21% BTW).
- [Enkel indien toegetreden tot HidroRio] Onze gemeente ontvangt van Pidpa jaarlijks een bedrag ter aflossing van de achtergestelde lening die werd afgesloten ingevolge de toetreding tot Pidpa-HidroRio.
- [Enkel indien toegetreden tot HidroRio] Onze gemeente kan per legislatuur - in het kader van investeringsprojecten binnen de werking van HidroRio - financiële middelen putten uit het investeringsfonds dat in 2015 werd opgericht.
- Via Pidpa worden schaal- en synergievoordelen bekomen, onder andere op het vlak van:
 - o Watergebonden activiteiten zoals de controle en het onderhoud van brandkranen, legionellabeheer, keuringen van de binneninstallatie en de privéwaterafvoer;
 - o GIS-ondersteuning - KLIP-KLIM behandeling: behandelen van planaanvragen zowel voor Pidpa-leidingen als voor gemeentelijke kabels en leidingen;
 - o De exploitatie van het rioleringsstelsel: onder andere met betrekking tot ruimen van grachten, reinigen van sifons en kolken, onderhoud van pompstations.
- Pidpa vervult een beleidsondersteunende rol door middel van de participatie in verschillende werkgroepen onder andere:
 - o Commissie Integraal Waterbeleid
 - o VMM

- o Aquaflanders
- o VLARIO

Rekening houdende met:

- de elementen zoals aangebracht in het Evaluatierapport 2013-2018 en het Beleidsplan 2019-2024;
 - de elementen zoals aangebracht in het bijgevoegde verlengingsdossier;
 - het feit dat de raad van bestuur van Pidpa besloten heeft om een studie op te starten om te onderzoeken hoe maximale synergiewinsten kunnen gehaald worden ten bate van de klanten en de vennoten om de dienstverlening inzake drinkwater en riolering in een multi-utility context aan te bieden;
 - bovenstaande argumenten, met in het bijzonder het feit dat Pidpa de drinkwaterleverancier is met het laagste drinkwatertarief;
 - de voordelen om minstens voor deze periode en tot zolang onderzoek eventueel anders heeft uitgewezen, zowel de drinkwateropdracht als de rioleringsopdracht bij dezelfde partner te houden;
- verzoekt onze gemeente om de opdrachthoudende vereniging Pidpa te verlengen voor een termijn die loopt tot 1 januari 2024, gaat onze gemeente akkoord met een verlenging en bevestigt de bijhorende beheersoverdrachten voor zowel de drinkwateractiviteit als de rioleringsactiviteit.

Wat betreft de statutenwijziging

Pidpa wil de goede relatie met haar gemeentelijke vennoten verder uitbouwen en tevens de betrokkenheid van haar gemeentelijke vennoten verhogen. Om deze doelstelling te bereiken draagt het op dit moment de voorkeur weg om de bestaande organen waarvan de werking als positief wordt ervaren, uit te breiden, eerder dan tot de oprichting van nieuwe organen over te gaan (regionaal bestuurscomité dan wel een algemeen comité).

Bijgevolg is het aangewezen dat de samenstelling van het A-adviescomité wordt herbekeken waarbij het aantal leden wordt vastgesteld op één lid per gemeente die bij het compartiment watervoorziening aangesloten is. Verder is het daarbij eveneens aangewezen om ook voor wat betreft het B-adviescomité en het D-adviescomité, het principe van de mogelijkheid tot het afvaardigen van één lid per gemeente dat aangesloten is bij respectievelijk het compartiment 'afvalwater en hemelwater' (HidroRio) dan wel het compartiment 'gemeentelijke collectieve sanering' (HidroGem), te verankeren in de statuten. Deze aanpassing komt de duidelijkheid en uniformiteit van de statuten ten goede, en wijzigt niets aan de werkwijze die nu reeds wordt toegepast.

Publieke stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.

Kennis te nemen van en goedkeuring te hechten aan het verlengingsdossier van Pidpa houdende de argumenten om de opdrachthoudende vereniging Pidpa te verlengen. De in het verlengingsdossier en in de verslaggeving opgenomen motivering wordt bijgetreden.

Artikel 2.

Te verzoeken om over te gaan tot verlenging van de opdrachthoudende vereniging Pidpa voor een periode vanaf 10 november 2019 tot 1 januari 2024.

Artikel 3.

Akkoord te gaan met de verlenging van de opdrachthoudende vereniging Pidpa voor een periode tot 1 januari 2024 deelnemer te blijven aan de

opdrachthoudende vereniging Pidpa voor de activiteit watervoorziening en de rioleringsactiviteit (HidroRio) en de daarbij horende beheersoverdrachten te bevestigen.

Artikel 4.

Goedkeuring te verlenen aan de door de raad van bestuur van Pidpa voorgelegde wijzigingen aan de statuten van Pidpa betreffende de samenstelling van de adviescomités.

Artikel 6.

Aan de gemeentelijke vertegenwoordiger wordt de opdracht gegeven om op de Algemene Vergadering van 18 oktober 2019 overeenkomstig deze beslissing te stemmen, alsook de benoemingen goed te keuren, evenals op elke andere algemene vergadering die wordt samengeroepen ter behandeling van de agendapunten van deze vergadering.

Artikel 7.

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en zal onverwijld een afschrift van deze beslissing bezorgen aan Pidpa (Desguinlei 246 - 2018 Antwerpen).

AGB: GOEDKEUREN VAN DE VERLENGING VAN DE BEHEERSOVEREENKOMST AFGESLOTEN TUSSEN DE GEMEENTE ZANDHOVEN EN HET AGB ZANDHOVEN.

De gemeenteraad,

Gelet op zijn beslissing van 8 september 2011 houdende de oprichting van het Autonoom Gemeentebedrijf Zandhoven, alsmede de goedkeuring van de statuten.

Gelet op de beslissing van de Raad van Bestuur van 4 juni 2012 waarbij het ontwerp van beheersovereenkomst, af te sluiten tussen de gemeente Zandhoven en het Autonoom Gemeentebedrijf Zandhoven, definitief werd goedgekeurd, en de goedkeuring door de gemeenteraad in zitting van 21 juni 2012.

Gelet op artikel 2 van hoger vermelde overeenkomst waarin het volgende werd bepaald: 'Deze beheersovereenkomst geldt voor onbepaalde duur, onverminderd het bepaalde in artikel 235, §3, eerste lid van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005.

Gelet op artikel 234, §3, lid van het decreet lokaal bestuur dat het volgende stipuleert: 'Onder voorbehoud van de mogelijkheid tot verlenging, wijziging, schorsing en ontbinding van de beheersovereenkomst, wordt die gesloten voor een periode eindigt uiterlijk zes maanden na de volledige vernieuwing van de gemeenteraad'.

Gelet op artikel 234 §3, derde lid van het decreet lokaal bestuur dat het volgende bepaalt: "Als bij het verstrijken van de beheersovereenkomst geen nieuwe beheersovereenkomst in werking is getreden, wordt de bestaande overeenkomst van rechtswege verlengd.

Overwegende dat bij de uitvoering van de beheersovereenkomst gedurende de voorbije periode er geen problemen zijn opgedoken:- dat de samenwerking tussen de gemeente Zandhoven en het Autonoom Gemeentebedrijf Zandhoven vlekkeloos is verlopen:- dat het dienvolgens aangewezen de goedgekeurde en de op 22 juni 2012 ondertekende overeenkomst te verlengen voor onbepaalde duur, onverminderd het bepaalde in artikel 234, §3, eerste lid van het decreet lokaal bestuur.

Gelet op de beslissing van de Raad van Bestuur van het AGB Zandhoven van 11 juni 2019, waarbij de raad zijn goedkeuring hecht aan de verlenging van de beheersovereenkomst die in zijn zitting van 4 juni 2012 definitief werd goedgekeurd en op 22 juni 2012 door afgevaardigden van

de gemeente Zandhoven en van het Autonoom Gemeentebedrijf Zandhoven werd ondertekend
Overwegende dat niets zich lijkt te verzetten tegen een verlenging van de beheersovereenkomst.

Publieke stemming:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.

Zijn goedkeuring te verlenen aan de verlenging van de beheersovereenkomst die in zijn zitting van 21 juni 2012 definitief werd goedgekeurd en op 22 juni 2012 door afgevaardigden van de gemeente Zandhoven en van het Autonoom Gemeentebedrijf Zandhoven werd ondertekend. De verlenging is van onbepaalde duur, onverminderd het bepaalde in artikel 234, §3, eerste lid van het decreet lokaal bestuur.

Artikel 2.

Afschrift van deze beslissing zal aan het AGB Zandhoven worden overgemaakt.

Bij de bespreking van dit agendapunt, hoort de gemeenteraad een tussenkomst van dhr. Peeters W..

Nadat schepen Willems R. geantwoord heeft op de gestelde vragen, gaat de gemeenteraad over tot de bespreking van het volgend punt van de dagorde.

GOEDKEUREN VAN DE OVEREENKOMST
BASISINFRASTRUCTUUR DIGITALE BIBLIOTHEEK TUSSEN VZW
CULTUURCONNECT EN GEMEENTE ZANDHOVEN.

De gemeenteraad,

Gelet op zijn beslissing van 25 januari 2018 houden de goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst met Cultuurconnect vzw voor de verdere ondersteuning van de PBS systemen.

Gelet op de brief van 17 juni 2019 betreffende de ondertekening van de Overeenkomst Basisinfrastructuur Digitale Bibliotheek voor openbare bibliotheken.

Overwegende dat Cultuurconnect in opdracht van de Vlaamse Overheid bezig is met een gefaseerde implementatie van een Eengemaakt Bibliotheekstelsel (EBS) voor de Vlaamse openbare bibliotheken;- dat EBS het sluitstuk is van de Basisinfrastructuur Digitale Bibliotheek voor openbare bibliotheken.

Overwegende dat de Basisinfrastructuur Digitale Bibliotheek bestaat uit:

- het Eengemaakt Bibliotheekstelsel
- de nieuwe Bibliotheekwebsite
- de Vlaamse Centrale Catalogus
- het basispakket verrijkende content

Overwegende dat de implementaties tot het Eengemaakt Bibliotheekstelsel gepland zijn tussen midden 2018 en de laatste in de loop van 2021.

Overwegende dat de samenwerkingsovereenkomst de aansluiting van de bibliotheek op het Eengemaakt Bibliotheekstelsel en de Basisinfrastructuur Digitale Bibliotheek regelt;- dat de overeenkomst alle bepalingen bevat over de exacte invulling van de dienstverlening, financiering, verwerking en bescherming van personeelsgegevens, enz... ;- dat deze overeenkomst tot stand is gekomen na overleg met de stuurgroep van bibliotheken, werkgroep Informatieveiligheid VVSG en Vlaamse Toezichtcommissie;- dat de overeenkomst bestaat uit 4 bijlagen

- Bijlage 1: Datagebruikersovereenkomst Basisinfrastructuur Digitale

Bibliotheek

- Bijlage2 : Service Level Agreement(SLA) Basisinfrastructuur Digitale Bibliotheek
- Bijlage 3: Gebruikersovereenkomst Open Vlass Titelbeschrijving
- Bijlage 4: Indicatieve planning migratie naar EBS.

Gelet op de samenwerkingsovereenkomst die wordt voorgelegd.
Overwegende dat met de inhoud van dit ontwerp akkoord kan gegaan worden.

Overwegende dat de gemeente Zandhoven bij het afsluiten van de "samenwerkingsovereenkomst" moet vertegenwoordigd worden:- dat het derhalve noodzakelijk is twee personen aan te stellen die bij de ondertekening van bedoeld contract de gemeente Zandhoven zullen vertegenwoordigen en gerechtigd zullen zijn dit contract rechtsgeldig te ondertekenen.

Publieke stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.

Het ontwerp van overeenkomst Basisinfrastructuur Digitale Bibliotheek tussen VZW CULTUURCONNECT en GEMEENTE ZANDHOVEN wordt goedgekeurd. Er zal een overeenkomst met cultuurconnect worden afgesloten en ondertekend dat volkomen identiek is aan goedgekeurde ontwerp en zal met deze beslissing als één geheel beschouwd worden.

Artikel 2.

Mevrouw Paula Henderickx en mevrouw Annick Smeets, respectievelijk voorzitter van de gemeenteraad en algemeen directeur worden gemachtigd deze gebruiksovereenkomst te ondertekenen namens de gemeente Zandhoven.

Artikel 3.

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de verdere uitvoering van dit besluit.

Artikel 4.

Een afschrift van deze beslissing zal aan Cultuurconnect VZW worden overgemaakt.

GOEDKEUREN VAN DE VERLENGING VAN DE OVEREENKOMST MET DE KRUISPUNTBANK VAN DE SOCIALE ZEKERHEID.

De gemeenteraad,

Gelet op zijn beslissing van 19 juni 2014 waarbij de overeenkomst met de Kruispuntbank van de sociale zekerheid werd goedgekeurd;- dat voormelde overeenkomst geldig was voor de jaren 2014 tot en met 2018. Overwegende dat men ook in 2019 beroep dient te doen om de gegevens uit de Kruispuntbank te verkrijgen;- dat het hierdoor noodzakelijk is om een nieuwe overeenkomst af te sluiten met de Kruispuntbank voor het jaar 2019.

Gelet op het ontwerp van overeenkomst dat wordt voorgelegd;- dat artikel 7 van voormelde overeenkomst stelt dat alle gemeenteraadsleden in kennis moeten gesteld worden van deze overeenkomst.

Overwegende dat het voorgelegde ontwerp geen aanleiding geeft tot op- of aanmerkingen.

Overwegende dat het noodzakelijk is om afgevaardigde aan te duiden die gerechtigd zullen zijn namens de gemeente Zandhoven op te treden bij de ondertekening van de overeenkomst.

Gelet op artikel 40 van het decreet lokaal bestuur.

Publieke stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.

Het ontwerp van overeenkomst aan te gaan tussen de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, gevestigd te 1000 Brussel, Willebroekkaai 38 en de gemeente Zandhoven wordt goedgekeurd. Er zal een overeenkomst worden afgesloten met de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid dat volkomen identiek is aan het bedoelde ontwerp.

Artikel 2.

Mevrouw Paula Henderickx en mevrouw Annick Smeets, respectievelijk voorzitter van de gemeenteraad en algemeen directeur van de gemeente Zandhoven worden afgevaardigd om de gemeente Zandhoven – bij het afsluiten van de overeenkomst – te vertegenwoordigen en namens de gemeente rechtsgeldig te handelen.

