

Aanwezig: Paula Henderickx, Voorzitter
Luc Van Hove, Burgemeester
Steven Van Staeyen, Rudolf Willems, Mieke
Maes, Jelle Lauwereys, Schepenen
Jozef Oorts, May Peeters, Paul Stulens, Hans
Soetemans, Luc Verelst, Oliver Vertruyen, Mieke
De Moor, Dirk Vercammen, Betty Bossaerts,
Jordi De Vlam, Maria Van Rompaey, Ward
Peeters, Tom Van Bergen, Monique Suls, Marijke
Lambrechts, Paul Nagels, leden
Annick Smeets, Algemeen directeur

Verontschuldigd: Joris Geens, Eerste schepen

Openbaar

HUIS VAN HET KIND: GOEDKEUREN VAN DE SAMENWERKINGSOVEREENKOMST MET TACTICS BVBA AANGAANDE EEN WEBAPPLICATIE LOKAAL LOKET KINDEROPVANG

De OCMW-raad,

Gelet op het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

Gelet op het decreet van 29 november 2013 houdende de organisatie van preventieve gezinsondersteuning, meer bepaald hoofdstuk 3 'Huizen van het Kind'.

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 22 november 2013 houdende de vergunningsvoorwaarden en het kwaliteitsbeleid voor gezinsopvang en groepsopvang van baby's en peuters.

Gelet op het decreet van 20 april 2012 houdende de organisatie van kinderopvang van baby's en peuters, meer bepaald hoofdstuk 4 'Lokaal Loket Kinderopvang'.

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 14 december 2018 houdende toekenning van een subsidie aan het Lokaal Loket Kinderopvang.

Overwegende dat de Lokale Loketten kinderopvang neutrale informatie- en ondersteuningspunten zijn voor gezinnen met een vraag naar kinderopvang, in de vorm van een netwerk van actoren die relevant zijn voor kinderopvang;- dat ze informatie bundelen over beschikbare opvangplaatsen en de zoektocht naar een opvangplek eenvoudiger maken; bovendien zorgen ze ervoor dat bestaande kinderopvangplaatsen zo efficiënt mogelijk benut worden én kwetsbare gezinnen ondersteuning krijgen bij hun zoektocht naar kinderopvang.

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 22 juli 2019 houdende principiële goedkeuring tot uitbouw van het Lokaal Loket Kinderopvang op het niveau van de eerstelijnszone Voorkempen.

Overwegende dat de uitbouw van het intergemeentelijk Lokaal Loket kinderopvang voor onze regio wordt opgenomen binnen het Huis van het Kind Voorkempen, een samenwerkingsverband van verschillende organisaties binnen de gemeenten Zoersel, Brecht, Schilde, Wijnegem en Zandhoven waarbij beroep wordt gedaan op een stafmedewerker van KINA p.v. ter ondersteuning van het Huis van het Kind.

Overwegende dat er voor het Lokaal Loket Kinderopvang zowel ingezet zal worden op een digitaal platform als een fysiek loket kinderopvang.

Gelet op de besprekingen tijdens de bijeenkomsten van de stuurgroep aangaande prijsvraag en vergelijking van de verschillende softwareaanbieders van een digitaal platform en de beslissing van de beleidsgroep Huis van het Kind Voorkepen van 5 december 2019 hieromtrent;- dat de firma Tactics bvba, met maatschappelijke zetel te 2950 Kapellen, Starrenhoflaan 14 werd aangeduid als meest geschikte aanbieder. Vaststellende dat de kost voor deze digitale ondersteuning wordt gedragen via gedeeltelijke besteding van de jaarlijkse Vlaamse subsidie aan het Lokaal Loket Kinderopvang.

Gelet op de voorliggende samenwerkingsovereenkomst met Tactics aangaande de webapplicatie loket kinderopvang.

Overwegende dat het Huis van het Kind Voorkepen een feitelijke vereniging is en dus geen samenwerkingsovereenkomsten kan afsluiten.

Overwegende dat OCMW Zandhoven bij het afsluiten van de overeenkomst vertegenwoordigd moet zijn;- dat het derhalve noodzakelijk is twee personen aan te stellen die bij de ondertekening van bedoelde overeenkomst OCMW Zandhoven zullen vertegenwoordigen en gerechtigd zijn dit contract rechtsgeldig te ondertekenen.

Overwegende dat met de inhoud van deze overeenkomst akkoord gegaan kan worden.

Publieke stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.