BEVESTIGT:

Dat alle gemeenteraadsleden van de gemeente Zandhoven in kennis werden gesteld van de in artikel 1 vermelde overeenkomst.

BESLUIT VERDER:

Artikel 3.

Afschrift van deze beslissing zal aan de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid en aan de financieel directeur worden overgemaakt.

Schepen Geens J. zal de agendapunten 18 t.e.m. 20 gezamenlijk bespreken.

GOEDKEUREN VAN HET GEBRUIK VAN CAMERATOEZICHT OP HET OPENBAAR DOMEIN.

De gemeenteraad,

Gelet op het Europees Verdrag ter bescherming van de rechten van de mens en fundamentele vrijheden; Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming (AVG of GDPR).

Gelet op de richtlijn (EU) nr. 2016/680 van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens door bevoegde autoriteiten met het oog op de voorkoming, het onderzoek, de opsporing en de vervolging van strafbare feiten of de tenuitvoerlegging van straffen, en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Kaderbesluit 2008/977/JBZ van de Raad (RGS).

Gelet op de wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens.

Gelet de wet op het Politieambt van 5 augustus 1992 in het bijzonder artikel 25/4 §1, 1°;- dat een politiedienst camera's kan plaatsen en gebruiken overeenkomstig artikel 25/3, of op zichtbare wijze gebruik kan maken van camera's geplaatst door derden zoals bedoeld in artikel 25/1, § 2, op het grondgebied dat onder zijn bevoegdheid valt, na voorafgaande principiële toestemming van de gemeenteraad, wanneer het gaat om een politiezone;- dat om deze toestemming te bekomen er een aanvraag ingediend wordt bij de in paragraaf 1 aangewezen bevoegde overheid door de korpschef, wanneer het gaat om een politiezone.

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 in het bijzonder artikelen 40, 41, 286 en 288.

Gelet op het koninklijk besluit van 10 februari 2008 betreffende de vaststelling van de wijze waarop wordt aangegeven dat er camerabewaking plaatsvindt, zoals gewijzigd door het koninklijk besluit van 21 augustus 2009.

Gelet op advies 2019/65/PZ ZA over het gebruik van camera's door politie en gemeente in gemeenten Zandhoven en PZ ZARA van 4 juni 2019 door de functionaris voor gegevensbescherming (DPO) van de politiezone ZARA.

Gelet op de toestemmingsaanvraag ingediend door de korpschef van de lokale politiezone ZARA op 12 juni 2019, waarin het type camera, de doeleinden, de gebruiksmodaliteiten, de plaats en een impact- en risicoanalyse op het vlak van de bescherming van de persoonlijke levenssfeer en op operationeel niveau beschreven worden.

Overwegende dat de aanwezigheid van camera's met automatische nummerplaatherkenning (ANPR-camera's) op het grondgebied van de politiezone ZARA en op het grondgebied Zandhoven vanuit politieel oogpunt zal toelaten om de volgende nationale doeleinden te bereiken: "Art. 25/3, §2. Het zichtbare gebruik van camera's voor het inwinnen van informatie van bestuurlijke politie bedoeld in artikel 44/5, §1 WPA, is uitsluitend toegelaten in de gevallen bedoeld in artikel 44/5, §1, eerste lid, 2° tot 6° WPA. Wat artikel 44/5, §1, lid 1, 5° WPA, betreft, kan dat gebruik bovendien alleen worden toegelaten ten aanzien van de categorieën van personen bedoeld in artikelen 18, 19 en 20 WPA".

Overwegende dat om deze doelen te kunnen realiseren de politiezone ZARA gebruik wenst te maken van het centrale beheerssysteem van de federale politie, die dienst doet als technische gegevensbank voor het nationale A.N.P.R.-netwerk;- dat dit volgende modaliteiten impliceert om deze technische gegevensbanken te mogen gebruiken, cf. artikel 44/11/3septies WPA:

"De opdrachten van bestuurlijke en gerechtelijke politie die een technische gegevensbank¹ rechtvaardigen, zijn de volgende:

1° de hulp bij de uitvoering van de opdrachten van gerechtelijke politie betreffende:

a) het opsporen en de vervolging van wanbedrijven en misdaden, met inbegrip van de uitvoering van straffen of vrijheidsbeperkende maatregelen

b) de inbreuken betreffende de politie over het wegverkeer, met toepassing van artikel 62 van de wet van 16 maart 1968 betreffende de politie over het wegverkeer

c) het opsporen van personen van wie de verdwijning onrustwekkend is, wanneer er ernstige vermoedens of aanwijzingen bestaan dat de fysieke integriteit van de vermiste persoon in onmiddellijk gevaar is

2° de hulp bij de uitvoering van de opdrachten van bestuurlijke politie voor de categorieën van personen bedoeld in artikel 44/5, §1, lid 1, 2° tot 5° WPA

Wat artikel 44/5, §1, lid 1, 5° WPA, betreft, kan dat alleen betrekking hebben op de categorieën van personen bedoeld in de artikelen 18, 19 en 20 WPA."

Overwegende dat de aanwezigheid van ANPR-camera's op het grondgebied van Zandhoven in de politiezone ZARA zal toelaten om de volgende lokale doeleinden te bereiken:

- het delen van geanonimiseerde data met de wegbeheerders en de gemeentelijke overheden in het raam van de mobiliteit. ;- dat het delen van telgegevens over het aantal voertuigen dat de camera's voorbij reed betreft en geen persoonsgegevens, noch elementen die verbonden zijn met het beroepsgeheim van de politiefunctie bevat.

- de criminaliteit beter en meer informatiegestuurd aan te pakken op het grondgebied van de gemeente Zandhoven en de politiezone ZARA met de plaatsing en het gebruik van een mobiele ANPR-camera's op zichtbare wijze door de politie gberuikt.

Overwegende dat de politiezone ZARA deze camera's en de opnames ervan enkel zal gebruiken in uitvoering van de opdrachten van bestuurlijke en gerechtelijke politie, zoals bepaald in de WPA en mits de beperkingen die deze Wet oplegt;- dat voor opdrachten van gerechtelijke politie, gedefinieerd in artikel 15 WPA, geen beperking geldt voor het gebruik van de data, gegenereerd door deze camera's;- dat voor opdrachten van bestuurlijke politie, gedefinieerd in artikel 14 WPA, volgende beperking geldt voor het gebruik van de data, gegenereerd door deze camera's:.

- een algemeen toezicht en voor controles op de plaatsen waartoe zij wettelijk toegang hebben
- bezorgen zij het verslag van hun opdrachten en de inlichtingen die zij naar aanleiding van die opdrachten hebben ingewonnen aan de bevoegde overheden
- voeren zij maatregelen van bestuurlijke politie uit,
- treffen zij materiële maatregelen van bestuurlijke politie waarvoor zij bevoegd zijn en
- onderhouden zij contact met elkaar, (alsmede met de bevoegde overheidsdiensten)

Publieke stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.

De gemeenteraad geeft een principiële toestemming voor het gebruik van mobiele en vaste ANPR-camera's op zichtbare wijze door de politiediensten op het grondgebied van de gemeente.

Artikel 2.

Deze toestemming wordt openbaar gemaakt voor wat betreft de opdrachten van bestuurlijke politie.

Artikel 3.

Een afschrift van deze beslissing wordt aan de korpschef, die instaat voor het gebruik van de camera's op zichtbare wijze door de politiediensten conform de overeenkomstige wettelijke bepalingen en aan de procureur des Konings bezorgd.

GOEDKEUREN VAN HET REGLEMENT CAMERATOEZICHT OP HET OPENBAAR DOMEIN.

De gemeenteraad,

Gelet op het Europees Verdrag ter bescherming van de rechten van de mens en fundamentele vrijheden Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming (AVG of GDPR).

Gelet op de wet van 21 maart 2018 tot wijziging van de wet op het politieambt om het gebruik van camera's door de politiediensten te regelen, en tot wijziging van de wet van 21 maart 2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's, van de wet van 30 november 1998 betreffende regeling van de inlichtingen- en veiligheidsdiensten en van de wet van 2 oktober 2017 tot regeling van de

private en bijzondere veiligheid stelt dat in het bijzonder art. 69 dat stelt dat de gemeenteraad zijn advies verstrekt na voorafgaandelijk de korpschef van de politiezone waar de plaats zich bevindt, te hebben geraadpleegd, en geldigheidsduur van dit advies bepaalt;- dat de verantwoordelijke voor de verwerking een met redenen omkleed verzoek kan indienen met het oog op de hernieuwing van het positief advies bij het verstrijken van de geldigheidsduur ervan.

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 in het bijzonder artikels 40, 41, 286 en 288.

Gelet op de wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens.

Gelet op het koninklijk besluit van 10 februari 2008 betreffende de vaststelling van de wijze waarop wordt aangegeven dat er camerabewaking plaatsvindt, zoals gewijzigd door het koninklijk besluit van 21 augustus 2009.

Gelet op het koninklijk besluit van 8 mei 2018 betreffende de aangiften van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's en betreffende het register van de beeldverwerkingsactiviteiten van bewakingscamera's.

Gelet op het koninklijk besluit van 28 mei 2018 betreffende de vaststelling van de wijze waarop wordt aangegeven dat er camerabewaking plaatsvindt.

Gelet op de ministeriële omzendbrief van 10 december 2009 betreffende de wet van 21 maart 2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's zoals gewijzigd door de omzendbrief van 13 mei 2011.

Gelet op advies 2019/65/PZ ZA over het gebruik van camera's door politie en gemeente in gemeenten Zandhoven en PZ ZARA van 4 juni 2019 door de functionaris voor gegevensbescherming(DPO) van de politiezone ZARA.

Overwegende dat de gemeente Zandhoven gebruik wenst te maken van een mobiele camera om op een aantal openbare plaatsen camerabewaking te plaatsen;- dat de camera's zullen ingezet worden op de plaatsen waar de gemeente Zandhoven geconfronteerd worden met inbraken, vandalisme en overlast;- dat het cameratoezicht een antwoord is op deze criminaliteit en overlastvormen;- dat de prioritaire doelstellingen van het cameratoezicht zijn om misdrijven te voorkomen, vast te stellen of op te sporen en overlast te voorkomen, vast te stellen of op te sporen.

De camera's zullen niet gebruikt worden om in huizen of privédoelgebieden binnen te kijken.

Overwegende dat het camerasysteem secundair uiteraard alle beelden vastlegt van wat in de openbare camerazone gebeurt;- dat de beelden verwerkt kunnen worden tot bewijsmateriaal en 31 dagen bewaard worden, behalve als ze relevant zijn voor een onderzoek of vervolging;- dat de beelden dus slechts gedurende 1 maand opvraagbaar zijn;- dat enkel de medewerker die aangesteld is door de politiezone ZARA, dat de verantwoordelijke voor de verwerking is, de beelden mag bekijken;- dat het gemeentelijk cameratoezicht in regel is met de voorschriften van de camerawet en privacywet.

Gelet op het ontwerp van "Reglement cameratoezicht op het openbaar domein".

Overwegende dat met de inhoud van dit ontwerp akkoord kan gegaan worden.

Gelet op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

Publieke stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.

Goedkeuring te verlenen aan het hiernavolgende reglement inzake
Cameratoezicht op het openbaar domein

Artikel 1: begripsbepalingen

In dit reglement wordt verstaan onder:

- 1) "wet van 30 juli 2018": de wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens ("kaderwet")
- 2) het Europees Verdrag ter bescherming van de Rechten van de Mens en fundamentele vrijheden;
- 3) "het AVG : Verord. (EU) nr. 2016/679, 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG
- 4) "Decreet Lokaal Bestuur " met ingang van 1 januari 2019
- 5) "camerawet", de wet van 21 maart 2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's;
- 6) "verwerkingsverantwoordelijke", degene, die de beslissing neemt tot de plaatsen van het camerasysteem en dit systeem beheert. De politiezone ZARA is de verantwoordelijke voor de verwerking van de opname en de gemaakte beelden.
- 7) "verwerker", degene, die de zorg heeft voor de technische verwerking van de gegevens of daarin een aandeel heeft. De leidend ambtenaar van de politiezone ZARA, namelijk de korpschef duidt de personen aan die toegang hebben tot het bekijken en mededelen alsook tot de verwerking van de beelden en aan wie de gegevens kunnen worden meegedeeld binnen het kader van de gestelde doelstellingen
- 8) "GBA", de Gegevensbeschermingsautoriteit
- 9) "toezicht", toezicht met behulp van - en videotechnieken voor veiligheidsdoeleinden
- 10) "verwerking van beelden", elk opnamesysteem, analoog of numeriek, al dan niet onderbroken, met of zonder bewaring van deze opnames, op welke drager dan ook.

Artikel 2: Doel van de verwerking van beelden

De verwerking van beelden omvat volgende doelstellingen:

- voorkomen, vaststellen en bewijzen verzamelen van misdrijven tegen de veiligheid van personen of goederen.
- voorkomen, vaststellen en bewijzen verzamelen van overlast.
- verschaffen van informatie die de politie in staat stelt bedoelde overlast en misdrijven op te sporen en te vervolgen.
- verhogen van de pakkans van de daders van die misdrijven bij de bestrijding van de criminaliteit.
- daders, verstoorders van de openbare orde, getuigen of slachtoffers opsporen en identificeren
- optimaliseren van de ingezette gemeentelijke preventieve maatregelen in combinatie met politietoezicht.
- het optreden van politie adequaat en goed voorbereid uit te voeren bij interventie n.a.v. ordeverstoringen en in het bijzonder bij geweldsdelicten.

Artikel 3: Categorieën van personen opgenomen in de verwerking van beelden

De verwerking van beelden bevat uitsluitend gegevens over bezoekers van de onmiddellijk omgeving van de tijdelijke vaste

camera.

De (tijdelijke) vaste camera kan worden geplaatst op alle straten en pleinen van de gemeente Zandhoven en zijn deelgemeenten.

Er wordt op toegezien dat de bewakingscamera niet specifiek gericht wordt op een plaats waarvoor de verantwoordelijke voor de verwerking niet zelf de gegevens verwerkt, tenzij hij daarvoor expliciete toestemming heeft van de verwerkingsverantwoordelijke van de betrokken plaats.

Artikel 4: Soorten van gegevens, wijze van verkrijging

De verwerking van beelden bestaat uit beelden van zodanige kwaliteit dat personen te identificeren zijn.