Zijn goedkeuring te verlenen aan navolgende samenwerkingsovereenkomst wat betreft webapplicatie software loket kinderopvang met Tactics bvba met maatschappelijke zetel te 2950 Kapellen, Starrenhoflaan 14:

**SAMENWERKINGSOVEREENKOMST MET TACTICS WAT BETREFT
WEBAPPLICATIE LOKAAL LOKET KINDEROPVANG**

Tussen Tactics bvba met maatschappelijke zetel te Kapellen, Starrenhoflaan 14 en met ondernemingsnummer 0471.174.233, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door Taco Orens, zaakvoerder
en

OCMW Zoersel, met zetel te Zoersel, Handelslei 167 en met ondernemingsnummer 0212.186.807,

OCMW Brecht, met zetel te Brecht, Gasthuisstraat 11 en met ondernemingsnummer 0212.243.522,

OCMW Zandhoven, met zetel te Zandhoven, Liersebaan 12 en met ondernemingsnummer 0212.191.359,

OCMW Wijnegem, met zetel te Wijnegem, Koolsveldlaan 94 en met ondernemingsnummer 0212.183.540,

OCMW Schilde, met zetel te Schilde, Turnhoutsebaan 67 en met ondernemingsnummer 0212.167.704

hierna de klant genoemd,

OVERWEGENDE

Dat de oplossing 'Software loket kinderopvang', ontwikkeld door Tactics wordt geïnstalleerd en onderhouden voor de klant.

Dat het de bedoeling is dat de diverse opvangvragen van ouders en toeleiders voor kinderen met een opvangnood centraal via deze applicatie worden geregistreerd en behandeld, hetgeen ook decretaal verplicht is gesteld;

Dat de verschillende opvanginitiatieven die gebruik maken van de webapplicatie thans een overeenkomst opstelden met hun wederzijdse rechten en verplichtingen aangaande het gebruik van de webapplicatie.

WORDT HET VOLGENDE OVEREENGEKOMEN:

Artikel 1 – Verplichtingen Tactics bvba

1. Tactics bvba voorziet dat klant aan individuele gebruikers een niet-exclusief gebruiksrecht voor een of meerdere rechtenniveau(s) van de webapplicatie 'Loket kinderopvang, zoals omschreven in bijlage 1, kan verlenen.

De webapplicatie Loket Kinderopvang bestaat uit enerzijds een front-office die toegankelijk is voor ouders en toeleiders en anderzijds een back-office die toegankelijk is voor opvanginitiatieven. Deze back-office omvat verschillende modules. Deze modules zijn op maat van individuele opvanglocaties aanpasbaar vanuit een respect voor de autonomie en eigenheid van voorzieningen en de diversiteit op vlak van inschrijvings-, facturatie- en communicatiebeleid,

2. Tactics bvba garandeert een betrouwbare en veilige hosting van de webapplicatie 'Loket Kinderopvang KLANT op een virtuele applicatieserver, en garandeert de "end-to-end" beschikbaarheid van de applicatie naar de eindgebruiker, zoals gespecificeerd in bijlage 1.

3. Het up to date houden van de webapplicatie is een continu proces.

a. Tactics bvba voert op vraag van gratis regelmatig updates uit om de webapplicatie aan te passen aan nieuwe decretale verplichtingen. Daarnaast kan de klant vragen om updates, patches & bugfixes met als doel de webapplicatie te optimaliseren, uit te voeren. Deze worden uitgevoerd onder de Service Level Agreement (hierna: SLA) of gebeuren tegen betaling (in geval van nieuwe features).

b. Tactics bvba garandeert dat updates, patches en bugfixes die via het bugtrackingsysteem zijn ingevoerd en niet als feature gedefinieerd worden, maximaal binnen de volgende termijnen worden behandeld en opgelost (dag 0 = dag dat het probleem gemeld wordt, mits het gemeld wordt voor 16u. Het gaat over werkdagen):

Toekennen	Feedback van status	Feedback van vragen aan de klant	Feedback verwerken & Oplossing voorstellen	Testing Tactics	Testing Kla,y	Productie
Lage prioriteit	Dag 0	Dag 5	Dag 10	Dag 15	Dag 20	Dag 25
Normale prioriteit	Dag 0	Dag 4	Dag 8	Dag 10	Dag 15	Dag 20
Hoge prioriteit	Dag 0	Dag 1	Dag 5	Dag 8	Dag 10	Dag 15
Urgentie =	Dag 0	Dag 1	Dag 3	Dag 5	Dag 8	Dag 10
Onmiddellijke prioriteit = blokkerende zaken	Dag 0	Dag 0	Dag 0	Dag 1	Dag 1	Dag 2

c. Tactics bvba garandeert dat alle updates, patches en bugfixes (ongeacht of ze gevolgen hebben voor de dienstverlening) in de testomgeving uitvoerig worden uitgetest.

d. Tactics bvba voorziet per update een overzicht van de wijzigingen en nieuwe functionaliteiten.

e. Updates, patches en bugfixes die gevolgen hebben voor de dienstverlening aan opvangvoorzieningen gebeuren in overleg met de klant, nooit tussen 7u en 18u en nooit tijdens een facturatieperiode (tussen de 31e van de maand en de 10e van de daaropvolgende maand). Tactics bvba informeert de klant via het gezamenlijke bugtrackingsysteem over de voortgang van deze werkzaamheden.

f. Indien het doorvoeren van updates, patches & bugfixes leidt tot een

onderbreking van de dienstverlening aan de klant , zal deze hierover voor uitvoering geïnformeerd worden, volgens onderstaande tabel:

Onderbreking
Onderbreking
Onderbreking
Onderbreking >4u op werkdag tussen 7u en 18u 10 werkdagen op voorhand
Onderbreking voor 7u en na 18u of in het weekend 10 werkdagen op voorhand

g. Er wordt dagelijks, wekelijks en maandelijks een back-up gemaakt van de applicatie door Tactics bvba.

h. Tactics bvba is niet verantwoordelijk voor verlies van data veroorzaakt door handelen van individuele gebruikers, noch kan zij verantwoordelijk gehouden worden voor verlies van data welke ouder is dan 10 jaar. Voor dergelijke data geldt dat de klant en haar gebruikers verantwoordelijk is voor het zeker stellen van data.

3. Tactics bvba voorziet een module waarmee de klant op een gebruiksvriendelijke manier kant en klare, up to date en relevante beleidsinformatie uit de databank kan trekken.

4. Indien Tactics zou ophouden te bestaan en/of de oplossing voor kinderopvang niet meer zou aanbieden, zal de klant in zee gaan met een andere software-ontwikkelaar. Tactics bvba zal op dat moment aan de klant de volledige database van de klant bezorgen. Tactics bvba garandeert hierbij een overgangstermijn van 12 maanden na ondertekening van het nieuwe contract, zodat de klant en haar individuele gebruikers geen hinder ondervinden van deze leverancierswissel.

5. In geval van opzegging of ontbinding van de overeenkomst door een individuele opvanglocatie heeft deze gedurende een periode van 12 maanden de mogelijkheid om data en content zeker te stellen. De data wordt ter beschikking gesteld via een exportbestand met alle nodige info.

Dit gebeurt steeds in overleg met Tactics bvba.

Artikel 2- Verplichtingen van klant

1. De klant engageert zich om technische problemen, pannes, noodzakelijke updates of optimalisaties,.. te melden aan Tactics bvba.

2. De klant engageert zich om relevante informatie die door Tactics bvba wordt doorgegeven, door te geven aan haar gebruikers.

3. De klant engageert zich om individuele gebruikers een gebruikers- en vertrouwelijkheidsovereenkomst te laten tekenen

4. De klant engageert zich om personen die hiertoe geen mandaat hebben vanuit een opvanglocatie in geen geval toegang te geven tot (een specifiek rechtenniveau binnen) de applicatie.

5. De klant engageert zich individuele opvanglocaties te ondersteunen bij het gebruik van de webapplicatie, onder meer door de organisatie van

a. ondersteuning en begeleiding, zowel op groepsniveau als individueel op maat van een opvanglocatie, zowel online, telefonisch als fysiek en dit gedurende 5 dagen per week tijdens de kantooruren (van 9u tot 16u).

b. De organisatie van technische vormingssessies in functie van de opstart van nieuwe medewerkers of de ingebruikname van nieuwe modules.

c. Het aanbieden van up to date handleidingen en ondersteunend materiaal (bijvoorbeeld opvolgingstabel met lopende vragen en gedane updates; informatie

over software-updates, veelgestelde vragen en aanpassingen per mail) die toegankelijk is via de back-office;

d. De analyse van cijfers

e. Het up to date houden van de noodlijst.

f. de bemanning van het fysieke loket kinderopvang zowel online, telefonisch als

fysiek gedurende 5 dagen per week tijdens de kantooruren (van 9u tot 16u), voor ouders en toeleiders die vragen hebben rond kinderopvang.

Artikel 3 - Geheimhouding

1. Beide partijen respecteren de privacy van de aanvrager en leven de wetgeving hieromtrent na (wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens en de Verordening 2016/679 van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen ivm de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens)

Daarom:

- a. worden enkel persoonsgegevens van de aanvrager bevroegd en gebruikt die noodzakelijk of van belang zijn voor de verwerking van een opvangvraag;
- b. worden deze gegevens uitsluitend gebruikt voor het verwerken van de opvangvraag en daartoe opgenomen in de betreffende bestanden;
- c. worden deze gegevens, zonder uitdrukkelijke en formele toestemming van de aanvrager, niet doorgegeven aan derden;
- d. worden enkel algemene gegevens doorgegeven aan derden (bvb. Beleid, onderzoeksinstellingen) en worden geen gegevens op het niveau van individuele opvanglocaties of gezinnen doorgegeven zonder toestemming van de klant .

2. De klant sloot bij opstart van de webapplicatie een vertrouwelijkheidsovereenkomst waarin deze bepalingen verder gestipuleerd staan.