De in het eerste lid bedoelde gegevens worden verkregen:

- met behulp van een (tijdelijke) vaste camera in de openbare ruimte die niet in real time opgevolgd worden (opnames)
- door een permanente registratie gecombineerd met het in real time opvolgen tijdens evenementen en de uitgaansperiode.

Bewakingscamera mag in geen geval beelden opleveren die de intimiteit van een persoon schenden of gericht zijn op het inwinnen van informatie over de filosofische, religieuze, politieke, syndicale gezindheid, etnische of sociale origine, het seksuele leven of de gezondheidstoestand.

Elk heimelijk gebruik van bewakingscamera's is verboden.

Artikel 5: het beheer, de bewerking en de verwerking van beelden

De verantwoordelijke voor de verwerking van de beelden is de lokale politiezone ZARA. De beelden moeten een watermerk bevatten om de echtheid ervan te garanderen. De gegevens mogen op geen enkele wijze bewerkt worden.

Artikel 6: toegang tot de beelden

De apparatuur voor het systeem van de camerabewaking staat opgesteld in het commissariaat van de politiezone ZARA, G. Peetersstraat 7, 2520 Ranst teneinde de toegankelijkheid tot het systeem te kunnen bewaken.

Rechtstreeks toegang tot de beelden hebben uitsluitend en slechts binnen het kader van de hun opgedragen werkzaamheden:

- de korpschef van de lokale politie ZARA
- de door de korpschef aangewezen politiefunctionarissen

Deze personen hebben een discretieplicht omtrent de persoonsgegevens die de beelden opleveren.

De korpschef en de politiefunctionarissen waken erover dat onbevoegde personen geen toegang hebben tot het systeem.

In het geval van een onderzoek naar overlast of milieumisdrijven, kan de verwerker de verkregen gegevens doorgeven aan de gemeentelijk sanctionerend ambtenaar, gemeenteambtenaren belast met de invordering van belasting of de lokale toezichthouder milieuhandhaving voor het opmaken van een proces-verbaal voor een gemeentelijke administratieve sanctie, milieu-inbreuk of milieumisdrijf of een invordering van de belasting conform de samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente en de politiezone ZARA.

Artikel 7: Verbanden met andere persoonsregistraties

Deze verwerking van beelden heeft in principe geen verbanden met andere persoonsregistraties. De politie kan de gegevens uit de registratie gebruiken als bewijsmateriaal bij een incident vallend onder de cameradoelstelling, vermeld in artikel 2.

Artikel 8: Verstrekking aan gemeentelijke en niet-gemeentelijke organisaties

Er worden enkel gegevens verstrekt aan de politie, de gemeentelijke en de gerechtelijke overheden.

In het kader van de opmaak van een proces-verbaal voor een gemeentelijke administratieve sanctie/ milieu-inbreuk of milieumisdrijf kunnen ook gegevens worden verstrekt aan de betreffende politiefunctionarissen, de gemeentelijk sanctionerend ambtenaar of de lokale toezichthouder milieuhandhaving.

Artikel 9: Verwijdering en vernietiging van gegevens

De beelden worden niet langer bijgehouden dan strikt noodzakelijk met een maximum van 1 maand.

Alleen in het geval gegevens noodzakelijk zijn voor opsporingsonderzoek van de politie en moeten dienen als bewijsmateriaal tijdens een rechtszitting, indien beelden een bijdrage kunnen leveren tot het bewijzen van een misdrijf, van schade of van overlast of het identificeren van een dader, een verstoorder van de openbare orde, een getuige of een slachtoffer, kunnen gegevens langer bewaard worden.

De gegevens worden in dat geval bewaard totdat het opsporingsonderzoek en de gerechtelijke procedure zijn afgerond.

Na de gestelde bewaarduur worden de beelden vernietigd.

Artikel 10: Informatieplicht

De zone onder cameratoezicht wordt gesignaleerd met aangepaste signalisatie (pictogrammen) ter hoogte van de invalswegen. De pictogrammen bevatten alle wettelijke verplichte vermeldingen.

Artikel 11: Inzagerecht

Iedere gefilmde persoon heeft een recht van toegang tot de beelden.

Hij richt daartoe een gemotiveerd verzoek aan de verwerkingsverantwoordelijke conform de artikelen 10 en volgende van de wet van 30 juli 2018.

Artikel 12: plaatsing van een bewakingscamera

De beslissing tot het plaatsen van de bewakingscamera wordt meegedeeld aan de Gegevensbeschermingsautoriteit, uiterlijk de dag vóór die waarop de camera in gebruik wordt genomen.

Artikel 2.

Dit reglement treedt in werking 5 dagen nadat het gepubliceerd wordt op de website.

Artikel 3.

Een afschrift van deze beslissing wordt aan PZ Ranst en dienst Secretariaat bezorgd.

GOEDKEUREN VAN DE SAMENWERKINGSOVEREENKOMST CAMERABEWAKING EN AL OF NIET AANDUIDEN VAN DE GEGEVENSVERWERKERS INZAKE (TIJDELIJKE) VASTE CAMERA'S OP HET GRONDGEBIED VAN ZANDHOVEN.

De gemeenteraad,

Gelet op het Europees Verdrag ter bescherming van de rechten van de mens en fundamentele vrijheden; Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming (AVG of GDPR).

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 in het bijzonder artikelen 40, 41, 286 en 288.

Gelet op de Camerawet van 21 maart 2007, en latere wijzigingen, in het bijzonder:

- Artikel 3 dat de doeleinden omschrijft waarvoor bewakingscamera's mogen geplaatst en gebruikt worden namelijk:
 - Misdrijven tegen personen of goederen voorkomen, vaststellen of opsporen.
 - Overlast in de zin van artikel 135 van de nieuwe gemeentewet voorkomen, vaststellen of opsporen, de naleving van gemeentelijke reglementen controleren of de openbare orde handhaven.
- Artikelen 8 en 10 die vastleggen wat verboden is met bewakingscamera's:
 - Elk heimelijk gebruik van bewakingscamera's is verboden;- dat als heimelijk gebruik wordt beschouwd, elk gebruik van bewakingscamera's zonder voorafgaande toestemming van de gefilmde persoon;- dat als voorafgaande toestemming geldt: het betreden van een plaats waar een pictogram aangeeft dat er camerabewaking plaatsvindt.
 - beelden opleveren die de intimiteit van een persoon schenden, of die gericht zijn op het inwinnen van informatie over de filosofische, religieuze, politieke, syndicale gezindheid, etnische of sociale origine, het seksuele leven of de gezondheidstoestand.

Gelet op de nieuwe gemeentewet en in het bijzonder artikel 135 met betrekking tot de bevoegdheden van de gemeenten.

Gelet op de wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens.

Gelet op de wet van 21 maart 2018 tot wijziging van de wet op het politieambt om het gebruik van camera's door de politiediensten te regelen, en tot wijziging van de wet van 21 maart 2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's, van de wet van 30 november 1998 betreffende regeling van de inlichtingen- en veiligheidsdiensten en van de wet van 2 oktober 2017 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid stelt dat in het bijzonder art. 69 dat stelt dat de gemeenteraad zijn advies verstrekt na voorafgaandelijk de korpschef van de politiezone waar de plaats zich bevindt, te hebben geraadpleegd, en geldigheidsduur van dit advies bepaald;- dat de verantwoordelijke voor de verwerking een met redenen omkleed verzoek kan indienen met het oog op de hernieuwing van het positief advies bij het verstrijken van de geldigheidsduur ervan.

Gelet op het koninklijk besluit van 10 februari 2008 betreffende de vaststelling van de wijze waarop wordt aangegeven dat er camerabewaking plaatsvindt, zoals gewijzigd door het koninklijk besluit van 21 augustus 2009.

Gelet op het koninklijk besluit van 8 mei 2018 betreffende de aangiften van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's en betreffende het register van de beeldverwerkingsactiviteiten van bewakingscamera's.

Gelet op het koninklijk besluit van 28 mei 2018 tot vaststelling van de wijze waarop wordt aangegeven dat er camerabewaking plaatsvindt.

Gelet op de ministeriële omzendbrief van 10 december 2009 betreffende de wet van 21 maart 2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's zoals gewijzigd door de omzendbrief van 13 mei 2011.

Overwegende dat de gemeente Zandhoven op termijn wenst over te gaan tot de ingebruikname van camera's in de strijd tegen misdrijven, overlast en milieudelicten;- dat gemeenten camera's op openbare plaatsen mogen hangen om de openbare orde te handhaven;- dat openbare plaatsen gebieden zijn die voor iedereen toegankelijk zijn, zoals uitgaanscentra,

wegen en pleinen;- dat er wel enkele voorwaarden gelden voor het cameratoezicht door gemeenten.

Overwegende dat er ook camera's worden ingezet voor politiedoeleinden op het grondgebied en dat het eenvoudig en logisch zou zijn dat de politiezone ZARA de verantwoordelijke is voor de verwerking van de beelden.

Gelet op advies 2019/65/PZ ZA over het gebruik van camera's door politie en gemeente in gemeenten Zandhoven en PZ ZARA van 4 juni 2019 door de functionaris voor gegevensbescherming (DPO) van de politiezone ZARA.

Gelet op het ontwerp van "samenwerkingsovereenkomst" dat wordt voorgelegd;- dat met de inhoud van voormelde overeenkomst kan akkoord gegaan worden.

Overwegende dat de gemeente Zandhoven bij het afsluiten van de "samenwerkingsovereenkomst" moet vertegenwoordigd worden:- dat het derhalve noodzakelijk is twee personen aan te stellen die bij de ondertekening van bedoeld contract de gemeente Zandhoven zullen vertegenwoordigen en gerechtigd zullen zijn dit contract rechtsgeldig te ondertekenen.

Publieke stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.

Zijn goedkeuring te verlenen aan navolgende samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente Zandhoven en Politie ZARA:

Samenwerkingsovereenkomst camerabewaking: verantwoordelijkheden inzake gegevensverwerking (tijdelijke) vaste camera's op het grondgebied van Zandhoven

in het kader van het doorgeven van persoonsgegevens (het betreft geen mededeling in de zin van art. 44/11/9 WPA en ook geen verwerkingsovereenkomst in de zin van art. 28.3 AVG/art. 22 Richtlijn/art. 20 Kaderwet en ook geen gezamenlijke verantwoordelijkheid in de zin van art. 26.1 AVG/art. 21.1 Richtlijn/art. 52 Kaderwet, het betreft een gegevensstroom die bij wet of decreet in beperkte mate geregeld wordt)
TUSSEN

Politiezone ZARA met zetel in Ranst, G. Peetersstraat 7, 2520 Ranst
Vertegenwoordigd door de voorzitter van het politiecollege, Johan De Ryck en de korpschef, Robert Verbist. Hiertoe gemachtigd bij de beslissing van de politieraad van 19 juni 2019

EN

Het gemeentebestuur van Zandhoven, met zetel in Zandhoven, Liersebaan 12, 2240 Zandhoven

Vertegenwoordigd door de burgemeester, Luc Van Hove en algemeen directeur, Annick Smeets

Hiertoe gemachtigd bij de beslissing van de gemeenteraad van ... 2019
WORDT OVEREENGEKOMEN WAT VOLGT

Artikel 1: Doelstellingen

Deze overeenkomst beoogt de afspraken vast te leggen tussen de gemeente enerzijds en de politiezone ZARA anderzijds, gezien de politiezone ZARA inzake camerabewaking optreedt als verwerkingsverantwoordelijke a posteriori van de beelden afkomstig van (tijdelijke) vaste camera's geplaatst op niet-besloten op het openbaar domein op het grondgebied van Zandhoven, conform de adviezen en besluiten van de gemeenteraad ter zake met als doeleinden:

1. Doeleinden waarvoor de politiecamera's mogen worden ingezet (geplaatst door derden, nl. de gemeente) (art. 14 en art. 15 van de Wet op het politieambt) :
 - a. Opdrachten van bestuurlijke politie
 - b. Opdrachten van gerechtelijke politie
2. Doeleinden waarvoor de bewakingscamera's mogen worden ingezet (art. 3 van de Camerawet)
 - a. Misdrijven tegen personen of goederen voorkomen, vaststellen of opsporen
 - b. Overlast in de zin van artikel 135 van de nieuwe gemeentewet voorkomen, vaststellen of opsporen, de naleving van gemeentelijke reglementen controleren of de openbare orde handhaven.

De gemeente vertrouwt de verwerking van de camerabeelden om bovenvermelde doeleinden te bereiken toe aan de politiediensten van de politiezone ZARA.

Artikel 2: Rechtsgrond

De politiezone ZARA verklaart hierbij voor de doeleinden waarvoor politiecamera's ingezet worden in orde te zijn met de toepasselijke wetgeving inzake camerabewaking en regelgeving met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens, met name:

- Richtlijn (EU) nr. 2016/680, 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens door bevoegde autoriteiten met het oog op de voorkoming, het onderzoek, de opsporing en de vervolging van strafbare feiten of de tenuitvoerlegging van straffen, en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Kaderbesluit 2008/977/JBZ van de Raad ("RGS");
- Wet op het politieambt van 5 augustus 1992;
- Wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens (de 'Kaderwet');
- Koninklijk Besluit van 22 mei 2019 tot vaststelling van de wijze waarop het gebruik van vaste en tijdelijk vaste camera's door de politiediensten wordt aangegeven;
- Wet Kruispuntbank Voertuigen van 19 mei 2010, art. 5, 23°.

De gemeente Zandhoven verklaart hierbij voor de doeleinden waarvoor bewakingscamera's ingezet worden in orde te zijn met de toepasselijke wetgeving inzake camerabewaking en regelgeving met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens, met name :

- Verordening (EU) nr. 2016/679, 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG ("AVG");
- Wet van 21 maart 2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's, gewijzigd door de wet van 21 maart 2018, art. 5, §2/1 (tijdelijke vaste bewakingscamera);
- Koninklijk Besluit van 8 mei 2018 betreffende de aangiften van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's en betreffende het register van de beeldverwerkingsactiviteiten (aanmelding bestaande en nieuwe bewakingscamera's via www.aangiftecamera.be uiterlijk 25 mei 2020);
- Koninklijk Besluit van 28 mei 2018 tot wijziging van het Koninklijk Besluit van 10 februari 2008 tot vaststelling van de wijze waarop wordt aangegeven dat er camerabewaking plaatsvindt (aanpassing bestaande en nieuwe pictogrammen bewakingscamera's uiterlijk 11 december 2018);

- Ministeriële omzendbrief van 10 december 2009 betreffende de Wet van 21 maart 2007, gewijzigd door de Ministeriële Omzendbrief van 13 mei 2011.

Artikel 3 : Vertrouwelijkheid en integriteit

De politiezone ZARA verklaart de beelden vertrouwelijk en integer te behandelen en alle nodige maatregelen te nemen om de bescherming van de verwerkte persoonsgegevens en een veilige verwerking van de verwerkte persoonsgegevens te waarborgen. Een concrete procedure wordt uitgewerkt voor de overdracht van data (camerabeelden) en de onderlinge uitwisseling ervan tussen de partijen die het voorwerp zijn van deze samenwerkingsovereenkomst.

Artikel 4: Register, Informatie en DPIA

De politiezone ZARA verklaart hierbij de registervereiste, zoals voorzien door art. 25/8 van de Wet op het politieambt, te zullen naleven.

De politiezone ZARA verklaart hierbij de informatievereiste, zoals voorzien door art. 25/2 §2 1° van de Wet op het politieambt en het KB van 22 mei 2019 tot vaststelling van de wijze waarop het gebruik van vaste en tijdelijk vaste camera's door de politiediensten wordt aangegeven, te zullen naleven.

De politiezone ZARA verklaart hierbij een

Gegevensbeschermingseffectbeoordeling te hebben uitgevoerd conform art. 58 en 59 van de Kaderwet, aangezien er voor de verwerking van persoonsgegevens nieuwe technologieën in openbaar toegankelijke ruimten worden gebruikt die, gelet op de aard, de omvang, de context en de doeleinden daarvan waarschijnlijk een hoog risico inhouden voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen. Daarbij verklaart de politiezone ZARA de functionaris voor gegevensbescherming te hebben geraadpleegd.

Artikel 5: Inzage verwerkte persoonsgegevens

De camerabeelden worden retroactief bekeken door de politiezone ZARA teneinde vaststellingen te maken in het kader van inbreuken op de politiewet/het politiedecreet/de politieverordening/ het gemeentelijk reglement dat van toepassing is op het grondgebied. Enkel bij vaststelling van deze inbreuken omschreven in de wet/het decreet/de verordening/het reglement, vastgelegd door de camera en in geval van bruikbaar beeldmateriaal, kan verdere actie ondernomen worden.

Artikel 6: Verwerking en doorgifte verwerkte persoonsgegevens

Bij een vaststelling van overlast met een nummerplaat leesbaar in beeld, wordt door de bevoegde vaststeller een bestuurlijk verslag opgesteld. Bij afwezigheid van de identificatie van de bestuurder wordt de administratieve geldboete ten laste gelegd van de houder van de kentekenplaat van het voertuig. Dit verslag gaat via een versleuteld bestand naar de sanctionerend ambtenaar.

Bij een vaststelling van overlast waar een persoon herkenbaar in beeld is, worden de beelden digitaal (via screenshot), samen met een kort beschrijvend verslag, aan de sanctionerend ambtenaar bezorgd, voor verdere afhandeling. De politiezone ZARA garandeert een vlotte samenwerking ter identificatie van de verdachte personen.

Bij een vaststelling waarbij bewijsmateriaal (persoonsgegevens) gevonden in het achtergelaten afval, wordt het aangetroffen materiaal gelabeld en toegevoegd aan het verslag.

De gemeente ruimt op na de vaststelling en verhaalt bij elke identificatie een forfaitair bedrag via een onkostennota aan de dader voor het opruimen van het aangetroffen afval conform het

belastingsreglement. De overdracht van de verwerkte persoonsgegevens gebeurt zoveel als mogelijk via beveiligde weg. Wachtwoorden worden in onderling overleg met de bevoegde personen overeengekomen en regelmatig gewijzigd. De partijen garanderen een goede samenwerking met oog op een vlotte afhandeling van de verslagen.

Artikel 7: Bewaartermijn van de beelden

De politiezone ZARA garandeert dat de beelden niet langer dan één maand worden bewaard, behalve indien de opgenomen beelden kunnen aangewend worden om een misdrijf aan te tonen, om schade te bewijzen of om een dader, een ordeverstoorder, een getuige of een slachtoffer te identificeren. In dat geval zullen de beelden langer bewaard blijven voor zolang als nodig is voor het onderzoek.

Artikel 8: Onderhoud van de toestellen

Het (ver)plaatsen, onderhoud en overdracht van data voor de camera met (tijdelijke) vaste installatie gebeurt door de politiezone ZARA overeenkomstig de in overleg besproken opstartprocedure.

Artikel 9: Plaatsen waar de verwerking plaatsvindt

De concrete locaties tot plaatsing van een (tijdelijke) vaste camera-installatie (zgn. 'hot-spots') worden in onderling overleg tussen de politiezone ZARA en de gemeente bepaald.

Artikel 10: Toegang tot de beelden

De politiezone ZARA voorziet de nodige maatregelen t.a.v. haar betrokken personeelsleden ter vrijwaring van de vertrouwelijke behandeling van de camerabeelden. Aan de betrokken personeelsleden die in aanraking komen met de vertrouwelijke gegevens afkomstig van deze camera (hetzij dragers van data), is het verboden zelf inzage te nemen van deze gegevens, deze gegevens te bewaren of ze aan derden te bezorgen, behalve in toepassing van deze samenwerkingsovereenkomst zelf. Bij overtreding kunnen sancties worden opgelegd.

Artikel 11: Procedure bij gegevenslek

De partijen engageren zich in het licht van artikel 33 van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), van artikel 61 van de Kaderwet, of van andere relevante wet- of regelgeving om elkaar [via de functionaris voor de gegevensbescherming] en zonder onredelijke vertraging op de hoogte te stellen van elk gegevenslek dat zich voordoet betreffende de meegedeelde gegevens met impact op beide partijen en in voorkomend geval onmiddellijk gezamenlijk te overleggen teneinde alle maatregelen te nemen om de gevolgen van het gegevenslek te beperken en te herstellen en het meldingsregister voor inbreuken op de beveiliging van persoonsgegevens in te vullen. De partijen verschaffen elkaar alle informatie die ze nuttig of nodig achten om de beveiligingsmaatregelen te optimaliseren.

Artikel 12: Meldingsplicht

De partijen brengen de elkaar onmiddellijk op de hoogte van wijzigingen van wetgeving met impact op voorliggende samenwerkingsovereenkomst, zoals de finaliteit, proportionaliteit, frequentie, duurtijd enz. en in voorkomend geval van wijzigingen omtrent de verwerkers.

Artikel 16: Inwerkingtreding en opzegging

Deze samenwerkingsovereenkomst treedt in werking op ..., Iedere partij kan deze samenwerkingsovereenkomst met eenvoudige kennisgeving en zonder voorafgaande ingebrekestelling eenzijdig beëindigen indien een partij deze persoonsgegevens verwerkt in strijd met hetgeen bepaald is in deze samenwerkingsovereenkomst, de

Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), de Richtlijn Gegevensbescherming of met andere relevante wet- of regelgeving inzake de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens.

Deze samenwerkingsovereenkomst eindigt van rechtswege wanneer er geen rechtsgrond meer bestaat voor de beoogde doorgifte van persoonsgegevens.

Opgemaakt te Zandhoven op ..., in evenveel exemplaren als er partijen zijn. Elke Partij verklaart een exemplaar te hebben ontvangen.

Namens de politiezone ZARA

Korpschef Burgemeester-voorzitter

Rob Verbist Johan De Ryck

Namens de gemeente Zandhoven

Algemeen directeur Voorzitter gemeenteraad

Annick Smeets

Paula Henderickx

Artikel 2.

Mevrouw Paula Henderickx en mevrouw Annick Smeets, respectievelijk voorzitter van de gemeenteraad en algemeen directeur worden gemachtigd deze overeenkomst te ondertekenen namens de gemeente Zandhoven.

Artikel 3.

Afschrift van deze beslissing zal aan Politiezone Zara en gemeente Ranst bezorgd worden.

Bij de bespreking van dit agendapunt, hoort de gemeenteraad tussenkomsten van dhrn. Stulens P. en De Vlam J..

Nadat schepen Geens J. geantwoord heeft op de gestelde vragen, gaat de gemeenteraad over tot de bespreking van het volgende punt van de dagorde.

JAARREKENING 2018 KERKFABRIEKEN: ADVIES TE VERLENEN.

De gemeenteraad,

Gelet op artikel 54 van het decreet van 7 mei 2004, gewijzigd bij decreet van 6 juli 2012, betreffende de materiële organisatie en de werking van de erkende erediensten, dat stipuleert dat de kerkraad jaarlijks de jaarrekening van de kerkfabriek van het voorgaande jaar vaststelt en ze voor 1 maart indient bij het centraal kerkbestuur.

Overwegende dat de jaarrekeningen van de vijf kerkfabrieken (St.-Stefaan te Massenhoven, O.-L.-Vrouw ten Hemel Opgenomen te Pulderbos, Sint-Petrus en Paulus te Pulle, St.-Willibrordus te Viersel en St.-Amelberga te Zandhoven) goedgekeurd werden op de vergaderingen op respectievelijke 20 februari 2019, 26 februari 2019, 6 februari 2019, 21 mei 2019 en 20 maart 2019.

Gelet op de omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013, uitgaande van het Agentschap voor Binnenlands Bestuur, Afdeling Lokale en Provinciale Besturen - Financiën en Personeel, Boudewijnlaan 30 bus 70 te 1000 Brussel over de boekhouding van de besturen van erediensten.

Overwegende dat de jaarrekening van de verschillende kerkraden jaarlijks voor 1 mei bij de gemeenteoverheid dienen ingediend door het centraal kerkbestuur waaronder de kerkfabrieken ressorteren.

Overwegende dat het centraal kerkbestuur Zandhoven op 9 juni 2019 de goedgekeurde jaarrekeningen 2018 van de vijf (St.-Stefaan te Massenhoven, O.-L.-Vrouw ten Hemel Opgenomen te Pulderbos, Sint-Petrus en Paulus te Pulle, St.-Willibrordus te Viersel en St.-Amelberga te Zandhoven) heeft ingediend.

Overwegende dat - overeenkomstig artikel 55 § 2 van het Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en de werking van de erkende erediensten - de gemeenteraad zijn advies over de voorgelegde jaarrekeningen dient uit te brengen.

Gelet op de brieven van 2 september 2019 uitgaande van Algemeen Binnenlands Bestuur, Afdeling Lokale Financiën (Lange Kievitsstraat 111-113 bus 10- 2018 Antwerpen) houdende de goedkeuring van de jaarrekeningen 2018 van de vijf kerkfabrieken (St.-Stefaan te Massenhoven, O.-L.-Vrouw ten Hemel Opgenomen te Pulderbos, Sint-Petrus en Paulus te Pulle, St.-Willibrordus te Viersel en St.-Amelberga te Zandhoven).

Overwegende dat niets zich blijkt te verzetten om een gunstig advies aan de vijf jaarrekeningen te verlenen.

Akteneming

BESLUIT:

Artikel 1.

De gemeenteraad verleent een gunstig advies aan de jaarrekening 2018 van de kerkfabrieken St.-Amelberga te Zandhoven, O.-L.-Vrouw ten Hemel Opgenomen te Pulderbos, Sint-Petrus en Paulus te Pulle, St.-Stefaan te Massenhoven en St.-Willibrordus te Viersel.

Artikel 2.

Afschrift van deze beslissing zal aan de gouverneur worden overgemaakt.

GEMEENTELIJKE BASISCHOOL MASSENHOVEN: AKTENEMING VERSLAG DOORLICHTING.

De gemeenteraad,

Gelet op het decreet van 17 juli 1991 betreffende inspectie en begeleidingsdiensten, in het bijzonder artikel 5.

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 2 februari 1999 betreffende de wijze waarop sommige bevoegdheden van de onderwijsinspectie van de Vlaamse Gemeenschap worden uitgevoerd, in het bijzonder artikel 10.

Overwegende dat de Vlaamse onderwijsinspectie van 11 maart tot en met 14 maart 2019 een doorlichting heeft uitgevoerd in de Gemeentelijke Basisschool van Massenhoven.

Gelet op het verslag over de doorlichting van de Gemeentelijke Basisschool te Massenhoven.

Overwegende dat de gemeenteraad akte dient te nemen van voornoemd verslag.

Gelet op decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 40.

Akteneming

BESLUIT:

Artikel 1.

De gemeenteraad neemt akte van het verslag van de doorlichting opgemaakt door de inspectie van het Ministerie van Onderwijs en Vorming betrekking hebbende op de Gemeentelijke Basisschool van Massenhoven.

Artikel 2.

Afschrift van deze beslissing zal aan het Ministerie van Onderwijs en Vorming, Onderwijsinspectie, Hendrik Consciencegebouw, Koning Albert II-laan - lok. 2B13 te 1210 Brussel worden overgemaakt.

Bij de bespreking van dit agendapunt, hoort de gemeenteraad een tussenkomst van dhr. Helsen P..

Nadat schepen Maes M. geantwoord heeft op de gestelde vragen, gaat de gemeenteraad over tot de bespreking van het volgend punt van de dagorde.

HET AL DAN NIET VOORZIEN VAN OPENBARE TOILETTEN IN ELKE DEELGEMEENTE.

Dit punt werd op de dagorde geplaatst door dhr. Peeters W. die het volgende verklaart:

"Voor veel mensen zijn openbare toiletten geen overbodige luxe. Niet alleen voor vrouwen en kinderen, maar vaak ook voor mannen met bijvoorbeeld prostaatproblemen. Denk ook aan onze ouder wordende bevolking, waarbij de incontinentie-problematiek een wezenlijk onderdeel is.

Uiteraard kan het toilet van een winkelier of van een horecazaak soelaas brengen. Echter blijkt vaak dat dit in de praktijk om verschillende redenen niet altijd haalbaar is. Bovendien is het aanbod van horecazaken of winkels in onze kleinere deelgemeenten eerder beperkt. Momenteel is er enkel in Viersel een openbaar toilet voor heren. In de andere gemeenten ontbreekt het aan de nodige infrastructuur. Het is cruciaal dat er ook in de toekomst in iedere deelgemeente een openbaar toilet beschikbaar is.