3. Tactics bvba garandeert dat de klant bij een doorbreking van de rechtenbeveiliging op de hoogte wordt gebracht en zet alle mogelijke stappen om dit zo snel mogelijk op te lossen.

Artikel 4 – Duur van de overeenkomst

1. Deze overeenkomst geldt voor een periode van onbepaalde duur.

2. De overeenkomst kan door elk van de partijen opgezegd worden mits een opzegperiode in acht wordt genomen van 6 maanden. Opzegging gebeurt door aangetekend schrijven gericht aan de klant of Tactics bvba. Datum van aangetekende zending is de startdatum van de opzegperiode van 6 maanden.

3. In geval van ernstige tekortkomingen van Tactics bvba in het naleven van zijn verplichtingen volgend uit deze overeenkomst, kan de klant de overeenkomst met Tactics bvba met onmiddellijke ingang ontbinden. Indien de webapplicatie 'Loket Kinderopvang' langer dan 1 week niet beschikbaar is, zal er 30% van het jaarbedrag onderhoudscontract terugbetaald worden aan de klant.

Artikel 5 – Operationele voorwaarden

1. Voor gebruik van de webapplicatie 'Loket Kinderopvang' geldt een 'fair use policy'. Zowel de klant als Tactics bvba engageren zich de webapplicatie te gebruiken als een goede huisvader.

2. Gebruik van de webapplicatie 'Loket Kinderopvang' in strijd met nationale of internationale wetgeving is verboden.

Artikel 6 - Rechtsmacht

Alle geschillen, die naar aanleiding van deze overeenkomst mochten ontstaan, worden berecht overeenkomstig het Belgische recht. De rechtbanken van Antwerpen zijn als enige bevoegd.

Artikel 2.

Mevrouw Paula Henderickx en mevrouw Annick Smeets, respectievelijk voorzitter OCMW-raad en algemeen directeur, worden gemachtigd deze samenwerkingsovereenkomst te ondertekenen namens OCMW Zandhoven.

Artikel 3.

Het vast bureau wordt gelast met de verdere uitvoering van dit besluit.

Artikel 4.

Een afschrift van deze beslissing zal aan Kina p.v., Sociale dienst OCMW Zandhoven en de dienst Welzijn overhandigd worden.

**HUIS VAN HET KIND: GOEDKEUREN VAN DE
SAMENWERKINGSOVEREENKOMST MET LEREN@VAART AANGAANDE DE
COÖRDINATIE LOKAAL LOKET KINDEROPVANG**

De OCMW-raad,

Gelet op het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

Gelet op het decreet van 29 november 2013 houdende de organisatie van preventieve gezinsondersteuning, meer bepaald hoofdstuk 3 'Huizen van het Kind'. Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 22 november 2013 houdende de vergunningsvoorwaarden en het kwaliteitsbeleid voor gezinsopvang en groepsopvang van baby's en peuters.

Gelet op het decreet van 20 april 2012 houdende de organisatie van kinderopvang van baby's en peuters, meer bepaald hoofdstuk 4 'Lokaal Loket Kinderopvang'.

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 14 december 2018 houdende toekenning van een subsidie aan het Lokaal Loket Kinderopvang.

Overwegende dat de Lokale Loketten kinderopvang neutrale informatie- en ondersteuningspunten zijn voor gezinnen met een vraag naar kinderopvang, in de vorm van een netwerk van actoren die relevant zijn voor kinderopvang; dat ze informatie bundelen over beschikbare opvangplaatsen en de zoektocht naar een opvangplek eenvoudiger maken; bovendien zorgen ze ervoor dat bestaande kinderopvangplaatsen zo efficiënt mogelijk benut worden én kwetsbare gezinnen ondersteuning krijgen bij hun zoektocht naar kinderopvang.

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 22 juli 2019 houdende principiële goedkeuring tot uitbouw van het Lokaal Loket Kinderopvang op het niveau van de eerstelijnszone Voorkepen.

Overwegende dat de uitbouw van het intergemeentelijk Lokaal Loket kinderopvang voor onze regio wordt opgenomen binnen het Huis van het Kind Voorkepen, een samenwerkingsverband van verschillende organisaties binnen de gemeenten Zoersel, Brecht, Schilde, Wijnegem en Zandhoven waarbij beroep wordt gedaan op een stafmedewerker van KINA p.v. ter ondersteuning van het Huis van het Kind.

Overwegende dat er voor het Lokaal Loket Kinderopvang zowel ingezet zal worden op een digitaal platform als een fysiek loket kinderopvang.

Gelet op de besprekingen tijdens de bijeenkomsten van de stuurgroep aangaande de concrete uitwerking van het lokaal loket kinderopvang en de beslissing van de beleidsgroep Huis van het Kind Voorkepen van 5 december 2019 hieromtrent;- dat de combinatie van digitale ondersteuning en een fysiek antennepunt/coördinatie via Landelijke Kinderopvang (Ferm kinderopvang), gevestigd te 3018 Wijgmaal, Remylaan 4B werd weerhouden als meest geschikte optie.