N-VA Zandhoven wil daarom vier voorstellen doen om van Zandhoven een plasvriendelijke gemeente te maken:

- N-VA pleit voor een openbaar toilet in iedere deelgemeente;
 - N-VA stelt voor dat er bij alle gemeentelijk gebouwen, (sportcomplex het Veld, het gemeentehuis, de bibliotheek) een duidelijk kenteken geplaatst wordt waardoor mensen zien dat er een sanitaire voorziening is;
 - N-VA vraagt het gemeentebestuur om de openbare toiletten ook te registreren op de gemeentelijke App van Zandhoven;
 - N-VA vraagt het gemeentebestuur om partner te worden van de gratis app HogeNood. Dit Nederlandse bedrijf ontwikkelde een aantal jaar geleden een app die je met de smartphone naar het dichtstbijzijnde toegankelijke openbare toilet loodst. HogeNood laat je de route naar het toilet zien, geeft voorzieningen weer – denk aan een rolstoel toegankelijk toilet - en geeft reviews van voorgaande bezoekers. De app is gratis te downloaden en toont de openingsuren, faciliteiten en de eventuele prijs. Bij de toiletten wordt dan een sticker gehangen die verwijst naar de app."
- Schepen Lauwereys J. antwoordt hierop dat er meer openbare toiletten zijn dan enkel in Viersel en dat een openbare toilet in iedere deelgemeente een grote investering vraagt en een hoge kost qua onderhoud.

Schepen Geens J. voegt hier nog aan toe dat bij activiteiten in de deelgemeenten er een WC-wagen ter beschikking van de organisatoren staat.

Dhr. Helsen P. deelt mee dat 3 van de 4 gevraagde zaken aan de gemeente niets kost en vraagt alsnog om de gemeente aan te sluiten bij voormelde App waarin de bestaande toiletten worden bekendgemaakt waarop schepen Geens J. antwoordt dat dit in de toekomst zou kunnen opgenomen worden.

HET AL OF NIET ONDERTEKENEN VAN HET CHARTER 'GOE GESPEELD' + VOORZIEN VAN EEN SPELOTHEEK IN ONZE GEMEENTE.

Dit punt werd op de dagorde geplaatst door mevr. Suls M. die het volgende verklaart:

"De krant Het Nieuwsblad ging dit jaar op zoek naar de "Pleasantste Gemeente". Op vlak van Jeugd scoorde Zandhoven 6,8 op 10. Het geeft aan dat er nog steeds ruimte voor verbetering is.

N-VA Zandhoven wil daarom 2 suggesties doen:

- Laat de gemeente Zandhoven het charter 'Goe Gespeeld' ondertekenen! Goe Gespeeld! zorgt sinds 2009 voor praktische tips en achtergrond over een heel aantal spelthema's. We hebben het over openbare speelruimte, groene speelruimte, het belang van goe spelen, waarom spelen geen overlast hoeft te zijn... Het wil lokale beleidsmakers, jeugdleden en jeugdwerkers versterken om spelen in de kijker te zetten en ruimte te maken voor écht spelen. Met een charter voor gemeentes, dat intussen al door meer dan 87 gemeentes ondertekend is, zorgt men voor een sterke lokale aanpak. Het is een gezamenlijk project van ondermeer de Vlaamse Dienst Speelpleinwerk (voorzitter), Chirojeugd Vlaanderen, Gezinsbond, KLJ, KSA, Natuurpunt, Scouts en Gidsen Vlaanderen...
- Voorzie een Spelothek die door onze inwoners kan uitgeleend worden. Naar analogie aan naburige gemeentes zoals Zoersel, Heist-op-den-Berg, Herenthout, Brasschaat,... Hoewel er reeds spelletjes (volksspelen en reuzegezelschapspelen) kunnen ontleend worden, ontbreekt het onze gemeente aan een echte spelothek. N-VA wil daarom pleiten voor een gevarieerder aanbod aan spel materiaal en gezelschapsspelen voor kinderen tussen 2,5 en 12 jaar. Op die manier moeten grootouders, verenigingen of kwetsbare groepen dus niet langer zelf speelgoed aanschaffen. Ouders kunnen eerst spel materiaal uittesten voordat ze tot aankoop overgaan en kinderen krijgen de kans om spel materiaal gedurende een bepaalde tijd uit te testen. Zo krijgen ze ook de mogelijkheid om nieuwe spelervaringen op te doen."

Zij vraagt waarom Zandhoven dit charter nog niet ondertekend heeft en vraagt of er in het nieuwe vrijetijdscentrum geen ruimte voor een spelothek kan zijn en dit op termijn ook kan opgenomen worden in de "uitleen".

Schepen Geens J. antwoordt dat hij het charter heeft gelezen en hij ervan overtuigd is dat we onmiddellijk dit label zouden krijgen omdat in iedere deelgemeente hard gewerkt is om mooie zaken te verwezenlijken voor de kinderen en de jeugd.

STAND VAN ZAKEN BETREFFENDE DE OPMAAK VAN DE STEDENBOUWKUNDIGE VERORDENING OF BOUWCODE VOOR ZANDHOVEN.

Dit punt werd op de dagorde geplaatst door dhr. Stulens P. die het volgende verklaart:

"Telkens ik buitenkom, en dit is toch minstens wekelijks, wordt ik regelmatig aangesproken over de wat ik noem ongebreidelde en willekeurige appartementenbouw. Zelf heb ik dit punt drie maal op de dagorde gezet, waarvan de laatste maal in september vorig jaar, maar telkens werd dit door CD&V weggestemd. Groot was dus mijn verbazing dat in november plots de Heilige Geest over jullie is nedergedaald en jullie dit nu zelf, zij het anders geformuleerd, op de dagorde hebben gezet. Uiteraard hebben we dit toen met zijn allen goedgekeurd. Ik wou bijna zeggen een bevalling, maar het is een zwangerschap die in de regel slechts negen maanden duurt. Thans zijn we tien maanden ver en is er hieromtrent blijkbaar nog weinig of niets gebeurd vermits de politieke fracties nog niet werden samengeroepen, hetgeen volgens de notulen van

de gemeenteraad van 22 november toch zou gebeuren voorafgaand aan elke officiële beslissing en/of volgende stap in deze.”

Dhr. De Vlam J. vraagt ook naar duidelijkheid over de scope van de bouwcode nl. geldt de bouwcode voor de hele gemeente, op welke wijze zal dit gebeuren?

Schepen Geens J. antwoordt dat de bouwcode een algemeen kader schetst waarin een visie op kernversterking, buitengebieden eventueel zou kunnen opgenomen worden maar dit zijn vragen die we aan het studiebureau zullen voorleggen, en die nog moeten onderzocht worden. Schepen Van Staeyen S. voegt hier nog aan toe dat het bestek naar vijf studiebureaus werd opgestuurd.

Dhr. Stulens P. antwoordt hierop: “Schepen Steven, u hebt dus vier deskundigen aangeschreven waaruit dan kortelings zal gekozen worden. Wij kunnen echter niet akkoord gaan met uw gewijzigd standpunt van vandaag dat u de politieke fracties niet aan deze besluitvorming wil laten deelnemen. Dit is immers volledig in tegenspraak met uw standpunt tijdens de gemeenteraad van 22 november dat ook duidelijk genotuleerd werd. U mag ook niet vergeten dat de raadsleden van de oppositie nog steeds meer dan de helft van de Zandhovense kiezers vertegenwoordigen. Wij komen hierop dus zeker nog terug.”

Dhr. Helsen P. vraagt om de tekst door te sturen die aan de studiebureaus werd doorgestuurd en hij vraagt eveneens of de fracties een informeel gesprek kunnen hebben met het gekozen studiebureau cfr. notulen van november 2018.

“Voorzitter, alvorens tot de besloten vergadering over te gaan wil ik ten behoeve van de toehoorders hierbij verklaren dat wij als Vlaams Belang zullen tegenstemmen wat betreft het goedkeuren van de samenstelling van de volgende vier adviesraden, te weten de Seniorenraad, de Jeugdraad, de Gros-Fairtraderaad en het Lokaal Overleg Kinderopvang, en dit om de tijdens de vorige gemeenteraad reeds aangehaalde reden dat wij niet akkoord kunnen gaan met de weigering van CD&V om een, zij het niet-stemgerechtigde, vertegenwoordiger van de politieke fracties toe te laten tot deze adviesraden. Dat u deze punten, in tegenstelling tot de vorige gemeenteraad, thans op de dagorde van de besloten zitting hebt geplaatst, mag ons niet beletten om ons standpunt hieromtrent in de openbare zitting bekend te maken.”

VRAGENUURTJE

1. Dhr. Helsen P. die zich afvraagt of, nu het dossier van de windmolens er opnieuw is, onze inwoners opnieuw op kosten moeten gejaagd worden. Schepen J. Geens legt de te volgen procedure uit en benadrukt dat het wel belangrijk is voor de inwoners om opnieuw bezwaar in te dienen want de vorige bezwaarschriften tellen niet meer! Als gemeente werden wij door de minister al verzocht om advies uit te brengen alvorens het openbaar onderzoek gesloten wordt en we zullen dat nogmaals doen na sluiting van het openbaar onderzoek.

2. Mevr. Suls M. die zich afvraagt of wij betrokken waren bij de sluiting van het zwembad in Nijlen; ondervinden de scholen en verenigingen uit onze gemeente hier last van?

Schepen Geens J. antwoordt hierop dat enkel de school in Massenhoven en de triathlon in Nijlen gingen zwemmen maar dat zij ondertussen onderdak hebben gevonden in Pulderbos; hij voegt er nog aan toe dat wij open staan voor overleg met andere gemeenten maar niet alle locaties interessant zijn qua afstand.

3. Dhr. Helsen P. die aanhaalt dat op de milieuraad de geluidsoverlast aan bod kwam; zo zouden de aanvangsuren in het industrieterrein in Massenhoven niet gerespecteerd worden en zouden er boten met te zware motoren varen op het kanaal.

Hij vraagt om dit te monitoren omdat dit een grote impact heeft op het dorp waarop schepen Geens J. antwoordt dat we hiermee bezig zijn.

Besloten

SENIORENRAAD: GOEDKEUREN VAN DE SAMENSTELLING.

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt: Jozef Oorts, Gemeenteraadslid

De gemeenteraad,

Gelet op zijn beslissing van 25 april 2019 waarbij beslist werd tot oprichting van een adviesorgaan "Seniorenraad";- dat in voormelde beslissing het aantal leden van de seniorenraad werd vastgesteld op vierentwintig stemgerechtigde leden,

onderverdeeld in:

a)

Naam van de vereniging	Maximum aantal vertegenwoordigers	Aantal voor te dragen plaatsvervangers
Bond der Gepensioneerden Massenhoven	4	4
Bond der Gepensioneerden Viersel	4	4
OKRA-afdeling Zandhoven	4	4
OKRA-afdeling Pulderbos	4	4
OKRA-afdeling Pulle	4	4

b) 4 Zandhovense senioren, niet behorende tot een van de erkende seniorenverenigingen.

Overwegende dat in het gemeentelijk tijdschrift 'Onze Gemeente', website en sociale media een bericht werd geplaatst, waarbij de personen die zich geroepen voelen om deel uit te maken van de seniorenraad, verzocht werden om zich kandidaat te stellen voor die functie en om de verenigingen die ressorteren onder de geledingen, te verzoeken een vertegenwoordiger en een plaatsvervanger aan te duiden om te zetelen in de seniorenraad.

Overwegende dat binnen de gestelde termijn de volgende personen hun kandidatuur als Zandhovense senior hebben ingediend:

Nr	Naam en voornaam	Adres
1	Dhr. Alfons Leenaerts	Molenheide 124 2242 Pulderbos
2	Dhr. Jan Valckx	De Bergen 38 bus 1 2240 Zandhoven
3	Dhr. Joris Peeraer	Slangenbos 26 2243 Pulle
4	Dhr. Marc Lambrechts	Salvialaan 24 2240 Viersel
5	Dhr. Frans Coenen	Molenbaan 6 2240 Zandhoven
6	Mevr. Magdalena Lambrechts	Watersportlaan 17

		2240 Viersel
7	Mevr. Lutgart Lenaerts	Kapellebaan 25 2240 Zandhoven
8	Mevr. Marijke Lambrechts	Hallebaan 58A 2240 Zandhoven

Overwegende dat binnen de gestelde termijn de volgende verenigingen de namen van hun vertegenwoordigers en plaatsvervangers hebben ingezonden:

geledingen	Naam en adres vertegenwoordiger	Naam en adres plaatsvervanger
1. Bond der Gepensioneerden Massenhoven	Dhr. Achiël Lenaerts Hogeweg 39 2240 Massenhoven Mevr. Annie Dils Korenbloemstraat 41 2240 Massenhoven Dhr. Jef Van de Velden Hogeweg 25 2240 Massenhoven Mevr. Monique Vervloet Korenbloemstraat 5 2240 Massenhoven	Dhr. Jean Van Luyten Korenbloemstraat 41 2240 Massenhoven
2. Bond der Gepensioneerden Viersel	Dhr. Marcel Verreijdt Parochiestraat 14 2240 Viersel Dhr. Jozef Van De Water Herentalsebaan 81 2240 Viersel Dhr. Jozef Daemen Veerstraat 54 2240 Viersel Dhr. Louis Van Dijck Parochiestraat 11 2240 Viersel	
3. OKRA-afdeling Zandhoven	Dhr. Ludo Kempnaers Het Veld 15 2240 Zandhoven Dhr. Leo Corthout De Stevens 11 2240 Zandhoven Dhr. Jef Oorts Driehoekstraat 149 2240 Zandhoven Mevr. Nicky Van Hecke Liersebaan 47/7 2240 Zandhoven	

4. OKRA-afdeling Pulderbos	Dhr. Jef Leirs Kruisdreef 45 2242 Pulderbos Dhr. Luc Janssens Kleinheide 81 2242 Pulderbos Dhr. André Schoenmaekers Rozenlaan 20c 2242 Pulderbos Mevr. Christiane Van De Vel Pulsebaan 35 2242 Pulderbos	
5. OKRA-afdeling Pulle	Mevr. Lea van Olmen Fatimalaan 20 2243 Pulle Mevr. Rita Michielsen Goudvinklaan 32 2243 Pulle Dhr. Jean-Pierre Van Hecke Goudvinklaan 23 2243 Pulle Mevr. Irène De Schutter Koolmeeslaan 46 2243 Pulle	Mevr. Maria Aerts Koolmeeslaan 44 2243 Pulle Mevr. Els De Ceulaere Dorpsstraat 65 2243 Pulle Mevr. Monica Willems Heinebachelei 9 2243 Pulle

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen.