Vaststellende dat de kost voor deze ondersteuning wordt gedragen via gedeeltelijke besteding van de jaarlijkse Vlaamse subsidie aan het lokaal loket kinderopvang.

Gelet op de voorliggende samenwerkingsovereenkomst met Leren@Vaart vzw (Ferm) aangaande de coördinatie van het Lokaal Loket Kinderopvang.

Overwegende dat het Huis van het Kind Voorkepen een feitelijke vereniging is en dus geen samenwerkingsovereenkomsten kan afsluiten.

Overwegende dat OCMW Zandhoven bij het afsluiten van de overeenkomst vertegenwoordigd moet zijn;- dat het derhalve noodzakelijk is twee personen aan te stellen die bij de ondertekening van bedoelde overeenkomst OCMW Zandhoven zullen vertegenwoordigen en gerechtigd zijn dit contract rechtsgeldig te ondertekenen.

Overwegende dat met de inhoud van deze overeenkomst akkoord gegaan kan worden.

Publieke stemming:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.

Zijn goedkeuring te verlenen aan navolgende samenwerkingsovereenkomst wat betreft tewerkstelling coördinator met Leren@Vaart vzw, gevestigd te 3018 Wijgmaal, Remylaan 4B:

**SAMENWERKINGSOVEREENKOMST MET LEREN@VAART VZW WAT BETREFT
TEWERKSTELLING COORDINATOR**

Tussen de ondergetekenden,

- Voor het Huis van het Kind Voorkepen:
 - o Lokaal bestuur Brecht, vertegenwoordigd door Sven Deckers (burgemeester) en Annemie Marnef (algemeen directeur)
 - o Lokaal bestuur Schilde, vertegenwoordigd door Dirk Bauwens (burgemeester) en Tine Vervisch (algemeen directeur)
 - o Lokaal bestuur Wijnegem, vertegenwoordigd door Ivo Wynants (burgemeester) en Leen Nagels (algemeen directeur)
 - o Lokaal bestuur Zandhoven, vertegenwoordigd door Paula Henderickx (voorzitter OCMW-raad) en Annick Smeets (algemeen directeur)
 - o Lokaal bestuur Zoersel, vertegenwoordigd door Liesbeth Verstreken (burgemeester) en Kristof Janssens (algemeen directeur)
- Voor Leren@vaart vzw, Remylaan 4B, 3018 Wijgmaal, vertegenwoordigd door Mia Houthuys, directeur. Dit is een vzw binnen ONS waar de coördinator tewerkgesteld wordt.

VOORWERP VAN DE OVEREENKOMST

Het Huis van het Kind Voorkepen is een samenwerkingsverband tussen de lokale besturen Brecht, Schilde, Wijnegem, Zandhoven en Zoersel en andere partnerorganisaties. De erkenning, subsidies en middelen van het Lokaal Loket Kinderopvang zijn toegekend aan dit samenwerkingsverband.

1. Het Huis van het Kind Voorkepen stelt €7500 per jaar ter beschikking aan Leren@vaart vzw (deel van Ferm) voor de tewerkstelling van een coördinator. Leren@Vaart treedt op als de formele werkgever.
2. Het Huis van het Kind Voorkepen stelt Leren@vaart vzw aan als ontvanger en beheerder van de subsidies die toegekend worden aan het Lokaal Loket Voorkepen.

1. Tewerkstelling van de coördinator

Opdracht van de coördinator

- De coördinator ondersteunt het samenwerkingsverband om de doelstellingen van het Lokaal Loket Voorkepen te realiseren.
- Leren@vaart garandeert als werkgever de continuïteit van deze coördinator.
- De coördinator staat in voor de telefoonpermanentie en is beschikbaar voor contactmomenten op afspraak.
- De coördinator begeleidt gezinnen in hun zoektocht naar kinderopvang. We bieden hierbij voorrang aan de gezinnen die via digitale ondersteuning niet geholpen zijn.
- De coördinator houdt alle unieke opvangvragen bij in functie van de rapportering aan de subsidiërende instanties.

Samenwerking met de stuurgroep

- De inhoudelijke aansturing gebeurt door de stuurgroep van het Huis van het Kind Voorkepen. De stuurgroep zorgt voor een goede briefing en afstemming met de coördinator.
- Alle leden van de stuurgroep engageren zich dat de coördinator hen kan contacteren om informatie te geven of mee te denken rond thema's die aan de orde zijn.

- De coördinator en de stuurgroep bewaken actief dat opdrachten/taken binnen het voorziene budget uitgevoerd kunnen worden.
- De coördinator brengt op transparante wijze verslag uit van de eigen activiteiten aan de stuurgroep.
- De stuurgroep voorziet minstens 1 keer per jaar een overleg met de coördinator over de samenwerking.