Overwegende dat acht personen zich kandidaat hebben gesteld om als Zandhovense senior te zetelen in de seniorenraad; - dat er evenwel slechts vier plaatsen als Zandhovense senior in de seniorenraad voorzien zijn; - dat dienvolgens een keuze dient gemaakt tussen de acht kandidaten; -dat het een billijke beslissing lijkt om de vertegenwoordiging te spreiden over de deelgemeenten

Gelet op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen de volgende personen tot Zandhovense senior aan te duiden:

1. De heer Jan Valckx (De Bergen 38 bus 1 - 2240 Zandhoven)
2. De heer Joris Peeraer (Slangenbos 26 - 2243 Pulle)
3. De heer Alfons Lenaerts (Molenheide 124 - 2242 Pulderbos)
4. Mevrouw Magdalena Lambrechts (Watersportlaan 17 - 2240 Viersel)

Gelet op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen de volgende personen als vertegenwoordiger en/of plaatsvervanger van de onderstaande culturele geledingen aan te stellen:

geledingen	Naam en adres vertegenwoordiger	Naam en adres plaatsvervanger
1 Bond der Gepensioneerden Massenhoven	Dhr. Achiël Lenaerts Hogeweg 39 2240 Massenhoven	Dhr. Jean Van Luyten Korenbloemstraat 41 2240 Massenhoven

	<p>Mevr. Annie Dils Korenbloemstraat 41 2240 Massenhoven</p> <p>Dhr. Jef Van de Velden Hogeweg 25 2240 Massenhoven</p> <p>Mevr. Monique Vervloet Korenbloemstraat 5 2240 Massenhoven</p>	
2. Bond der Gepensioneerden Viersel	<p>Dhr. Marcel Verreijdt Parochiestraat 11 2240 Viersel</p> <p>Dhr. Jozef Van De Water Herentalsebaan 81 2240 Viersel</p> <p>Dhr. Jozef Daemen Veerstraat 54 2240 Viersel</p> <p>Dhr. Louis Van Dijck Parochiestraat 11 2240 Viersel</p>	
3. OKRA-afdeling Zandhoven	<p>Dhr. Ludo Kempnaers Het Veld 15 2240 Zandhoven</p> <p>Dhr. Leo Corthout De Stevens 11 2240 Zandhoven</p> <p>Dhr. Jef Oorts Driehoekstraat 149 2240 Zandhoven</p> <p>Mevr. Nicky Van Hecke Liersebaan 47/7 2240 Zandhoven</p>	
4. OKRA-afdeling Pulderbos	<p>Dhr. Jef Leirs Kruisdreef 45 2242 Pulderbos</p> <p>Dhr. Luc Janssens Kleinheide 81 2242 Pulderbos</p> <p>Dhr. André Schoenmaekers Rozenlaan 20c 2242 Pulderbos</p>	

	Mevr. Christiane Van De Vel Pulsebaan 35 2242 Pulderbos	
5. OKRA-afdeling Pulle	Mevr. Lea van Olmen Fatimalaan 20 2243 Pulle Mevr. Rita Michielsen Goudvinklaan 32 2243 Pulle Dhr. Jean-Pierre Van Hecke Goudvinklaan 23 2243 Pulle Mevr. Irène De Schutter Koolmeeslaan 46 2243 Pulle	Mevr. Maria Aerts Koolmeeslaan 44 2243 Pulle Mevr. Els De Ceulaere Dorpsstraat 65 2243 Pulle Mevr. Monica Willems Heinebachelei 9 2243 Pulle

Overwegende dat deze aanstellingen geldig zijn tot het einde van de lopende legislatuur.

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 41,13°.

Publieke stemming:

Met 11 stemmen voor (Paula Henderickx, Joris Geens, Steven Van Staeyen, Hans Soetemans, Rudolf Willems, Mieke Maes, May Peeters, Dirk Vercammen, Betty Bossaerts, Jelle Lauwereys, Maria Van Rompaey), 2 stemmen tegen (Paul Stulens, Mieke De Moor), 6 onthoudingen (Pieter Helsen, Oliver Vertruyen, Jordi De Vlam, Ward Peeters, Tom Van Bergen, Monique Suls)

BESLUIT:

Artikel 1.

De navernoemde personen worden aangeduid om als vertegenwoordiger (of plaatsvervanger) van de geleding vermeld naast hun naam, als stemgerechtigd lid deel uit te maken van de gemeentelijke seniorenraad van Zandhoven:

geledingen	Naam en adres vertegenwoordiger	Naam en adres plaatsvervanger
1. Bond der Gepensioneerden Massenhoven	Dhr. Achiël Lenaerts Hogeweg 39 2240 Massenhoven Mevr. Annie Dils Korenbloemstraat 41 2240 Massenhoven Dhr. Jef Van de Velden Hogeweg 25 2240 Massenhoven Mevr. Monique Vervloet Korenbloemstraat 5 2240 Massenhoven	Dhr. Jean Van Luyten Korenbloemstraat 41 2240 Massenhoven

<p>2. Bond der Gepensioneerden Viersel</p>	<p>Dhr. Marcel Verreijdt Parochiestraat 11 2240 Viersel</p> <p>Dhr. Jozef Van De Water Herentalsebaan 81 2240 Viersel</p> <p>Dhr. Jozef Daemen Veerstraat 54 2240 Viersel</p> <p>Dhr. Louis Van Dijck Parochiestraat 11 2240 Viersel</p>	
<p>3. OKRA-afdeling Zandhoven</p>	<p>Dhr. Ludo Kempenaers Het Veld 15 2240 Zandhoven</p> <p>Dhr. Leo Corthout De Stevens 11 2240 Zandhoven</p> <p>Dhr. Jef Oorts Driehoekstraat 149 2240 Zandhoven</p> <p>Mevr. Nicky Van Hecke Liersebaan 47/7 2240 Zandhoven</p>	
<p>4. OKRA-afdeling Pulderbos</p>	<p>Dhr. Jef Leirs Kruisdreef 45 2242 Pulderbos</p> <p>Dhr. Luc Janssens Kleinheide 81 2242 Pulderbos</p> <p>Dhr. André Schoenmaekers Rozenlaan 20c 2242 Pulderbos</p> <p>Mevr. Christiane Van De Vel Pulsebaan 35 2242 Pulderbos</p>	
<p>5. OKRA-afdeling Pulle</p>	<p>Mevr. Lea van Olmen Fatimalaan 20 2243 Pulle</p> <p>Mevr. Rita Michielsen Goudvinklaan 32 2243 Pulle</p>	<p>Mevr. Maria Aerts Koolmeeslaan 44 2243 Pulle</p> <p>Mevr. Els De Ceulaere Dorpsstraat 65 2243 Pulle</p>

	Dhr. Jean-Pierre Van Hecke Goudvinklaan 23 2243 Pulle	Mevr. Monica Willems Heinebachelei 9 2243 Pulle
	Mevr. Irène De Schutter Koolmeeslaan 46 2243 Pulle	

Artikel 2.

De volgende personen aan te stellen als Zandhovense senior in de seniorenraad:

1. De heer Jan Valckx (De Bergen 38 bus 1 - 2240 Zandhoven)
2. De heer Joris Peeraer (Slangenbos 26 - 2243 Pulle)
3. De heer Alfons Lenaerts (Molenheide 124 - 2242 Pulderbos)
4. Mevrouw Magdalena Lambrechts (Watersportlaan 17 - 2240 Viersel)

Artikel 3.

De personen worden aangesteld vanaf heden tot het einde van de legislatuur.

Artikel 4.

De schepen voor senioren en de ambtenaar voor welzijn nemen deel aan de vergadering van de seniorenraad maar zijn niet stemgerechtigd. De ambtenaar voor welzijn is secretaris van de seniorenraad.

Artikel 5.

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van dit besluit.

Artikel 6.

Een afschrift van deze beslissing wordt aan de dienst Secretariaat en ambtenaar voor welzijn bezorgd.

JEUGDRAAD: GOEDKEUREN VAN DE SAMENSTELLING.

De gemeenteraad,

Gelet op zijn beslissing van 25 april 2019 waarbij beslist werd tot oprichting van een adviesorgaan voor jeugd 'Jeugdraad'; - dat in voormelde beslissing het aantal stemgerechtigde leden werd vastgesteld op 19 nl.

a)

Naam van de jeugdbeweging	Aantal voor te dragen vertegenwoordigers	Aantal voor te dragen plaatsvervangers
KLJ Zandhoven	2	2
KLJ Pulderbos	2	2
Scouts Pulle	2	2
Chiro Zandhoven	2	2
Chiro Viersel	2	2
Chiro Massenhoven	2	2
Jeugdhuis 't Licht	2	2

b) Maximum 5 Zandhovense jongeren die geen functie opnemen in het bestuur van een voormelde jeugdvereniging.

Overwegende dat in het gemeentelijk tijdschrift 'Onze Gemeente', website en sociale media een bericht werd geplaatst, waarbij de personen die zich geroepen voelen om als jongere deel uit te maken van de jeugdraad, verzocht werden om zich kandidaat te stellen voor die functie en om de verenigingen die ressorteren onder geledingen, te verzoeken een

vertegenwoordiger en een plaatsvervanger aan te duiden om te zetelen in de jeugdraad.

Overwegende dat binnen de gestelde termijn de volgende personen hun kandidatuur als Zandhovense jongere hebben ingediend:

Nr	Naam en voornaam	Adres
1	Mevr. Jill Mols	Boudewijnlaan 57 2243 Pulle
2	Mevr. Micheline Van Looveren	Nederviersel 72 2240 Zandhoven
3	Dhr. Floris Hofmans	Kleinheide 25 2240 Zandhoven
4	Dhr. Matthias Dillen	Driehoekstraat 61a 2240 Zandhoven
5	Mevr. Niki Geentjens	Draaiboom 24 2242 Pulderbos
6	Mevr. Magdalena Lambrechts	Watersportlaan 17 2240 Viersel

Overwegende dat binnen de gestelde termijn de volgende jeugdverenigingen de namen van hun vertegenwoordigers en plaatsvervangers hebben ingezonden:

Jeugdgeledingen	Naam en adres vertegenwoordiger	Naam en adres plaatsvervanger
1. KLJ Zandhoven	Dhr. Arthur De Schutter Mussenbaan 29 2240 Zandhoven Dhr. Marijn Van Hove Onze Lieve Vrouwestraat 7 2240 Zandhoven	
2. KLJ Pulderbos	Mevr. Astrid De Voght Molenheide 102 2242 Pulderbos Mevr. Marthe Oorts Eikenlaan 20 2242 Pulderbos	
3. Scouts Pulle	Mevr. Amelie Van Sichem Blauwhoef 2 2242 Pulderbos Dhr. Elias Herszkorn Valkenaard 21 2242 Pulderbos	
4. Chiro Zandhoven	Dhr. Ruben Wouters Hallebaan 31 2240 Zandhoven Dhr. Ruben Van der Meirsch	

	Ringlaan 127 2240 Zandhoven	
5. Chiro Viersel	Dhr. Jonas Verrijkt Veerstraat 120 2240 Viersel Dhr. Jorrid Van den Brande Parochiestraat 50 2240 Viersel	
6. Chiro Massenhoven	Mevr. Kaat De Meutter Nazarethpad 32 2240 Zandhoven Dhr. Mats Sterkens Kanaalstraat 8 2240 Massenhoven	
7. Jeugdhuis 't Licht	Dhr. Gilles Defryn Pater Damiaanlaan 37 2240 Zandhoven Dhr. Maarten Struyf Schildebaan 15 2240 Zandhoven	

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen.

Overwegende dat zes personen zich kandidaat hebben gesteld om als jongere te zetelen in de jeugdraad; - dat er maximum 5 plaatsen als Zandhovense jongere in de jeugdraad voorzien zijn.

Overwegende dat mevr. Niki Geentjes en mevr. Magdalena Lambrechts geen jongeren zijn zodat hun kandidatuur om deel uit te maken van de jeugdraad niet weerhouden wordt.

Gelet op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen om de volgende personen als vertegenwoordiger en/of plaatsvervanger van de onderstaande jeugdverenigingen aan te stellen:

Jeugdgeledingen	Naam en adres vertegenwoordiger	Naam en adres plaatsvervanger
1. KLJ Zandhoven	Dhr. Arthur De Schutter Mussenbaan 29 2240 Zandhoven Dhr. Marijn Van Hove Onze Lieve Vrouwestraat 7 2240 Zandhoven	
2. KLJ Pulderbos	Mevr. Astrid De Voght Molenheide 102 2242 Pulderbos Mevr. Marthe Oorts	

	Eikenlaan 20 2242 Pulderbos	
3. Scouts Pulle	Mevr. Amelie Van Sichem Blauwhoef 2 2242 Pulderbos Dhr. Elias Herszkorn Valkenaard 21 2242 Pulderbos	
4. Chiro Zandhoven	Dhr. Ruben Wouters Hallebaan 31 2240 Zandhoven Dhr. Ruben Van der Meirsch Ringlaan 127 2240 Zandhoven	
5. Chiro Viersel	Dhr. Jonas Verrijkt Veerstraat 120 2240 Viersel Dhr. Jorrid Van den Brande Parochiestraat 50 2240 Viersel	
6. Chiro Massenhoven	Mevr. Kaat De Meutter Nazarethpad 32 2240 Zandhoven Dhr. Mats Sterkens Kanaalstraat 8 2240 Massenhoven	
7. Jeugdhuis 't Licht	Dhr. Gilles Defryn Pater Damiaanlaan 37 2240 Zandhoven Dhr. Maarten Struyf Schildebaan 15 2240 Zandhoven	

Gelet op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen om de volgende personen tot Zandhovense jongere aan te duiden:

1. Mevrouw Jill Mols (Boudewijnlaan 57 - 2243 Pulle)
2. Mevrouw Micheline Van Looveren (Nederviersel 72 - 2240 Zandhoven)
3. De heer Floris Hofmans (Kleinheide 25 - 2240 Zandhoven)
4. De heer Matthias Dillen (Driehoekstraat 61a - 2240 Zandhoven)

Overwegende dat deze aanstellingen geldig zijn tot het einde van de lopende legislatuur.

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 41, 13°.

Publieke stemming:

Met 12 stemmen voor (Paula Henderickx, Joris Geens, Steven Van Staeyen, Hans Soetemans, Rudolf Willems, Mieke Maes, Jozef Oorts, May Peeters, Dirk Vercammen, Betty Bossaerts, Jelle Lauwereys, Maria Van Rompaey), 2 stemmen tegen (Paul Stulens, Mieke De Moor), 6 onthoudingen (Pieter Helsen, Oliver Vertruyen, Jordi De Vlam, Ward Peeters, Tom Van Bergen, Monique Suls)

BESLUIT:

Artikel 1.