Opvolging van het functioneren

- Leren@vaart bewaakt het goed functioneren van de coördinator en waakt erover dat de coördinator in lijn werkt met de doelstellingen en afgesproken werkwijzen van het Lokaal Loket Voorkempen.
- Indien de coördinator voor lange tijd afwezig is, stemt Leren@vaart af met de stuurgroep hoe dit opgelost wordt; Leren@vaart is verantwoordelijk om continuïteit te garanderen.
- Elementen van goed of minder goed functioneren zullen aan Leren@vaart worden gesignaleerd, meer de regiomanager Antwerpen-Noord van Landelijke Kinderopvang, Tulsie Celie.

Garantie van neutraliteit en transparantie

- Alle vormen van communicatie door de coördinator (of wie de coördinator vervangt) worden expliciet in naam van het Lokaal Loket Voorkempen gevoerd.
- Alle kentekenen of verwijzingen naar ONS of verwante organisaties worden weggelaten in de communicatie.
- De coördinator gebruikt uitsluitend het e-mail adres van het Lokaal Loket Voorkempen.
- Inzet van andere personeelsleden van ONS zal eerst afgestemd worden met de stuurgroep.

Vergoeding van de onkosten voor de coördinator

- Het Lokaal Loket Voorkempen voorziet een jaarlijkse bijdrage van €7500 aan Leren@vaart. Hier tegenover staat telefoonpermanentie en een beschikbaarheid van 4 uur per week, flexibel in te zetten.
- Deze bijdrage hangt samen met toegekende subsidies van Kind en Gezin. Bij wijziging van deze subsidies wordt deze bijdrage herzien door de stuurgroep.
- Indien nodig kan de stuurgroep op projectbasis bijkomend budget voorzien. Hiervoor zal telkens een afzonderlijke overeenkomst opgemaakt worden.

2. Financieel beheer

Ontvangen en beheren van subsidies

- Leren@vaart wordt door het Huis van het Kind Voorkempen aangesteld als ontvanger van de subsidies.
- De stuurgroep van het Huis van het Kind Voorkempen beslist hoe de subsidies worden ingezet.
- De coördinator volgt deze subsidies op, bewaakt dat ze conform de voorschriften besteed worden en zorgt voor de verantwoording naar de subsidiërende instanties.

Jaarlijkse begroting en financieel verslag

- Leren@vaart houdt een afzonderlijke boekhouding bij en zorgt voor een overzichtelijk financieel verslag dat makkelijk op te volgen is door de stuurgroep.
- De stuurgroep stelt jaarlijks een begroting op. Deze wordt per kwartaal opgevolgd.
- De coördinator legt jaarlijks een financieel verslag voor aan de stuurgroep.

Duur en opzeg van de overeenkomst

- De overeenkomst is van onbepaalde duur.
- Deze overeenkomst kan te allen tijde beëindigd worden door elk van beide partijen, mits het respecteren van een opzegtermijn van 3 maanden. De opzegging gebeurt door een aangetekend schrijven. De opzegtermijn gaat in op datum van het aangetekend schrijven.

- De overeenkomst is gebonden aan de toegekende subsidies, indien het subsidiebedrag van een van de subsidiërende partners wijzigt, zal deze overeenkomst herzien worden.
- Indien de afspraken van deze samenwerkingsovereenkomst niet nagekomen worden, zullen eerst nadrukkelijke pogingen tot bijsturing ingezet worden. Bij het uitblijven van resultaat kan deze overeenkomst beëindigd worden mits het respecteren van de opzegtermijn.

Artikel 2.

Mevrouw Paula Henderickx en mevrouw Annick Smeets, respectievelijk voorzitter OCMW-raad en algemeen directeur, worden gemachtigd deze samenwerkingsovereenkomst te ondertekenen namens OCMW Zandhoven.

Artikel 3.

Het vast bureau wordt gelast met de verdere uitvoering van dit besluit.

Artikel 4.

Een afschrift van deze beslissing zal aan Kina p.v., Sociale dienst OCMW Zandhoven en de dienst Welzijn overhandigd worden.

**HUIS VAN HET KIND: GOEDKEUREN VAN DE
SAMENWERKINGSOVEREENKOMST MET LEREN@VAART AANGAANDE HET
FINANCIËEL BEHEER**

De OCMW-raad,

Gelet op het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

Gelet op het decreet van 29 november 2013 houdende de organisatie van preventieve gezinsondersteuning, meer bepaald hoofdstuk 3 'Huizen van het Kind'. Overwegende dat Zandhoven deel uitmaakt van Huis van het Kind Voorkepen, een samenwerkingsverband van verschillende organisaties binnen de gemeenten Zoersel, Brecht, Schilde, Wijnegem en Zandhoven, die het welbevinden van alle ouders, kinderen en jongeren in de regio wil bevorderen door samen te zorgen voor een multidisciplinair, geïntegreerd en afgestemd aanbod ten aanzien van de doelgroep waarbij beroep wordt gedaan op een stafmedewerker van KINA p.v. ter ondersteuning van de werking.

Overwegende dat er binnen de werking van het Huis van het Kind Voorkepen nood is aan een transparant en correct financieel beheer.

Gelet op de besprekingen tijdens de bijeenkomsten van de stuurgroep aangaande vergelijking van enkele aanbieders voor het uitvoeren van de boekhouding en de beslissing van de beleidsgroep Huis van het Kind Voorkepen van 5 december 2019 hieromtrent;- dat Leren@vaart, met maatschappelijke zetel te 3018 Wijgmaal, Remylaan 4B werd aangeduid als meest geschikte aanbieder.

Overwegende dat de kostprijs voor het uitvoeren van de boekhouding t.b.v. 500 euro per jaar wordt gedragen vanuit de gesubsidieerde werking van het Huis van het Kind Voorkepen.

Gelet op de voorliggende samenwerkingsovereenkomst met Leren@Vaart vzw (Fern) aangaande het financieel beheer van het Huis van het Kind Voorkepen.

Overwegende dat het Huis van het Kind Voorkepen een feitelijke vereniging is en dus geen samenwerkingsovereenkomsten kan afsluiten.

Overwegende dat OCMW Zandhoven bij het afsluiten van de overeenkomst vertegenwoordigd moet zijn;- dat het derhalve noodzakelijk is twee personen aan te stellen die bij de ondertekening van bedoelde overeenkomst OCMW Zandhoven zullen vertegenwoordigen en gerechtigd zijn dit contract rechtsgeldig te ondertekenen.

Overwegende dat met de inhoud van deze overeenkomst akkoord gegaan kan worden.

Publieke stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.

Zijn goedkeuring te verlenen aan navolgende samenwerkingsovereenkomst wat betreft de boekhouding van het Huis van het Kind Voorkepen met Leren@Vaart vzw, gevestigd te 3018 Wijgmaal, Remylaan 4B:

SAMENWERKINGSOVEREENKOMST MET LEREN@VAART VZW WAT BETREFT DE BOEKHOUDING VOOR HET HUIS VAN HET KIND VOORKEPEN

Tussen de ondergetekenden,

- Voor het Huis van het Kind Voorkepen:
 - o Lokaal bestuur Brecht, vertegenwoordigd door Sven Deckers (burgemeester) en Annemie Marnef (algemeen directeur)
 - o Lokaal bestuur Schilde, vertegenwoordigd door Dirk Bauwens (burgemeester) en Tine Vervisch (algemeen directeur)
 - o Lokaal bestuur Wijnegem, vertegenwoordigd door Ivo Wynants (burgemeester) en Leen Nagels (algemeen directeur)
 - o Lokaal bestuur Zandhoven, vertegenwoordigd door Paula Henderickx (voorzitter OCMW-raad) en Annick Smeets (algemeen directeur)
 - o Lokaal bestuur Zoersel, vertegenwoordigd door Liesbeth Verstreken (burgemeester) en Kristof Janssens (algemeen directeur)
- Voor Leren@vaart vzw, Remylaan 4B, 3018 Wijgmaal, vertegenwoordigd door Mia Houthuys, directeur. Dit is een vzw binnen ONS waar de coördinator tewerkgesteld wordt.

VOORWERP VAN DE OVEREENKOMST

Het Huis van het Kind Voorkepen is een feitelijke vereniging van partnerorganisaties en de erkenning van het Huis van het Kind is toegekend aan dit samenwerkingsverband. Alle subsidies en middelen zijn eveneens toegekend aan dit samenwerkingsverband.

Het Huis van het Kind Voorkepen stelt Leren@vaart vzw aan als ontvanger en beheerder van de subsidies die toegekend worden aan het Huis van het Kind Voorkepen.

FINANCIEEL BEHEER

Ontvangen en beheren van subsidies

- Leren@vaart wordt door het Huis van het Kind Voorkepen aangesteld als ontvanger van de subsidies.
 - Leren@vaart volgt deze subsidies op, bewaakt dat ze conform de voorschriften bepaald door de stuurgroep van het Huis van het Kind Voorkepen besteed worden en zorgt voor de verantwoording naar de subsidiërende instanties.
- Jaarlijkse begroting en financieel verslag
- Leren@vaart houdt een afzonderlijke boekhouding bij en zorgt voor een overzichtelijk financieel verslag dat makkelijk op te volgen is door de stuurgroep.
 - Op basis van het jaaractieplan wordt er een begroting opgemaakt die goedgekeurd wordt door de stuurgroep.
 - De begroting wordt per kwartaal opgevolgd door de stuurgroep en jaarlijks wordt een financieel verslag voorgelegd.
 - Leren@vaart bewaakt mee dat binnen het voorziene budget gewerkt wordt.