De navernoemde personen worden aangeduid om als vertegenwoordiger (of plaatsvervanger) van de geleding vermeld naast hun naam, als stemgerechtigd lid deel uit te maken van de gemeentelijke jeugdraad van Zandhoven:

Jeugdgeledingen	Naam en adres vertegenwoordiger	Naam en adres plaatsvervanger
1. KLJ Zandhoven	Dhr. Arthur De Schutter Mussenbaan 29 2240 Zandhoven Dhr. Marijn Van Hove Onze Lieve Vrouwestraat 7 2240dhoven	
2. KLJ Pulderbos	Mevr. Astrid De Voght Molenheide 102 2242 Pulderbos Mevr. Marthe Oorts Eikenlaan 20 2241derbos	
3. Scouts Pulle	Mevr. Amelie Van Sichem Blauwhoef 2 2242 Pulderbos Dhr. Elias Herszkorn Valkenaard 21 2242derbos	
4. Chiro Zandhoven	Dhr. Ruben Wouters Hallebaan 31 2240 Zandhoven Dhr. Ruben Van der Meirsch Ringlaan 127 2240dhoven	
5. Chiro Viersel	Dhr. Jonas Verrijkt Veerstraat 120 2240 Viersel	

	Dhr. Jorrid Van den Brande Parochiestraat 50 2240rsel	
6. Chiro Massenhoven	Mevr. Kaat De Meutter Nazarethpad 32 2240 Zandhoven Dhr. Mats Sterkens Kanaalstraat 8 2240senhoven	
7. Jeugdhuis 't Licht	Dhr. Gilles Defryn Pater Damiaanlaan 37 2240 Zandhoven Dhr. Maarten Struyf Schildebaan 15 2240 Zandhoven	

Artikel 2.

De volgende personen aan te stellen als Zandhovense jongere in de jeugdraad:

1. Mevrouw Jill Mols (Boudewijnlaan 57 - 2243 Pulle)
2. Mevrouw Micheline Van Looveren (Nederviersel 72 - 2240 Zandhoven)
3. De heer Floris Hofmans (Kleinheide 25 - 2240 Zandhoven)
4. De heer Matthias Dillen (Driehoekstraat 61a - 2240 Zandhoven)

Artikel 3.

De personen worden aangesteld vanaf heden tot het einde van de legislatuur.

Artikel 4.

De schepenen van jeugd en de jeugdconsulent nemen deel aan de vergadering van de jeugdraad maar zijn niet stemgerechtigd. De jeugdconsulent is secretaris van de jeugdraad.

Artikel 5.

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van dit besluit.

Artikel 6.

Een afschrift van deze beslissing wordt aan de dienst Secretariaat en jeugdconsulent bezorgd.

GROS - FAIRTRADERAAD: GOEDKEUREN VAN DE SAMENSTELLING.

De gemeenteraad,

Gelet op zijn beslissing van 25 april 2019 waarbij beslist werd tot oprichting van een adviesorgaan voor Gros - Fairtrade; - dat in voormelde beslissing het aantal stemgerechtigde leden werd vastgesteld op 10 nl.

a)

Nr	Naam van de culturele geleiding	Aantal voor te dragen vertegenwoordigers	Aantal voor te dragen plaatsvervangers
1	Wereldwinkel	1	1

2	Welzijnsschakel	1	1
3	Wereldsolidariteit	1	1
4	Missiekringen	2	2
5	Oradea vzw	1	1

b) 4 deskundigen inzake fairtrade en ontwikkelingssamenwerking. Overwegende dat in het gemeentelijk tijdschrift 'Onze Gemeente', website en sociale media een bericht werd geplaatst, waarbij de personen die zich geroepen voelen om als deskundige deel uit te maken van de Gros - Fairtraderaad, verzocht werden om zich kandidaat te stellen voor die functie en om de verenigingen die ressorteren onder geledingen, te verzoeken een vertegenwoordiger en een plaatsvervanger aan te duiden om te zetelen in de Gros - Fairtraderaad.

Overwegende dat binnen de gestelde termijn de volgende personen hun kandidatuur als deskundige hebben ingediend:

Nr	Naam en voornaam	Adres
1	Mevr. Lydia Cautereels	Hooidonck 34 2240 Zandhoven
2	Dhr. Leo Janssens	De Linden 39 2240 Zandhoven
3	Mevr. May Van Bedts	Fonteinstraat 15 2243 Pulle
4	Dhr. Ward Belmans	Le Grellelei 16 2243 Pulle

Overwegende dat binnen de gestelde termijn de volgende verenigingen de namen van hun vertegenwoordigers en plaatsvervangers hebben ingezonden:

Geledingen	Naam en adres vertegenwoordiger	Naam en adres plaatsvervanger
1. Wereldwinkel	Mevr. Janssens Mimi Schildebaan 9 2240 Zandhoven	
2. Welzijnsschakel	Mevr. Chris Jacobs Binnengeleg 23 2242 Pulderbos	
3. Wereldsolidariteit	Dhr. Ludo Konings Patrijzenlaan 1 bus 2 2242 Pulderbos	
4. Missiekringen	Mevr. Ria Geys Kapelstraat 5 2242 Pulderbos Mevr. Irène De Beuckeleer Ringlaan 138 2240 Zandhoven	
5. Oradea	Dhr. Luc Vercammen Kersenlaan 20	

	2240 Zandhoven	
--	----------------	--

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen.

Overwegende dat vier personen zich kandidaat hebben gesteld om als deskundige te zetelen in de Gros – Fairtraderaad.

Gelet op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen om de volgende personen als vertegenwoordiger en/of plaatsvervanger van de onderstaande verenigingen aan te stellen:

Geledingen	Naam en adres vertegenwoordiger	Naam en adres plaatsvervanger
1. Wereldwinkel	Mevr. Janssens Mimi Schildebaan 9 2240 Zandhoven	
2. Welzijnsschakel	Mevr. Chris Jacobs Binnengeleg 23 2242 Pulderbos	
3. Wereldsolidariteit	Dhr. Ludo Konings Patrijzenlaan 1 bus 2 2242 Pulderbos	
4. Missiekringen	Mevr. Ria Geys Kapelstraat 5 2242 Pulderbos Mevr. Irène De Beuckeleer Ringlaan 138 2240 Zandhoven	
5. Oradea	Dhr. Luc Vercammen Kersenlaan 20 2240 Zandhoven	

Gelet op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen om de volgende personen tot deskundige aan te duiden:

1. Mevrouw Lydia Cautereels (Hooidonck 34, 2240 Zandhoven)
2. De heer Leo Janssens (De Linden 39, 2240 Zandhoven)
3. Mevrouw May Van Bedts (Fonteinstraat 15, 2243 Pulle)
4. De heer Ward Belmans (Le Grellelei 16, 2243 Pulle)

Overwegende dat deze aanstellingen geldig zijn tot het einde van de lopende legislatuur.

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 in het bijzonder artikel 41, 13°.

Publieke stemming:

Met 13 stemmen voor (Paula Henderickx, Joris Geens, Steven Van Staeyen, Hans Soetemans, Rudolf Willems, Mieke Maes, Jozef Oorts, May Peeters, Dirk Vercammen, Betty Bossaerts, Jordi De Vlam, Jelle Lauwereys, Maria Van Rompaey), 2 stemmen tegen (Paul Stulens, Mieke De Moor), 5 onthoudingen (Pieter Helsen, Oliver Vertruyen, Ward Peeters, Tom Van Bergen, Monique Suls)

BESLUIT:

Artikel 1.

De navernoemde personen worden aangeduid om als vertegenwoordiger (of plaatsvervanger) van de geleding vermeld naast hun naam, als stemgerechtigd lid deel uit te maken van de gemeentelijke Gros - Fairtraderaad van Zandhoven:

Geledingen	Naam en adres vertegenwoordiger	Naam en adres plaatsvervanger
1. Wereldwinkel	Mevr. Janssens Mimi Schildebaan 9 2240 Zandhoven	
2. Welzijnsschakel	Mevr. Chris Jacobs Binnengeleg 23 2242 Pulderbos	
3. Wereldsolidariteit	Dhr. Ludo Konings Patrijzenlaan 1 bus 2 2242 Pulderbos	
4. Missiekringen	Mevr. Ria Geys Kapelstraat 5 2242 Pulderbos Mevr. Irène De Beuckeleer Ringlaan 138 2240 Zandhoven	
5. Oradea	Dhr. Luc Vercammen Kersenlaan 20 2240 Zandhoven	

Artikel 2.

De volgende personen aan te stellen als deskundige in de Gros - Fairtraderaad:

1. Mevrouw Lydia Cautereels (Hooidonck 34, 2240 Zandhoven)
2. De heer Leo Janssens (De Linden 39, 2240 Zandhoven)
3. Mevrouw May Van Bedts (Fonteinstraat 15, 2243 Pulle)
4. De heer Ward Belmans (Le Grellelei 16, 2243 Pulle)

Artikel 3.

De personen worden aangesteld vanaf heden tot het einde van de legislatuur.

Artikel 4.

De schepenen van fairtrade en ontwikkelingssamenwerking en de ambtenaar voor ontwikkelingssamenwerking nemen deel aan de vergadering van de Gros - Fairtraderaad maar zijn niet stemgerechtigd. De ambtenaar voor ontwikkelingssamenwerking is secretaris van de Raad.

Artikel 5.

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van dit besluit.

Artikel 6.

Een afschrift van deze beslissing wordt aan de dienst Secretariaat en jeugdconsulent bezorgd.

LOKAAL OVERLEG KINDEROPVANG: GOEDKEUREN VAN DE SAMENSTELLING.

De gemeenteraad,

Gelet op zijn beslissing van 25 april 2019 waarbij beslist werd tot oprichting van een adviesorgaan rond het welzijn en opvang van jonge kinderen 'Lokaal Overleg Kinderopvang'; - dat in voormelde beslissing werd vastgesteld dat onderstaande lokale actoren en gebruikers opgeroepen werden om een vertegenwoordiger (en een plaatsvervanger) voor te dragen:

Nummer		Maximum aantal vertegenwoordigers
Vertegenwoordigers voorzieningen en welzijnssectoren		
1	Schooldirecties van de basisscholen	1
2	Dienst Opvanggezinnen	1
3	Kind & Gezin	1
4	Jeugddienst Zandhoven	1
5	Landelijke Kinderopvang kinderdagverblijf	1
6	IBO Stekelbees	1
7	Zelfstandige opvanginitiatieven	1
8	Zelfstandige onthaalouders	1
9	Opvoedingswinkel	1
10	Politie Cel Jeugd & Gezin	1
11	Vrij Technisch Instituut Zandhoven	1
12	Huis van het Kind	1
13	Mutualiteiten met dienst "opvang zieke kinderen"	1
Vertegenwoordigers van de gebruiker		
14	Gezinsbonden	1
15	Ouderraden basisscholen	1

Overwegende dat binnen de gestelde termijn de volgende personen en plaatsvervangers hun kandidatuur hebben ingediend:

Nr	Naam en voornaam	Voorziening	Adres	Naam en voornaam plaatsvervanger
1	Mevr. Van Elsen Linde	Landelijke Kinderopvang - dienst opvanggezinnen	Antwerpsesteenweg 264 2500 Lier	Mevr. Van Herck An
2	Dhr. Witters Stijn	Landelijke Kinderopvang - IBO Stekelbees	Beggard 4 2240 Zandhoven	Mevr. Vrancken Sanne
3	Mevr. Peeraer Els	Landelijke Kinderopvang - Kinderdagverblijf	Schriekweg 3 2240 Zandhoven	
4	Mevr. Van Eyck Annelies	Opvoedings-Winkel	Handelslei 230 2980 Zoersel	Mevr. Verbeeck Ingrid

5	Dhr. Piessens Kim	Kind & Gezin	Jaak De Boeckstraat 71 2170 Antwerpen	
6	Mevr. Tulsi Celie	Landelijke Kinderopvang	Gemeenteplaats 5 2960 Brecht	
7	Mevr. De Block Saar	De Blockendoos	Vroegeinde 11B 2243 Pulle	Mevr. Vervust Edith
8	Dhr. Neujens Joris	Oudervereniging van Leefschool 't Zandhofje	Salphensebaan 18 2980 Zoersel	Mevr. Vrancken Sanne
9	Mevr. Van Looy Indra	Oudervereniging GBS 't Kroontje Massenhoven	Vogelzangstraat 12 2240 Massenhoven	
10	Mevr. Halbardier Alicia	Ouderraad gemeenteschool Zandhoven	Liersebaan 61 2240 Zandhoven	
11	Mevr. Veris Viki	Oudervereniging Impuls	Dennenlaan 75 2243 Pulle	
12	Mevr. Janssens Chris	GBS 't Kroontje Massenhoven	Hogeweg 30 2240 Massenhoven	
13	Dhr. Van Everbroeck Werner	Basisschool Zandhoven	Amelbergastraat 40 2240 Zandhoven	
14	Mevr. Van Den Eynde Greet	Basisschool Viersel	Veerstraat 59 2240 Viersel	
15	Mevr. Grielen Nadine	Basisschool Pulderbos	Molenheide 12 2242 Pulderbos	
16	Dhr. Aertgeerts Jan	OCMW Zandhoven	Liersebaan 12 2240 Zandhoven	Mevr. Pareit Sofie

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen.