Vergoeding

Voor deze opdracht ontvangt Leren@vaart een bedrag van 500 euro per jaar vanuit de werking van het Huis van het Kind Voorkepen.

Duur en opzeg van de overeenkomst

- De overeenkomst is van onbepaalde duur.
- Deze overeenkomst kan te allen tijde beëindigd worden door elk van beide partijen, mits het respecteren van een opzegtermijn van 3 maanden. De opzegging gebeurt door een aangetekend schrijven. De opzegtermijn gaat in op

datum van het aangetekend schrijven.

- De overeenkomst is gebonden aan de toegekende subsidies, indien het subsidiebedrag van een van de subsidiërende partners wijzigt, zal deze overeenkomst herzien worden.

- Indien de afspraken van deze samenwerkingsovereenkomst niet nagekomen worden, zullen eerst nadrukkelijke pogingen tot bijsturing ingezet worden. Bij het uitblijven van resultaat kan deze overeenkomst beëindigd worden mits het respecteren van de opzegtermijn.

Artikel 2.

Mevrouw Paula Henderickx en mevrouw Annick Smeets, respectievelijk voorzitter OCMW-raad en algemeen directeur, worden gemachtigd deze samenwerkingsovereenkomst te ondertekenen namens OCMW Zandhoven.

Artikel 3.

Het vast bureau wordt gelast met de verdere uitvoering van dit besluit.

Artikel 4.

Een afschrift van deze beslissing zal aan Kina p.v., Sociale dienst OCMW Zandhoven en de dienst Welzijn overhandigd worden.

GOEDKEUREN VAN DE VERHOOGING VAN DE TWEDE PENSIOENPIJLER

De OCMW-raad,

Gelet op de wet van 28 april 2003 betreffende de aanvullende pensioenen en het belastingstelsel van die pensioenen en van sommige aanvullende voordelen inzake sociale zekerheid.

Gelet op het sectoraal akkoord 2008-2013 voor het personeel van de lokale en provinciale besturen, afgesloten in het Vlaams onderhandelingscomité C1 van 19 november 2008.

Gelet op de toewijzing van 29 juli 2010 van de opdracht door RSZPPO aan een samenwerking tussen Dexia Verzekeringen en Ethias in de vorm van een tijdelijke handelsvennootschap.

Gelet op het kaderreglement 2de pensioenpijler contractanten en het model van raadsbesluit die werden goedgekeurd in het Vlaamse onderhandelingscomité C1 van 9 december 2009.

Gelet op het sectoraal akkoord over het addendum nr. 1 aan het kaderreglement tweede pensioenpijler contractanten, zoals aangevuld met de aanvullende nota bij het kaderreglement tweede pensioenpijler contractanten van 26 mei 2011, goedgekeurd in het Vlaamse onderhandelingscomité C1 van 16 oktober 2013.

Gelet op zijn beslissing van 14 oktober 2010 houdende de invoering van een aanvullende pensioenstelsel voor de contractuele personeelsleden;- dat de pensioentoeelage 1% van het pensioengevend jaarloon bedraagt.

Gelet op zijn beslissing van 21 maart 2019 houdende de verhoging van een aanvullende pensioenstelsel voor de contractuele personeelsleden;- dat de pensioentoeelage 2% van het pensioengevend jaarloon bedraagt.

Gelet op de wet overheidspensioenen van 30 maart 2018;- dat de mogelijkheid bestaat om een korting op de responsabiliseringsbijdrage te verkrijgen bij het verhogen van de tweede pensioenpijler.

Overwegende dat om optimaal van de korting te kunnen genieten de stijging best wordt ingevoerd met ingang van 1 januari 2020 naar 3%.

Gelet op het feit dat alle contractuele personeelsleden aangesloten zijn, inclusief artikel 60 en andere tewerkstellingsvormen.

Gelet op de simulaties van Belfius;- dat de kredieten hiervoor voorzien zijn in het budget van de volgende jaren.

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Gelet op het protocol en akkoord van 11 februari 2020.

Op voorstel van het vast bureau.

Publieke stemming:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.

De pensioentoeelage voor contractuele personeelsleden bedraagt met ingang van 1 januari 2020 3% van het pensioengevend jaarloon.

Artikel 2.

Een afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan RSZ (Jozef II-straat 47, 1000 Brussel), diensten Financiën en Personeel.

Goedkeuren verslag

VERSLAG VORIGE ZITTING

Gezien er tijdens de raadzitting van heden geen verdere opmerkingen worden gemaakt over de redactie van de notulen van de OCMW-raad van 23 januari 2020, en overeenkomstig art. 32 van het decreet lokaal bestuur, zijn de notulen van bedoelde zitting, goedgekeurd.

Namens de raad voor maatschappelijk welzijn,



Annick Smeets
Algemeen directeur

Paula Henderickx
Voorzitter