Gelet op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen om de volgende personen als vertegenwoordiger en/of plaatsvervanger van alle onderstaande lokale actoren en gebruikers die belangrijk zijn voor kinderopvang aan te stellen:

Nr	Naam en voornaam	Voorziening	Adres	Naam en voornaam plaatsvervanger
1	Mevr. Van Elsen Linde	Landelijke Kinderopvang - dienst opvanggezinnen	Antwerpsesteenweg 264 2500 Lier	Mevr. Van Herck An

2	Dhr. Witters Stijn	Landelijke Kinderopvang - IBO Stekelbees	Beggard 4 2240 Zandhoven	Mevr. Vrancken Sanne
3	Mevr. Peeraer Els	Landelijke Kinderopvang - Kinderdagverbijf	Schriekweg 3 2240 Zandhoven	
4	Mevr. Van Eyck Annelies	Opvoedings-Winkel	Handelslei 230 2980 Zoersel	Mevr. Verbeeck Ingrid
5	Dhr. Piessens Kim	Kind & Gezin	Jaak De Boeckstraat 71 2170 Antwerpen	
6	Mevr. Tulsi Celie	Landelijke Kinderopvang	Gemeenteplaats 5 2960 Brecht	
7	Mevr. De Block Saar	De Blockendoos	Vroegeinde 11B 2243 Pulle	Mevr. Vervust Edith
8	Dhr. Neujens Joris	Oudervereniging van Leefschool 't Zandhofje	Salphensebaan 18 2980 Zoersel	Mevr. Vrancken Sanne
9	Mevr. Van Looy Indra	Oudervereniging GBS 't Kroontje Massenhoven	Vogelzangstraat 12 2240 Massenhoven	
10	Mevr. Halbardier Alicia	Ouderraad gemeenteschool Zandhoven	Liersebaan 61 2240 Zandhoven	
11	Mevr. Veris Viki	Oudervereniging Impuls	Dennenlaan 75 2243 Pulle	
12	Mevr. Janssens Chris	GBS 't Kroontje Massenhoven	Hogeweg 30 2240 Massenhoven	
13	Dhr. Van Everbroeck Werner	Basisschool Zandhoven	Amelbergastraat 40 2240 Zandhoven	
14	Mevr. Van Den Eynde Greet	Basisschool Viersel	Veerstraat 59 2240 Viersel	
15	Mevr. Grielen Nadine	Basisschool Pulderbos	Molenheide 12 2242 Pulderbos	
16	Dhr. Aertgeerts Jan	OCMW Zandhoven	Liersebaan 12 2240 Zandhoven	Mevr. Pareit Sofie

Overwegende dat deze aanstellingen geldig zijn tot het einde van de lopende legislatuur.

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 in het bijzonder artikel 41.

Publieke stemming:

Met 12 stemmen voor (Paula Henderickx, Joris Geens, Steven Van Staeyen, Hans Soetemans, Rudolf Willems, Mieke Maes, Jozef Oorts, May Peeters, Dirk Vercammen, Betty Bossaerts, Jelle Lauwereys, Maria Van Rompaey), 2 stemmen tegen (Paul Stulens, Mieke De Moor), 6 onthoudingen (Pieter Helsen, Oliver Vertruyen, Jordi De Vlam, Ward Peeters, Tom Van Bergen, Monique Suls)

BESLUIT:

Artikel 1.

De navernoemde personen worden aangeduid om als vertegenwoordiger (of plaatsvervanger) van het Lokaal Overleg Kinderopvang; om als stemgerechtigd lid deel uit te maken van het Lokaal Overleg Kinderopvang van Zandhoven:

Nr	Naam en voornaam	Voorziening	Adres	Naam en voornaam plaatsvervanger
1	Mevr. Van Elsen Linde	Landelijke Kinderopvang - dienst opvanggezinnen	Antwerpsesteenweg 264 2500 Lier	Mevr. Van Herck An
2	Dhr. Witters Stijn	Landelijke Kinderopvang - IBO Stekelbees	Beggard 4 2240 Zandhoven	Mevr. Vrancken Sanne
3	Mevr. Peeraer Els	Landelijke Kinderopvang - Kinderdagverblijf	Schriekweg 3 2240 Zandhoven	
4	Mevr. Van Eyck Annelies	Opvoedings-Winkel	Handelslei 230 2980 Zoersel	Mevr. Verbeeck Ingrid
5	Dhr. Piessens Kim	Kind & Gezin	Jaak De Boeckstraat 71 2170 Antwerpen	
6	Mevr. Tulsi Celie	Landelijke Kinderopvang	Gemeenteplaats 5 2960 Brecht	
7	Mevr. De Block Saar	De Blockendoos	Vroegeinde 11B 2243 Pulle	Mevr. Vervust Edith
8	Dhr. Neujens Joris	Oudervereniging van Leefschool 't Zandhofje	Salphensebaan 18 2980 Zoersel	Mevr. Vrancken Sanne
9	Mevr. Van Looy Indra	Oudervereniging GBS 't Kroontje Massenhoven	Vogelzangstraat 12 2240 Massenhoven	

10	Mevr. Halbardier Alicia	Ouderraad gemeenteschool Zandhoven	Liersebaan 61 2240 Zandhoven	
11	Mevr. Veris Viki	Oudervereniging Impuls	Dennenlaan 75 2243 Pulle	
12	Mevr. Janssens Chris	GBS 't Kroontje Massenhoven	Hogeweg 30 2240 Massenhoven	
13	Dhr. Van Everbroeck Werner	Basisschool Zandhoven	Amelbergastraat 40 2240 Zandhoven	
14	Mevr. Van Den Eynde Greet	Basisschool Viersel	Veerstraat 59 2240 Viersel	
15	Mevr. Grielen Nadine	Basisschool Pulderbos	Molenheide 12 2242 Pulderbos	
16	Dhr. Aertgeerts Jan	OCMW Zandhoven	Liersebaan 12 2240 Zandhoven	Mevr. Pareit Sofie

Artikel 2.

De personen worden aangesteld vanaf heden tot het einde van de legislatuur.

Artikel 3.

De schepen voor sociale zaken, ambtenaar bevoegd voor welzijn en de consulent van Kind & Gezin nemen deel aan de vergadering van het Lokaal Overleg Kinderopvang maar zijn niet stemgerechtigd. De schepen voor sociale zaken is voorzitter en de ambtenaar bevoegd voor welzijn is secretaris van het Lokaal Overleg Kinderopvang.

Artikel 5.

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van dit besluit.

Artikel 6.

Een afschrift van deze beslissing wordt aan de secretaris van het Lokaal Overleg Kinderopvang overgemaakt.

Bij de behandeling van het agendapunt m.b.t. de aanstelling van de leden van P.O.B. beheersorgaan werden de namen van de vertegenwoordigers van zowel CD&V, N-VA en Groen mondeling toegevoegd.

P.O.B. BEHEERSORGAAN: GOEDKEUREN VAN DE SAMENSTELLING.

De gemeenteraad,

Gelet op zijn beslissing van 25 april 2019 waarbij de samenstelling van het beheersorgaan P.O.B. werd goedgekeurd.

Overwegende dat in het gemeentelijk tijdschrift 'Onze Gemeente', op de website en sociale media een bericht werd geplaatst, waarbij de personen die zich geroepen voelen om deel uit te maken van P.O.B. beheersorgaan, verzocht werden om zich kandidaat te stellen.

Overwegende dat binnen de gestelde termijn de volgende personen hun kandidatuur als gebruiker hebben ingediend:

Nr	Naam en voornaam	Adres
----	------------------	-------

1	De heer Mattie Schiepers	Lindelaan 21 2242 Pulderbos
2	Mevrouw Nathalie Leblans	Bogaereweg 35 2240 Zandhoven
3	De heer Luc Somers	Veerstraat 113 2240 Viersel
4	De heer Matthias Dillen	Driehoekstraat 61a 2240 Zandhoven
5	Mevrouw Agnes Der Kinderen	Vogelzangstraat 23 2240 Massenhoven
6	De heer Paul Van Dorpe	De Linden 77 2240 Zandhoven
7	De heer Frans Coenen	Molenbaan 6 2240 Zandhoven
8	Mevrouw Hilde Roelants	Goormansstraat 4 2242 Pulderbos
9	Mevrouw Marina De Wolf	Driehoekstraat 30 2240 Zandhoven
10	De heer Jos Rombouts	Rector De Ramstraat 49 bus 4 2240 Zandhoven
11	De heer Jan Van Duffel	Straateinde 10 2240 Viersel
12	Mevrouw Brigitte Hendrickx	Bruggestraat 51 2240 Zandhoven
13	De heer Pieter van Roosendael	Mastendreef 10 2243 Pulle
14	Mevrouw Chris Vandeput	Schildebaan 14 2240 Zandhoven
15	De heer Paul Nagels	Hogeweg 37 2240 Massenhoven
16	Mevrouw Maria van Hooghten	Heinebachelei 16 2243 Pulle
17	De heer Erik Crombez	Bogaereweg 66 2240 Zandhoven
18	Mevrouw Annemie Borremans	Molenbaan 32 2240 Zandhoven
19	Mevrouw Indra Van Looy	Vogelzangstraat 12 2240 Massenhoven

Gelet op voormelde beslissing van 25 april 2019 met betrekking tot de samenstelling van POB beheersorgaan en in het bijzonder artikel 3 waarin vermeld staat dat iedere politieke fractie 1 niet-stemgerechtigd lid mag afvaardigen.

Overwegende dat de volgende kandidaturen werden ingediend door de politieke fracties:

Naam van de politieke fractie	Naam en adres van de kandidaat	Naam en adres van de plaatsvervanger
1. CD&V	Mevr. Lydia Cautereels Hoidonck 34 2240 Zandhoven	
2. Groen	Mevr. Marjet Brangers Zandbeekstraat 24 2240 Zandhoven	

3. Vlaams Belang	Dhr. Danny Peinen Rector de Ramstraat 49 bus 2 2240 Zandhoven	Mevr. Mieke De Moor Nederviersel 40 2240 Viersel
4. N-VA	Mevr. Monique Suls Beemdweg 16 2242 Pulderbos	Dhr. Paul Nagels Hogeweg 37 2240 Massenhoven

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen.

Overwegende dat 19 personen zich kandidaat hebben gesteld om als gebruiker te zetelen in het P.O.B.-Beheersorgaan; - dat er evenwel slechts twaalf plaatsen als gebruiker in het P.O.B.-Beheersorgaan voorzien zijn; - dat dienvolgens een keuze dient gemaakt tussen de 19 kandidaturen. Overwegende dat de keuze werd gemaakt op basis van een verdeling tussen de verschillende deelgemeenten en een mix van zowel nieuwe als ervaren kandidaten;- dat er bovendien ook rekening werd gehouden met de aanstelling van sommige kandidaten als effectieve of plaatsvervanger in een andere gemeentelijke adviesraad.

Gelet op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen om de volgende personen als lid van het P.O.B.-Beheersorgaan aan te stellen:

Nr	Naam en voornaam	Adres
1	Mevrouw Nathalie Leblans	Bogaereweg 35 2240 Zandhoven
2	De heer Luc Somers	Veerstraat 113 2240 Viersel
3	Mevrouw Agnes Der Kinderen	Vogelzangstraat 23 2240 Massenhoven
4	Mevrouw Hilde Roelants	Goormansstraat 4 2242 Pulderbos
5	Mevrouw Marina De Wolf	Driehoekstraat 30 2240 Zandhoven
6	De heer Jos Rombouts	Rector De Ramstraat 49 bus 4 2240 Zandhoven
7	De heer Jan Van Duffel	Straateinde 10 2240 Viersel
8	De heer Pieter van Roosendael	Mastendreef 10 2243 Pulle
9	Mevrouw Chris Vandeput	Schildebaan 14 2240 Zandhoven
10	Mevrouw Maria van Hooghten	Heinebachelei 16 2243 Pulle
11	De heer Erik Crombez	Bogaereweg 66 2240 Zandhoven
12	Mevrouw Annemie Borremans	Molenbaan 32 2240 Zandhoven

Overwegende dat deze aanstellingen geldig zijn tot het einde van de lopende legislatuur.

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 in het bijzonder artikel 41.

Publieke stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.

De navernoemde personen worden aangeduid om als gebruiker als stemgerechtigd lid deel uit te maken van het gemeentelijke P.O.B.-Beheersorgaan van Zandhoven:

Nr	Naam en voornaam	Adres
1	Mevrouw Nathalie Leblans	Bogaereweg 35 2240 Zandhoven
2	De heer Luc Somers	Veerstraat 113 2240 Viersel
3	Mevrouw Agnes Der Kinderen	Vogelzangstraat 23 2240 Massenhoven
4	Mevrouw Hilde Roelants	Goormansstraat 4 2242 Pulderbos
5	Mevrouw Marina De Wolf	Driehoekstraat 30 2240 Zandhoven
6	De heer Jos Rombouts	Rector De Ramstraat 49 bus 4 2240 Zandhoven
7	De heer Jan Van Duffel	Straateinde 10 2240 Viersel
8	De heer Pieter van Roosendael	Mastendreef 10 2243 Pulle
9	Mevrouw Chris Vandeput	Schildebaan 14 2240 Zandhoven
10	Mevrouw Maria van Hooghten	Heinebachelei 16 2243 Pulle
11	De heer Erik Crombez	Bogaereweg 66 2240 Zandhoven
12	Mevrouw Annemie Borremans	Molenbaan 32 2240 Zandhoven

Artikel 2.

De navermelde personen worden aangeduid om als vertegenwoordiger van de politieke fractie naast hun naam vermeld, als niet-stemgerechtigd lid deel uit te maken van het P.O.B.-Beheersorgaan.

Naam van de politieke fractie	Naam en adres van de kandidaat	Naam en adres van de plaatsvervanger
1. CD&V	Mevr. Lydia Cautereels Hoidonck 34 2240 Zandhoven	
2. Groen	Mevr. Marjet Brangers Zandbeekstraat 24 2240 Zandhoven	
3. Vlaams Belang	Dhr. Danny Peinen Rector de Ramstraat 49 bus 2 2240 Zandhoven	Mevr. Mieke De Moor Nederviersel 40 2240 Viersel
4. N-VA	Mevr. Monique Suls Beemdweg 16 2242 Pulderbos	Dhr. Paul Nagels Hogeweg 37 2240 Massenhoven

Artikel 3.

De personen worden aangesteld vanaf heden tot het einde van de legislatuur.

Artikel 4.

De schepen bevoegd voor bibliotheek en bibliothecaris nemen deel aan de vergadering van het P.O.B.-Beheersorgaan maar zijn niet stemgerechtigd. De bibliothecaris is secretaris van de P.O.B. beheersorgaan.

Artikel 5.

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van dit besluit.

Artikel 6.

Een afschrift van deze beslissing wordt aan de dienst Secretariaat en bibliothecaris bezorgd.

Goedkeuren verslag

VERSLAG VORIGE ZITTING

Gezien er tijdens de raadzitting van heden geen verdere opmerkingen worden gemaakt over de redactie van de notulen van de gemeenteraad van 20 juni 2019, en mits de aanpassing overeenkomstig art. 36 §3 1° van het huishoudelijk reglement, zijn de notulen van bedoelde zitting, goedgekeurd.

Sluiten vergadering

SLUITEN VERGADERING

De voorzitter sluit de vergadering.

Namens de gemeenteraad,

Annick Smeets

Algemeen directeur

Paula Henderickx

Voorzitter Gemeenteraad

